Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Spółka z o. o.

10-710 Olsztyn, ul. Słoneczna 46

tel. (89) 524 05 34; (89) 524 03 04

REGON 510620015; NIP 739-02-00-206

e-mail: [biuro@mpec.olsztyn.pl](mailto:biuro@mpec.olsztyn.pl)

[](http://www.mpec.olsztyn.pl/)

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**ZAKUP 2 SZT. SPRZĘGIEŁ JEDNOKIERUNKOWYCH DGK-90 MODEL BACKSTOP**

MPEC/PE-EZ/263/25

*Olsztyn, sierpień 2025 r.*

1. **ZAMAWIAJĄCY I TRYB POSTĘPOWANIA.**
2. Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Sp. z o.o., 10-710 Olsztyn, ul. Słoneczna 46, NIP 739‑02-00-206, REGON 510620015, godziny pracy od poniedziałku do piątku 7:00 – 15:00, tel. (89) 524 05 34; (89) 524 03 04, adres strony internetowej: www.mpec.olsztyn.pl, e-mail: biuro@mpec.olsztyn.pl.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, dalej „Zapytanie” na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych-doprogowych udzielanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. w Olsztynie.
4. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**
5. Przedmiotem zamówienia jest zakup 2 szt. sprzęgieł jednokierunkowych dgk-90 model Backstop.
6. **Specyfikacja techniczna wymaganych urządzeń:**

* **Typ sprzęgła:** Jednokierunkowe
* **Model:** DGK-90 Backstop
* **Średnica tulei:** Fi 90
* **Rodzaj tulei:** Tuleja drążona
* **Rowek na wpust:** Tak
* **Nominalny moment obrotowy:** 11,000 Nm
* **Ilość:** 2 sztuki
* **Zastosowanie:** Dla dwóch taśmociągów nawęglania

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt i na własne ryzyko wkalkulowane w cenę.
2. Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad i kompletny,   
   tj. posiadający wszelkie akcesoria, elementy niezbędne do użytkowania i musi być gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów. Musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.
3. Cały przedmiot umowy musi posiadać aktualne atesty i certyfikaty bezpieczeństwa poświadczające zgodność z normami obowiązującymi w Unii Europejskiej. Oznacza to, że musi być całkowicie bezpieczny i posiadać wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania: atesty i certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa badań umożliwiające wykorzystanie go zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny.
4. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji i rękojmi za wady w wymiarze 24 miesięcy na dostarczone urządzenia.
5. Zamawiający wymaga dostawy urządzeń w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zamówienia od Zamawiającego.
6. Wykonawcę obowiązują zapisy *Klauzul do umów stosowanych w postępowaniach prowadzonych na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych-Doprogowych udzielanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. w Olsztynie niepodlegających Ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (*Dz. U. 2024, poz. 1320), dostępnych na stronie <https://www.bip.mpec.olsztyn.pl/68,regulamin-udzielania-zamowien-sektorowych-doprogowych>.
7. Numer nadany w Centralnym Rejestrze Zamówień MPEC/PE-EZ/263/25.
8. Kod CPV: 42141500-4 Sprzęgła
9. **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA**
2. W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) z postępowania wyklucza się Wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 powyższej ustawy, tj. z postępowania wyklucza się:
   1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 765/2006" i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 269/2014" albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej;
   2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej;
   3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106, z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej.
3. Zamawiający oceni spełnienie powyższych warunków udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia” „nie spełnia” na podstawie oświadczenia, będącego częścią formularz ofertowego. Niespełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
4. **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający nie dopuszcza wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie Zamówienia.

1. **DOKUMENTY WYMAGANE.**
2. Formularz Oferty stanowiący Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
3. O ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych, dokumenty potwierdzające uprawnienie (pełnomocnictwo) osób podpisujących ofertę.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia Wykonawca podlega wykluczeniu, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**
2. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni.
3. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. **KRYTERIUM OCENY OFERT.**
5. Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią dokumentacji postępowania. Powyższe oznacza, że Zamawiający może odstąpić od weryfikacji oferty, która nie została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu.
6. Kryterium oceny i wyboru ofert: **najniższa wartość oferty netto – 100 pkt** obliczona wg poniższego wzoru:

wartość netto najniższej oferty

C = ~~----------------------------------------------------~~ X 100 pkt

wartość netto badanej oferty

C – liczba uzyskanych punktów przez ofertę.

O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów.

1. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**
3. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała określenie cen netto w PLN oraz określenie stawki podatku VAT.
4. Na etapie przygotowania ofert Wykonawcy są zobowiązani przeanalizować wszystkie elementy dokumentacji postępowania i w razie wątpliwości zgłosić pisemnie w przewidzianym trybie wszelkie zastrzeżenia i uwagi.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego Zamówienia określone zostały wskazane w Formularzu Oferty.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający w celu porównania ofert złożonych przez Wykonawców porównuje wartość oferty netto.
8. Ceny zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie powinny uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca realizując Zamówienie w sposób należyty i zgodny z treścią Zapytania.
9. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.

