



ACOZ.25.2.68.2025 ZAPYTANIE OFERTOWE

Szkoła Główna Handlowa w Warszawie, al. Niepodległości 162, 02-554 Warszawa, podmiot należący do grupy VAT o nazwie Szkoła Główna Handlowa Grupa VAT w Warszawie (w skrócie SGH GV), NIP Grupy VAT 1080026260, www.sgh.waw.pl) zaprasza do złożenia ofert:

I. Nazwa postępowania

Usługi doradztwa kariery dla studentów i absolwentów Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie w roku akademickim 2025/2026

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doradztwa kariery na potrzeby studentów i absolwentów uczelni w okresie od dnia 1 września 2025 r. do 30 czerwca 2026 r.

W ramach współpracy w roku akademickim 2025/2026 Wykonawca jako doradca kariery będzie realizował następujące zadania:

1. Wsparcie w profesjonalnym przygotowaniu do poszukiwania staży, pracy i do procesu rekrutacji poprzez konsultacje indywidualne dla studentów i absolwentów SGH.

Tematyka spotkań: planowanie i wybór ścieżki kariery, tworzenie i modyfikowanie CV, tworzenie profilu LinkedIn, przygotowanie do rozmowy rekrutacyjnej, konsultacje dokumentów aplikacyjnych, pomoc w wyszukiwaniu praktyki i staży, inne tematy związane z tematyką kariery zawodowej zgłoszone przez studentów i absolwentów;

2. Przygotowanie raportów analizy indywidualnej Extended DISC® i spotkania ze studentami omawiające wyniki.

Proponowana łączna liczba uczestników działań w ramach pkt 1 i 2 (stacjonarnych i/lub online) – nie mniej niż 400/10 miesięcy.

Wymagane jest prowadzenie przez doradcę siatki zapisów na spotkania konsultacyjne i ich dokumentowanie.

3. Obecność na wydarzeniach organizowanych przez uczelnię, studenckie koła naukowe lub organizacje studenckie

Minimum: 6 razy/rok, w tym obowiązkowo: jesień/zima – Dzień Kariery SGH, wiosna – Studenckie Targi Pracy, Dzień otwarty SGH, oraz inne wydarzenia wskazane przez Zamawiającego.

Obsługa CV POINT (mobilne stanowisko doradcy), otwarte akcje informacyjno-konsultacyjne.

4. Wsparcie studentów SGH w rozwoju kompetencji przyszłości poprzez organizację cyklu warsztatów/kursu zakończonego certyfikatem i złożonego z min. 5 spotkań co najmniej 90 min.

Cykl ma odnosić się do kompetencji przyszłości np. wg koncepcji 4k (kreatywność, kooperacja, komunikacja i krytyczne myślenie) wraz z uwzględnieniem kompetencji emocjonalnych (Samoświadomość, samoregulacja, odporność psychiczna, zarządzanie stresem i emocjami) i kompetencji społecznych (budowanie relacji, współodczuwanie, odpowiedzialność społeczna, umiejętność działania w grupie). Możliwe jest zbudowanie kursu w oparciu o inne kompetencje – po uzgodnieniu z Wykonawcą.

Do realizacji ww działań Zamawiający zapewnia dostęp do sal konferencyjnych i ich wyposażenia.

5. Przygotowanie materiałów merytorycznych z zakresu trendów na rynku pracy, rozwoju zawodowego i osobistego, zarządzania karierą i ścieżek kariery, psychologii, doradztwa personalnego, personal branding oraz praktyczne porady i wskazówki z obszaru szerokiego pojętego HR, trendów na rynku pracy, w tym np. wywiady z ekspertami i praktykami, m.in. z Klubu Partnerów SGH.

Forma i liczba materiałów:

- Kontynuacja podcastów w ramach cyklu #5 minut dla kariery lub uruchomienie nowego cyklu opartego na pomysły Zleceniobiorcy – nie mniej niż 4/10 miesięcy.
- Plan i treści postów oraz grafiki (zgodne z identyfikacją graficzną uczelni) w ramach cyklu doradcy kariery w mediach społecznościowych Centrum Kariery i Relacji z Absolwentami – 2 posty/tydzień

Posty mają promować doradztwo kariery i oferowane w jego ramach wsparcie oraz prezentować wybrane ścieżki kariery w branżach/obszarach spójnych ze specyfiką uczelni.

