



Krajowy Ośrodek
Wsparcia Rolnictwa

Oddział Terenowy w Gorzowie Wlkp.

GOR.WO.261.21.2024

Gorzów Wielkopolski 06.11.....2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu, którego wartość jest niższa od kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (wartość poniżej 130 000 zł), którego przedmiotem jest:

„Doradztwo w zakresie budownictwa na terenie działania KOWR OT w Gorzowie Wlkp.”

I. Zamawiający:

Adres:	Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa w Warszawie ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa Oddział Terenowy w Gorzowie Wielkopolskim ul. Myśliborska 32, 66-400 Gorzów Wielkopolski
Numer telefonu:	(95) 7 146 100
Osoba do kontaktu w przedmiocie zamówienia:	Marzena Downar-Czapczyńska 95 7146 145
Adres e-mail:	zamowienia.publiczne.gorzow@kowr.gov.pl
Strona internetowa:	www.gov.pl/kowr
REGON:	367849538-00034
NIP:	527-281-83-55

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi sprawowania nadzoru i sporządzania dokumentacji budowlanej w zakresie budownictwa, zgodnie z ustawą Prawo budowlane, w obiektach budowlanych wchodzących w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa znajdującego się na obszarze właściwości i na potrzeby Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Gorzowie Wlkp., na terenie działania Oddziału Terenowego w Gorzowie Wlkp. (województwo lubuskie).

2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do wykonania następujących czynności:

- przeprowadzanie przeglądów obiektów użytkowanych i nieużytkowanych związanych z założeniem i prowadzeniem ksiąg obiektów budowlanych, zgodnie z prawem budowlanym na nieruchomościach pozostających w Zasobie i KOWR;
- weryfikacja, pod kątem budowlanym, ksiąg obiektów budowlanych prowadzonych przez dzierżawców;
- ocena stanu technicznego oraz ilości azbestu na obiektach budowlanych Zasobu,
- ocena stanu technicznego budynków i budowli przeznaczonych do remontów lub likwidacji, kosztorysowanie oraz przygotowywanie dokumentacji budowlanej;
- weryfikacja i opiniowanie kosztorysów załączanych do wniosków inwestycyjnych;
- sporządzanie kosztorysów likwidacji dzikich wysypisk śmieci;
- weryfikacja kosztorysów związanych z rozliczaniem wykorzystania bezzwrotnej pomocy finansowej dla samorządów;
- pełnienie nadzoru inwestorskiego na robotach budowlanych w obiektach wpisanych do rejestru zabytków,
- ocena stanu technicznego budynków przeznaczonych do dzierżawy oraz weryfikacja kosztów realizacji zadań związanych z udzielonymi ulgami w czynszu dzierżawnym z tytułu poprawy stanu technicznego obiektów budowlanych Zasobu.

III. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia od 02.01.2025 do 31.12.2025

IV. Termin i sposób składania ofert

1. Ofertę należy złożyć na „Formularzu ofertowym” stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego.
2. Ofertę podpisaną (podpisaną i zeskanowaną bądź podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, należy przesłać na adres e-mail: zamowienia.publiczne.gorzow@kowr.gov.pl **do dnia: 14. 11. 2024 r. do godz. 9:00**, wpisując w tytule wiadomości: **„Doradztwo w zakresie budownictwa na terenie działania KOWR OT w Gorzowie Wlkp.” – GOR.WO.261.21.2024.**
3. Termin związania ofertą w dniach: 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

V. Dokumenty jakie powinni dostarczyć Wykonawcy

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
2. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty.

3. Brak podpisania formularza ofertowego spowoduje odrzucenie oferty.

VI. Kryteria wyboru oferty:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena: waga – 100%

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, z najniższą ceną.

Warunek niezbędny

Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 złotych

oraz

- posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno- budowlanej
- spełnia wymogi określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2022 r. poz. 840).

VII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cenę ofertową należy wyrazić w złotych polskich, przy czym wszystkie zawarte w ofercie ceny są cenami w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
3. Cenę oferty stanowić będzie cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym.
4. Wykonawca oblicza cenę brutto oferty (z VAT) i wpisuje ją w formularzu oferty. Cena ta będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2014r. o podatku od towarów i usług.
6. Cena podana przez Wykonawcę musi obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia zgodnie z warunkami postępowania oraz załączonym wzorem umowy i dotyczyć wszystkich czynności Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, w przypadku wyboru jego oferty.

