

Nr postępowania nadany przez Zamawiającego: KW-WWA-281.144.2024

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej „SWZ”)**

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na  
**„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu przy realizacji budowy  
instalacji fotowoltaicznej wraz z magazynem energii (jako opcja)  
o mocy przyłączeniowej powyżej 150 kWp na terenie Punktu  
Utrzymania Taboru w Wągrowcu przy ul. Leśnej 1D”**  
(dalej „Postępowanie”),

prowadzonego przez **Koleje Wielkopolskie** spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu, ul. Składowa 5, 61-897 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000349125, REGON: 301362581, NIP: 778 146 97 34, BDO: 000034479, o wysokości kapitału zakładowego 27 738 500,00 zł, zwaną dalej „Zamawiającym”.

## ❖ Rozdział 1. Informacje wprowadzające

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Regulaminu udzielania zamówień sektorowych podprogowych (dalej „**Regulamin**”), w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do Uchwały nr 86/2023/ZS z dnia 21 grudnia 2023 r. w trybie **Zapytania ofertowego**.
2. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego:  
<https://bip.koleje-wielkopolskie.com.pl/zamowienia-publiczne/regulamin-udzielania-zamowien/>
3. Ilekroć pojęcia użyte w SWZ pisane są wielką literą, jeżeli nie zostały w niej inaczej zdefiniowane to należy rozumieć je zgodnie ze znaczeniem nadanym im Regulaminem.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://kw.eb2b.com.pl/> (dalej „**Platforma Zakupowa**”).
5. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z Postępowaniem będą udostępniane na Platformie.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania Ofert Częściowych w rozumieniu §2 ust. 9 Regulaminu.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania Ofert Wariantowych w rozumieniu §2 ust. 11 Regulaminu.

## ❖ Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **pełnienie funkcji Inżyniera kontraktu przy realizacji budowy instalacji fotowoltaicznej wraz z magazynem energii (jako opcja) o mocy przyłączeniowej powyżej 150 kWp na terenie Punktu Utrzymania Taboru w Wągrowcu przy ul. Leśnej 1D, na warunkach określonych szczegółowo w załączniku nr 2 do SWZ - Wzorce umowy z załącznikami (załączniki nr 1, 2 i 3 do wzoru umowy dostępne są pod adresem):**  
<https://kw.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/453947/budowa-oraz-uruchomienie-instalacji-fotowoltaicznej-wraz-z-magazynem-energii-o-mocy-przylaczeniowej-powyzej-150-kwp-na-terenie-punktu-utrzymania-taboru-w-wagrowcu-przy-ul-lesnej-1d>

W ramach Przedmiotu Umowy, w związku z podejmowaniem przez Wykonawcę Zadania działań związanych z realizacją Zadania, w szczególności określonych Umową Wykonawczą, Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do:

- a) reprezentowania Zamawiającego na miejscu realizacji Zadania, w tym sprawowania kontroli prawidłowości prac wykonywanych przez Wykonawcę Zadania w zakresie realizacji Zadania, w szczególności określonych Umową Wykonawczą, pod względem technicznym, zgodności z dokumentacją dotyczącą Zadania oraz przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej;
- b) sprawdzania jakości wykonywanych robót budowlanych, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobiegania zastosowania wyrobów i materiałów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- c) wydawania Wykonawcy Zadania zgód na zastosowane do realizacji Zadania materiały, urządzenia i wyroby, a także pozyskiwania od Wykonawcy Zadania oraz przekazywanie Zamawiającemu potwierdzeń ich użycia, takich jak atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności i inne dokumenty dopuszczające użyte materiały, urządzenia i wyroby do stosowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one zgodne z wymogami przewidzianymi Umową Wykonawczą;
- d) zatrudnienia osoby do kierowania zespołem osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy i upoważnienia jej do kontaktu z Zamawiającym (dalej „**Kierownik Inżyniera Kontraktu**”);
- e) udziału w przekazaniu i zwrotu placu budowy realizacji Zadania, a także weryfikacji przygotowania placu budowy do realizacji Zadania;
- f) opiniowania harmonogramu realizacji Zadania oraz zmian do dokumentacji projektowej i technologii realizacji, a także prac zamiennych;
- g) nadzorowania, weryfikacji i potwierdzania – w tym pod względem kompletności, poprawności i zgodności z wymogami prawnymi, a także pod względem formalnoprawnym w zakresie w jakim jest ona niezbędna do zgłoszenia do dozoru technicznego (UDT i TDT) dla urządzeń, które w myśl rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz. U. poz. 1468), takiemu dozorowi podlegają - dokumentacji dotyczącej Zadania - w szczególności przewidzianej Umową Wykonawczą, w tym:
  - i. dokumentacji technicznej, jakościowej, odbiorowej, Instrukcji Bezpiecznego Wykonania Robót, projektowej,

