

UMOWA - WZÓR

zawarta w dniu (jeśli dotyczy) pomiędzy:

Urzędem Dozoru Technicznego z siedzibą w Warszawie, 02-353, przy ul. Szczęśliwickiej 34, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, posiadającym Regon: 017196300 oraz NIP: 522-000-46-17, który reprezentuje:

.....

a

..... posiadającą/-ym NIP: oraz REGON:, wpisaną/-ym do, zwaną/-ym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-ym przez:

.....

zwanymi w dalszej części umowy „**Stronami**”

o następującej treści:

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. 2024 r., poz. 1320) do umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy - Znak: CZ-OUDT27-586/24.

[PRZEDMIOT UMOWY]

§ 1

Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług określonych w § 4, zwanych w dalszej części umowy „usługami”, podczas spotkania pracowników Oddziału Urzędu Dozoru Technicznego w Warszawie, zwanego dalej „spotkaniem”, w zakresie i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej **załącznik nr 1** do umowy.

[WYNAGRODZENIE]

§ 2

1. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi **zł netto**, powiększone o należny podatek VAT, tj. **zł brutto**.
2. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym opłaty i podatki.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania maksymalnej wartości wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy, określonej w ust. 1. Strony zgodnie ustalają, iż z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego kwoty, o której mowa w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
4. Kalkulację wynagrodzenia sporządzoną na potrzeby określenia maksymalnego wynagrodzenia umownego zawiera Załącznik nr 1 do Umowy. Dla potrzeb kalkulacji przyjęto liczbę **135 uczestników**.

5. Ostateczna liczba uczestników spotkania zostanie przekazana Wykonawcy na przynajmniej **7 dni kalendarzowych** przed terminem realizacji usług określonym w § 3. Na tej podstawie Strony określą w porozumieniu drogą mailową odpowiednią liczbę wynajmowanych torów bowlingowych, obuwia, odpowiednią liczbę posiłków i napojów do przygotowania oraz odpowiednią liczbę innych realizowanych usług wskazanych w poszczególnych pozycjach oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy.
6. Rzeczywista wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy uzależniona jest od ostatecznej liczby uczestników spotkania oraz ustaleń, o których mowa w ust. 5 i zostanie określona na podstawie cen jednostkowych wynikających z Załącznika nr 1 do Umowy.

[TERMIN REALIZACJI UMOWY]

§ 3

1. Wykonawca świadczyć będzie usługi, o których mowa w § 4, w terminie: r., godz.: **16:30-20:30**.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z organizacji spotkania w terminie wskazanym w ust. 1, jeśli ostateczna liczba uczestników nie przekroczy **60% liczby uczestników** wskazanej w § 2 ust. 4 zd. drugie. W takim przypadku Zamawiający wedle swojego wyboru:
 - 1) odstąpi od niniejszej umowy bez ponoszenia kosztów albo
 - 2) w porozumieniu z Wykonawcą (w formie ustaleń pomiędzy osobami wskazanymi w § 8 ust. 1 i 3) wyznaczy nowy termin realizacji usług. Niniejsza zmiana terminu nie jest zmianą Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

[ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY]

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć następujące usługi:
 - 1) **z zakresu organizacji turnieju gry w kręgle**, polegające na:
 - a) wynajęciu profesjonalnie przygotowanych torów bowlingowych na 4 godziny wraz z zapleczem socjalnym i sanitarnym, ławek dla zawodników i kibiców, sprzętu niezbędnego do gry w kręgle (buty do gry, kule, kręgle),
 - b) zapewnieniu obsługi turnieju,, asysty instruktora (wyjaśnienie zasad turnieju, zasad gry, liczenia punktacji itp.),
 - c) zapewnieniu i wręczeniu zwycięzcom dyplomów za pierwsze 3 miejsca;
 - 2) **rekreacyjne i dodatkowe**, polegające na:
 - a) zapewnieniu oprawy muzycznej i nagłośnienia podczas turnieju gry w kręgle
 - b) zapewnieniu bezpłatnego parkingu dla samochodów osobowych (*w zależności od oferty Wykonawcy*);
 - 3) **gastronomiczne** polegające na:
 - a) zapewnieniu wyżywienia dla uczestników spotkania;
 - b) zapewnieniu napojów (zimne napoje bezalkoholowe; kawa i herbata);

w zakresie zgodnym z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 1 do umowy**.

2. Szczegółowy zakres usług zawiera Załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług objętych niniejszą Umową w sposób profesjonalny, przy użyciu swojej najlepszej wiedzy i doświadczenia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Usługi świadczone przez Wykonawcę zostaną zrealizowane na jak najwyższym poziomie, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz z poszanowaniem interesów Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w, ul.,, zwanym dalej „lokałem” .

