

UMOWA

nr 313/WŁil/2024 zawarta w dniu _____ 2024 r. pomiędzy:

Komendą Wojewódzką Policji w Rzeszowie, ul. Dąbrowskiego 30, 35-036 Rzeszów,
NIP: 813-02-69-288, REGON: 690316970,
zwaną dalej w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”, którą reprezentuje:

a:

zwaną dalej w treści umowy „**WYKONAWCĄ**”, którą reprezentuje:

łącznie zwanymi "Stronami".

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, nr wniosku 313/WŁil/2024, przeprowadzonego z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1320).

§ 1. Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy jest zakup oprogramowania domenowego Windows Server 2022 CAL (350szt.) + Standard 16 Core (2szt.) wraz ze szkoleniem wdrożeniowym, której specyfikację cenowo - ilościową zawiera poniższa tabela:

Lp.	Nazwa usługi	Cena jedn. brutto [PLN]	Ilość [kpl.]	Wartość brutto [PLN]
1	Oprogramowanie domenowe Windows Server 2022 wraz ze szkoleniem wdrożeniowym		1	

2. Przez cały okres obowiązywania licencji oferowany jest bezpłatny dostęp do wszystkich aktualizacji programu.

§ 2. Realizacja umowy.

1. Realizacja umowy nastąpi w terminie do **20 grudnia 2024 r.** Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, którego wzór stanowi załącznik do umowy.
2. Odbiór licencji będących częścią przedmiotu umowy odbędzie się elektronicznymi środkami przekazu na wskazany adres e-mail: _____, lub w formie fizycznej na nośniku danych dostarczonego do siedziby Zamawiającego, tj. w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Rzeszowie, ul. Dąbrowskiego 30, a podstawą potwierdzenia dostawy będzie protokół przekazania - odbioru przedmiotu umowy.

§ 3. Wynagrodzenie.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę _____ PLN brutto słownie: _____ PLN brutto;
2. Wartość umowy określona w § 3 ust. 1 obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy;
3. Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych;
4. Podstawą uregulowania należności za wykonanie przedmiotu umowy będzie faktura VAT wystawiona dla Zamawiającego po podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń;
5. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT;
6. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę złożenia przez Zamawiającego w banku polecenia przelewu na konto Wykonawcy;
7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.

§ 4. Kary umowne i odstąpienie od umowy.

1. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 procent wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z jego winy;
2. Strony postanawiają, że brak realizacji umowy w terminie **do 20 grudnia 2024 r.** traktowane będzie jako odstąpienie Wykonawcy od umowy z jego winy;
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 procent ceny określonej w §3 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z jego winy.

§ 5. Postanowienia końcowe.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia;
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej podpisanej przez obie strony pod rygorem nieważności;
3. Wszelkie spory powstałe w wyniku wykonywania niniejszej umowy będą rozwiązywane polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, sądem właściwym jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego;
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego;
5. Integralną część umowy stanowi załącznik - protokół odbioru końcowego.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji praw wykonania niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego;
7. Odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego - _____
 - b) ze strony Wykonawcy - _____

Zamawiający

Wykonawca