|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI  Nr:  zawarta w Warszawie, w dniu:           roku, pomiędzy:  **Polską Wytwórnią Papierów Wartościowych S.A.** z siedzibą w Warszawie ul. R. Sanguszki 1, 00-222 Warszawa, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców pod numerem KRS 0000062594 przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego o kapitale zakładowym w wysokości 130 650 380,00 zł, kapitale wpłaconym w wysokości 130 650 380,00 zł oraz posiadająca nr NIP 525-000-10-90,  reprezentowaną przez:  **……………………………..** – ……………………………….  zwaną dalej **„PWPW S.A.”**  a  **…………………………………………..………..** z siedzibą w …………………….., kod pocztowy: …..……, przy ul. ……………………………………………,NIP: ………………., REGON: …………………….,  reprezentowaną przez:  **………………………..** – ………………………………..,  zwaną dalej: **………………………**  zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”  ***PREAMBUŁA***   1. Zważywszy, iż Strony Umowy chcą nawiązać współpracę w zakresie:   *wykonania projektów, robót budowlano-instalacyjnych, serwisowych i konserwacyjnych na obiektach PWPW S.A. w Warszawie, w celu. właściwej ochrony danych poufnych udostępnianych wzajemnie.*  Strony postanawiają zawrzeć niniejszą umowę o zachowaniu poufności:   1. Celem Stron zawierających niniejszą Umowę jest zapewnienie ochrony informacji, które mogą  w trakcie realizacji wspólnych przedsięwzięć gospodarczych zostać przekazane lub ujawnione Stronom na następujących warunkach.   §1.   1. Przez Informację Poufną Strony uznają wszelkie nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe, finansowe, organizacyjne lub inne stanowiące cenne informacje Strony ujawniającej i które można uznać za informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji) oraz te, które zostały oznaczone przez Stronę ujawniającą jako Informacje Poufne lub w przypadku przekazania ustnego lub wizualnego, które zostały w chwili ujawnienia wskazane jako Informacje Poufne. 2. Informacją Poufną mogą być w szczególności dokumenty w tym: sprawozdania, plany biznesowe, plany handlowe, analizy, badania, sprawozdania finansowe i podatkowe, projekty, wzory, próbki, procesy technologiczne, informacje dotyczących negocjacji z klientami lub dostawcami, bazy danych, oprogramowanie i wyniki uzyskane z ich wykorzystaniem tj.: pliki cyfrowe, wydruki, procesy, algorytmy, formuły, know-how lub jakiekolwiek ich części, które zostaną przekazane drugiej Stronie w ramach współpracy, o której mowa w preambule Umowy.   §2.  Zawartych w niniejszej Umowie ograniczeń odnośnie Informacji Poufnych nie stosuje się do informacji, które:   * 1. są w chwili ujawniania znane Stronie, która je otrzymuje lub stają się powszechnie znane,  z wyjątkiem sytuacji, kiedy do ujawnienia doszło w związku z wykonywaniem umowy bądź podjętej współpracy,   2. Strona otrzymała za pośrednictwem osoby trzeciej nie zobowiązanej do zachowania poufności.  W tym przypadku Strona, która otrzymuje informacje obowiązana jest niezwłocznie powiadomić Stronę ujawniającą te informacje, o ich rodzaju i źródle.   §3.  Strona ujawniająca Informacje Poufne jest zobowiązana do zaznaczenia w sposób wyraźny charakteru przekazywanych informacji.  §4.  Strona, która otrzymuje Informacje Poufne zobowiązuje się do traktowania ich co najmniej tak samo jak własnych Informacji Poufnych.  §5.  Strona, która otrzymuje Informacje Poufne, zobowiązuje się do wykorzystania ich wyłącznie w zakresie podjętej współpracy i w określonym celu. Równocześnie Strona otrzymująca Informacje Poufne zobowiązuje się do zachowania uzyskanych informacji w ścisłej tajemnicy i nie ujawniania ani nie przekazywania ich w całości lub części osobom trzecim.  §6.   1. Informacje Poufne Strony przeciwnej będą ujawniane pracownikom, przedstawicielom i konsultantom wyłącznie w zakresie, w jakim muszą oni znać rzeczone informacje w kontekście podjętej współpracy, a także z zastrzeżeniami niniejszej umowy. 2. Strony zobowiązują się poinformować osoby uprawnione do wykorzystywania Informacji Poufnych o obowiązku zachowania poufności zapisanym w niniejszej Umowie.   §7.  Strony są zwolnione z obowiązku zachowania poufności Informacji Poufnych, w przypadku, gdy obowiązek ujawnienia Informacji Poufnych wynika z obowiązujących przepisów prawa. W takim przypadku, Strona jest zobowiązana do:   * 1. niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o obowiązku ujawnienia bądź ujawnieniu Informacji Poufnych, ze wskazaniem zakresu ujawnienia informacji oraz osoby lub osób, którym informacje te mają zostać bądź zostały ujawnione,   2. ujawnienia Informacji Poufnych wyłącznie w niezbędnym zakresie,   3. podjęcia wszelkich działań niezbędnych do zapewnienia, że ujawnione Informacje Poufne będą traktowane jako poufne oraz wyłącznie do celu, w jakim zostały ujawnione.   §8.  Wszelkie Informacje Poufne pozostają własnością Strony, która je ujawnia. Ujawnienie Informacji Poufnej nie oznacza przyznania jakiegokolwiek prawa do Informacji Poufnych, poza prawem do wykorzystania zgodnie z Umową.  §9.   1. Potwierdzeniem wydania/odbioru Informacji Poufnych jest Protokół wydania/odbioru podpisany przez  obie Strony. Wzór Protokołu wydania/odbioru stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy. 2. Strony zobowiązują się w przypadku wygaśnięcia Umowy z jakichkolwiek przyczyn lub jej rozwiązania, do bezzwłocznego zwrotu oryginalnych nośników Informacji Poufnych oraz zwrotu lub całkowitego zniszczenia (łącznie z usunięciem ze sprzętu informatycznego lub systemów informatycznych przetwarzających dane) wszystkich kopii dokumentów oraz danych zawierających Informacje Poufne. Strony złożą niezwłocznie oświadczenie o wykonaniu zobowiązania, o którym mowa powyżej.   §10.   1. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron postanowień niniejszej Umowy, dotyczących zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych, druga Strona ma prawo wezwać Stronę do zaprzestania dalszych naruszeń. Strona wezwana do zaprzestania naruszeń jest zobowiązana do usunięcia skutków naruszeń w terminie 7 dni licząc od dnia wezwania, pod rygorem zapłaty kary umownej w  wysokości: **50.000,00 PLN** (słownie złotych: *pięćdziesiąt tysięcy, 00/100*) za każdy przypadek naruszenia. 2. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Stronę przekracza wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 1, Strona będzie uprawniona poza karą umowną do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.   §11.  Wszystkie zawiadomienia, które są związane z niniejszą Umową, powinny być sporządzane w formie pisemnej i być przekazywane drugiej Stronie osobiście lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub w formie elektronicznej, poprzez przesłanie pocztą elektroniczną, z wykorzystaniem bezpiecznego podpisu elektronicznego, weryfikowanego kwalifikowanym certyfikatem. W przypadku braku podpisu elektronicznego dokumenty należy zabezpieczyć hasłem i przesłać/udostępnić hasło innym kanałem komunikacyjnym.  §12.   1. Osobami upoważnionymi do kontaktu oraz do przekazywania i odbioru Informacji Poufnych w związku z realizacją Umowy są:    1. dla **PWPW S.A.**;  |  |  |  | | --- | --- | --- | | pani/pan: | *Mirosław Wojdat* |  | | adres: | *00-222 Warszawa, Sanguszki 1* |  | | tel.: | *22 235 2208* |  | | e-mail: | [*Miroslaw.Wojdat@pwpw.pl*](mailto:Miroslaw.Wojdat@pwpw.pl) |  |  * 1. dla: **…………………..**  |  |  |  | | --- | --- | --- | | pani/pan: |  |  | | adres: |  |  | | tel.: |  |  | | e-mail: |  |  |  1. Każda ze Stron oświadcza, że udostępnione drugiej Stronie, w związku z zawarciem Umowy, dane osobowe osób, za pomocą, których wykonywana będzie Umowa:    1. będą wykorzystywane przez tę druga Stronę wyłącznie na potrzeby realizacji umowy,    2. są niezbędne drugiej Stronie oraz będą administrowane przez tę drugą Stronę adekwatnie do wynikających z Umowy potrzeb i szczególnych zadań odnoszących się do konkretnych funkcji lub stanowisk,    3. mogą być przetwarzane przez drugą stronę, po zakończeniu Umowy, administrowane  i wykorzystywane w celu niezbędnym do ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń. 2. Każda ze Stron oświadcza, że poinformuje osoby o fakcie udostępnienia danych osobowych drugiej Stronie w związku z Umową oraz o przysługujących jej w związku z tym prawach wynikających z  obowiązujących, w tym zakresie przepisów prawa ochrony danych osobowych, a w szczególności o fakcie, że z chwilą udostępnienia drugiej Stronie danych osobowych, Strona ta staje się administratorem, udostępnionych danych osobowych. 3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez PWPW S.A., którą Strona umowy przedstawi osobom, których dane osobowe są przetwarzane stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy. 4. Każda ze Stron ma prawo do ponownego wyznaczenia i zmiany osób do kontaktu oraz  do  przekazywania i odbioru informacji poufnych, po pisemnym poinformowaniu drugiej Strony. Zmiana taka nie wymaga formy pisemnego aneksu do Umowy.   §13.   1. Niniejsza Umowa stanowi całość ustaleń pomiędzy Stronami w odniesieniu do jej przedmiotu. 2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.   §14.  Stronie nie przysługuje prawo dokonania cesji niniejszej Umowy w całości lub w części bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony.  §15.  Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz z nią związane, Strony będą starały się rozwiązać w drodze postępowania polubownego, a w razie gdy porozumienia takiego nie da się osiągnąć, spór rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby PWPW S.A.  §16.   1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony i wchodzi w życie z dniem jej podpisania. 2. Każda ze stron może w formie pisemnej wypowiedzieć umowę po upływie **7 lat** jej obowiązywania z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia. 3. Informacje Poufne nie tracą swojego poufnego charakteru przez fakt wygaśnięcia Umowy  z jakiejkolwiek przyczyny.   §17.  Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach w języku polskim po jednym dla każdej ze Stron.  Podpisy Stron:   |  |  | | --- | --- | | **PWPW S.A.**  00-222 Warszawa,  ul. Sanguszki 1 | ……………………………………………………….  ………………………………………………………  ………………………………………………………. | | …………………………………………………….. | ……………………………………………………….. | |  |