[FAKTUROWANIE]

§ 5

1. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.). W przypadku wyboru możliwości przesyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca będzie korzystał z platformy, o której mowa w wymienionej ustawie (Platforma Elektronicznego Fakturowania zwana dalej PEF na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>).
2. Zamawiający dopuszcza również przyjmowanie faktur drogą elektroniczną, przesyłanych z adresu e-mail Wykonawcy na adres e-mail Zamawiającego.
 - 1) W przypadku woli przesyłania faktur przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej, Wykonawca gwarantuje autentyczność pochodzenia przesyłanych faktur oraz że ich treść od momentu wystawienia do momentu przesłania do Zamawiającego nie uległa zmianie.
 - 2) Faktury przesyłane za pośrednictwem poczty elektronicznej będą przesyłane w formacie pdf (Portable Document Format).
 - 3) Faktury będą przesyłane na adres faktury.elektroniczne@udt.gov.pl z następującego adresu Wykonawcy:
 - 4) Rezygnacja z tej drogi przesyłania faktur, jak również zmiana adresów wskazanych w pkt. 3, musi zostać poprzedzona poinformowaniem drogą mailową drugiej strony oraz potwierdzeniem przez tą stronę przyjęcia proponowanej zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
3. W przypadku, gdyby dostarczenie faktury drogą, o której mowa w ust. 1 lub 2, z przyczyn technicznych okazało się niemożliwe, faktury zostaną dostarczone w wersji papierowej za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Zamawiającego:
Urząd Dozoru Technicznego,
ul. Szczęśliwicka 34,
02-353 Warszawa, NIP 522-000-46-17.

4. Wykonawca zdecyduje się na przesyłanie faktur w sposób opisany w ust. 1 lub 2, to deklaruje, że jest to jedyna droga dostarczania faktur do Zamawiającego, z wyjątkiem przypadków wskazanych w ust. 3.
5. Wykonawca wystawi fakturę VAT po realizacji usług, o których mowa w § 1. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie sporządzenie protokołu odbioru bez uwag, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do umowy.
6. Termin płatności faktury wynosi 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, przy czym:
 - 1) W przypadku przesyłania faktur drogą opisaną w ust. 1 – termin biegnie od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego na PEF;
 - 2) W przypadku przesłania faktur drogą opisaną w ust. 2 – termin biegnie od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego na adres: faktury.elektroniczne@udt.gov.pl z adresu Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 lub innego adresu Wykonawcy w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający z tytułu nieterminowej zapłaty zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za każdy dzień opóźnienia.
9. Konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze *jest/nie jest* rachunkiem ROR.
10. Zamawiający wskazuje, iż płatność wynikająca z faktury będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.), o ile zastosowanie tego mechanizmu będzie dopuszczalne zgodnie z tą ustawą.
11. W przypadku zmiany stawki VAT w trakcie realizacji zamówienia, obowiązująca będzie stawka podatku VAT właściwa na dzień powstania obowiązku podatkowego, z zastrzeżeniem, że kwota wynagrodzenia netto nie ulegnie zmianie, a jedynie odpowiedniej zmianie ulegnie kwota podatku VAT i kwota brutto. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

[ZAKAZ CESJI WIERZYTELNOŚCI]

§ 6

Wykonawca może dokonać przeniesienia wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Jakiegokolwiek cesje dokonywane bez takiej zgody nie będą ważne i stanowić będą istotne naruszenie postanowień umowy uprawniające Zamawiającego do wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

[INFORMACJE POUFNE I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH]

§ 7

1. Strony zobowiązują się, aby dokumenty wymienione między Stronami oraz informacje dotyczące drugiej Strony, a nieujawnione do wiadomości publicznej, nabyte w trakcie trwania współpracy posiadały status informacji prawnie

chronionych i bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony nie zostały ujawnione żadnej osobie trzeciej.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego, w szczególności dotyczących Zamawiającego, prowadzonej przez niego działalności, pracowników Zamawiającego i innych uczestników spotkania.
3. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do zachowania poufności i przetwarzania danych osobowych otrzymanych od siebie nawzajem tylko w celu realizacji niniejszej umowy, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie od dnia zawarcia umowy aż do jej zakończenia.
4. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezes Urzędu Dozoru Technicznego z siedzibą w Warszawie ul. Szczęśliwicka 34, kod pocztowy 02-353. Kontakt z wyznaczonym przez Administratora Danych Osobowych – Inspektorem Ochrony Danych, oraz możliwość uzyskania informacji o sposobie przetwarzania Państwa danych osobowych i prawach z tego wynikających, możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres: iod@udt.gov.pl), oraz strony internetowej (www.udt.gov.pl).

[OSOBY DO KONTAKTU]

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną za koordynację i realizację umowy ze strony Zamawiającego oraz upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą jest: Aneta Kazikowska; e-mail: aneta.kazikowska@udt.gov.pl; tel.: +48 517 886 514.
2. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest Dyrektor Oddziału UDT w Warszawie.
3. Osobą odpowiedzialną za koordynację i realizację umowy ze strony Wykonawcy oraz upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym jest:, tel., e-mail:
4. Zmiany osób, adresów poczty elektronicznej lub numerów telefonów oraz wskazanych w ust. 1, 2 i 3 oraz wszelkie uzgodnienia i decyzje realizacyjne, nienaruszające i niestanowiące zmian umowy, nie wymagają aneksu do umowy. Zmiany są dokonywane w formie elektronicznej, za potwierdzeniem odbioru.

