



Krajowy Ośrodek
Wsparcia Rolnictwa

Oddział Terenowy w Krakowie
KRA.WO.261.77.2025.BM

Kraków, 2025-06-26

ZAPYTANIE OFERTOWE

Oddział Terenowy Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Krakowie zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu, o wartości niższej od kwoty określonej w art. 2 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) prowadzonym pod nazwą: **„Usługa likwidacji śmieci na nieruchomości należącej do Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa, na terenie działania KOWR OT w Krakowie, położonych na działce nr 1021/19 województwo małopolskie, powiat nowotarski, gm. Raba Wyżna, obręb Raba Wyżna”**, znak sprawy: KRA.WO.261.77.2025.BM.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa
Oddział Terenowy w Krakowie,
ul. Zbożowa 4, 30-002 Kraków
NIP: 527-281-83-55
e-mail: zamowienia.publiczne.krakow@kowr.gov.pl
adres strony internetowej: www.gov.pl/web/kowr
adres platformy zakupowej: www.kowr.eb2b.com.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na likwidacji śmieci na nieruchomości należącej do Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa, na terenie działania KOWR OT w Krakowie, położonych na działce nr 1021/19 województwo małopolskie, powiat nowotarski, gm. Raba Wyżna, obręb Raba Wyżna.

2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres prac oraz warunki realizacji zamówienia**, które zlecone będą Wykonawcy, zawiera szczegółowo załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego (Projekt umowy).
3. Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego, zawiera mapę z dokładną lokalizacją śmieci, opis prac i śmieci przeznaczonych do uprzątnięcia.
4. Kody odpadów zalegających śmieci: 170604, 200307; odpad budowlany, odpad gabarytowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługę z materiałów własnych, przy użyciu własnego sprzętu, zaplecza technicznego oraz personalnego np. narzędzi, środków ekologicznych, chemicznych, środków transportu, czy innych materiałów pomocniczych, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
6. W cenie składanej oferty należy ująć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, również koszty użytkowanego sprzętu oraz koszty dojazdu do miejsca składowania odpadów.
7. Zamawiający informuje, iż przedstawiony w dokumentach zamówienia opis / obmiar / dokumentacja zdjęciowa nie są kompletnym opisem śmieci, mają jedynie charakter poglądowy. W związku z tym Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie, w celu dokonania oględzin i ustalenia rzeczywistej ilości śmieci do likwidacji. Pozwoli to Wykonawcy na poprawne skalkulowanie oferty zgodnie z obecnym stanem faktycznym na terenie działki.
8. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie. W sprawie ustalenia terminu wizji lokalnej, Wykonawcy mogą kontaktować się z Panem Tomaszem Wzorkiem, tel. 513 160 001, e-mail: tomasz.wzorek@kowr.gov.pl.
9. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90000000-7.

III. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia ustala się na 14 dni od daty zawarcia umowy.

IV. Opis warunków przyjęcia przez Zamawiającego ofert oraz sposoby dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy – załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego;
 - b) aktualny odpis lub zaświadczenie z właściwego rejestru albo informację o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, dalej zwaną „CEIDG”, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub CEIDG;

- c) upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu (jeśli dotyczy);
 - d) umowę spółki cywilnej określającą sposób reprezentacji Wykonawcy (jeśli dotyczy);
 - e) pełnomocnictwo, w przypadku podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (jeśli dotyczy).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia.
 3. Zamawiający dokona weryfikacji spełnienia ww. warunku w oparciu o przedstawiony przez Wykonawcę odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
 4. Oferta wraz z załącznikami musi zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania. Oferta niepodpisana zostanie uznana za nieważną i zostanie odrzucona.
 5. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w języku polskim.
 6. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać złożoną ofertę.
 7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

V. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności jako:
 - a. dokument opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (forma elektroniczna) albo
 - b. dokument podpisany w sposób umożliwiający ustalenie osoby go podpisującej w postaci skanu podpisanego dokumentu (forma dokumentowa). Do zachowania dokumentowej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci dokumentu. Dokumentem jest nośnik informacji umożliwiający zapoznanie się z jej treścią. Przez dokument Zamawiający rozumie w szczególności skan pisma opatrzone podpisem osoby składającej oświadczenie woli.

VI. Kryteria oceny ofert.

1. Kryteria wyboru ofert przedstawia poniższa tabela:

Kryterium	Waga (%)	Maksymalna liczba punktów
Cena (C)	100%	100

Sposób oceny:

$$C = \left(\frac{\text{wartość minimalna}}{\text{wartość badana}} \right) * 100$$

gdzie:

C - łączna ilość punktów przyznanych badanej ofercie za cenę brutto oferty;

wartość minimalna – najmniejsza cena brutto oferty nieodrzuconej, zaoferowanej w postępowaniu;

wartość badana – cena brutto oferty podana przez oferenta, dla którego wynik jest obliczany.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena musi być podana w złotych polskich, liczbowo, do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie. Cena musi obejmować wszystkie koszty realizacji zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług. Ceny określone w ofercie obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy w sprawie zamówienia. Wszystkie inne koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia a nieuwzględnione w cenie oferty, nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz w toku oceny uzyska największą liczbę punktów. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w poprzednio złożonych ofertach.
4. W przypadku, gdy oferty dodatkowe uzyskają taką samą liczbę punktów, Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji.
5. Zamawiający może:

- a. poprawić w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek i zawiadomić o tym Wykonawcę,
 - b. wystąpić o wyjaśnienie treści oferty,
 - c. wystąpić o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów mających na celu potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, w sytuacji:
- 1) stwierdzenia niezgodności treści oferty z treścią Zapytania ofertowego;
 - 2) gdy złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów;
 - 4) w przypadku nieudzielenia odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego o wyjaśnienie treści oferty, w terminie wskazanym w wezwaniu.

VIII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty i określenie terminu związania ofertą.

1. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, <https://kowr.eb2b.com.pl>
2. W terminie związania ofertą Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych licząc od upływu dnia składania ofert.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez dokonywania ich ponownej oceny.

IX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy

1. Projekt Umowy stanowi **załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego i zawiera szczegółowe warunki realizacji zamówienia.
2. Wykonawca akceptuje treść projektowanych postanowień Umowy oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego.

X. Forma oraz termin składania ofert.

1. Kompletną ofertę w formie dokumentowej należy przesłać na adres: **zamowienia.publiczne.krakow@kowr.gov.pl**, do dnia **11.07.2025 r., do godz. 12:00** w tytule wpisując: „**KRA.WO.261.77.2025.BM**”.
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 11.07.2025 r. o godz. 12:15**. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
3. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie oferty na niewłaściwy adres mailowy lub jeżeli wiadomość nie będzie właściwie oznakowana.

Uwaga: wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia należy kierować na adres mailowy podany w Rozdziale X ust. 1. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawców powyższego wymogu.

XI. Informacje dodatkowe.

1. Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym Zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i ewentualnych szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie lub wyboru innego Wykonawcy.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia lub zmiany niniejszego postępowania na każdym jego etapie – bez podawania przyczyn, w szczególności bez wyłonienia najkorzystniejszej oferty, a także po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty, a przed zleceniem realizacji zamówienia i/lub zawarciem umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie wobec Zamawiającego z tego tytułu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców informacji. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jeśli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8. Zamawiający może poprawić w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek i zawiadomić o tym Wykonawcę.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy o realizację przedmiotu zamówienia.
10. Osobami wyznaczonymi do kontaktu z Wykonawcami są:
Bartosz Mamala, tel.: 12 314 99 25, e-mail: bartosz.mamala@kowr.gov.pl – w zakresie procedury udzielenia zamówienia publicznego;
Tomasz Wzorek, tel.: tel. 513 160 001, e-mail: tomasz.wzorek@kowr.gov.pl. – w zakresie opisu przedmiotu zamówienia i jego realizacji.

XII. Niepodleganie wykluczeniu z postępowania w związku z agresją na Ukrainę.

1. Zgodnie z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz. U. 2023 poz. 1497), z postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określonej w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy wyklucza się:
 - a. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006”, i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;
 - b. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie

wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;

- c. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę.

2. Wykonawca potwierdza, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia wymienione w ust. 1, oświadczeniem zawartym w treści **Formularza ofertowego – załącznik nr 1.**

XIII. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej jako „RODO”, wszystkie osoby składające ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe Zamawiający informuje, że:

1.Administrator danych osobowych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.

2.Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust. 1.

3.Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość jest niższa od kwoty 130 000 PLN, w celach związanych z realizacją obowiązków KOWR jako Zamawiającego, które wynikają z obowiązujących przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji

zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).

4.Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

Ograniczenie dostępu do Pani/Pana danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym osobom lub podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

5.Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów, okres przedawnienia roszczeń przysługujących KOWR i w stosunku do niego. Dokumentacja dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia będzie przechowywana przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po dniu zakończenia postępowania.

6.Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych

Podanie Pani/Pana danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do wzięcia w nim udziału.

7.Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- 1)prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2)prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3)prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4)prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w pkt 1.

Zgodnie z RODO, każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8.Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

9.Przekazywanie danych do Państw trzecich

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane mogą być przekazywane do państw trzecich (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 4.

XIV. Załączniki

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 3 – Projekt Umowy wraz z załącznikami.

Kraków, dnia 26.06.2025r.

Zatwierdził:

Zastępca Dyrektora

Marian Morawski