**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWNE**

**Umowa ZP……………………….**

**ZP. DE……………………………….**

na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., zwaną dalej „Umową”

zawarta w Poznaniu w dniu …………………. 2025 r. pomiędzy:

**Miastem Poznań Zarządem Transportu Miejskiego w Poznaniu,** ul. Matejki 59, 60-770 Poznań,   
NIP 2090001440, GLN 5907459620382, REGON 631257822, BDO 000138597

zwany w dalszej treści Umowy **„Zamawiającym”** lub **„ZTM**”

w imieniu i na rzecz którego działa, na podstawie umowy o zarządzanie z dnia 01.06.2016 r.,   
nr: ZTM.TE.5314.16.2016 oraz umowy o zarządzanie z dnia 30.12.2016 roku, nr: ZTM.DO.2012.17.2016 Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000483352, posiadająca NIP 2090002942, REGON 302538131,

reprezentowaną przez:

**……………………………………………………………………………………………………………...**

zwaną w dalszej treści Umowy **„Pełnomocnikiem”** lub **„ZKZL**”

a

**……………………………………………………………………………………………………………...**

**……………………………………………………………………………………………………………...**

**……………………………………………………………………………………………………………...**

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą”**

zwanymi w dalszej części ,,**Stronami**”, a każdą z osobna ,,**Stroną**”

**§1. Przedmiot Umowy**

1. Strony zawierają Umowę, na mocy której Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na okresowej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) oraz okresowej kontroli instalacji gazowych zgodnie z zakresem,   
   o którym mowa w art.62 ust.1 pkt 1 lit. c) ustawy z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane.
2. Szczegółowy wykaz nieruchomości objętych Przedmiotem Umowy stanowi **Załączniku nr 2** do niniejszej Umowy.
3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzą następujące czynności:
4. przeprowadzenie okresowej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych),
5. przeprowadzenie kontroli instalacji gazowej,
6. usługa czyszczenia i konserwacji dotyczy przewodów:
7. spalinowych od palenisk opalanych paliwem gazowym:

* częstotliwość: 2 razy w roku,

1. wentylacyjnych:

* częstotliwość: 1 raz w roku.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres czynności wskazany jest w **Załączniku nr 1** do Umowy.
2. Wykonawca w ramach wykonania usługi w zakresie kontroli przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) przeprowadzanej na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy   
   z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane sporządzi w formie dokumentu elektronicznego,   
   z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego obsługującego centralną ewidencję emisyjności budynków, o której mowa w art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków - ZONE; oraz wypełni protokół z przeglądu technicznego instalacji gazowej, który stanowi **załącznik nr 4** do Umowy. Zamawiający na etapie realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy dane konieczne do wypełnienia części inwentaryzacyjnej protokołów kontrolnych. Dla nieruchomości, dla których zachodzi konieczność sporządzenia rysunku graficznego przedstawienia grup kominowych zgodnie z **załącznikiem nr 7** do Umowy, Wykonawca zobowiązany jest załączyć plik z rysunkiem do protokołu poprzez platformę cyfrową, o której mowa w zdaniu pierwszym.

**§2. Oświadczenia**

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym i ekonomicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
2. Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane   
   z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje co najmniej dwoma osobami z uprawnieniami wymaganymi przepisami kwalifikacje mistrza w rzemiośle kominiarskim oraz uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności w odniesieniu do przewodów kominowych, w których ciąg kominowy jest wymuszony pracą urządzeń mechanicznych oraz co najmniej jedna z osób musi posiadać wymagane przepisami uprawnienia energetyczne typu E dla urządzeń, instalacji i sieci gazowych w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że osoby prowadzące prace na urządzeniach posiadać będą uprawnienia do obsługi urządzeń wskazanych w pkt 4 ust. 4.1 ppkt h) oraz pkt 4 ust. 4.2 pkt a) Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1 do Umowy**.
6. Strony oświadczają, że posiadają umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia niniejszej Umowy na zasadach niżej opisanych.
7. Zamawiający oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisu art. 4c ustawy z dnia   
   8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się zachować najwyższą dbałość o dobre imię Zamawiającego, zachować tajność   
   i poufność przekazywanych informacji oraz podejmować wszelkie działania z zachowaniem należytej staranności.
9. Realizacja przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy będzie odbywała się w szczególności zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami prawa, warunkami określonymi w Umowie, złożoną ofertą, zasadami wiedzy technicznej, starannością zapewniającą najwyższą jakość wykonania Przedmiotu Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy,   
    w tym do pisemnego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub na termin zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego.
11. Wykonawca oświadcza, że uzyskał informację o funkcjonującej w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. procedurze zgłoszeń wewnętrznych z dnia 25.09.2024r. (opracowanej na podstawie Ustawy o ochronie sygnalistów z dnia 14.06.2024r.) i miał możliwość zapoznania się z jej treścią - dokument zamieszczony na stronie BIP i stronie internetowej Spółki. Wykonawca zobowiązuje się przekazać tę informację swoim pracownikom i współpracownikom, którzy wykonują pracę na rzecz Zamawiającego.

**§3. Termin wykonania Umowy**

Termin realizacji zamówienia ustala się począwszy od dnia podpisania Umowy do dnia   
14.11.2025 roku z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy dotyczące realizacji poszczególnych czynności zostały wskazane w **Załączniku nr 1**.

**§4. Podwykonawstwo**

Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcom wykonania Przedmiotu Umowy.

**§5. Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z działań lub zaniechań Wykonawcy oraz osób lub podmiotów, przy pomocy których wykonuje czynności wynikające   
   z Umowy albo którym wykonywanie tych czynności powierza w tym zobowiązuje do ponoszenia kosztów mandatów, grzywien i kar wymierzonych za naruszenie obowiązków wynikających   
   z Umowy lub związanych z niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem Przedmiotu Umowy.
2. Przedmiot Umowy należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami oraz w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia.
3. Wykonywanie Przedmiotu Umowy nie może naruszyć interesu osób trzecich.
4. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt zabezpiecza dostawę niezbędnych materiałów   
   i środków transportowych potrzebnych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w miejscu pracy, przestrzeganie przepisów BHP i p-poż.,
6. W razie zaistnienia w związku z realizacją niniejszej Umowy wypadku lub szkody z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji w celu ustalenia przyczyn i okoliczności powstania wypadku lub szkody.
7. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji czynności wynikających z niniejszej Umowy oraz skutki mogące wyniknąć z wypadków przy ich realizacji, spoczywa na Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach przewidzianych w niniejszej Umowie i Kodeksie cywilnym.