- ii. dokumentacji producenta poszczególnych urządzeń, węzłów, obiektów itp.);
  - iii. przedłożonych przez Wykonawcę Zadania dokumentów wymaganych do odbioru Zadania oraz potwierdzenia prawidłowości wykonania robót protokołem odbioru Zadania (dalej „**Protokół Odbioru**”),
  - iv. sporządzonej przez Wykonawcę Zadania dokumentacji powykonawczej w tym wszystkich instrukcji eksploatacji,
  - v. przewidzianych Umową Wykonawczą licencji do dokumentacji powykonawczej oraz dokumentacji składającej się na gwarancję producenta elementów instalacji paneli oraz magazynu energii, a także gwarancji udzielonej przez Wykonawcę Zadania, jeśli jej treść zostanie sformułowana poza Umową Wykonawczą;
- h) nadzorowania prowadzenia przez Wykonawcę Zadania dziennika budowy oraz potwierdzania poszczególnych etapów realizacji budowy stosownymi wpisami do dziennika budowy;
  - i) koordynacji systemu komunikacji i informacji na budowie;
  - j) pełnienia pełnego nadzoru technicznego Zadania zgodnie z wymaganiami Prawa Budowlanego;
  - k) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę Zadania zasad BHP i utrzymania porządku na terenie realizacji Zadania;
  - l) wnioskowania o usunięcie z terenu realizacji Zadania każdej osoby zatrudnionej lub zaangażowanej przez Wykonawcę Zadania, która, przez swoje zachowanie, stan lub brak wymaganych kwalifikacji lub umiejętności, zagraża należytej i bezpiecznej realizacji robót;
  - m) sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji oraz urządzeń technicznych;
  - n) udział w przygotowaniu Zadania do odbioru końcowego;
  - o) udziału w odbiorach częściowych oraz odbiorze końcowym Zadania;
  - p) nadzorowania prac związanych z usunięciem wad i usterek, w tym stwierdzonych w trakcie odbioru Zadania, oraz potwierdzania ich usunięcia.
  - q) potwierdzania usunięcia wad jako podstawy do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy Zadania;

- r) informowania Zamawiającego o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji Zadania;
- s) powiadamiania Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy Zadania oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zadania, a stanem faktycznym na terenie budowy;
- t) w przypadku zakończenia realizacji Umowy lub Umowy Wykonawczej przed wykonaniem całości Zadania - przeprowadzenia inwentaryzacji zrealizowanej części robót budowlanych i potwierdzenia prawidłowości ich wykonania Protokołem Odbioru;
- u) utrzymywania poziomu współpracy z Wykonawcą Zadania niezbędnego do należytej realizacji Zadania, w tym przyjmowania od niego oświadczeń w imieniu Zamawiającego oraz informowania Zamawiającego o ich złożeniu niezwłocznie, nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego;
- v) poddawania się kontroli ze strony wszystkich upoważnionych instytucji, w tym kontroli w miejscu realizacji Zadania, a także przekazywania wszelkich informacji wymaganych przez te podmioty lub Zamawiającego;
- w) sprawowania kontroli nad postępem prac, uzgodnień, uzyskiwaniem przez Wykonawcę Zadania pozwoleń;
- x) weryfikowania kompletności i poprawności oznakowania poszczególnych instalacji i urządzeń oraz obiektów budowlanych;
- y) przeprowadzanie audytów, inspekcji i testów na terenie budowy Zadania, łącznie z pomiarami, próbami i odbiorami technicznymi instalacji, urządzeń i aparatury z własnej inicjatywy lub jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne;
- z) reprezentowania Zamawiającego przed organami wymienionymi w art. 56 ustawy Prawo Budowlane w procesie uzyskiwania pozwolenia na użytkowanie;
- aa) koordynowanie procesu przyłączenia instalacji wykonanej w ramach Zadania do sieci Enea Operator sp. z o. o. w tym umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej pobranej z sieci Enea Operator sp. z o. o. oraz umowy sprzedaży energii elektrycznej z wybranym przez Zamawiającego sprzedawcą energii elektrycznej
- bb) uczestniczenia w odbiorze instalacji zrealizowanej w ramach Zadania przeprowadzanym z udziałem Państwowej Straży Pożarnej oraz weryfikacja ustaleń poczynionych w trakcie tego odbioru
- cc) uczestniczenia w ocenie technicznej terenu realizacji Zadania oraz weryfikacji ustaleń poczynionych w jej trakcie

dd) w przypadku powierzenia przez Zamawiającego Wykonawcy Zadania wykonania magazynu energii w ramach Umowy Wykonawczej - weryfikacji projektu budowlanego z wydanymi przez spółkę Enea Operator sp. z o. o. warunkami przyłączenia magazynu energii.

**Wymaga się aby Inżynier Kontraktu przed przystąpieniem do realizacji usługi zapoznał się z umową z Wykonawcą budowy instalacji fotowoltaicznej wraz z magazynem energii o mocy przyłączeniowej powyżej 150 kWp na terenie Punktu Utrzymania Taboru w Wągrowcu przy ul. Leśnej 1D.**

Wymaga się aby personel Inżyniera Kontraktu przydzielony do wykonania przedmiotu umowy posiadał kwalifikacje, odpowiednio do każdej branży takie, aby odpowiadały one potrzebom realizacji budowy instalacji fotowoltaicznej wraz z magazynem energii o mocy przyłączeniowej powyżej 150 kWp.

**Inżynier Kontraktu zobowiązany jest posiadać aktualną polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej obejmującą ubezpieczenie kontraktowe i deliktowe od wszelkich szkód powstałych ze zdarzeń, które wystąpiły w trakcie realizacji usługi, minimum na kwotę brutto 5 000 000,00 zł.**

**Realizacja usługi może być realizowana wyłącznie przez osoby posiadające kwalifikacje wymagane do tego typu robót (szkolenia BHP, badania lekarskie, niezbędny sprzęt ochronny i zabezpieczający).**

### ❖ **Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia**

Szacowany harmonogram realizacji budowy instalacji fotowoltaicznej wraz z magazynem energii o mocy przyłączeniowej powyżej 150 kWp na terenie Punktu Utrzymania Taboru w Wągrowcu przy ul. Leśnej 1D:

Podpisanie umowy z wykonawcą: **IV kwartał 2024 r.**

Podpisanie umowy z Inżynierem Kontraktu: **IV kwartał 2024 r.**

Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy z Inżynierem Kontraktu: **IV kwartał 2024 r.**

**Zakończenie przedmiotu umowy z Wykonawcą: 120 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą robót.**

❖ **Rozdział 4. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej w terminach i na zasadach wskazanych w ustawieniach Postępowania na Platformie Zakupowej.
2. Uczestnicy Postępowania, którzy do upływu terminu składania nie złożą oferty, zostaną automatycznie wyproszeni z Postępowania.

❖ **Rozdział 5. Warunki udziału oraz podstawy wykluczenia z Postępowania**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w **§ 7 ust. 1 Regulaminu, Rozdziale 5 ust. 4 SWZ, a także w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.; dalej „**Ustawa sankcyjna**”);
  - 2) spełniają warunki udziału w Postępowaniu określone przez Zamawiającego.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**  
*Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.*
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**  
*Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.*
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**  
*Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.*
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej**
    - a) *wykonawca spełni warunek w zakresie kwalifikacji zawodowych osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, jeżeli wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia co najmniej:*
      - **Kierownika / Koordynatora Zespołu:**  
**Wymagania:**
        - wykształcenie wyższe, który co najmniej 2 krotnie w ostatnich 3 latach (liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest

**krótszy - w tym okresie)** pełnił funkcję Kierownika/Koordynatora Umowy/Kontraktu przy realizacji **co najmniej 2 projektów inwestycyjnych o wartości min 1,5 mln zł netto,**

- Inspektora **nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych:**

**Wymagania:**

- wykształcenie wyższe techniczne lub budowlane,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane z późn. zmianami lub ważne uprawnienia budowlane wydane według wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania,
- co najmniej **5 lat doświadczenia** w pracy na stanowisku **kierownika budowy lub inspektora robót konstrukcyjno-budowlanych, w tym nadzorowania lub kierowania budową obiektów budowlanych** przy realizacji **co najmniej 2 projektów inwestycyjnych, których zakres obejmował budowę instalacji fotowoltaicznych o wartości powyżej 1,5 mln zł netto.**

- Inspektora **nadzoru robót elektrycznych i elektroenergetycznych:**

**Wymagania:**

- wykształcenie wyższe techniczne,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane z późn. zmianami lub ważne uprawnienia budowlane wydane według wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia równoważne



według przepisów kraju ich uzyskania, oraz ustawy Prawo Energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 z późniejszymi zmianami i Ustawy o Odnawialnych Źródłach Energii z dnia 20 lutego 2015 wraz z aktami wykonawczymi.

- co najmniej **5 lat doświadczenia** w pracy na **stanowisku inspektora nadzoru w specjalności elektrycznej, w tym nadzorowania co najmniej 2 obiektów budowlanych przy realizacji projektów inwestycyjnych, których zakres obejmował budowę instalacji fotowoltaicznych o wartości powyżej 1,5 mln zł netto.**

**Dot. Rozdz. 5 ust. 2 pkt 4) ppkt a):**

Zamawiający dopuszcza odpowiadające ww. uprawnieniom uprawnienia budowlane w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334 z późn. zm.) lub zamierzający świadczyć usługi transgraniczne w rozumieniu przepisów tej ustawy oraz art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 551 z późn. zm.) oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, oraz Mołdawii z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.).

3. Na podstawie § 7 ust. 1 Regulaminu z Postępowania wyklucza się wykonawcę, który:
  - 1) *złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania, w tym nieprawdziwe oświadczenie dotyczące wykonawcy;*

- 2) *nie wykazał spełniania warunków udziału w Postępowaniu, w tym nie wywiązał się z obowiązku dostarczenia oświadczeń i dokumentów wskazanych w SWZ;*
  - 3) *przy rejestracji na Platformie Zakupowej, podał nieprawdziwe dane dotyczące swojego przedsiębiorstwa lub wskazał osoby, które nie mogły zostać uznane przez Zamawiającego za uprawnione do jego reprezentowania;*
  - 4) *złożył ofertę niezgodną z SWZ, ofertę zawierającą niemożliwe do poprawienia przez Zamawiającego omyłki uniemożliwiające jednoznaczne odczytanie wartości stanowiących przedmiot badania przy ocenie ofert;*
  - 5) *złożył ofertę niewskazującą cen jednostkowych poszczególnych elementów zamówienia, stanowiących składowe ceny z oferty;*
  - 6) *złożył ofertę nieważną, nieskuteczną w świetle powszechnie obowiązujących przepisów prawa;*
  - 7) *złożył ofertę przy pomocy innych osób, niż umocowanych do reprezentowania wykonawcy;*
  - 8) *nie spełnił wymogu zawarcia umowy dotyczącej zamówienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub nie dostarczył wymaganego pełnomocnictwa w formie pisemnej pod rygorem nieważności;*
  - 9) *nie przyjął na siebie obowiązku zachowania poufności informacji objętych tajemnicą, o którym mowa w § 11 ust. 3 Regulaminu;*
  - 10) *w stosunku do, którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który, po ogłoszeniu upadłości, zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.*
4. Na podstawie § 7 ust. 3 Regulaminu z Postępowania wyklucza się wykonawcę, który:
- 1) ***nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.***
5. Na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej z Postępowania wyklucza się wykonawcę:
- 1) *wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm; dalej „rozporządzenie 765/2006”) i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną,*

*suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.; dalej „rozporządzenie 269/2014”) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej;*

- 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej;*
- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej.*

#### ❖ **Rozdział 6. Wymagane oświadczenia i dokumenty**

1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie składania ofert określonym na Platformie Zakupowej załączyć poprzez zakładkę „**Złóż ofertę**” (w formie zgodnej z zapisami Rozdziału 7 SWZ), następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) **Formularz ofertowy** - z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 1** do SWZ;
  - 2) **Pełnomocnictwo** dla osób składających Ofertę w imieniu wykonawcy, w przypadku jeżeli Ofertę składa pełnomocnik;
  - 3) **Wypełniony Wykaz osób** - z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 3** do SWZ; **przedmiotowy Wykaz osób należy złożyć wraz z uprawnieniami, o których mowa w Rozdziale 5 ust. 2 pkt 4) tiret 2 i 3 oraz referencjami potwierdzającymi wymagane doświadczenie dla: Kierownika / Koordynatora Zespołu; Inspektora nadzoru robót**

**konstrukcyjno-budowlanych; Inspektora nadzoru robót elektrycznych i elektroenergetycznych;**

2. **Dokument opisany w ust. 1 pkt 1) stanowi treść oferty i nie podlega uzupełnieniu.**
3. W przypadku, gdy złożone przez wykonawcę dokumenty zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w SWZ, Zamawiający jako średni kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji Postępowania na Platformie Zakupowej. Jeżeli w dniu publikacji Postępowania nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji Postępowania.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

[Kursy walut - tabela A / Narodowy Bank Polski - Internetowy Serwis Informacyjny \(nbp.pl\)](http://www.nbp.pl/Kursy_walut_-_tabela_A/Narodowy_Bank_Polski_-_Internetowy_Serwis_Informacyjny/nbp.pl)

Zamawiający będzie korzystał z „**Archiwum kursów średnich-tabela A**”

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

❖ **Rozdział 7. Wymagania techniczne dla oświadczeń i dokumentów, składanych przez wykonawców oraz sposób ich składania**

1. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 1 SWZ należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce „**Złóż ofertę**”.
2. Dokumenty składane w Postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
  - 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie;
  - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
3. Dokumenty wymienione w Rozdziale 6 ust. 1, inne niż pełnomocnictwo, należy złożyć w:

- 1) formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub
  - 2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub
  - 3) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym lub
  - 4) w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu (np. skanu) uprzednio podpisanego w formie pisemnej, podpisane przez osobę umocowaną do reprezentowania wykonawcy.
4. W przypadku, gdy dokumenty wymienione w Rozdziale 6 ust. 1, inne niż pełnomocnictwo (np. referencje, certyfikaty) zostały wystawione przez wystawcę w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, np. skan. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej stanowi opatrzenie pliku podpisem osoby umocowanej do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 3.
5. W przypadku, gdy dokumenty wymienione w Rozdziale 6 ust. 1, inne niż pełnomocnictwo (np. referencje, certyfikaty) zostały wystawione jako dokument elektroniczny, tj. w formie elektronicznej, postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym, przekazuje się ten dokument.
6. Pełnomocnictwo należy złożyć w:
  - 1) formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub
  - 2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub
  - 3) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym lub
  - 4) w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu (np. skanu) uprzednio podpisanego w formie pisemnej, podpisane przez mocodawcę lub notariusza.
7. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione przez mocodawcę w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, np. skan. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej stanowi opatrzenie pliku podpisem mocodawcy lub notariusza, zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 6.
8. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione jako dokument elektroniczny, tj. w formie elektronicznej, postaci elektronicznej opatrzonej podpisem

zaufanym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym, przekazuje się to pełnomocnictwo.

9. W przypadku przekazywania w Postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. W przypadku gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału dokumentu.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Regulacje opisane w niniejszym Rozdziale, w zakresie podpisywania oraz poświadczania zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dot. wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, w zakresie oświadczeń lub dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

## ❖ **Rozdział 8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne.
3. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce „**Pytania/Informacje**”. Za datę wpływu przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie Zakupowej.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne.
5. Regulamin Platformy Zakupowej dostępny jest pod adresem internetowym <https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms> lub <https://kw.eb2b.com.pl/user/terms>).
6. Zamawiający, określa następujące niezbędne wymagania techniczne umożliwiające

pracę na Platformie Zakupowej:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 4/1 mb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 8 GB, procesor dwurdzeniowy o taktowaniu min. 2,4 GHz, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows 7, Mac OS x 10.4, Linux, , z aktualnym wsparciem technicznym producenta (sugerujemy nie starsze niż 3 lata od daty wszczęcia postępowania),
  - 3) zainstalowana dowolna najnowsza wersja przeglądarki internetowej (sugerujemy najnowsze wersje: Chrome, Safari, Edge, Firefox, Opera);
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program obsługujący stosowane przez wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf).
7. Zamawiający zaleca wczytywanie na Platformę Zakupową plików w maksymalnym rozmiarze do 250 MB.
8. Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami:

**Maciej Maciejczak**

e-mail: [zamowienia@koleje-wielkopolskie.com.pl](mailto:zamowienia@koleje-wielkopolskie.com.pl)

numer telefonu: 885 567 535

#### ❖ **Rozdział 9. Wyjaśnienia i zmiana SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zapoznać się z wnioskiem wykonawcy, o którym mowa w ust. 1.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej, w zakładce „Załączniki organizatora”, bez ujawniania źródła zapytania.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. **Zamawiający nie jest obowiązany udzielać wyjaśnień do SWZ.**

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na Platformie Zakupowej.

#### ❖ **Rozdział 10. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą **przez okres 120 dni od dnia upływu terminu składania ofert.**
2. Zamawiający jest uprawniony zwrócić się do każdego wykonawcy biorącego udział w Postępowaniu o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### ❖ **Rozdział 11. Sposób obliczenia ceny**

1. Obowiązkiem wykonawcy jest dokonanie wyceny Przedmiotu Zamówienia z uwzględnieniem wszelkich wymagań określonych w SWZ i we Wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**. Wykonawca określi cenę ryczałtową brutto za realizację Przedmiotu Zamówienia.
2. W cenie ofertowej brutto będą zawarte wszystkie opłaty i inne należności płatne przez wykonawcę w tym podatek VAT. Wykonawca winien w cenie uwzględnić wszystkie okoliczności mające wpływ na wysokość wynagrodzenia, a także wkalkulować wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i kompleksowego wykonania Przedmiotu Zamówienia, jak również wszelkie elementy ryzyka związanego z wykonaniem całości zamówienia.
3. Cena w ofercie musi być podana w złotych polskich.
4. Wartości brutto Oferty należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
5. Cena brutto Oferty zostaje ustalona na okres ważności umowy.

#### ❖ **Rozdział 12. Opis kryteriów oceny ofert**

1. Ustala się następujące kryterium oceny ofert: **cena brutto (C) - 100 %.**
2. Zasady oceny ofert:  
**Cena brutto** - maksymalną ilość 100 punktów otrzyma wykonawca, który poda najniższą cenę za wykonanie zamówienia. Pozostali wykonawcy otrzymają ilość punktów obliczoną według wzoru:



C	=	Najniższa zaoferowana <b>cena brutto</b> spośród badanych ofert	X	100 pkt
		<b>Cena brutto</b> oferty badanej		

*zaokrąglenie następować będzie do dwóch miejsc po przecinku – końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się,  
a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt*

❖ **Rozdział 13. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, dokonany zgodnie z §20 Regulaminu, Zamawiający udostępnia informację o tym fakcie na Platformie Zakupowej.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert określone w SWZ.
3. Wybrany wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie i miejscu podpisania umowy.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

❖ **Rozdział 14. Pozostałe informacje oraz załączniki do SWZ**

1. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i wykonawców w Postępowaniu stosuje się przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061) jeżeli przepisy Regulaminu nie stanowią inaczej.
2. Niniejszy dokument wraz z ustawieniami Postępowania na Platformie Zakupowej stanowi kompletną SWZ w rozumieniu Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy Regulaminu.
4. Zamawiający informuje, iż oświadczenia i dokumenty składane w Postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233). Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Uzasadnienie podstawy zastrzeżenia informacji musi odpowiadać na następujące pytania:

- 1) czy zastrzeżone informacje jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób;
  - 2) jakie informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne, które wykonawca uznaje za tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w zastrzeżonych informacjach;
  - 3) czy - a jeżeli tak to jaką wartość gospodarczą posiadają informacje, o których mowa w pkt 1 i 2);
  - 4) jakie niezbędne działania - przy zachowaniu należytej staranności - zostały przez wykonawcę podjęte w celu zachowania poufności danych objętych informacjami, o których mowa w pkt 1 i 2.
5. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO - została zamieszczona na Platformie Zakupowej w zakładce „**Obowiązek Informacyjny**”.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu.
7. **Integralną częścią SWZ stanowią załączniki:**
- 1) **Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy;
  - 2) **Załącznik nr 2** - Wzór umowy;
  - 3) **Załącznik nr 3** - Wykaz osób.

UWAGA: poniżej oraz w opisie na platformie zakupowej **znajduje się link / odnośnik do strony postępowania na: Budowę oraz uruchomienie instalacji fotowoltaicznej wraz z magazynem energii o mocy przyłączeniowej powyżej 150 kWp na terenie Punktu Utrzymania Taboru w Wągrowcu przy ul. Leśnej 1D, na której zamieszczono Projekt Budowlany, Pozwolenie na budowę oraz pozostałe dokumenty dot. przedmiotowego zadania, które objęte będzie przedmiotem usługi pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu.**

Link:

<https://kw.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/453947/budowa-oraz-uruchomienie-instalacji-fotowoltaicznej-wraz-z-magazynem-energii-o-mocy-przylaczeniowej-powyzej-150-kwp-na-terenie-punktu-utrzymania-taboru-w-wagrowcu-przy-ul-lesnej-1d>