

Zapytanie ofertowe
na:
„Licencje oprogramowania Cognos Planning Analytics wraz ze wsparciem technicznym”

WNZ - 002707

Szanowni Państwo

W imieniu Banku Gospodarstwa Krajowego zapraszamy do złożenia oferty w postępowaniu zakupowym.
Szczegółowe informacje zawarte zostały w niniejszym materiale.

Warszawa, 02.12.2025 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Bank Gospodarstwa Krajowego

Al. Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa

Tymczasowa siedziba oraz adres do korespondencji:

Varso 2, ul. Chmielna 73, 00-801 Warszawa

2. Niniejsze postępowanie zakupowe nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 2 lit. d przywołanej ustawy i prowadzone jest w trybie otwartym w oparciu o wewnętrzne regulacje Zamawiającego.
3. Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej <https://bgk.eb2b.com.pl>.
4. Postępowanie może zostać zakończone lub unieważnione bez podania przyczyny na każdym etapie. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający ma prawo do negocjacji cen ze wszystkimi Wykonawcami lub wybranym Wykonawcą.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli odpowiedzi, jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż w dniu **04.12.2025 r. do końca dnia**. Jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynie po upływie tego terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić prośbę bez rozpatrzenia.
7. Ewentualne pytania oraz uwagi do załączonego projektu umowy Wykonawcy mogą zgłaszać **nie później niż do dnia 09.12.2025 r. do godz. 11:00**. Uwagi zgłoszone po tym terminie nie będą uwzględniane, a projekt umowy uważany będzie za zaakceptowany przez Wykonawcę.
8. Pytania do postępowania wraz z odpowiedziami Zamawiającego zostaną opublikowane na platformie zakupowej dla wszystkich oferentów biorących udział w postępowaniu bez wskazywania autora danego pytania.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian lub odwołania warunków zawartych w niniejszym zapytaniu. W przypadku wprowadzenia zmian Zamawiający umieści informację o zmianach na platformie zakupowej <https://bgk.eb2b.com.pl>. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili jej upublicznienia.
10. Z wybranym w wyniku przeprowadzenia postępowania Wykonawcą zostanie podpisana Umowa/Zamówienie, zgodnie z projektem stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania.
11. Jeśli złożona przez Państwa oferta zawiera dane stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa prosimy o zawarcie takiej informacji w ofercie wraz ze wskazaniem zakresu objętego tajemnicą.
12. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem o zamówieniu lub zaproszeniem do negocjacji w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w naszym imieniu wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby postępowania zakupowego, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
14. Informujemy, że zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, w Banku obowiązuje Procedura zgłaszania naruszeń przez osoby zewnętrzne w BGK. Szczegółowe informacje znajdują się pod linkiem: <https://www.bgk.pl/przydatne-informacje/zglaszania-naruszen/>
15. Przystąpienie do postępowania zakupowego oznacza, że zapoznali się Państwo z Kodeksem postępowania dla Partnerów Biznesowych BGK, akceptują jego treść i zobowiązują się do przestrzegania tego kodeksu. Kodeks znajduje się pod adresem: https://www.bgk.pl/files/public/Pliki/O_Banku/Kodeks_dla_Partrow_Biznesowych_BGK.pdf

II. PRZEDMIOT ZAKUPU I TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiotem zakupu są **Licencje oprogramowania Cognos Planning Analytics wraz ze wsparciem technicznym oraz wznowienie wsparcia dla posiadanych już licencji.**
2. Szczegółowy zakres zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego (projekt Umowy).
3. Termin realizacji zamówienia: w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternastu) dni liczonym od daty podpisania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wykupienia na rzecz Zamawiającego u Producenta Oprogramowania - firmy IBM - stosownych licencji oraz pakietów serwisowych i w tym terminie ich przekazania Zamawiającemu.
4. Termin składania ofert został wskazany w platformie zakupowej.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Ofertę w postępowaniu zakupowym może złożyć Wykonawca, który:
 - a) Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) Posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zakupu;
 - c) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zakupu.
 - d) Wykonawca musi posiadać aktualny status certyfikowanego partnera oprogramowania, które jest przedmiotem zamówienia.
2. Na potwierdzenie posiadanej wiedzy i doświadczenia, Wykonawca przedstawi:
 - a) certyfikat producenta potwierdzający aktualny status partnera producenta
3. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
 - a) Nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym;
 - b) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) Stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
 - d) Zachodzą wątpliwości co do możliwości realizacji zamówienia w proponowanej cenie, o ile wykonawca na wniosek zamawiającego nie przedstawił wyczerpujących wyjaśnień;
 - e) Została złożona po terminie składania ofert.

IV. OFERTA

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu eB2B.
3. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do zapytania)
 - 2) Formularz cenowy (Załącznik nr 3 do zapytania)
 - 3) Oświadczenie CSR (formularz oświadczenia Wykonawcy wypełniają w systemie eB2B)
 - 4) certyfikat producenta potwierdzający aktualny status partnera producenta
4. Oferta powinna zostać podpisana zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
5. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o uzupełnienie lub wyjaśnienie złożonych dokumentów.
6. Zamawiający może poprawić oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Termin związania ofertą został wskazany w systemie eB2B.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga %	Metoda przyznawania punktów
1.	Cena netto	90% (max 90 pkt)	(najniższa cena netto spośród złożonych ofert/cena netto badanej oferty) x 90 pkt
2.	Ocena CSR	10% (max 10 pkt)	(liczba punktów przyznawana na podstawie elektronicznego oświadczenia składanego w Platformie Zakupowej. Wykonawca otrzyma 1 pkt za każdą odpowiedź „TAK”)

2. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji ze wszystkimi wykonawcami, których oferty zostały pozytywnie ocenione, lub z wykonawcą, którego oferta została najwyżej oceniona.
3. Negocjacje mogą być prowadzone w sposób bezpośredni lub drogą elektroniczną.

VI. ZAŁĄCZNIKI

Nr załącznika	Nazwa załącznika
Załącznik nr 1	Projekt umowy z OPZ
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
Załącznik nr 3	Formularz cenowy