[SYSTEM ZARZĄDZANIA UDT]

§ 9

1. Zamawiający informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Urząd Dozoru Technicznego, prowadząc działalność z poczuciem odpowiedzialności prawnej i społecznej wymaga przestrzegania norm i standardów profesjonalnego postępowania w całej organizacji, w tym przez inne podmioty działające na rzecz UDT lub za jego zgodą oraz oświadcza, że:
 - 1) Posiada wdrożony Kodeks Zgodności UDT, który jest udostępniony na stronie www.udt.gov.pl.

- 2) Kodeks Zgodności UDT jest stosowany w odpowiednim zakresie w relacjach z klientami, podwykonawcami i dostawcami.
 - 3) UDT posiada wdrożony i certyfikowany system zarządzania działaniami antykorupcyjnymi zgodny z normą [PN-ISO 37001:2017-05](#)
 - 4) Pracownicy UDT realizują zadania kierując się zasadami określonymi w „Kodeksie etyki zawodowej pracownika Urzędu Dozoru Technicznego”.
2. Zamawiający wymaga, a Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań prawa oraz obowiązujących w UDT zasad określonych w Kodeksie Zgodności, przez cały czas realizacji umowy.

[PODWYKONAWSTWO I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY]

§ 10

1. Wykonawca odpowiada za zapewnienie podwykonawców biorących udział w realizacji przedmiotu umowy, za których pracę odpowiada jak za swoją własną. Wykonawca zapewnia, że zweryfikował uprawnienia i niezbędne kwalifikacje podwykonawców niezbędne dla należytego wykonania usługi. W przypadku niestawienia się któregośkolwiek z podwykonawców biorących udział w realizacji usługi, przybycia którejkolwiek z tych osób z opóźnieniem lub też innego rodzaju niewykonania lub nienależytego wykonania przez nich powierzonych im przez Wykonawcę obowiązków, Wykonawca zapewnia równorzędne zastępstwo w celu prawidłowej realizacji usługi.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za doznane kontuzje i urazy osób uczestniczących w spotkaniu, o ile nie wynikają one z wad, usterek bądź nieprawidłowego działania urządzeń i innych elementów wyposażenia lokalu będących własnością Wykonawcy lub podwykonawcy.
3. Za ewentualne szkody wyrządzone w mieniu Wykonawcy lub podwykonawcy przez uczestników spotkania odpowiedzialność ponoszą sprawcy tych szkód.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia we własnym zakresie i na swój koszt oraz posiadania przez cały okres wykonywania niniejszej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, przy czym suma gwarancyjna wynikająca z zawartej przez Wykonawcę umowy nie powinna być niższa od kwoty 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).

[ODSTĄPIENIE OD UMOWY]

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w razie stwierdzenia, że wykonanie umowy nie leży w jego interesie, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienia od umowy z tego tytułu można dokonać w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
2. Zamawiający ma prawo do bezkosztowego odstąpienia od umowy, w tym w razie zaistnienia przesłanki, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 1, w terminie do 7 dni przed datą organizacji wydarzenia wskazaną w § 3 ust. 1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w terminie późniejszym,

Zamawiający zwróci Wykonawcy poniesione przez niego niezbędne dla wykonania umowy wydatki.

3. Odstąpienie Zamawiającego od umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.

[KARY UMOWNE]

§ 12

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) w wysokości 1% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy w zakresie realizacji usług wymienionych w § 4.
 - 2) w wysokości 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 3) w wysokości 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, w razie odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego wierzytelności z tytułu kar umownych, opisanych w ust. 1 pkt 1 bez względu na datę ich powstania i wymagalności bezpośrednio z kwoty wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wynikających z umowy.
4. Łączna wysokość kar umownych z przyczyn opisanych w ust. 1 pkt 1 nie przekroczy 50% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
5. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania usług wyłączają jedynie zdarzenia „siły wyższej”, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec. Siła wyższa to zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie, jak: epidemia, katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki, działania władz państwowych.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wartość kar umownych jest niższa od wartości powstałej szkody.

[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

§ 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, poza zmianami, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 2, § 5 ust. 2 pkt 4, § 5 ust. 11 oraz § 8 ust. 4.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy Kodeks cywilny.

3. Wykonawca oświadcza, że wraz z rozpoczęciem negocjacji poprzedzających zawarcie umowy uzyskał informację o procedurze zgłoszeń wewnętrznych, o której mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r., poz. 928), umieszczonej na stronie internetowej Urzędu Dozoru Technicznego pod adresem: www.udt.gov.pl/zglaszanie-naruszen-prawa.
4. Sprawy sporne, które mogą wyniknąć w związku z zawarciem i wykonaniem umowy, strony będą załatwiać w drodze wzajemnych uzgodnień. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia spory wynikłe w trakcie realizacji umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszystkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron *lub* Umowa została sporządzona w jednym egzemplarzu – w formie elektronicznej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 do umowy – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 do umowy – Wzór protokołu odbioru