Do realizacji ww działań Zamawiający zapewnia wsparcie techniczne – kamera, statyw, mikrofony, dostęp do sal konferencyjnych i nagraniowych.

6. Bieżąca współpraca z pracownikami Centrum Kariery i Relacji z Absolwentami i reagowanie na aktualne problemy/zadania związane z usługami doradztwa kariery.
- aktualizacja informacji na podstronie dotyczącej doradztwa kariery w Serwisie Kariera;
 - przygotowywanie wypowiedzi do mediów dot. doradztwa i planowania kariery (w razie potrzeby);

- przygotowywanie raportu, sprawozdań i statystyk na potrzeby Centrum Kariery i Relacji z Absolwentami (co miesiąc oraz podsumowujące na koniec).
- 7) Obecność stacjonarna na kampusie SGH min. 1 raz w tygodniu (pon- pt) przez min. 5h w dniach i godzinach ustalonych z Zamawiającym.

III. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835);
2. prowadzą działalność gospodarczą i są wpisani do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji działalności gospodarczej;
3. skieruje do realizacji zamówienia osobę o następujących kompetencjach lub uprawnieniach:
 - 1) Wykształcenie wyższe – preferowane kierunki: psychologia, HR, socjologia, zarządzanie,
 - 2) Znajomość rynku pracy, podstaw prawa pracy, trendów zatrudnienia (lokalnych i międzynarodowych),
 - 3) Znajomość branż, wymagań kompetencyjnych i ścieżek kariery w różnych sektorach i obszarach, w tym przede wszystkim finansowym, konsultingowym, doradczym, analityki biznesowej,
 - 4) Znajomość trendów cyfrowego employer branding i personal branding,
 - 5) Znajomość języka angielskiego na poziomie min. B2 (do obsługi studentów niepolskojęzycznych) - potwierdzona stosownym certyfikatem; w przypadku jego braku zamawiający zastrzega sobie możliwość zweryfikowania znajomości języka poprzez rozmowę, która odbędzie się przed podpisaniem umowy,

- 6) Co najmniej 2-letnie doświadczenie w środowisku akademickim i/lub praktyczne doświadczenie w obszarze HR, ZZL, rekrutacji.
- 7) Uprawnienia certyfikowanego konsultanta narzędzia Extended DISC® lub deklaracja do ich nabycia w terminie nie późniejszym niż do końca września 2025,
- 8) Umiejętność tworzenia i korekt CV, listów motywacyjnych, profili LinkedIn.
- 9) Umiejętność przygotowywania do rozmów kwalifikacyjnych, assessment center.
- 10) Umiejętność prowadzenia warsztatów, szkoleń i spotkań.
- 11) Praktyczna znajomość metod bilansu kompetencji, testów predyspozycji, diagnostycznych, analiz.
- 12) Biegłość w narzędziach online: MS Office, Canva, Teams, Zoom, platformy e-learningowe, gotowość do nauczania się narzędzi stosowanych w uczelni.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji – od dnia 1 września 2025 r. do 30 czerwca 2026 r.

V. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Oferta złożona w postępowaniu, przestaje wiązać w przypadku zawarcia umowy z wybranym wykonawcą lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru wykonawcy.

VI. Kryteria wyboru oferty

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

C - Cena brutto 90%

D – Dodatkowe kompetencje 10%

2. W przypadku kryterium ceny Zamawiający przyjmie do oceny ofert cenę wskazaną w formularzu oferty.

Zamawiający przyzna punkty zgodnie z wzorem:

$$\text{Liczba punktów (C)} = \frac{\text{cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 90$$

3. W przypadku kryterium Dodatkowe kompetencje.

Zamawiający przyzna punkty na podstawie informacji przedstawionych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

W przypadku braku informacji Zamawiający nie przyzna punktów Wykonawcy.

