

UMOWA - wzór

zawarta pomiędzy:

Urzędem Dozoru Technicznego z siedzibą w Warszawie (02-353) przy ul. Szczęśliwickiej 34 posiadającym NIP: 522-000-46-17, REGON: 017196300 zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub „**UDT**”,
który reprezentuje:

Paweł Domeracki - Dyrektor Departamentu Administracji i Infrastruktury
a
Wykonawcą,

łącznie zwani w umowie Stronami

*Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1620) do umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy - znak sprawy **znak sprawy: CZ-OUdT19-597/24**.*

[PRZEDMIOT UMOWY]

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług polegających na:
 - 1) wykonaniu 4 okresowych przeglądów urządzeń zgodnie z wykazem urządzeń i czynności stanowiących załącznik nr 1 do umowy, zainstalowanych w obiekcie Urzędu Dozoru Technicznego w Dziale Badań Laboratoryjnych w Poznaniu przy ul. Ostrowskiej 388, w terminach: w 2025 roku 2 przeglądy, w 2026 roku 2 przeglądy, wykonywane z częstotliwością co 6 miesięcy, potwierdzonych każdorazowo protokołem odbioru prac podpisanym przez osoby odpowiedzialne za koordynację i realizację umowy, o których mowa w § 6 umowy.
 - 2) wykonaniu czynności serwisowych i podejmowaniu wymaganych działań przez zespół serwisowy Wykonawcy we wszystkie dni tygodnia w czasie nie dłuższym niż 6 godzin od zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej przez Zamawiającego, potwierdzonych każdorazowo protokołem odbioru prac podpisanym przez osoby odpowiedzialne za koordynację i realizację umowy, o których mowa w § 6.
 - 3) naprawie oraz/lub wymianie uszkodzonych/wyeksplotowanych podzespołów urządzeń dostarczonych przez Zamawiającego, w ramach usługi serwisowej w oparciu o stawkę za każdą rozpoczętą roboczogodzinę pracy zespołu serwisowego Wykonawcy uwzględniającą dojazd do obiektu, wraz z utylizacją ww. zdemontowanych urządzeń/elementów, za co Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów. Maksymalna ilość roboczogodzin w trakcie trwania umowy wyniesie 30 rbh, uwzględniając po 10 rbh od poniedziałku do piątku oraz po 5 rbh od soboty do niedzieli w roku 2025 i 2026.
 - 4) protokolowaniu wszystkich czynności będących przedmiotem umowy, w tym przekazywaniu Zamawiającemu szczegółowych parametrów technicznych urządzeń podlegających naprawie lub wymianie.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace serwisowe i naprawcze na okres 12 miesięcy, liczony od daty protokolarnego odbioru prac.
3. Oferta wykonawcy stanowi załącznik nr 2 do umowy.

[WYNAGRODZENIE]

§ 2

1. Wartość zryczałtowanego wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:
 - 1) za jednorazowe wykonanie usługi konserwacji urządzeń ... **zł** powiększoną o obowiązujący podatek VAT, co wynosi ... **zł** brutto za jedną konserwację
 - 2) za usługę serwisową w ilości nie większej niż 20 roboczogodzin (poniedziałek – piątek) ustala się kwotę: **zł** powiększoną o obowiązujący podatek VAT,

- co łącznie wynosi **zł** brutto za każdą rozpoczętą godzinę pracy zespołu serwisowego;
- 3) za usługę serwisową w ilości nie większej niż 10 roboczogodzin (sobota, niedziela, święta) ustala się kwotę: **zł** powiększoną o obowiązujący podatek VAT, co łącznie wynosi **zł**, za każdą rozpoczętą godzinę pracy zespołu serwisowego;
 2. Maksymalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy w ramach umowy nie przekroczy kwoty **zł** netto powiększone o obowiązujący podatek VAT, co stanowi **zł** brutto.
 3. Kwota brutto określona w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty wykonania usług, w tym koszty dojazdu.
 4. Kwota określona w ust. 2 stanowi górną granicę zobowiązania i nie musi być wykorzystana. Zamawiający nie ma obowiązku zlecenia usług za całą powyższą kwotę, co nie rodzi żadnych roszczeń po stronie Wykonawcy.
 5. Konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze **jest/ nie jest rachunkiem ROR**.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do przysyłania faktur elektronicznych, o których mowa w Ogólnych Warunkach Umowy z następującego adresu e-mail:

[OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY]

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 01.01.2025 do dnia 31.12.2026 r.** lub do wyczerpania kwoty o której mowa w § 2 ust. 2 lub w przypadku zbycia obiektu, w którym ma być świadczona usługa, w zależności które zdarzenie nastąpi wcześniej.

[ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY]

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) ponoszenie stałej odpowiedzialności za jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami technicznymi, z najwyższą, profesjonalną starannością;
- 2) każdorazowe informowanie Zamawiającego w formie pisemnej – protokołu o wszystkich niezbędnych czynnościach, materiałach lub urządzeniach, które należy wymienić ze względu na wadliwe działanie urządzeń.

[ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO]

§ 5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) terminowa zapłata wynagrodzenia za zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy,
- 2) bieżąca aktualizacja wszelkich informacji, niezbędnych do należytego wykonania niniejszej umowy,
- 3) zapewnienie swobodnego dostępu (w obecności pracownika Zamawiającego) do wszystkich pomieszczeń, w których wykonywane będą usługi,
- 4) prawidłowe i zgodne z instrukcją użytkowanie urządzeń,
- 5) powiadomienie Wykonawcy o awarii lub nieprawidłowościach w działaniu urządzeń za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 6) Wykonawca oświadcza, że wraz z rozpoczęciem negocjacji poprzedzających zawarcie umowy uzyskał informację o procedurze zgłoszeń wewnętrznych, o której mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r., poz. 928), umieszczonej na stronie internetowej Urzędu Dozoru Technicznego pod adresem: www.udt.gov.pl/zglaszanie-naruszen-prawa

[OSOBY DO KONTAKTU]

§ 6

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego oraz upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą jest:
e-mail: @udt.gov.pl ; tel.:
2. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest Dyrektor Oddziału UDT w Poznaniu
3. Osobą odpowiedzialną za koordynację i realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:, tel., e-mail:
4. Usługi serwisowe mogą być zgłaszane Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
5. Zmiana ww. osób oraz danych kontaktowych nie wymaga aneksu do umowy, o którym mowa w Ogólnych Warunkach Umowy.

[KARY UMOWNE]

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 odpowiednio, w zależności od zdarzenia, którego dotyczy zwłoka, za każdy dzień roboczy zwłoki w wykonaniu konserwacji urządzeń, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 umowy,
 - 2) w wysokości 20 zł, za każdą godzinę opóźnienia w przystąpieniu do wykonania usług serwisowych urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 umowy,
 - 3) w wysokości 20% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2, w przypadku, gdy umowa zostanie rozwiązana przez Wykonawcę albo przez Zamawiającego z winy Wykonawcy,
 - 4) w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu dokumentów, o których mowa w §12 ust. 2 Ogólnych Warunków Umownych (jeśli dotyczy).
2. Łączna wysokość kar umownych naliczanych z przyczyn opisanych w ust. 1, 2 nie przekroczy 20% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanej w § 2 ust. 2.

[POZOSTAŁE POSTANOWIENIA UMOWY]

§ 8

1. Zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów w Urzędzie Dozoru Technicznego zgłoszenia wewnętrzne dotyczące naruszeń prawa można zgłosić :
 - 1) w formie pisemnej:
 - a) za pomocą poczty elektronicznej: sygnalista@udt.gov.pl ,
 - b) listownie na adres: Urząd Dozoru Technicznego ul. Szczęśliwicka 34, 02-353 Warszawa z dopiskiem „Do rąk własnych członków Zespołu ds. naruszeń prawa”.
 - 2) w formie ustnej:
 - a) za pośrednictwem Microsoft Teams (po uprzednim ustaleniu z Compliance Officerem terminu rozmowy pod numerem telefonu +48 452 092 067 lub za pomocą adresu: sygnalista@udt.gov.pl).
 - b) podczas spotkania z udziałem członków Zespołu ds. naruszeń prawa. Spotkanie organizowane jest na wniosek sygnalisty w terminie 14 dni od dnia otrzymania takiego wniosku.
 - 3) Wykonawca oświadcza, że wraz z rozpoczęciem negocjacji poprzedzających zawarcie umowy uzyskał informację o procedurze zgłoszeń wewnętrznych, o której mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r., poz. 928), umieszczonej na stronie internetowej Urzędu Dozoru Technicznego pod adresem: www.udt.gov.pl/zglaszanie-naruszen-prawa.

