## UMOWA nr ………………… /2024

zawarta w Rzeszowie w dniu ….. ………. 2024 roku, pomiędzy:

**Komendą Wojewódzką Policji w Rzeszowie,** ul. Dąbrowskiego 30, 35-036 Rzeszów; NIP: 813-02-69-288, REGON: 690316970, którą reprezentuje:

…………………………………………………………………………………..

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

…………………………………………………………………………………..

którą reprezentuje ……………………………………………………………….

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

łącznie zwanymi **„Stronami”**

o następującej treści:

Na podstawie przeprowadzonego postępowania…………………… na platformie zakupowej Strony zawierają umowę na dostawę, rozmieszczenie i montaż wyposażenia kwaterunkowego tj biurek, krzeseł, szafek BHP w pomieszczeniu zaplecza socjalno-bytowego Referatu Zabezpieczenia Autostrad Wydziału Ruchu Drogowego KWP w Rzeszowie z siedzibą w Zaczerniu 187, 35-062 Zaczernie z pominięciem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawa zamówień publicznych, dalej „PZP” ( Dz.U. z 2024 poz.1320 z późniejszymi zmianami)

**Przedmiot umowy**

* 1. Przedmiotem umowy jest dostawa, rozmieszczenie i montaż we wskazanym przez Zamawiającego pomieszczeniu , zlokalizowanych w Referacie Autostrad Wydziału Ruchu Drogowego KWP w Rzeszowie z siedzibą w Zaczerniu 187 wyposażenia którego wykaz, opis oraz ceny stanowi załącznik nr 1 do umowy.

2. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest wolny od wad prawnych, nie mają   
do niego prawa osoby trzecie oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia

3.Termin realizacji dostawy strony ustalają do 18.12.2024r.

**Miejsce i sposób realizacji dostawy**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i zamontować przedmiot umowy   
    w pomieszczeniach określonych w § 1 ust. 1.
2. Dostawa i montaż odbędzie się na koszt Wykonawcy.

**Termin i sposób realizacji umowy**

1.Zamawiający dokona zapłaty należności za realizację przedmiotu umowy   
przez Wykonawcę, po pisemnym potwierdzeniu w formie protokółu odbioru (którego wzór stanowi załacznik nr 2) przez Zamawiajacego i otrzymaniu przez Zamawiajacego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zapłata nastąpi na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej fakturyVAT.

2. Całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę brutto…………………….PLN słownie złotych : (……………………………………… )

3.Strony ustalają, że terminem zapłaty jest dzień, w którym Zamawiający polecił bankowi   
przelanie kwoty na konto Wykonawcy.

**Zobowiązania Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. odebrania przedmiotu umowy w miejscu wskazanym w § 1 ust.1 umowy, zgodnie   
    z poniższymi warunkami:
2. odbiór potwierdzony zostanie protokołem odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy,
3. protokół odbioru nie stwierdzający uwag (np. wad) w przedmiocie odbioru, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
4. odbiór zostanie rozpoczęty i zakończony w dniu zrealizowania przedmiotu umowy,
5. jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady przedmiotu umowy,   
   to Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru do czasu usunięcia tych wad.
6. odebrania prawidłowo wystawionej faktury VAT za realizację przedmiotu umowy,
7. zapłaty ceny określonej na fakturze zgodnie z § 3 ust. 2 i ust.3 niniejszej umowy.

**Zobowiązania Wykonawcy**

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. dostarczenia przedmiotu umowy nowego wolnego od wad i zgodnego z opisem technicznym wynikającym ze specyfikacji warunków zamówienia

( Załącznik nr 1 do niniejszej umowy ) oraz jego montażu,

1. terminowej realizacji dostawy przedmiotu umowy,
2. zaopatrzenie dostarczonych wyrobów w odpowiednie dokumenty w tym : karty gwarancyjne.

**§ 6.**

**Gwarancja**

* 1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone i zamontowane przedmioty umowy na okres 24 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
  2. W okresie gwarancji Wykonawca świadczył będzie usługi gwarancyjne nieodpłatnie.
  3. W ramach świadczenia usług gwarancyjnych Wykonawca zobowiązany jest do:
  4. naprawy przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego;
  5. w przypadku braku możliwości naprawy przedmiotu umowy wymiany na nowy bez wad;
  6. w przypadku braku możliwości naprawy przedmiotu umowy w Referacie Autostrad Wydziału Ruchu Drogowego KWP w Rzeszowie z siedzibą w Zaczerniu Wykonawca zobowiązany jest do:
     1. odbioru przedmiotu umowy z Referacie Autostrad Wydziału Ruchu Drogowego KWP w Rzeszowie z siedzibą w Zaczerniu na własny koszt w terminie 7 dni od daty zgłoszenia usterki,
     2. naprawy przedmiotu umowy oraz jego zwrot na własny koszt do Referatu Autostrad Wydziału Ruchu Drogowego KWP w Rzeszowie z siedzibą w Zaczerniu w terminie 14 dni od jego odbioru,
     3. w przypadku dłuższego terminu naprawy niż 14 dni, dostarczenia Zamawiającemu do czasu zakończenia naprawy przedmiotu umowy, przedmiotu zastępczego o parametrach nie niższych niż odebrany do naprawy.

**§ 7**

**Kary umowne i odstąpienie od umowy.**

1. Wykonawca zapłaci kary umowne:

1) w wysokości 0,1 procenta wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy,

2) w wysokości 10 procent wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

1. Zamawiający zapłaci kary umowne w wysokości 0,1 procenta wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w odbiorze przedmiotu umowy w uzgodnionym terminie, nie więcej jednak niż 10 procent wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 2.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może wynosić więcej niż 10% wartości określonej w § 3 ust. 2.
3. W razie opóźnienia płatności należnej Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych należnych za czas opóźnienia.
4. W przypadku wystąpienia szkody z winy Wykonawcy, w związku z realizacją umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność do pełnej wysokości wyrządzonej przez niego szkody.

**§ 8.**

**Przedstawiciele stron**

1. Do bieżących uzgodnień związanych z realizacją umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
2. ze strony Zamawiającego:

………………………………………

1. ze strony Wykonawcy:

……………………………………..

1. Zmiana osób upoważnionych do kontaktów następuje na podstawie pisemnego zawiadomienia przesłanego przez Zamawiającego lub Wykonawcę faksem lub e-mail

bez konieczności aneksowania umowy.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem   
    nieważności.
3. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny ( tj *Dz. U. z 2024 r. poz. 1061*).
4. Wszelkie spory powstałe na gruncie realizacji niniejszej umowy, strony   
   będą rozwiązywać polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, sądem właściwym jest sąd powszechny właściwy miejscowo   
   dla Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden   
   dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

załaczniki:

załacznik nr 1 – specyfikacja

załacznik nr 2 – protokół zdawczo-odbiorczy

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA