

Gryfice dnia 15.05.2025 r.

Drugie zapytanie ofertowe

I. **Zamawiający:** Gmina Gryfice Pl. Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice, NIP 857-182-10-13,
Zakład Usług Komunalnych w Gryficach, ul. Zielona 5.

II. **Zaprasza do składania ofert na**

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na zakup samochodu – mini wywrotki DMC 3500 kg

III. **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Rok produkcji nie starszy niż 2018 r.,

2. Spełniający polskie wymagania, w tym warunki techniczne, wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997. Prawo o ruchu drogowym (t.j. w Dz.U. z 2024 poz. 1251) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy,

3. Wymagane parametry techniczne i wyposażenie:

- przebieg: nie więcej niż 100 000 km - udokumentowany

- wyposażenie ma obejmować m.in.:

- wywrotka trójstronna
- centralny zamek
- DMC 3500 kg
- kabina dla 6 osób
- klimatyzacja
- układy stabilizacji ABS i ESC
- samochód wyposażony w hak holowniczy
- paliwo – benzyna PB 95/diesel
- dowód rejestracyjny pojazdu z ważnym badaniem technicznym
- ubezpieczenie obowiązkowe OC

4. Wzór formularza ofertowo - cenowego stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia 30 dni od daty podpisania umowy.

7. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IV. **Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – wg załączonego wzoru .
2. W zależności od statusu prawnego Wykonawcy, wydruk aktualnego wypisu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk aktualnego wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym – dokumenty nie starsze niż 6 miesięcy w dniu składania ofert .
3. Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie odpisu lub informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruku aktualnego wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Dokumenty dotyczące postępowania dostępne są na Platformie Zakupowej <https://zukunfteb2b.com.pl/notification?count-issue=1> oraz na BIP ZUK Gryfice w zakładce zamówienia i konkursy do 130.000,00 PLN netto.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej pod adresem <https://zukunfteb2b.com.pl/notification?count-issue=1> lub na adres e-mail: sekretariat@zukunfteb2b.com.pl oraz pisemnie na adres: Zakład Usług Komunalnych, 72-300 Gryfice, ul. Zielona 5 .
3. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem internetowym <https://platformaeb2b.com.pl/user/terms> lub <https://umgryficeeb2b.com.pl/>).
4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta na Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest : Magdalena Przybylak tel. 512 379 084, e-mail: przybylak@zukunfteb2b.com.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy ZUK Gryfice tj.: 07°- 15°

VII. Miejsce składania ofert

1. Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: 72-300 Gryfice ul. Zielona 5 w zamkniętej kopercie z dopiskiem
„Oferta cenowa na zakup samochodu – mini wywrotki DMC 3500 kg”
NIE OTWIERAĆ PRZED godz. 10° 26 maja 2025 r.
lub przesłać drogą elektroniczną adres <https://zukunfteb2b.com.pl/notification?count-issue=1>
lub na adres e-mail sekretariat@zukunfteb2b.com.pl
w terminie do dnia 26 maja 2025 r. , godz. 10°
2. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu ofertowym, należy wykazać cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cenę należy podać w złotych polskich cyfrą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) oraz słownie.
3. Przedstawiona cena musi zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym koszt dostawy do siedziby zamawiającego.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Informacje o formalnościach

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę tj. zawierającą najniższą cenę spośród ofert spełniających wszystkie wymogi zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych tj. protest, odwołanie, skarga.
6. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający ma prawo do zmiany, odwołania lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

X. Ochrona Danych Osobowych – klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Gryfice, ul. Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice;
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny należy kierować na adres administratora, pocztą elektroniczną na adres iod@urząd.gryfice.eu, telefonicznie w godz. 7:30-11:30 pod nr 91 38 53 259;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w odniesieniu do art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną jest obowiązek stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym - Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych przyjęty u Administratora;
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie uprawnione osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów prawa, w tym pracownicy Administratora;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a także przez okres trwania umowy oraz przez okres 5 lat od jej zakończenia;
6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. Posiada Pan/Pani:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Na Wykonawcy ciąży obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób, których dane przekazał on Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem pozyskanych pośrednio od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XI. Załączniki:

- 1. Formularz ofertowy
- 2. Wzór umowy.
- 3. Oświadczenie dot. przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie

DYREKTOR

Ilona Drobysz

.....
(podpis kierownika zamawiającego)