2. Pozostałe warunki umowy określone są w Ogólnych warunkach umowy wersja 1.5., które stanowią integralną część umowy.
3. Wszystkie załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron./ Umowa została sporządzona w postaci elektronicznej (w zależności od wyboru stron). Datą zawarcia umowy jest data złożenia ostatniego podpisu pod umową, jeżeli Strony ustaliły inaczej.

Załączniki:

1. Wykaz urzędzeń.
2. Oferta wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

1. Wykaz urządzeń:

1) Bramy Hörmann SPU 30 łącznie 7 szt. (w tym 2 szt. z bezprzewodowymi pilotami); rok produkcji 1996, z napędami WA100/A40 – 5 szt. oraz WA/100/A60 – 2 szt. o wymiarach:

ok. 7000x4500 mm – 2 szt.,

ok. 4500x4500 mm – 2 szt.,

ok. 3600x3625 mm – 3 szt.

2) Bariery automatyczne wjazdowe z osprzętem - szlabany:

typ: elektrohydrauliczne VELA SEA RAS 300 oraz CAME z diodami pulsującymi- 2 szt.

Osprzęt: m.in. fotokomórki + piloty bezprzewodowe,

3) Bramy zewnętrzne przesuwne samonośne wraz z napędami (BFT, NICE), osprzętem i pilotami

bezprzewodowymi – 2 kpl.

4) Drzwi automatyczne dwuskrzydłowe zewnętrzne i wewnętrzne wraz z osprzętem:

Typ TSA-350 (GEZE) z systemem czujników ruchu, mikroprzełączniki+ ryglowanie.

2. Przeglądy techniczne urządzeń, o których mowa w pkt 1. obejmują:

1) Kontrole i sprawdzenie poprawności działania stanu technicznego, kompletności urządzeń i punktów mocowania,

2) Sprawdzenie poprawności działania,

3) Kontrolę urządzeń napędowych i instalacji,

4) Konserwację i regulację urządzeń i instalacji bram,

5) Czyszczenie i kontrola wszystkich elementów elektronicznych, czyszczenie siłowników, szyn, prowadnic itp., kontrola napięcia pilotów

bezprzewodowych/przycisków, programowanie pilotów bezprzewodowych,

6) Sporządzanie kosztorysów z dokładnym wyspecyfikowaniem

części/materiałów niezbędnych do naprawy,

7) Awaryjny serwis urządzeń podlegających umowie, rozliczany wg rbg.

Uwaga: Prace będą prowadzone na wysokości ok. 8 metrów.

Ogólne warunki umowy o wartości poniżej 130 000,00 PLN netto

Wersja OWU.UDT.1.5

[POSTANOWIENIA OGÓLNE]

§ 1

Ogólne warunki umowy (zwane dalej OWU) stanowią zbiór postanowień uzupełniających umowę o wartości poniżej 130 000,00 PLN netto które wiążą Strony. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią umowy, a OWU, wiążącą dla Stron jest treść umowy. Do umowy stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

[ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJACEGO]

§ 2

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) terminowa zapłata wynagrodzenia za zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy,
- 2) bieżąca aktualizacja wszelkich informacji, niezbędnych do należytego wykonania niniejszej umowy,
- 3) zobowiązania szczegółowe uzależnione od przedmiotu umowy i wskazane są w umowie.

[WYNAGRODZENIE]

§ 3

1. Maksymalna kwota określona w umowie stanowi górną granicę zobowiązania i nie musi być wykorzystana. Jeśli umowa przewiduje realizację według zapotrzebowań zgłaszanych na bieżąco przez Zamawiającego, Zamawiający nie ma obowiązku zlecenia usług lub dostaw na całą maksymalną kwotę wynagrodzenia, co nie rodzi żadnych roszczeń po stronie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym koszty dojazdu oraz materiałów użytych do realizacji przedmiotu umowy.

[FAKTUROWANIE]

§ 4

1. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666) W przypadku wyboru możliwości przesyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej. Wykonawca będzie korzystał z platformy, o której mowa w wymienionej ustawie (Platforma Elektronicznego Fakturowania zwana dalej PEF na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>).
2. Zamawiający dopuszcza również przyjmowanie faktur drogą elektroniczną przesyłanych z adresu e-mail Wykonawcy na adres e-mail Zamawiającego:
 - 1) W przypadku woli przesyłania faktur przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcy gwarantuje autentyczność pochodzenia przesyłanych faktur oraz że ich treść od momentu wystawienia do momentu przesłania do Zamawiającego nie uległa zmianie.
 - 2) Faktury przesyłane za pośrednictwem poczty elektronicznej będą przesyłane w formacie pdf (Portable Document Format).
 - 3) Faktury będą przesyłane na adres faktury_elektroniczne@udt.gov.pl z adresu Wykonawcy wskazanego w umowie.

- 4) Rezygnacja z tej drogi przesyłania faktur jak również zmiana adresów wskazanych w pkt. 3, musi zostać poprzedzona poinformowaniem drogą mailową drugiej strony oraz potwierdzeniem przez tą stronę przyjęcia proponowanej zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
3. W przypadku, gdyby dostarczenie faktury drogą, o której mowa w ust. 1 lub ust. 2 z przyczyn technicznych okazało się niemożliwe, faktury zostaną dostarczone w wersji papierowej za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Zamawiającego: Urząd Dozoru Technicznego, ul. Szczęśliwicka 34, 02-353 Warszawa, NIP 522-000-46-17 i wystawione na Nabywcę: Urząd Dozoru Technicznego, ul. Szczęśliwicka 34, 02-353 Warszawa, NIP 522-000-46-17.
4. Jeżeli Wykonawca zdecyduje się na przesyłanie faktur w sposób opisany w ust. 1 lub 2, to deklaruje, że jest to jedyna droga dostarczania faktur do Zamawiającego, z wyjątkiem przypadków wskazanych w ust. 3.
5. Wykonawca wstawiać będzie fakturę VAT:
 - 1) w przypadku gdy umowa przewiduje realizację usług lub dostaw według zapotrzebowań zgłaszanych na bieżąco przez Zamawiającego, po zakończeniu miesiąca, w którym była wykonywana usługa lub dostawa,
 - 2) w przypadku gdy umowa przewiduje płatność po realizacji części robót budowlanych, po zakończeniu i protokolarnym odbiorze części robót,
 - 3) w pozostałych przypadkach, po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
6. Postawę wystawienia faktury stanowi:
 - 1) protokół odbioru usług lub dostaw,
 - 2) protokół odbioru częściowego lub końcowego robót budowlanych podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, o ile strony wymagają tego protokołu.
7. Faktura może zostać wystawiona bez protokolarnego odbioru dostaw lub usług jeśli wynika to z umowy lub z charakteru usługi lub dostawy.
8. Termin płatności faktury wynosi 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, przy czym:
 - 1) W przypadku przesyłania faktur drogą opisaną w ust. 1 – termin biegnie od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego na PEF;
 - 2) W przypadku przesyłania faktur drogą opisaną w ust. 2 – termin biegnie od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego na adres: faktury.elektroniczne@udt.gov.pl z adresu Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 lub innego adresu Wykonawcy w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4.

W treści faktury, o której mowa w tym paragrafie umieszczona będzie informacja, którego obiektu UDT usługa/dostawa/roboty budowlane dotyczy.
9. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku zmiany stawki VAT w trakcie realizacji zamówienia obowiązująca będzie stawka podatku VAT właściwa na dzień powstania obowiązku podatkowego, z zastrzeżeniem, że kwota netto nie ulegnie zmianie, a jedynie odpowiedniej zmianie ulegnie kwota podatku VAT i kwota brutto. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
11. Jeżeli umowa zostanie podpisana innego dnia niż 1 dzień miesiąca kalendarzowego, wynagrodzenie płatne w formie ryczałtu za pierwszy miesiąc realizacji umowy obejmować będzie krótszy okres realizacji usług i zostanie obniżone proporcjonalnie do ilości dni, w których usługa była realizowana, przy czym za miesiąc obrachunkowy przyjmuje się 30 dni kalendarzowych.
12. Za nieterminową zapłatę faktury Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie, zgodnie z art. 481 Kodeksu cywilnego.
13. Wynagrodzenie zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy, wskazane na fakturze.
14. Zamawiający wskazuje, iż płatność wynikająca z faktury będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685z późn. zm.), o ile zastosowanie tego mechanizmu będzie dopuszczalne zgodnie z tą ustawą.

[ZAKAZ CESJI WIERZYTELNOŚCI]

§ 5

Wykonawca może dokonać przeniesienia wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie, wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Jakikolwiek cesje dokonywane bez takiej zgody, nie będą ważne i stanowić będą istotne naruszenie postanowień umowy, uprawniające Zamawiającego do wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

[INFORMACJE POUFNE I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH]

§ 6

1. Strony zobowiązują się, aby dokumenty wymienione między Stronami oraz informacje dotyczące drugiej Strony, a nieujawnione do wiadomości publicznej, nabyte w trakcie trwania współpracy, posiadały status informacji prawnie chronionych i bez uprzedniej, pisemnej zgody drugiej Strony nie zostały ujawnione żadnej osobie trzeciej.
2. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do zachowania poufności i przetwarzania danych osobowych otrzymanych od siebie nawzajem, tylko w celu realizacji niniejszej umowy, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie od dnia zawarcia umowy aż do jej zakończenia.
3. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezes Urzędu Dozoru Technicznego z siedzibą w Warszawie ul. Szczęśliwicka 34, kod pocztowy 02-353. Kontakt z wyznaczonym przez Administratora Danych Osobowych – Inspektorem Ochrony Danych, oraz możliwość uzyskania informacji o sposobie przetwarzania Państwa danych osobowych i prawach z tego wynikających, możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres: iod@udt.gov.pl), oraz strony internetowej (www.udt.gov.pl)

[SYSTEM ZARZĄDZANIA UDT oraz SYSTEM ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKIEM]

§ 7

1. Zamawiający informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
 - 1) Urząd Dozoru Technicznego, prowadząc działalność z poczuciem odpowiedzialności prawnej i społecznej wymaga przestrzegania norm i standardów profesjonalnego postępowania w całej organizacji, w tym przez inne podmioty działające na rzecz UDT lub za jego zgodą oraz oświadcza, że:
 - a) Posiada wdrożony Kodeks Zgodności, który jest udostępniony na stronie www.udt.gov.pl.
 - b) Kodeks Zgodności UDT jest stosowany w odpowiednim zakresie w relacjach z klientami, podwykonawcami i dostawcami.
 - c) UDT posiada wdrożony i certyfikowany system zarządzania działaniami antykorupcyjnymi zgodny z normą [PN-ISO 37001:2017-05](http://www.iso.org/standard/68811.htm)
 - d) Pracownicy UDT realizują zadania kierując się zasadami określonymi w „Kodeksie etyki zawodowej pracownika Urzędu Dozoru Technicznego”.
 - 2) W Urzędzie Dozoru Technicznego został wdrożony System Zarządzania Środowiskiem, którego celem jest utrzymanie w zgodności z obowiązującym prawem środowiskowym i stały postęp w dziedzinie zmniejszania uciążliwości UDT dla środowiska. Dokumentem wiodącym jest „Polityka zintegrowanego systemu zarządzania” oraz że w związku z powyższym:
 - a) Wymagania Systemu Zarządzania Środowiskiem zobowiązują Wykonawcę do bezwzględnego przestrzegania zawartych w umowie zapisów dotyczących gospodarki odpadami.
 - b) System Zarządzania Środowiskiem nakłada na Wykonawcę obowiązek informowania Zamawiającego o wszelkiego rodzaju pracach, które mogą stanowić zagrożenie dla środowiska oraz wydarzeniach nagłych, które takie zagrożenia spowodowały.
 - 3) Wytwórcą i posiadaczem odpadów powstałych w wyniku świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego jest Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest do gospodarowania odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz ochronę środowiska, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 - 4) Koszty usuwania, transportu i utylizacji odpadów ponosi Wykonawca.

2. Wykonawca oświadcza, że odpady, które powstaną w wyniku wykonywania przedmiotu umowy będą wykorzystywane, usuwane, transportowane i unieszkodliwiane zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1079 z późn. zm.), Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 699 z późn. zm.).
3. Przywołane przepisy prawne Wykonawcy zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
4. Zamawiający wymaga, a Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań prawa oraz obowiązujących w UDT zasad określonych w Kodeksie Zgodności, przez cały czas realizacji umowy.

[KARY UMOWNE]

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wartość kar umownych jest niższa od wartości powstałej szkody.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego wierzytelności z tytułu kar umownych, bez względu na datę ich powstania i wymagalności bezpośrednio z kwoty wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania usług wyłączają jedynie zdarzenia „siły wyższej”, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec. Siła wyższa to zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak: epidemia, katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki, działania władz państwowych.

[BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY]

§ 9*

1. Wykonawca zostanie poinformowany o podstawowych zasadach BHP obowiązujących na terenie Zamawiającego w formie szkolenia informacyjnego organizowanego przez Koordynatora ds. BHP ze strony Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się, przed przystąpieniem do świadczenia usług, podpisać oświadczenie, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do OWU.
2. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy przez Wykonawcę osoby/osób, które zostały przeszkolone w zakresie BHP zgodnie z ust. 1, Wykonawcę zobowiązany jest przed rozpoczęciem pracy przez tę osobę pisemnie poinformować Zamawiającego o tej zmianie oraz dostarczyć stosowne oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.
*(dla Wykonawcy, którego obowiązują przepisy BHP)

[WYPOWIEDZENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY]

§ 10

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim pisemnym jednomiesięcznym wypowiedzeniem złożonym na koniec miesiąca kalendarzowego w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiający może wypowiedzieć umowę, gdy Wykonawca nie wywiązuje się z postanowień umowy,
 - 2) Wykonawca może wypowiedzieć umowę Zamawiającemu, gdy Zamawiający zalega z płatnościami za dwie kolejne faktury.
 - 3) Zamawiający może wypowiedzieć umowę Wykonawcy w przypadku zaprzestania użytkowania lub zbycia nieruchomości, której dotyczy usługa, albo w przypadku, gdy ze względu na remont lub inne wyłączenie z użytkowania usługa lub dostawa nie może być realizowana.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia rażących zaniedbań w wykonywaniu czynności objętych umową, w szczególności:
 - 1) Zamawiający może wypowiedzieć umowę w całości lub w części, gdy Wykonawca nie wywiązuje się z postanowień umowy, w szczególności opóźnia się z realizacją umowy o czas dłuższy niż 14 dni.

- 2) Zamawiający może wypowiedzieć umowę w całości lub w części w przypadku stwierdzenia rażących zaniedbań technicznych i prawnych w wykonywaniu czynności objętych umową.
- 3) Wykonawca może wypowiedzieć umowę Zamawiającemu w całości lub w części, gdy Zamawiający zalega z płatnościami przez okres dłuższy niż 28 dni.

[PODWYKONAWCY]

§ 11**

1. Wykonawca określi w umowie powierzony zakres robót podwykonawcom.
2. Zlecenie części robót objętych niniejszą umową podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość robót objętych umową. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców lub dalszych podwykonawców, w takim samym stopniu jak za swoje własne.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za koordynację i monitorowanie zgodności umów podwykonawców i dalszych podwykonawców w zakresie robót budowlanych, dostaw i usług, wykonywanych przez nich w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia, które pozwalają Zamawiającemu, na dzień płatności faktury Wykonawcy, potwierdzić iż podwykonawcy otrzymali wynagrodzenie za prace objęte fakturą Wykonawcy.
6. Jakkolwiek przerwa w realizacji umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.