**§6. Wymóg posiadania ubezpieczenia (Polisa)**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, w zakresie związanym z Przedmiotem Umowy, na kwotę **50 000,00 zł** oraz zobowiązuje się ją odnawiać przez cały okres obowiązywania umowy (aktualnie obowiązująca polisa stanowi **Załącznik nr 12** do niniejszej Umowy).
2. Ryzyko odpowiedzialności za bezpieczeństwo związane z prowadzeniem czynności będących Przedmiotem Umowy ponosi Wykonawca (w szczególności w zakresie naprawienia szkody osobowej lub rzeczowej wyrządzonej osobie trzeciej, w tym pracownikom, współpracownikom Wykonawcy lub Podwykonawcy).
3. Ubezpieczenie winno obejmować pełen okres realizacji Przedmiotu Umowy oraz dokonywania rozliczeń. W przypadku zmiany terminów Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia okresu ubezpieczenia.
4. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§7. Wynagrodzenie**

1. Maksymalne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za cały okres wykonywania Umowy nie może być wyższe niż: **…………….…………….. zł** netto (słownie: ………………… zł ../100), wraz z podatkiem od towarów i usług według stawki 23% tj. **……………………….. zł** brutto (słownie: ………………………. zł ../100).
2. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą **Załącznik nr** **13** do Umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonanie usług, w tym w szczególności dojazd do przedmiotowej lokalizacji, nakład pracy oraz wykorzystanie materiałów pomocniczych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, ubezpieczenia oraz wszelkie podatki.
4. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy.
5. Wszelkie prace, bądź czynności wykraczające poza Przedmiot niniejszej Umowy, które wykonane zostaną przez Wykonawcę bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym (zlecenia), traktowane będą jako odstępstwo od Umowy, za które Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie.
6. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur odrębnie dla Siedziby ZTM (Poznań ul. Matejki 59) oraz za usługi wykonane na terenie Dworców. Podstawę do wystawienia faktur stanowić będą podpisane przez obie Strony protokoły potwierdzający prawidłowe wykonanie usług objętych Przedmiotem Umowy.
7. W przypadku gdy faktura/y nie będą odpowiadały wymogom określonym przepisami prawa, Zamawiający, Pełnomocnik zwróci Wykonawcy fakturę/y w celu jej/ich uzupełnienia lub poprawienia. W przypadku zwrotu faktur/y bieg terminu zapłaty wynagrodzenia rozpoczyna się   
   w dniu przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych/nej faktur/y.
8. Fakturę należy wystawić na: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu z siedzibą przy ul. Matejki 59, 60-770 Poznań NIP 209 00 01 440, REGON 300 973 510, GLN 5907459620382, BDO 000138597 i doręczyć do Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., Punkt Obsługi Klienta nr 3 przy ul. 23 Lutego 4/6a, Poznań.
9. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz zawierać następujące dane:

**NABYWCA**: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440.

**ODBIORCA:** Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677 Poznań,   
GLN 5907459620382, BDO 000138597.

1. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze/ach, który znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, tzw. „Biała Lista”, zwany dalej: „Wykazem” w terminie 21 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonych/ej faktur/y wraz z załącznikami.
2. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać elementy wymienione w art.106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług  w szczególności - w przypadkach prawem wymaganych – wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
3. Jeżeli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym, zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
4. Jeżeli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT, zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego,   
   o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
5. Wykonawca wskazuje jako właściwy Urząd Skarbowy ………………………………….
6. Należność będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności.

**§8. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
2. za niedotrzymanie terminów realizacji przedmiotu Umowy, o których mowa w § 3, w wysokości **100,00 zł** (słownie: sto zł 00/100) za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 50% wartości brutto wynagrodzenia umownego, określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
3. z tytułu odstąpienia lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,   
   w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia umownego, określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość przewidzianych powyżej kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.
5. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego uprawnienie ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
6. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyklucza możliwości naliczania kar umownych z innego tytułu.

**§9. Rozwiązanie Umowy**

1. Umowa może być rozwiązana przed upływem okresu, na który została zawarta, za porozumieniem Stron.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z postanowień niniejszej Umowy.

**§10. Odstąpienie od Umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
2. opóźnienia w rozpoczęciu lub zakończeniu całości lub części przedmiotu Umowy przekraczającego 5 dni,
3. gdy Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi   
   w niniejszej Umowie pomimo uprzedniego pisemnego upomnienia lub wezwania Zamawiającego w tym względzie;
4. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
5. gdy Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z umowy lub przerwał ich wykonywanie,
6. gdy Wykonawca naruszył przy wykonywaniu niniejszej umowy prawa osób trzecich w ten sposób, że za naruszenie to odpowiada Zamawiający,
7. gdy Wykonawca w inny rażący sposób naruszył interes Zamawiającego lub dopuścił się innego rażącego naruszenia prawa w związku z wykonywaniem Umowy,
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
9. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia   
   o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w niniejszym paragrafie.
10. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu Umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu.

**§11. Przedstawiciele Stron**

1. Strony ustalają następujących przedstawicieli Stron przy realizacji Umowy:
2. Zamawiający:

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu | **Zbyszko Sobkowiak** |
| Numer telefonu | 570 335 327 |
| e-mail | [zbysob@zkzl.poznan.pl](mailto:zbysob@zkzl.poznan.pl) |
| Osoba do kontaktu | **Jakub Gumny** |
| Numer telefonu | 61 627 05 54 |
| e-mail | [j.gumny@ztm.poznan.pl](mailto:j.gumny@ztm.poznan.pl) |

1. Wykonawca:

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu |  |
| Numer telefonu |  |
| e-mail |  |

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie osób wskazanych w ust. 1 powyżej, nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia dokonania zmiany. Dokonanie zmiany osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

**§12. Zmiany postanowień Umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zmiana Umowy na Wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

**§13. Informacje poufne**

1. Strony zobowiązują się do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy i nieujawniania ich osobom trzecim, zarówno w czasie trwania Umowy, jak również po jej zakończeniu. Obowiązek ten jest nieograniczony w czasie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z ujawnienia osobom trzecim jakichkolwiek danych Zamawiającego stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z obowiązującym prawem, a w szczególności ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przy czym dokumenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.
3. Wykonawca może ujawnić informacje, o których mowa w ust. 1:
4. za zgodą Zamawiającego,
5. w przypadkach określonych przepisami prawa.
6. W przypadku ujawnienia przez Wykonawcę informacji poufnych zgodnie z ustępem 3, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego.

**§14. Powierzenie danych osobowych**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu (ZTM) z siedzibą przy ulicy Matejki 59, 60-770 Poznań.
2. Szczegółowa informacja w zakresie ochrony danych osobowych przez Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu stanowi **Załącznik nr 10**.

**§15. Klauzula informacyjna do Umów dedykowana osobom reprezentującym oraz pracownikom wskazanym w Umowie**

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Zamawiający oświadcza, że w związku z zawarciem i realizacją Umowy będzie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji Umowy po stronie Wykonawcy. Ponadto nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie   
   i realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1, zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 Rozporządzenia, Strony informują, iż:
4. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób wskazanych do reprezentacji oraz osób podanych do kontaktu w ramach realizacji Umowy,
5. dane osobowe osób będących Wykonawcą niniejszej Umowy przetwarzane są na podstawie   
   art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia w celu zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej Umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia, w celu związanym z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy. Powyższe dane osobowe przetwarzane będą również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia (obowiązek wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych),
6. źródłem pochodzenia danych osobowych jest Wykonawca. Kategorie odnośnych danych osobowych zawierają w sobie dane osobowe określone w niniejszej Umowie lub inne dane kontaktowe niezbędne do realizacji niniejszej Umowy,
7. dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres realizacji niniejszej Umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej Umowy,
8. osoby wymienione w lit. b posiadają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; w sytuacjach ściśle określonych w przepisach Rozporządzenia,
9. niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia,
10. dane Inspektora Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego zostały określone w poprzednim paragrafie,
11. podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację,
12. dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji,
13. Zamawiający nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji niniejszej umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 Rozporządzenia,
14. odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa; podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Zamawiającego oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Zamawiającego w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą Umową.

