

OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU TOWARÓW I USŁUG

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ogólne Warunki Zakupu Towarów i Usług [zwane w dalszej części OWZ] mają zastosowanie do zamówień składanych przez Kolejowe Zakłady Automatyki S.A., zwaną w dalszej części OWZ „Zamawiającym” i dotyczą zakupu i dostawy wszelkich materiałów, surowców, części, prefabrykatów, wyrobów, urządzeń, oprogramowania i wszelkich powiązanych usług (w dalszej części OWZ zwane „towarem”) oferowanych lub dostarczanych przez podmiot zwany w dalszej części OWZ „Dostawcą”.
2. Niniejsze OWZ obowiązują, chyba że między Zamawiającym a Dostawcą zostaną uzgodnione pisemnie inne postanowienia. Postanowienia umowy, potwierdzonego przez Strony zamówienia uzgodnione na piśmie z Dostawcą będą miały pierwszeństwo przed postanowieniami niniejszego OWZ.
3. Zamawiający staje się właścicielem zamówionych towarów w momencie ich odbioru.
4. Jeśli ogólne warunki sprzedaży lub inne wzorce umowne pochodzące od Dostawcy w części bądź w całości stoją w sprzeczności z niniejszym OWZ, wówczas wiążące jest niniejsze OWZ, chyba że Strony zgodnie postanowią inaczej.
5. Wykonując zamówienie Dostawca przyjmuje na siebie w całości zobowiązania wynikające z niniejszego OWZ z uwzględnieniem postanowień §1 punktów 2 i 3.

§ 2

ZAMÓWIENIA

1. Zamówienia na towary i usługi będą składane w formie pisemnej. Zamówienia muszą zostać potwierdzone pisemnie przez Dostawcę w terminie 3 dni roboczych, licząc od daty zamówienia. Za pisemne potwierdzenie uznaje się dokument papierowy lub e-mail przesłany przez Dostawcę do Zamawiającego na adres mailowy osoby składającej Zamówienie. Jeżeli realizacja zamówienia zgodnie ze specyfikacją okaże się niemożliwa, wówczas Dostawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
2. Brak pisemnego potwierdzenia zgodnie z §2 punkt 1 uznaje się za milczące przyjęcie zamówienia do realizacji na warunkach określonych w zamówieniu i OWZ.
3. Zmianę lub uzupełnienie, któregośkolwiek z postanowień zamówienia i/lub OWZ uważać się będzie za warunki zmieniające. Wszelkie zmiany zamówienia wymagają wyraźnego pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego.

§ 3

WARUNKI DOSTAW

1. Przedmiot dostawy musi zostać wykonany zgodnie z treścią zamówienia, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie ze sztuką i wiedzą Dostawcy jako podmiotu profesjonalnego.
2. Zamówione towary, w ilości zgodnej z Zamówieniem, zostaną dostarczone przez Dostawcę do miejsca wskazanego w zamówieniu.
3. Każdej dostawie powinien towarzyszyć komplet dokumentów dostawy oraz list przewozowy. W dokumentach tych powinien być zawarty numer zamówienia, data zamówienia, a także specyfikacja wysłanego towaru, ilość, szczegóły dotyczące opakowania, waga i miejsce przyjęcia, jeżeli zostały wskazane w zamówieniu.
4. Do dostawy Dostawca załączy: karty gwarancyjne, dokumentację techniczną związaną z towarami, taką jak: instrukcje obsługi i konserwacji, instrukcje szkoleniowe, rysunki, karty danych technicznych, karty bezpieczeństwa produktu, certyfikaty kontroli zakładu, certyfikaty zgodności i inne niezbędne atesty.
5. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, jeśli z powodu niekompletności dokumentów dostawy/listu przewozowego niemożliwe lub nadmiernie utrudnione jest przyporządkowanie dostawy do zamówienia.
6. Dostawca jest odpowiedzialny za szkody wynikające z utraty lub uszkodzeń w dostawie spowodowanych niewłaściwym oznakowaniem, opakowaniem lub identyfikacją wysyłki.
7. Przejście ryzyka przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru z Dostawcy na Zamawiającego następuje w momencie bezusterkowego udokumentowanego odbioru przedmiotu dostawy przez Zamawiającego w uzgodnionym miejscu.

8. Zamawiający ma prawo odroczenia dostawy zamówionych towarów, w części albo w całości. W takim wypadku, Dostawca zobowiązuje się do przechowania takich towarów w magazynach należących do Dostawcy lub osób trzecich, do czasu otrzymania zgody na rozpoczęcie dostawy. Skorzystanie z powyższego uprawnienia nie będzie powodowało dla Zamawiającego jakichkolwiek kosztów przez pierwszych 60 dni; po takim czasie Strony ustalą koszty przechowania w magazynach Dostawcy lub osób trzecich.
9. W przypadku, gdy towary nie odpowiadają specyfikacji lub ilości wskazanej w Zamówieniu, Zamawiający może dokonać zwrotu towarów lub ich części na rzecz Dostawcy na koszt i ryzyko Dostawcy albo może powiadomić Dostawcę o tym, że towary lub ich części zostały odrzucone oraz, że są przechowywane na ryzyko i koszt Dostawcy.
10. Dostawy powinny odbywać się w godzinach 7:00 – 15:00, chyba że Strony postanowią inaczej.
11. Dostawca oświadcza i zapewnia, że dostarczane przez niego towary wolne są od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych, w szczególności że nie naruszają jakichkolwiek praw własności intelektualnej osób trzecich, w szczególności jakichkolwiek autorskich praw majątkowych, praw ochronnych na znak towarowy, patentów lub praw z rejestracji wzorów przemysłowych/użytkowych. Dostawca zobowiązuje się, na swój własny koszt, do uchronienia Zamawiającego lub pokrycia wszelkich szkód, w tym bezpośrednich i pośrednich, powstałych w związku z dostawą wadliwych towarów.

§ 4

TERMINY DOSTAW

1. Terminy dostaw są terminami określonymi w zamówieniu i oznaczają termin dostarczenia towaru do wskazanego w zamówieniu miejsca dostawy.
2. Dostawca zobowiązuje się do przestrzegania terminów dostaw wskazanych w zamówieniu. Dostawca jest odpowiedzialny za szkody wynikające z opóźnienia w dostawie towaru.
3. Każda dostawa musi być awizowana mailowo Zamawiającemu minimum 1 dzień roboczy przed planowanym terminem dostawy osobie wskazanej do kontaktu w Zamówieniu.
4. W przypadku dokonania dostawy wcześniejszej niż uzgodniona data dostawy Zamawiający ma prawo odesłać dostawę na koszt Dostawcy, bądź przyjąć ją i składować towar na koszt i odpowiedzialność Dostawcy. W przypadku dokonania dostawy w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim termin płatności faktury liczony jest od dnia planowanej dostawy, wskazanej w Zamówieniu.
5. Dostawy częściowe będą akceptowane po wcześniejszym pisemnym uzgodnieniu lub gdy wynika to bezpośrednio z zamówienia bądź jego załącznika (harmonogramu dostaw).
6. Jeśli Dostawca stwierdzi, że uzgodniony termin dostawy z jakichś względów nie może zostać dotrzymany, powinien niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego na piśmie i wskazać nowy termin dostawy. Jeśli Zamawiający zaakceptuje w formie pisemnej termin podany przez Dostawcę bądź wyznaczy inny termin, wówczas Dostawca winien dokonać dostawy zgodnie z nowymi ustaleniami.

§ 5

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Ceny podane w zamówieniu są wiążące dla Stron i nie podlegają zmianom.
2. Ceny wskazane w zamówieniu obejmują towary dostarczone do określonego miejsca dostawy na koszt Dostawcy.
3. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę najpóźniej w kolejnym dniu roboczym po dniu dostawy.
4. Dostawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
5. Dostawca zobowiązany jest do umieszczania na wystawianych fakturach (dotyczących towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw) symbolu PKWiU według Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług obowiązującej dla celów podatku VAT.
6. Dostawca zobowiązany jest do umieszczania na wystawianych fakturach datę i numer zamówienia Zamawiającego