Zamawiający przyzna punkty następująco:

- 1) Certyfikaty i doświadczenie coachingowe i/lub mentoringowe – 5 pkt,
- 2) Uprawnienia do stosowania innych narzędzi wykorzystywanych w doradztwie kariery (test Gallupa (CliftonStrengths), FRIS, test Belbina i inne) – 3 pkt,
- 3) Studia podyplomowe z doradztwa kariery, coachingu, zarządzania talentami i pokrewnych – 2 pkt.

4. Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty konieczne dla właściwego zrealizowania przedmiotu zamówienia.

5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.

6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych lub wybierze ofertę korzystniejszą cenowo.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty, termin, miejsce i sposób jej złożenia

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim w jednej z form wskazanych poniżej:
 - 1) w formie zeskanowanego dokumentu przekazywanego z pośrednictwem poczty e-mail na adres coz@sgh.waw.pl lub za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://sgh.eb2b.com.pl>;
 - 2) w formie dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym przekazywane z pośrednictwem poczty e-mail na adres coz@sgh.waw.pl lub za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://sgh.eb2b.com.pl>;
 - 3) w formie tekstu zawartego w treści e-mail przekazywanego na adres coz@sgh.waw.pl- zgodnie z wyborem wykonawcy.
2. Złożenie oferty w jednej z form wymienionych w ust. 1 zostanie uznane za skuteczne złożenie oferty.
3. Oferta powinna zostać złożona na formularzu stanowiącym załącznik do zapytania lub zawierać wszystkie elementy niezbędne do porównania, zbadania i oceny ofert określone tym formularzem. Do oferty należy załączyć wypełniony kwestionariusz osoby skierowanej do realizacji zamówienia.

4. Oferty należy złożyć nie później niż **do 31.07.2025, godz. 10.00**

VIII. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie pytania i wnioski dotyczące zapytania ofertowego należy kierować za pośrednictwem platformy lub bezpośrednio do osoby wskazanej poniżej.
2. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Paulina Kuś, tel.: 506 165 412 w godz. 8.00-16.00, e-mail: coz@sgh.waw.pl

IX. Wybór oferty / unieważnienie postępowania

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny spośród nieodrzuconych ofert.
2. Zamawiający zastrzega możliwość negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia.
3. Zamawiający zastrzega możliwość wzywania wykonawców do złożenia wyjaśnień, poprawiania i uzupełniania ofert z wyjątkiem przypadków, gdy oferta podlega odrzuceniu bez względu na złożenie wyjaśnień, poprawienie lub uzupełnienie.
4. Zamawiający zastrzega możliwość poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych, pisarskich oraz innych omyłek niepowodujących istotnych zmian w treści ofert z wyjątkiem przypadków, gdy oferta podlega odrzuceniu bez względu na dokonanie poprawy.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli jej treść jest niezgodna z warunkami zapytania ofertowego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
7. Zamawiający poinformuje Wykonawców biorących udział w postępowaniu o wyniku.

X. Postanowienia końcowe

1. Zamówienie realizowane będzie na podstawie umowy zawartej między Zamawiającym i Wykonawcą.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest przedstawić kopie dokumentów potwierdzających posiadane przez osobę skierowaną do realizacji zamówienia wymaganych kompetencji i doświadczenia. Dokumenty należy przedstawić na wezwanie Zamawiającego.
3. W zakresie nieuregulowanym, zastosowanie mają przepisy Regulaminu udzielania zamówień z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w SGH, a także przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.)
4. Zamawiający wymaga by Wykonawca wykonał zamówienie z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami, oraz projektowania uniwersalnego, w szczególności z uwzględnieniem obowiązków wynikających z art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. DzU z 2020 r. poz. 1062 ze zm.).
5. Załącznikami do zapytania są:
 - 1) Formularz ofertowy,
 - 2) Kwestionariusz osobowy,
 - 3) Projektowane postanowienia umowy,
 - 4) Instrukcja korzystania z platformy,
 - 5) Klauzula informacyjna Zamawiającego.