**§16. Ochrona środowiska**

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Sytemu Zarządzania oraz Wykazem Znaczących Aspektów Środowiskowych (<https://www.ztm.poznan.pl/pl/ochrona-srodowiska/>) i zobowiązuje się do uwzględniania treści tych zapisów przy realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli w zakresie, o którym mowa w ust. 1, przy realizacji Przedmiotu Umowy.

**§17. Postanowienia końcowe**

1. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Umowa wiąże Strony od dnia jej podpisania.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa,   
   w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Strony zobowiązują się do pisemnego zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w ust. 7.
6. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 5 pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej Umowie uważa się za skutecznie doręczone.
7. Adresy do doręczeń:
8. **Wykonawcy:** ul. Główna 55a/11, 61 -019 Poznań,
9. **Zamawiającego**: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań,
10. **Pełnomocnika:** Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. Punkt   
    Obsługi Klienta nr 3, ul 23 Lutego 4/6A, 61-741 Poznań.
11. Obowiązki Wykonawcy wskazane w Umowie nie wyczerpują całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z Umowy, a także nie mogą stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w Umowie, a koniecznych do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
12. Cesja wierzytelności Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
13. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
14. Termin na złożenie Stronie oświadczeń woli uważa się za zachowany, jeśli oświadczenie zostanie wysłane listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego Poczta Polska S.A. w ostatnim dniu tego terminu.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załączniki:**

1. **Załącznik nr 1** – Opis Przedmiotu Zamówienia
2. **Załącznik nr 2** – Wykaz nieruchomości
3. **Załącznik nr 3** – Protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych
4. **Załącznik nr 4** – Protokoły przeglądów instalacji gazowej (3)
5. **Załącznik nr 5** – Harmonogram prac
6. **Załącznik nr 6** – Zawiadomienie o wystąpieniu zagrożenia życia lub zdrowia osób
7. **Załącznik nr 7** - Wzór graficznego przedstawienia grup kominowych i ich opis
8. **Załącznik nr 8**– Reprezentacja graficzna listy użytkowników
9. **Załącznik nr 9** – Zaświadczenie o czyszczeniu przewodów kominowych
10. **Załącznik nr 10** – Ochrona danych osobowych – Informacja dla kontrahentów ZTM w Poznaniu
11. **Załącznik nr 11** – Dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę
12. **Załącznik nr 12** – Dokument potwierdzający aktualną polisę Wykonawcy
13. **Załącznik nr 13** – Formularz ofertowy Wykonawcy
14. **Załącznik nr 14** - Wykaz pracowników świadczących usługi

**Załącznik nr 1**

**Opis Przedmiotu Zamówienia**

1. Kody CPV:

71630000-3 - usługi kontroli i nadzoru technicznego

71356100-9 - usługi kontroli technicznej

71000000-8 – usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:
2. wykonanie usług polegających na okresowej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych i wentylacyjnych) zgodnie z zakresem, o którym mowa w art. 62 ust.1 pkt 1 lit. c) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane,
3. wykonanie usług polegających na okresowej kontroli instalacji gazowych zgodnie z zakresem   
   o którym mowa w art. 62 ust.1 pkt 1 lit. c) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane,
4. wykonanie usług polegających na czyszczeniu i konserwacji przewodów spalinowych, wentylacyjnych i czopuchów zgodnie z zakresem, o którym mowa w Rozporządzeniu ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7. czerwca 2010 r w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów wraz z usunięciem   
   i wywiezieniem zanieczyszczeń zgodnie z ustawą o odpadach,
5. Wykonawca w ramach wykonania usługi w zakresie kontroli przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) przeprowadzanej na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 1   
   lit. c ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane sporządzi w formie dokumentu elektronicznego, z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego obsługującego centralną ewidencję emisyjności budynków, o której mowa w art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków oraz wypełni protokół z przeglądu technicznego instalacji gazowej, który stanowi załącznik nr 4 do Umowy. Zamawiający na etapie realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy dane konieczne do wypełnienia części inwentaryzacyjnej protokołów kontrolnych. Dla nieruchomości, dla których zachodzi konieczność sporządzenia rysunku graficznego przedstawienia grup kominowych zgodnie z załącznikiem nr 7 do Umowy, Wykonawca zobowiązany jest załączyć plik z rysunkiem do protokołu poprzez platformę cyfrową, o której mowa w zdaniu pierwszym.
6. Świadczenie usługi odbywać się będzie na nieruchomościach określonych w załączniku nr 2 do Umowy, zwanym „Wykazem nieruchomości”.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
8. w ramach okresowej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych (spalinowych   
   i wentylacyjnych) należy m. in.:
9. sprawdzić wykonanie zaleceń z poprzedniej kontroli,
10. dokonać kontroli i oględzin przewodów kominowych: spalinowych i wentylacyjnych,
11. zbadać drożność przewodów kominowych,
12. wykonać badanie prawidłowości podłączeń w tym:

* ilości i rodzaju połączeń (kratek wentylacyjnych, palenisk gazowych) podłączonych do jednego przewodu kominowego,
* stanu technicznego drzwiczek rewizyjnych,
* stanu technicznego łączników, rur zapiecowych,
* zainstalowanych kratek wentylacyjnych (wielkości ich pow. Chłonnej),
* zapewnienie dostępu powietrza zewnętrznego koniecznego do prawidłowej cyrkulacji powietrza w lokalu,
* sprawdzić czy w lokalu istnieją urządzenia wymuszające ciąg kominowy w przypadku, gdy istnieją paleniska obsługiwane ciągiem grawitacyjnym lub gdy urządzenie te funkcjonują w przewodach wentylacji zbiorczej,

1. zbadać stan techniczny kominów ponad dachem w tym: głowic kominowych, ścian kominowych nad dachem i na strychu, nasad kominowych, prawidłowości wylotów przewodów,
2. zbadać prawidłowość dostępu do przeprowadzenia kontroli przewodów kominowych w tym stan techniczny: włazów, drabin, ław kominiarskich, ankrów itp.,
3. zbadać szczelność przewodów kominowych,
4. wykonać badanie sprawności ciągu wentylacji przy pomocy anemometru. Urządzenie musi spełniać normę: PN EN 12599 oraz EN 14175-4:2003. Badanie winno odbyć się przy zamkniętym oknie a wskazania anemometru należy wpisać w dokumencie, który stanowi załącznik nr 7 do Umowy w tabeli „Ciągi w przewodach kominowych podczas kontroli (odczyt z anemometru)”. W przypadku braku właściwego ciągu należy wpisać zalecenia prowadzące do jego prawidłowego wskazania,
5. dokonać oceny innych nieprawidłowości mogących wpływać na zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników,
6. wskazać lokalizacje drzwiczek rewizyjnych (tzw. wyczystek) dla każdego przewodu kominowego, zaznaczyć ich lokalizację na dokumentacji graficznej lokalizacji grup kominowo – wentylacyjnych (wzór stanowi załącznik nr 7 do Umowy).
7. po wykonaniu kontroli należy sporządzić protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy, dla każdej nieruchomości objętej przedmiotem Umowy wraz z podaniem zakresu kontroli, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości - z określeniem sposobu ich usunięcia. Protokół winien być podpisany przez osobę posiadającą stosowne kwalifikacje i uprawnienia zawodowe. Do Protokołu należy załączyć osobną listę lokali, w których dokonano kontroli. Lista ta winna zawierać adres nieruchomości, nazwiska użytkowników, podpis użytkownika obecnego podczas kontroli, nazwę lokalu oraz wykazane nieprawidłowości (wzór stanowi załącznik nr 7 do Umowy). Do Protokołu należy również załączyć dokumentację graficzną lokalizacji grup kominowo – wentylacyjnych i wyczystek kominowych wykonaną zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego zawartymi w załączniku nr 6 do Umowy. Protokół wraz z załącznikami należy doręczyć do siedziby Punktu Obsługi Klienta Zamawiającego Nr 3 do 14 dni po zakończeniu czynności na danej nieruchomości,
8. w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości mogących zagrażać zdrowiu i życiu użytkowników, Wykonawca zobowiązany będzie do odpowiedniego wypełnienia Zawiadomienia o wystąpieniu zagrożenia życia lub zdrowia osób stanowiącego załącznik   
   nr 5 do Umowy. Zawiadomienie sporządza się w jednym egzemplarzu w wersji papierowej   
   i w jednym w wersji elektronicznej. Dokument należy w dniu kontroli przesłać w wersji elektronicznej na adres email: [zbysob@zkzl.poznan.p](mailto:zbysob@zkzl.poznan.p) w tytule „Zagrożenie zdrowia lub życia i adres nieruchomości”, a oryginał dołączyć do Protokołu i doręczyć do siedziby Punktu Obsługi Klienta Zamawiającego Nr 3 do 14 dni po zakończeniu czynności na danej nieruchomości (pierwszego terminu do przeprowadzenia kontroli),
9. dostarczone przez Wykonawcę Protokoły muszą być wypełnione w całości,
10. Protokoły należy wypełnić pismem maszynowym, komputerowym lub pisemnie w sposób czytelny, aby informacje zawarte w protokole nie budziły wątpliwości czytających go osób,
11. kontrole przewodów kominowych należy wykonać w oparciu o obowiązujące przepisy   
    i normy w szczególności:

* Ustawa Prawo budowlane z dnia 07 lipca 1994 r.,
* Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych, z dnia 16 sierpnia 1999 r.,
* PN-EN 1505:2001 Wentylacja budynków - Przewody proste i kształtki wentylacyjne   
  z blachy o przekroju prostokątnym – Wymiary,
* PN-EN 15502-2-2-2014-12 Kotły centralnego ogrzewania opalane gazem - Kotły typu B11 i B11BS, z palnikami atmosferycznymi, o nominalnym obciążeniu cieplnym nieprzekraczającym 70 kW,
* PN-EN 1366-1:2014-11 Badania odporności ogniowej instalacji użytkowych - Część 1: Przewody wentylacyjne,

1. w przypadku gdy podczas kontroli kominowej przeprowadzający kontrolę stwierdzą, że   
   w lokalu znajduje się kuchenka gazowa zaistniałą sytuację należy bezwzględnie odnotować w protokole kontroli oraz sprawdzić legalizację i szczelność zastosowanej instalacji gazowej (butli i połączeń),
2. w przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w pkt. p powyżej należy wykonać czynności opisane w ust. 5 – 8 niniejszego paragrafu.
3. przeprowadzenie kontroli instalacji gazowej winno odbyć się zgodnie z wymaganiami i procedurą wykonania okresowej kontroli stanu technicznej sprawności instalacji gazowej w budynkach mieszkalnych, zamieszkania zbiorowego i użyteczności publicznej określonymi w Polskiej Normie PN-M-34507:2002:
4. Kontrolę należy przeprowadzić przy pomocy sprzętu niezbędnego do badania kontroli szczelności instalacji gazowej, posiadającego aktualne zaświadczenie o kalibracji   
   (w przypadku urządzenia badającego stężenie gazu) lub posiadającego aktualne świadectwo sprawności technicznej (w przypadku urządzenia wykrywającego obecność gazu bez pomiaru jego stężenia). Zgodnie z Polską Normą PN-M-34507:2002 przyrządy pomiarowe stosowane do wykonywania kontroli okresowej instalacji gazowej powinny mieć certyfikat na znak bezpieczeństwa B i być oznaczone tym znakiem oraz powinny być wzorcowane w okresach zalecanych przez producenta. Do zlokalizowania miejsc wypływu paliwa gazowego   
   z nieszczelności instalacji gazowej należy stosować wykrywacz gazu o progu czułości 0,1‰ zawartości metanu, a do sprawdzenia obecności paliwa gazowego w pomieszczeniu należy stosować eksplozymetr o zakresie pomiarowym od 0% do 100% DGW (dolna granica wybuchowości), lub inny równoważny metanomierz. Do badania złącza izolującego dopuszcza się stosowanie zwykłych mierników wielkości elektrycznych. Do pomiaru strumienia objętości paliwa gazowego wypływającego z nieszczelnej instalacji gazowej należy stosować przyrządy pomiarowe wyszczególnione w PN-M-34506,
5. Kontrola instalacji gazowej obejmuje w szczególności: oględziny, pomiary szczelności   
   i ewentualnie próby eksploatacyjne instalacji, wyposażenia i urządzeń gazowych oraz usunięcie drobnych nieszczelności niewymagających rozkręcania instalacji,
6. w ramach usługi dotyczącej kontroli gazowej należy m. in.:

* zbadać całą wewnętrzną instalację gazową w budynku od zaworu głównego poprzez indywidualny gazomierz do urządzenia odbiorczego w budynku, skontrolować sprawność działania i szczelność armatury i urządzeń oraz szczelność przewodów w całym obiekcie - pomiarów dokonywać przyrządem pomiarowym, posiadającym świadectwo kalibracji wydane przez akredytowane laboratorium, ważne w dniu badania, ponadto posiadającym certyfikat na znak bezpieczeństwa. Do lokalizowania miejsc wypływu gazu należy stosować wykrywacz gazu opisany w ust. 1 powyżej. Do badania złącza izolującego dopuszcza się stosowanie zwykłych mierników wielkości elektrycznych,
* sprawdzić szczelność przejścia instalacji przez przegrody zewnętrzne budynku (ściany fundamentowe) - kontrola obejmuje wszystkie przewody w pomieszczeniach: kurek główny, instalacje w piwnicach wraz z przejściem przewodu przez ścianę zewnętrzną budynku, piony gazowe w budynku, gazomierz i aparaty gazowe - należy sprawdzić ich szczelność, stan powłok ochronnych, stan zamocowania przewodów i przejść przez przegrody budowlane, sposób prowadzenia przewodów w stosunku do przewodów innych instalacji, stan aparatów gazowych, określić czy nie wprowadzono samowolnych zmian   
  w instalacji w odniesieniu do sposobu użytkowania pomieszczeń,
* sprawdzić gazomierz wraz z kurkiem przed gazomierzem oraz usytuowanie w stosunku do odbiorników energetycznych,
* sprawdzić stan elastycznych podłączeń przyborów gazowych pod kątem zgodności   
  z wymaganymi atestami,
* sprawdzić stan malowania instalacji budynku,
* sprawdzić przebieg przewodów instalacji gazowej w obiekcie,
* sprawdzić prawidłowość działania odbiornika gazu,
* skontrolować, czy jest wentylacja grawitacyjna we wszystkich pomieszczeniach,
* określić, czy pomieszczenia, w których umieszczone są odbiorniki gazu mają odpowiednią kubaturę,
* sprawdzić szczelność instalacji, przebieg pionów gazowych, obecność paliwa gazowego,
* usunąć nieszczelności niewymagające rozkręcenia instalacji,
* w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia ludzi, bezpieczeństwa mienia lub środowiska naturalnego, a w szczególności zagrożenia katastrofą budowlaną, należy bezzwłocznie zamknąć dopływ gazu do niesprawnej instalacji oraz założyć plombę na kurku odcinającym,
* sporządzić protokoły i wystawić opinie dla budynku (zgodnie ze wzorem protokołu kontroli – załącznik nr 3 niniejszej Umowy) i doręczyć do siedziby Punktu Obsługi Klienta Zamawiającego Nr 3 w terminie do 14 dni po zakończeniu czynności na nieruchomości wraz z dokumentacją zdjęciową nieprawidłowości na nośniku pamięci   
  w posegregowanych katalogach lub opisanych plikach,
* protokół należy wypełnić pismem maszynowym, komputerowym lub pisemnie w sposób czytelny, aby informacje zawarte w protokole nie budziły wątpliwości czytających go osób,
* dostarczone przez Wykonawcę protokoły muszą być wypełnione w całości.

1. okresowe czyszczenie przewodów Wykonawca winien wykonać zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r.   
   w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów:
2. usługa czyszczenia i konserwacji dotyczy przewodów:

* spalinowych od palenisk opalanych paliwem gazowym – częstotliwość: 2 razy w roku,
* wentylacyjnych – częstotliwość: 1 raz w roku,

1. każdorazową czynność czyszczenia i konserwacji Wykonawca potwierdza wystawieniem Zaświadczenia (wzór Zaświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do Umowy). Zaświadczenie winno być podpisane przez osobę dokonującą czynności czyszczenia i konserwacji oraz potwierdzone przez najemcę (użytkownika) lokalu lub budynku, w którym przeprowadzono czyszczenie i konserwację przewodów kominowych. Dodatkowo, Zaświadczenie winno być opatrzone datą jego wystawienia i pieczątką Wykonawcy,
2. Zaświadczenie Wykonawca zobowiązany jest złożyć do ZKZL - Punktu Obsługi Klientów   
   Nr 3 w terminie 7 dni od wykonania usługi,
3. ZKZL uznaje przewód kominowy za poddany konserwacji i czyszczeniu, jeśli zanieczyszczenia zostały z niego wybrane
4. Do obowiązków wynikających z Umowy należy ponadto:
5. w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania Umowy złożenie w siedzibie Punktu Obsługi Klienta Zamawiającego Nr 3 (adres: ul. 23 Lutego 4/6A, Poznań ) harmonogramu prac dotyczącego terminu kontroli kominowej i gazowej oraz czynności czyszczenia i konserwacji przewodów kominowych, zawierającego adres nieruchomości i daty w których przeprowadzana będzie kontrola. Harmonogram musi również zawierać imiona i nazwiska osób przeprowadzających kontrolę oraz numery telefonów komórkowych do osób wykonujących kontrolę. Graficzny wzór harmonogramu stanowi załącznik nr 4 do Umowy,
6. odbiór kluczy do pustostanów i kotłowni, który należy ustalić z pracownikiem Punktu Obsługi Klienta Zamawiającego nr 3 minimum 2 dni przed zamiarem wykonania kontroli w danej nieruchomości,
7. zabezpieczenie otworów wentylacyjnych na czas przeprowadzania usługi, a po wykonaniu usługi usunięcie zabezpieczeń.
8. Sposób wykonania Umowy:
9. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy przy wykorzystaniu co najmniej dwuosobowych brygad,
10. czynności kontrolne należy wykonać rzetelnie, zgodnie z zachowaniem zasad i obowiązków Wykonawcy wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa,
11. w zespole przeprowadzającym kontrole stanowiące Przedmiot Umowy, co najmniej jedna z osób musi posiadać wymagane przepisami kwalifikacje mistrza w rzemiośle kominiarskim oraz uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności w odniesieniu do przewodów kominowych, w których ciąg kominowy jest wymuszony pracą urządzeń mechanicznych oraz co najmniej jedna z osób musi posiadać wymagane przepisami uprawnienia energetyczne typu E dla urządzeń, instalacji i sieci gazowych w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,
12. osoby, o których mowa w ust. 1 i 3 potwierdzają przeprowadzenie kontroli przewodów kominowych i instalacji gazowych poprzez sporządzenie i podpisanie protokołu z kontroli,
13. osoby potwierdzające przeprowadzenie kontroli instalacji gazowej oraz podpisujące protokół winny posiadać uprawnienia energetyczne typu D dla urządzeń, instalacji i sieci gazowych   
    w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności finansowej za błędnie wykonane usługi w punktach, które nie są we władaniu Zamawiającego i nie są ujęte w wykazie nieruchomości (Załącznik nr 2 do Umowy).
15. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia ustala się począwszy od dnia podpisania umowy do dnia 14.11.2025 r.   
z zastrzeżeniem, że:

1. kontrola przewodów kominowych - złożenie protokołów z przeprowadzonych kontroli przewodów kominowych nastąpi do 14.11.2025 r.,
2. przegląd instalacji gazowej - złożenie protokołu z przeprowadzonej kontroli w terminie do 14.11.2025 r.,
3. czyszczenie i konserwacja przewodów kominowych:
4. wentylacyjnych należy przeprowadzić w terminie do 14.11.2025 r.,
5. spalinowych od palenisk opalanych paliwem gazowym, które trzeba wykonać 2 razy w roku, należy przeprowadzić w następujących terminach:

* pierwsze – po okresie grzewczym w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy,
* drugie – w czwartym kwartale 2025r, przy czym zaświadczenia należy dostarczyć do 14.11.2025 r.

**Załącznik nr 2**

**Wykaz nieruchomości**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **Nazwa obiektu** | **Adres obiektu** | **Powierzchnia użytkowa budynku** | **Ilość przewodów kominowych wentylacyjnych** | **Ilość przewodów kominowych spalinowych** | **Rodzaj gazu / ilość odbiorników gazu** | **Uwagi** |
| **1.** | Garbary | ul. Armii Poznań | 45,11 | 1 | 0 | brak |  |
| **2.** | Górczyn | ul. Zgoda 25 | 119,58 | 20 | 0 | brak | częściowo wentylacja mechaniczna |
| **3.** | Junikowo | ul. Grunwaldzka 347 | 150,40 | 23 | 0 | brak | częściowo wentylacja mechaniczna |
| **4.** | Sobieskiego | Os. Jana III Sobieskiego | 382,56 | 17 | 0 | brak | częściowo wentylacja mechaniczna |
| **5.** | Starołęcka | ul. Starołęcka 63e | 41,83 | 1 | 0 | brak | częściowo wentylacja mechaniczna |
| **6.** | Śródka | ul. Jana Pawła II 4 | 238,00 | 23 | 0 | brak | częściowo wentylacja mechaniczna |
| **7.** | Rataje | ul. Krzywoustego19 | 394,87 | 23 | 0 | brak | częściowo wentylacja mechaniczna |
| **8.** | Siedziba ZTM | ul. Matejki 59 | 2 220,74 | 103 | 1 | gaz ziemny | częściowo wentylacja mechaniczna |

**Załącznik nr 3**

**Poznań, dnia ………………………**

**Protokół nr ………….**

**Protokół**

**z okresowej kontroli przewodów kominowych**

**dymowych / spalinowych / wentylacyjnych\***

**Kontrola polegająca na sprawdzeniu stanu technicznej sprawności przewodów kominowych, łącznie z urządzeniami mającymi bezpośredni związek z kominami – w budynku będącym we władaniu Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu**

* + 1. Ulica: ………………………………………………………………………………………………………

1. Wysokość budynku: …………………………… m,
2. Ilość kondygnacji: ……………………………..,
3. Data poprzedniego przeglądu: ……………………………………………………………………….
4. Wykaz osób przeprowadzających kontrolę posiadających wymagane kwalifikacje mistrza kominiarskiego (art. 62 ust. 6 pkt. 1 ustawy - Prawo budowlane):
5. ……………………………………………………………..……………………………………….

specjalność /uprawnienia ………………………………………………………………………………

1. ……………………………………………………………..……………………………………….

specjalność /uprawnienia ………………………………………………………………………………

1. ……………………………………………………………..……………………………………….

specjalność /uprawnienia ………………………………………………………………………………

1. Brygada przeglądowa sprawdziła w dniu …………………………………… w ww. budynku wszystkie przewody wentylacyjne, dymowe i spalinowe oraz połączenia palenisk z przewodami.
2. Zakres nie wykonanych zaleceń / robót remontowych zaleconych do realizacji w protokółach   
   z poprzednich kontroli okresowych przewodów kominowych wraz z datą i nr protokołu:

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

Po sprawdzeniu stwierdzono, że:

1. przebieg przewodów jest prawidłowy\*, nieprawidłowy\*. Stwierdzono następujące błędy:

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

1. szczelność i drożność przewodów jest dobra\*, zła\*. Stwierdzono następujące nieprawidłowości:

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

1. połączenie przewodów z paleniskami, drzwiczkami wyczystnymi jest prawidłowe\* nieprawidłowe\*. Stwierdzono następujące usterki:

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

1. drzwiczki rewizyjne, wyczystne są wykonane w miejscach przewidzianych w projekcie i zgodne\*, niezgodne\* ze sztuką budowlaną. Stwierdzono następujące usterki:

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

1. ciąg w przewodach jest dostateczny\*, niedostateczny\*. Stwierdzono nieprawidłowości:

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

1. kratki wentylacyjne osadzone są nieprawidłowo w pomieszczeniach:

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

1. kratki wentylacyjne nawiewne osadzone są nieprawidłowo w pomieszczeniach:

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

1. wyprowadzenie kominów ponad dach i zakończenie wylotów jest prawidłowe\*, nieprawidłowe\*

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

1. wejście na strych, dach, dostęp do kominów i drzwiczek wyczystnych jest dogodny\*, utrudniony\*:

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

1. przeróbki zakłócające ciąg dokonano w pomieszczeniach:

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

1. wyprowadzenie przewodów ponad dach i zakończenie wylotów jest prawidłowe\*, nieprawidłowe\*:

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

1. inne zauważone usterki

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

1. Zalecenia komisji:

……………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………...

1. Załączniki
2. opis grup i przewodów kominowych,
3. graficzne przedstawienie grup kominowych.
4. Przewody nadają się\*, nie nadają się\* do dalszego użytkowania.
5. Wykaz narzędzi wykorzystanych przy wykonywaniu kontroli przewodów kominowych
6. \*kula kominiarska i kontrola z odpowiedniej długości liną,
7. \*anemometr cyfrowy model i nr seryjny: ……………………..,
8. \*ciągomierz model i nr seryjny ……………………………………...,
9. \*wykrywacz obecności spalin pogazowych model i nr seryjny ……………………………,
10. \*kamera inspekcyjna,
11. \*latarka,
12. \*radiotelefon / komunikator

Skład komisji:

1. podpis ....................................................................
2. podpis ...................................................................
3. podpis ...................................................................

Zalecenia komisji wykonano w dniu:

……………………….., dnia:………………………..

*(podpis)*

*Uwaga: \* niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 4 (1)**

**Poznań, dnia ………………..**

**Nr protokołu ......................**

**Protokół  
przeglądu technicznego instalacji gazowej**

……………………………………………………………………………………………………………...

*(nazwa obiektu)*

**położonego:**

……………………………………………………………………………………………………………...

*(adres obiektu)*

……………………………………………………………………………………………………………...

*(właściciel lub użytkownik budynku)*

**przeprowadzonej w dniach:**

…………………………………..

*(data przeprowadzonej kontroli)*

Wykaz osób przeprowadzających kontrolę:

1. ……………………………………………….. specjalność: ………………………………………..
2. ……………………………………………….. specjalność: ………………………………………..
3. ……………………………………………….. specjalność: ………………………………………..

Data ostatniego przeglądu technicznego ………………………………………..

Wyniki kontroli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres kontroli** | **Opis stanu technicznego**  **i stwierdzone nieprawidłowości** |
| 1. | Liczba przyłączy do budynku |  |
| 2. | Rodzaj gazu |  |
| 3. | Miejsce lokalizacji kurków głównych |  |
| 4. | Uwagi do lokalizacji kurków głównych |  |
| 5. | Miejsca lokalizacji gazomierzy |  |
| 6. | Ocena stanu technicznego gazomierzy |  |
| 7. | Ocena szczelności połączeń z gazomierzem |  |
| 8. | Ocena przewodów instalacji gazowej w piwnicach |  |
| 9. | Ocena dodatkowego wyposażenia instalacji gazowej w piwnicach |  |
| 10. | Liczba pionów instalacji gazowej |  |
| 11. | Sposób prowadzenia pionów |  |
| 12. | Ocena pionów instalacji gazowej |  |
| 13. | Szczelność instalacji gazowej |  |
| 14. | Zgodność instalacji gazowej z przepisami |  |

**Uwagi i zalecenia pokontrolne:**

……………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………...

Data kolejnej kontroli: ……………………………………………………………………………………..

Numer i rodzaj uprawnień osoby sporządzającej protokół: ……………………………………………….

Dane i podpis osoby sporządzającej protokół: …………………….………………………………………

Data sporządzenia protokołu: ……………………………………………………………………………...

**Załącznik nr 4 (2)**

**Poznań, dnia .............................**

**Protokół Nr.................. /.................**

**z okresowej kontroli instalacji gazowej w budynku** **od kurka głównego do kurka odcinającego instalację gazową u odbiorcy indywidualnego /przed gazomierzem/**

1. **Adres przeprowadzanej kontroli:** …………………………………………………………………...

**Administracja (Zarządca) budynku**: ZKZL Sp. z o.o. POK – 3

**Przeprowadzający kontrolę –firma:** …………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………...

Data legalizacji: …………………………..nr urządzenia pomiarowego: ………………………………...

1. **kurek główny:** …………………… szt.,
2. **szafka na kurek główny – stan:**  dobry  remont  wymiana
3. **kurek główny:**  szczelny  nieszczelny

nieszczelność zgłoszono do Gazowni Poznańskiej w dniu ……………..……….. godz. ……………

inne uwagi ………………………………………………………………………………….…………

1. **uszczelnienie tulei przejścia przyłącza gazu przez ścianę zewnętrzną budynku w części podziemnej:**  jest  brak
2. **oficyna wolnostojąca – kurek na przyłączu:** …….. szt.  przebudowany  do przebudowy
3. **tuleje osłonowe przy przejściach przez stropy i przegrody:**  są  brak
4. **kurki odcinające piony:**  są  brak  sprawne  do wymiany
5. **gazomierz:** …………………………………………………………………………...……………

*lokalizacja*

1. **szczelność gazomierza:**  szczelny  nieszczelny

nieszczelność zgłoszono do Gazowni Poznańskiej w dniu ……………..……….. godz. ……………

1. **Przewody instalacji gazowej – poziomy, ganki, piwnice, pomieszczenia**

(niepotrzebne skreślić)

1. **mocowanie:**  dobre  brak
2. **kolizja z innymi instalacjami (wod-kan, c.o., energetycznymi, telekom.):**  tak  nie
3. **malowanie na kolor żółty (stan)**:  dobry  do malowania
4. **szczelność przewodów i połączeń**:  szczelne  nieszczelne\*

\* powiadomić administrację

1. **przebieg pionów do gazomierzy:**   klatka schodowa  pomieszczenia

 spawane  skręcane

1. **Sprawdzenie obecności paliwa gazowego w szybach pionów instalacyjnych**  brak  jest\*

\* podać lokalizację i powiadomić administrację budynku ................................................data ..............................

1. **WYNIKI OKRESOWEJ KONTROLI**

**Stan techniczny sprawności instalacji gazowej**

 dobry **wymaga wymiany:**  częściowo  w całości

**Instalacja gazowa wymaga usunięcia nieszczelności i usterek wykazywanych powyżej**

 została zamknięta  w całości  w części

……………………………………. ………………………………………..

*przeprowadzający kontrolę Administracja (zarządca) budynku*

*pieczątka, nr uprawnień pieczątka imienna – data*

**Załącznik nr 4 (3)**

**Poznań, dnia ........................**

**PROTOKÓŁ Nr.................. /.................**

**z kontroli instalacji gazowej.**

1. **Adres**: ………………………………………………………………………………………………….
2. **Imię i nazwisko najemcy / właściciela**: ……………………………………………………………...
3. **Firma przeprowadzająca kontrolę**: …………………………………………………………………
4. **Gazomierz**

lokalizacja kl. schodowa  korytarz   inne

szafka wentylowana  jest  brak

szczelność  szczelny  nieszczelny

nieszczelność zgłoszono do Gazowni Poznańskiej w dniu ……………..……….. godz. ……………

usytuowanie gazomierza w stosunku do:

1-go odbiornika  prawidłowe  nieprawidłowe

licznika energii elektrycznej  prawidłowe  nieprawidłowe

kurek przed gazomierzem  kulowy  stożkowy

1. **Przewody**  spawane  skręcane

przebieg  klatka schodowa  korytarz  inne

1. **prawidłowość działania odbiorników gazu:**
2. kocioł c.o. wraz z kurkiem odcin. i rurą spalinową:  sprawny  niesprawny
3. kurek odcinający:  sprawny  do wymiany  brak
4. rura spalinowa:  jest  brak  do wymiany\*

z powodu: ……………………………………………………………………………………………...

1. **Kubatura pomieszczeń, w których eksploatowane są odbiorniki gazu:**

 spełnia  nie spełnia

obowiązujące warunki techniczne zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie   
(Dz.U. Nr 75/2002 dział IV rozdz. 7 §170 i §172, z późn. zm).

1. **Wentylacja grawitacyjna**

pomieszczenia, w których znajdują się odbiorniki gazu  jest  brak

nawiew typu „Z-et” (pomieszczenie z kotłem c.o.)  jest  brak

1. **Wyniki okresowej kontroli:**

Stan szczelności instalacji gazowej  dobry  zły\*

\* gaz zamknięto, zaplombowano kurek przed ............................................. data..................................

Instalacja gazowa wymaga usunięcia nieszczelności i usterek /wymiany/  tak  nie

W budynkuużytkowany jest gaz propan-butan  tak  nie

**Inne uwagi:**

……………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………….. ………………………………...

przeprowadzający kontrolę użytkownik

pieczątka, nr uprawnień

**Załącznik nr 5**

**HARMONOGRAM PRAC  
 DOTYCZĄCYCH KONTROLI PRZEWODÓW KOMINOWYCH I INSTALACJI GAZOWEJ KONTROLA ……………(nr podejścia)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Adres nieruchomości** | **\*data kontroli** | **\*\* godziny, w których będzie przeprowadzana kontrola** | **Imiona i nazwiska osób, które będą przeprowadzać kontrolą na danej nieruchomości** | **Nr telefonów komórkowych do osób przeprowadzających kontrolę** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\*można wpisać przedział czasowy jednak nie dłuższy niż 7 dni**

**\*\* należy uwzględnić godziny dopołudniowe i po godzinie 1500 dla każdej nieruchomości**

**Załącznik nr 6**

**Data kontroli: ………………………………. roku**

**ZAWIADOMIENIE  
 O WYSTĄPIENIU ZAGROŻENIA ŻYCIA LUB ZDROWIA OSÓB**

Podczas przeprowadzonej w dniu dzisiejszym kontroli stanu technicznego lokalu **stwierdzono następujące usterki zagrażające życiu lub zdrowiu osób wymagających natychmiastowej interwencji:**

1. ………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

1. ………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

1. ………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

1. ………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

Wydano **zakaz użytkowania** lokalu/instalacji:  **TAK\* NIE\***

Sporządził Potwierdzenie przyjęcia do wiadomości

niniejszego zawiadomienia przez użytkownika

lokalu:

…………………………………………. ………………………………………………….