****** (dla Wykonawcy przewidującego zatrudnienie podwykonawców)

[KLAUZULE SPOŁECZNE]

§ 12***

1. Zamawiający, zgodnie z ofertą Wykonawcy wymaga, aby minimum jedna osoba wykonująca czynności będące przedmiotem umowy, była zatrudniona **na podstawie umowy o pracę w wymiarze 1 etatu**.
2. Wykonawca na pisemne wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się w ciągu **3 dni kalendarzowych** przedstawić Zamawiającemu bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez co najmniej jedną osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę. W przeciwnym wypadku naliczona zostanie kara umowna, o której mowa w umowie oraz może to stanowić podstawę odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

*******(dla Wykonawcy przewidującego zatrudnienie na podstawie umowy o pracę)

[POZOSTAŁE POSTANOWIENIA UMOWY]

§ 13

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności chyba , że umowa stanowi inaczej oraz z zastrzeżeniem, zmiany wskazanych w § 4 ust. 2 pkt. 4 i ust. 9 OWU., Zmiany te odbywa się poprzez oświadczenie odpowiedniej strony złożone także drogą elektroniczną.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2020 r., poz. 1740 tj.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 tj.).
3. Wszelkie ewentualne spory powstałe w wykonaniu niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W razie braku polubownego rozwiązania sporu, spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

miejsowość, data

DOPUSZCZENIE DO PRACY WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca

(nazwa pracodawcy lub imię i nazwisko osoby zatrudnionej na umowę o pracę, umowę zlecenie lub umowę o dzieło)

.....

2. Rodzaj wykonywanej pracy:

.....

.....

.....

3. Lokalizacja

.....

4. Przewidywany termin pracy

.....

5. Koordynator prac na terenie UDT

.....

Część 1

(wypełnia pracodawca/ osoba upoważniona przez pracodawcę lub osoba zatrudniona na umowę o pracę, umowę zlecenie lub umowę o dzieło)*

Oświadczam, że pracownik/osoba:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

odbył(li) wymagane prawnie szkolenie wstępne/ okresowe BHP w macierzystym zakładzie pracy oraz posiada(ją) zaświadczenie lekarskie, stwierdzające zdolność do wykonywania pracy na określonym stanowisku.

Posiada(ją) wszystkie wymagane prawem uprawnienia i doświadczenie zawodowe do prowadzenia prac na określonych stanowiskach, są wyposażeni w środki ochrony indywidualnej, posiadają stosowne kwalifikacje zawodowe do wykonywania określonych prac.

.....
Pracodawca /osoba upoważniona przez pracodawcę
lub osoba zatrudniona na podstawie umowę o pracę, umowę zlecenie lub
umowy o dzieło

***niepotrzebne skreślić**

Część 2 (wypełnia pracownik wykonawcy lub osoba zatrudniona na umowę zlecenie lub umowę o dzieło)

Uwagi dla wykonawcy dotyczące bezpieczeństwa na terenie UDT.

1. Przed rozpoczęciem prac na terenie UDT wykonawca jest informowany o podstawowych zasadach BHP, zagrożeniach na terenie UDT obowiązujących na terenie UDT. Informacje takie zostaną przekazane wykonawcom w formie szkolenia informacyjnego przez Koordynatora ze strony UDT. Do tych zasad należy się bezwzględnie stosować.
2. Jakiegokolwiek samowolne odstępstwa od zasad obowiązujących na terenie UDT jak również zachowanie wbrew zasadom bezpieczeństwa spowodują przerwanie prac i usunięcie z terenu UDT.
3. **Pożar:** W razie zagrożenia pożarem natychmiast opuścić budynek kierując się do najbliższych wyjść ewakuacyjnych i gromadzić się w miejscach oznaczonych jako punkty zbiórek.
4. Należy przestrzegać wszelkich zasad higieny i bezpieczeństwa, jakie obowiązują na terenie UDT.
5. Od każdej osoby nie będącej pracownikiem UDT przebywającej na terenie UDT wymagane jest zachowanie zgodne z obowiązującymi w UDT zasadami bhp i ppoż.

Niniejszym oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowisku, ryzykiem zawodowym i zagrożeniami występującymi na nim oraz obowiązkami i zadaniami w zakresie zapobiegania powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożarów, a także postępowania w przypadku powstania pożaru na terenie UDT.

- | | |
|---------|---------------|
| 1. | data i podpis |
| 2. | data i podpis |
| 3. | data i podpis |
| 4. | data i podpis |
| 5. | data i podpis |
| 6. | data i podpis |

.....
podpis i data
osoby przeprowadzającej szkolenie informacyjne dla wykonawców