1. **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

**Informacje ogólne.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://mpecolsztyn.eb2b.com.pl/> (dalej: Platforma lub Platforma Zakupowa)
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie Zamówienia Publicznego, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem <https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms>). Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując, (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w regulaminie Zakupowej oraz uznaje go za wiążący.
5. Instrukcja korzystania z Platformy Zakupowej:
6. W zakładce „Postępowania”, dalej „Lista postępowań otwartych” Wykonawca wybiera niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu” przechodzi odpowiednio do Formularza rejestracyjnego - w przypadku, kiedy Wykonawca nie posiada konta na Platformie lub panelu logowania użytkownika do Systemu   
   w przypadku posiadania konta na Platformie.
7. Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzymuje wiadomość elektroniczną (e-mail) informującą że może dokonać pierwszego logowania do Platformy. Rejestracja nowego konta podlega weryfikacji i akceptacji Operatora, która może potrwać do 24 h (8 h roboczych).
8. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy.   
   Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez Platformę.
9. W zakładce „Załączniki organizatora” przedmiotowego postępowania dostępna jest dokumentacja postępowania (Zapytanie oraz pozostałe dokumenty). Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę”,   
   a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”.
10. Zaleca się, aby Wykonawca na bieżąco śledził (sugerujemy codziennie) zmiany jakich   
    w trakcie postępowania może dokonać Zamawiający. Zalecenie dotyczy również informacji jakie Zamawiający kieruje do Wykonawców po zakończeniu składania ofert.
11. Niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej:

* stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 4/1 mb/s,
* komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min 8GB Ram, procesor dwurdzeniowy o taktowaniu min. 2,4 GHz, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows, Mac Os Linux, z aktualnym wsparciem technicznym producenta,
* zainstalowana dowolna najnowsza wersja przeglądarki internetowej; Chrome, Safari, Egde, Firefox, Opera,
* włączona obsługa JavaScript,
* zainstalowany program obsługujący stosowane przez wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf).

**Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).**

* + - 1. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, informacje, o których mowa w Zapytaniu należy wczytać jako załączniki na Platformie, według instrukcji korzystania z Platformy, dostępnej dla zalogowanych użytkowników w zakładce „Pomoc” – „Instrukcje”. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania **MPEC/PE-EZ/263/25.**
      2. Zamawiający zaleca wczytywanie na Platformę plików w maksymalnym rozmiarze do 250 MB, a w przypadku dokumentów podpisanych podpisem zaufanym do 10 MB.

**Wyjaśnienia treści Zapytania.**

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składające się na ofertę, składane są przez wykonawcę przy użyciu zakładki „Złóż ofertę” w trakcie etapu składania ofert/wniosków.

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, uzupełnienia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez Wykonawcę po złożeniu ofert (np. na wezwanie zamawiającego), składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”.

Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści Zapytania, pytania do postępowania i inne pytania do Zamawiającego składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”.

Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.

Informacja na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania   
i oznaczania czasu odbioru danych:

* + 1. szyfrowanie za pomocą protokołu TLS;
    2. formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8;
    3. wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy;
    4. pliki oferty wczytane przez wykonawcę na Platformę i zapisane, widoczne są w Platformie jako zaszyfrowane, możliwość otwarcia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;
    5. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Kamil Różacki, e-mail: [krozacki@mpec.olsztyn.pl](mailto:krozacki@mpec.olsztyn.pl)

**Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składające się na ofertę, składane są przez wykonawcę przy użyciu zakładki „Złóż ofertę” w trakcie etapu składania ofert/wniosków.
3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, uzupełnienia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez wykonawcę po złożeniu ofert (np. na wezwanie zamawiającego), składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim, pod rygorem nieważności.
5. Ofertę i inne dokumenty stanowiące podstawę stosunku prawnego mającego w przyszłości wiązać Zamawiającego z Wykonawcą składa się w formie elektronicznej w postaci skanów podpisanych dokumentów lub dokumentów z zachowaniem formy elektronicznej i opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, złożonych za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji   
   i informacji o działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo we właściwej formie, z określeniem jego zakresu, powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego.
8. Wykonawca winien wczytać ofertę jako załączniki na Platformie, według Instrukcji korzystania   
   z Platformy, przy użyciu zakładki „Złóż ofertę”.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (złożenie oferty w zakładce Pytania/Informacje).
10. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. **INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZASTRZEŻENIA DOKUMENTÓW STANOWIĄCYCH TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA WYKONAWCY, W FORMIE UMOŻLIWIAJĄCEJ ZACHOWANIE ICH POUFNOŚCI WRAZ Z OŚWIADCZENIEM NA PIŚMIE, KTÓRE INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA, A CO ZA TYM IDZIE NIE MOGĄ BYĆ OGÓLNIE UDOSTĘPNIANE.**

Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2022 r., poz. 1233). W takim przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty wyodrębnić w postaci niezależnych plików i wczytać je wraz z ofertą w sposób określony w Instrukcji korzystania z Platformy dla tego rodzaju informacji (wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”). Zamawiający zaleca, aby pliki zawierające informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa zostały przez wykonawcę nazwane przy użyciu zwrotu „informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, o których mowa powyżej, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

**Modyfikacja treści Zapytania.**

1. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę.
2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy złożyć za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platforma.eb2b.com.pl> lub <https://xx.eb2b.com.pl> przy użyciu zakładki **„Złóż ofertę”** w terminie do dnia: **18.08.2025 r. do godziny 09:00.**
2. Oferty zostaną otwarte za pośrednictwem Platformy w dniu: **18.08.2025r. o godzinie 09:30.**
3. Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona na Platformie w zakładce „Załączniki Organizatora”.
4. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.**
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w wyznaczonym terminie, wskazując imię i nazwisko lub nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
6. Informację, o której mowa w pkt 1, Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.
7. Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, otrzyma zamówienie na dostawę zgodne z warunkami Zapytania.
8. **ODRZUCENIE OFERTY.**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trybie jej sprawdzania stwierdzi, że:

1. została złożona po terminie składania ofert,
2. Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych   
   w Zapytaniu,
3. oferta stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
4. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
5. nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego,
6. Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
7. Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.
8. **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
3. wystąpiły okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć wcześniej,
4. postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.

**Załącznik nr 1 do Zapytania**

**FORMULARZ OFERTY**

**Wykonawca:**

...................................................................................................................................................................

NIP: ............................................................................e-mail:…………………………..…………………….………………

Osoba do kontaktu: p. …………………………………………….………….............tel.…………………….………………………

**Zamawiający**: **MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO ENERGETYKI CIEPLNEJ Sp. z o. o., 10-710 OLSZTYN,   
ul. SŁONECZNA 46, REGON 510620015, NIP 739-02-00-206, tel. 89/ 524 05 34, postępowanie znak: MPEC/PE-EZ/263/25.**

1. Oferuję/-emy dostawę **2 szt. sprzęgieł** zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu za wynagrodzenie ryczałtowe:

|  |  |
| --- | --- |
| Wartość netto wynagrodzenia [zł] [cena za 2 szt.] |  |
| *Słownie złotych:* |  |
| Podatek VAT ……%  [zł] [cena za 2 szt.]\* |  |
| *Słownie złotych:* |  |
| Wartość brutto wynagrodzenia [zł] [cena za 2 szt.] |  |
| *Słownie złotych:* |  |

*\*jeżeli w Formularzu Oferty zastosowano stawkę VAT niższą niż 23%, Wykonawca jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie uzasadniające zastosowanie niższej stawki VAT.*

1. Akceptuję/-emy termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 14 dni od dnia otrzymania zamówienia.
2. Akceptuję/-emy termin płatności wymagany przez Zamawiającego – do 30 dni liczonych od momentu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, po dostawie przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam/-y, że:
   1. udzielam/-y gwarancji i rękojmi za wady w wymiarze 24 miesięcy liczonej od momentu odbioru kompletnego przedmiotu umowy,
   2. w okresie objętym gwarancją i rękojmią zapewniam/-y bezpłatne usuwanie wszelkich wad oraz usterek w terminie nie dłuższym niż termin niż 3 dni od dnia jej zgłoszenia.
   3. w przypadku, gdy wady przedmiotu Umowy z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, nie da się usunąć w terminie 3 dni od dnia jej zgłoszenia, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż element przedmiotu Umowy.
   4. w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wady przedmiotu Umowy w terminie i nie dostarczy urządzenia zastępczego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia usunięcia stwierdzonej wady podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
   5. w cenie oferty uwzględniłem/-iliśmy wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia, w tym koszt dojazdu oraz roboczogodzin,
   6. uzyskałem/-liśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia,
   7. jestem/-śmy związany/-i niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu złożenia oferty,
   8. jestem/-śmy uprawniony/-eni do występowania w obrocie prawnym,
   9. posiadam/-y niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także zatrudniam/-y pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
   10. w stosunku do firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego ani też nie ogłoszono upadłości,
   11. zapoznałem/-liśmy się z Klauzulami do umów stosowanymi w postępowaniach prowadzonych na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych-Doprogowych udzielanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. w Olsztynie niepodlegających Ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dostępnymi na stronie https://www.bip.mpec.olsztyn.pl/68,regulamin-udzielania-zamowien-sektorowych-doprogowych oraz zobowiązuję/-emy się do ich stosowania.
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514)*,* określone w treści Zapytania.

……………………………..… ……………………………..………

*Miejscowość i data Pieczątka i podpis Wykonawcy*