Podpis i pieczęć kontrolującego Czytelny podpis użytkownika lokalu

Do wiadomości:

………………………………………

………………………………………

………………………………………

\*Właściwe zakreślić



**Załącznik nr 8**

**Reprezentacja graficzna listy użytkowników**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr lokalu/ nazwa/ powierzchnia** | **Imię, nazwisko i data kontroli** | **Stwierdzone nieprawidłowości podczas wizji w lokalu** | **Ciągi w przewodach kominowych podczas kontroli (odczyt z anemometru)\*** | | | **Podpis użytkownika** |
|  |  |  | WC | Kuchnia | Inne pom. |  |
|  |  |  | WC | Kuchnia | Inne pom. |  |
|  |  |  | WC | Kuchnia | Inne pom. |  |
|  |  |  | WC | Kuchnia | Inne pom. |  |
|  |  |  | WC | Kuchnia | Inne pom. |  |

**\*należy podać wraz z jednostką miary**

**………………………………………………………..**

**Załącznik nr 9**

**ZAŚWIADCZENIE**

Stwierdza się, że w dniu (dniach) od …………….…....…………… do …………….…....……………

Firma kominiarska (nazwa i adres): ……………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

przeprowadziła wszelkie roboty kominiarskie w myśl warunków, zasad i terminów wynikających   
z Rozporządzenia MSWiA z dnia 7 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów oraz innych ewentualnych przepisów wykonawczych wydanych na mocy Ustawy o ochronie przeciwpożarowej:

1. Prace polegające na: ………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………..

1. W budynku przy ul. ………………………………………………...…. nr………………………..

nazwa lub nr lokalu użytkowego ………………………………….

1. Na podstawie Zlecenia / Umowy nr ………………………………. z dnia ………………………

**Za zgodność powyższego:**

Poznań, dnia ……………………………………

Pracownik wykonujący prace Najemca / Użytkownik

………………………………….…….. ……………………………………

Lokalizacja wyczystek kominowych:

……………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………...

**Załącznik nr 10**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

**INFORMACJA DLA KONTRAHENTÓW ZARZĄDU TRANSPORTU MIEJSKIEGO W POZNANIU**

**Od 25 maja 2018 roku w Polsce obowiązuje Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych dalej nazywane RODO. W związku z powyższym przedstawiamy informację dotyczącą ochrony i przetwarzania Państwa danych osobowych w Zarządzie Transportu Miejskiego w Poznaniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| Kto jest  administratorem danych  osobowych? | Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Transportu Miejskiego  w Poznaniu (ZTM) z siedzibą przy ul. Matejki 59, 60-770 Poznań |
| Z kim można się kontaktować w sprawie  przetwarzania danych  osobowych? | We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych  osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych.  Kontakt: [iod@ztm.ponan.pl](mailto:iod@ztm.ponan.pl) |
| W jakim celu  i na jakiej  podstawie  przetwarzamy dane osobowe? | Państwa dane są nam potrzebne:  - w celu wypełnienia obowiązku prawnego dotyczącego przeprowadzenia wyboru  Wykonawcy w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art.6 ust 1 lit. c RODO) i będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia postępowania,  - w celu realizacji zamówienia / wykonania zawartej Umowy (art. 6 ust 1 lit. B RODO) i będą przechowywane przez okres minimum 6 lat od daty zakończenia Umowy ze względu na  wymagania przepisów prawa podatkowego, a jeśli Umowa zostaje zawarta z finansowaniem  z funduszy EU bądź okres gwarancji jest dłuższy, okres ten może ulec wydłużeniu.  Dane, po realizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów  archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów  dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora. |
| Komu  przekazywane są dane  osobowe? | Urząd Miasta Poznania, miejskie jednostki organizacyjne i spółki, Rada Miasta Poznania, Krajowa Izba Obrachunkowa, Urząd Zamówień Publicznych, dostawcy systemów IT, firmy doradcze i konsultingowe, kancelarii prawne i windykacyjne, firmy realizujące usługę  niszczenia dokumentów. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 PZP oraz  art. 74 PZP (dla postępowań w trybie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia  11 września 2019r., lub dla postępowań nieprowadzonych w trybie Ustawy PZP na podstawie Ustawy o Dostępie Do Informacji Publicznej z dnia 6 wrzenia 2001r.  Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione uprawnionym podmiotom, takim jak Sąd, Prokuratura, Policja itd., na ich uzasadniony wniosek. |
| Jakie mamy prawa w  związku z ochroną danych osobowych? | Posiadają Pastwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich: sprostowania, usunięcia, przenoszenia, ograniczania przetwarzania. Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów  o ochronie danych osobowych. |
| Czy dane są przekazywane prze EOD? | ZTM nie przesyła Państwa danych osobowych do krajów spoza Europejskiego Obszaru  Gospodarczego (EOG) |
| Czy dane  wykorzystuje się do  profilowania? | Państwa dane nie są wykorzystywane do profilowania. |
| Czy podawanie danych  osobowych jest konieczne? | Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do udziału w postepowaniu  o udzielenia zamówienia publicznego, a konsekwencją ich niepodania będzie brak  możliwości udziału w postępowaniu. |

**INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Realizując obowiązek administratora danych osobowych wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych), dalej RODO, Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu (ZTM) przedstawia informacje na temat przetwarzaniu danych osobowych:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu  
   z siedzibą przy ulicy Matejki 59, 60-770 Poznań.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych za pomocą poczty elektronicznej [iod@ztm.poznan.pl](mailto:iod@ztm.poznan.pl) lub pocztą tradycyjną na adres: ul. Matejki 59, 60-770 Poznań.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez ZTM w celu:
4. wypełnienia obowiązku prawnego dotyczącego przeprowadzenia wyboru Wykonawcy   
   w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 6 ust 1 lit. c RODO) i będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia postępowania,
5. realizacji zamówienia / wykonania zawartej umowy (art. 6 ust 1 lit. b RODO) i będą przechowywane przez okres minimum 6 lat od daty zakończenia umowy ze względu na wymagania przepisów prawa podatkowego a jeśli umowa zostaje zawarta z finansowaniem   
   z funduszy EU bądź okres gwarancji jest dłuższy, okres ten może ulec wydłużeniu.
6. Dane, po zrealizowaniu celu dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych   
   i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących w ZTM.
7. Odbiorcami danych osobowych będzie Urząd Miasta Poznania, miejskie jednostki organizacyjne   
   i spółki, Rada Miasta Poznania, Krajowa Izba Odwoławcza, Urząd Zamówień Publicznych, dostawcy systemów IT, firmy doradcze i konsultingowe, kancelarie prawne i windykacyjne, firmy realizujące usługę niszczenia dokumentów. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 PZP oraz art. 74 PZP (dla postępowań w trybie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. lub dla postępowań nie prowadzonych w trybie Ustawy PZP na podstawie Ustawy o Dostępie Do Informacji Publicznej z dnia 6 września 2001 r. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione uprawnionym podmiotom, takim jak Sąd, Prokuratura, Policja itd., na ich uzasadniony wniosek.
8. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich: sprostowania, usunięcia, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych.
9. ZTM nie przesyła Państwa danych osobowych do krajów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).
10. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
11. Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości udziału w postępowaniu.