Załącznik nr 1 do „Umowy o zachowaniu poufności”

**PROTOKÓŁ**

WYDANIA / ODBIORU

# W dniu ..........................w ..................................................................................................................................

*(miejsce wydania/odbioru Informacji Poufnych)*

............................................................................................................................................................................

*(imię i nazwisko osoby przekazującej)*

wydał:

............................................................................................................................................................................

*(imię i nazwisko odbierającego)*

a w/w osoba odebrała następujące nośniki Informacji Poufnych

............................................................................................................................................................................

Informacje Poufne dotyczą:

1. ...............................................................................................................................................................
2. ...............................................................................................................................................................
3. ...............................................................................................................................................................
4. ...............................................................................................................................................................
5. ...............................................................................................................................................................

stanowią własność:

............................................................................................................................................................................

Podpisy osób upoważnionych do przekazywania i odbioru Informacji Poufnych wskazanych w umowie.

.......................................................................... ...............................................................................

*(podpis osoby wydającej) (podpis osoby odbierającej)*

Załącznik nr 2 do „Umowy o zachowaniu poufności”

**Informacja**

**o przetwarzaniu danych osobowych przez PWPW S.A. pracowników/współpracowników wyznaczonych do kontaktu i współpracy w związku z zawartą umową z PWPW S.A.**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w  sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO PWPW S.A. informuje:

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrator danych** | Administratorem danych jest Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. z  siedzibą w Warszawie, Sanguszki 1 (PWPW S.A.). |
| **Dane kontaktowe** | Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: [pwpw@pwpw.pl](mailto:pwpw@pwpw.pl), telefonicznie pod numerem **22 235 20 00** lub pisemnie: **PWPW S.A., ul. Sanguszki 1, 00-222 Warszawa**.  U administratora wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres email: **iod@pwpw.pl** lub pisemnie: **PWPW S.A, ul. Sanguszki 1, 00-222 Warszawa**.  Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. |
| **Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania** | Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:   1. kontaktowania się z Panią/Panem w bieżących sprawach związanych z  wykonywaniem umowy zawartej pomiędzy PWPW S.A., a podmiotem w  imieniu którego Pani/Pan działa. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes PWPW S.A. (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na możliwości bieżącego kontaktu w celu realizacji zawartej umowy, 2. podjęcia obrony przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z zawartą umową, jeżeli powstanie spór dotyczący tej umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest  prawnie uzasadniony interes PWPW S.A. (art. 6 ust. w lit. f RODO) polegający na możliwości obrony przed roszczeniami lub dochodzeniu roszczeń, 3. wykonywanie obowiązków prawnych ciążących na administratorze takich jak przechowywanie umów, w których Pani/Pan zostali wskazani jako osoby do kontaktu. Podstawą prawną przetwarzania danych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). |
| **Kategorie danych osobowych** | PWPW S.A. przetwarza następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię, nazwisko, miejsce pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (np.  służbowy nr telefonu, służbowy adres e-mail) oraz inne wymagane dane osobowe w przypadku potrzeby wejścia na teren PWPW S.A. |
| **Odbiorcy danych osobowych** | Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione:   1. podmiotom zapewniającym świadczenie określonych usług, w tym m.in.  dostawcom usług teleinformatycznych, operatorom pocztowym, firmom kurierskim, 2. dostawcom usług prawnych i doradczych oraz wspierających administratora w  dochodzeniu należnych roszczeń w szczególności kancelariom prawnym, 3. podmiotom uprawnionym do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. |
| **Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy** | Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy. |
| **Okres przechowywania danych** | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie wykonywania umowy. Po tym czasie dane będą przetwarzane tak długo, jak jest to wymagane przez  przepisy prawa lub dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z  zawartą umową. |
| **Prawa osoby, której dane dotyczą** | Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.  Na Pani/Pana wniosek administrator dostarczy kopię danych osobowych podlegających przetwarzaniu.  W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.  W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z Inspektorem Ochrony Danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.  Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-192 Warszawa) gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. |
| **Źródło pochodzenia danych osobowych** | Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione PWPW S.A. przez podmiot  w imieniu, którego Pani/Pan działa. |
| **Automatyczne przetwarzanie danych i profilowanie** | Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana dane nie są profilowane. |