VIII. Informacje dodatkowe:

1. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się ze wzorem umowy.
2. Ofertę składa Wykonawca uprawniony do składania wiążących oświadczeń woli.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej „PZP”).
4. Wartość niniejszego zamówienia jest niższa niż kwota wskazana w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, a więc nie będą miały do niego zastosowania przepisy PZP.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia lub zmiany niniejszego postępowania na każdym jego etapie – bez podania przyczyn, w szczególności bez wyłonienia najkorzystniejszej oferty, a także po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy.
6. Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i ew. szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia przez Zamawiającego niniejszego postępowania na każdym jego etapie lub wyboru innego Wykonawcy.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców informacji. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
10. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których, wskutek sprawdzenia wiarygodności oferty, poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.
13. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia tego terminu.
14. Każdy Wykonawca może złożyć 1 ofertę.

IX. Klauzula informacyjna.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej jako „RODO”, wszystkie osoby składające ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe Zamawiający informuje, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), w celach związanych z realizacją obowiązków KOWR jako Zamawiającego, które wynikają z obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów nakładających obowiązek weryfikacji przestrzegania sankcji unijnych uzupełnionych przez sankcje krajowe w związku z wojną w Ukrainie. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.).

4. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym osobom lub podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

5. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów, który może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń przysługujących KOWR i w stosunku do niego.

Dokumentacja dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia będzie przechowywana przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po dniu zakończenia postępowania.

6. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych

Podanie Pani/Pana danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do wzięcia w nim udziału.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w pkt 1.

Zgodnie z RODO, każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

9. Przekazywanie danych do Państw trzecich

KOWR nie przewiduje przekazywania danych osobowych pozyskanych w celach, o których mowa w pkt. 3 do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

X. Załączniki:

1. Formularz ofertowy zał. nr 1
2. Wzór umowy – zał. nr 2

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
ODDZIAŁU TERENOWEGO
Marek Hałas



(pieczęć Wykonawcy)

**Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa
w Warszawie
ul. Karolkowa 30,
01-207 Warszawa
Oddział Terenowy w Gorzowie Wlkp.
ul. Myśliborska 32,
66-400 Gorzów Wielkopolski**

„OFERTA”

**Doradztwo w zakresie budownictwa na terenie działania KOWR OT w Gorzowie Wlkp.
GOR.WO.261.21.2024**

Nazwa Wykonawcy: _____

Adres: _____

NIP: _____ **REGON:** _____

nr tel: _____ **e-mail:** _____

1. Oferuję wykonanie Zamówienia za cenę:

..... zł brutto (z VAT)

(słowniezł)

w tym:

cenazł brutto (z VAT) za jeden miesiąc wykonania przedmiotu umowy

(słownie:..... zł)

2. OŚWIADCZENIA:

- 1) Oświadczam/-y, iż podana cena jest ceną ryczałtową i zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami prawa.
- 2) Oświadczam/-y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem/zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 3) Oświadczam/-y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, który został załączony do **Zapytania ofertowego** i zobowiązuję/zobowiązujemy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 4) Oświadczam/-y, że jestem/jesteśmy związany/i niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 5) **Oświadczam/-y, że posiadam/my uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz spełniam/my, wymogi określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2020 r. poz. 282 ze zm.),**
- 6) **Oświadczam/-y, że posiadam/my polisę OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 złotych**
- 7) **Oświadczam/-y że nie podlegam/-y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835)**
- 8) Oświadczam/oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert.
- 9) Oświadczam/-y że wyrażam/-y zgodę na warunki płatności zawarte w załączonym wzorze umowy.
- 10) Oświadczam/-y, że oferta nie zawiera/ zawiera (niepotrzebne skreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....

3. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:

.....

E-mail: tel.:

4. **OFERTA** (w tym załączniki) została sporządzona na (należy wpisać właściwą liczbę) zapisanych i kolejno ponumerowanych stronach.

.....
miejscowość, data

.....
Data i podpis/podpisy osoby/osób uprawnionej/ych
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

5. Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

.....
miejscowość, data

.....
Data i podpis/podpisy osoby/osób uprawnionej/ych
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – należy wówczas wykreślić.