7. Dostawca zobowiązany jest do załączania do wystawianych faktur kserokopii obustronnie podpisanego dokumentu wz lub innego dokumentu podpisanego przez Strony potwierdzającego prawidłową realizację zamówienia (odbioru towaru).
8. Dostawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy, będzie rachunkiem bankowym firmowym ujętym na tzw. białej liście podatników VAT - umożliwiającym dokonywanie tzw. podzielonej płatności, dedykowanym do prowadzenia działalności gospodarczej. Na żądanie Zamawiającego, Dostawca przedłoży zaświadczenie z właściwego banku potwierdzające przeznaczenie rachunku dla realizacji mechanizmu podzielonej płatności.
9. Pod warunkiem zgodności dostarczonych towarów i faktury ze specyfikacją i treścią zamówienia, płatności będą realizowane przez Zamawiającego w formie przelewu na konto Dostawcy wskazane w fakturze, w terminie wskazanym na zamówieniu, licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub bezusterkowej dostawy towarów/wykonania usług, w zależności od tego co nastąpi później.
10. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. W przypadku gdy faktura nie zawiera wymaganych przepisami prawa oraz wskazanych w niniejszym paragrafie informacji lub jest niezgodna z treścią zamówienia (w szczególności ilością i specyfikacją zamówionego towaru), może zostać odesłana do Dostawcy. W takim przypadku uznaje się taką fakturę za niedostarczoną, a co za tym idzie nie rozpoczyna się bieg terminu płatności.
12. Termin zapłaty faktur błędnie wystawionych liczony jest od momentu doręczenia Zamawiającemu faktur lub not korygujących poprawnie wystawionych.

§ 6

KARY UMOWNE, ODSZKODOWANIE

1. Ustala się odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach.
Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od realizacji zamówienia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Dostawcy lub przez Dostawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 30% wartości przedmiotu zamówienia;
 - 2) za opóźnienie w terminie dostawy w wysokości 0,2 % wartości zamówienia, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu zamówienia lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady w wysokości 0,2 % wartości zamówienia, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
2. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary z wynagrodzenia Dostawcy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. W przypadku opóźnienia się Dostawcy z wykonaniem przedmiotu zamówienia powyżej 7 dni, Zamawiający może – nie rezygnując z uprawnień do naliczenia kary umownej i odszkodowania uzupełniającego odstąpić od zamówienia z przyczyn leżących po stronie Dostawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu, za pisemnym powiadomieniem Dostawcy.

§ 7

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY TOWARU

1. Należyte zrealizowanie zamówienia powoduje udzielenie przez Dostawcę gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczone towary na okres wskazany w zamówieniu.
2. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady zostaje udzielony na okres wskazany w zamówieniu i biegnie od daty wskazanej w zamówieniu.
3. Zamawiający powiadamia Dostawcę niezwłocznie po otrzymaniu Towaru/zrealizowaniu usługi o stwierdzonych wadach dostarczonych towarów/usług.
4. Dostawca w okresie gwarancji i rękojmi będzie usuwał usterki w sposób możliwie najmniej uciążliwy dla Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia wad, Zamawiający ma w pierwszej kolejności prawo żądać od Dostawcy usunięcia wad poprzez naprawę wadliwego towaru, w razie braku możliwości naprawy, Zamawiający ma

prawo żądać wymiany towaru na wolne od wad. Jeżeli wymiana urządzenia na wolne od wad nie jest możliwa Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia. Zamawiający jest również upoważniony do wykonania zastępczego, przez powierzenie usunięcia wad podmiotom trzecim na koszt i ryzyko Dostawcy, jeżeli Dostawca nie usunie w terminie wad. W takim wypadku Dostawca pokryje wszystkie koszty wykonania zastępczego. Powyższe nie narusza uprawnień Zamawiającego w zakresie kar umownych, odszkodowania uzupełniającego, jak również nie zwalnia Dostawcy od odpowiedzialności z tytułu gwarancji.

6. Odbiorca i Zamawiający mogą wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
7. Dostawca przedsięwzięć wszelkie konieczne kroki w celu zapewnienia wymiany lub naprawy wadliwych towarów na swój koszt z należytą starannością.
8. Dostawca gwarantuje, że dostawa towarów nie będzie naruszała praw osób trzecich.
9. Dostawca zwolni Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności za ewentualne roszczenia osób trzecich w związku z towarami, częściami i materiałami dostarczonymi na podstawie patentu, licencji lub wzorów zastrzeżonych. W przypadku postępowania prowadzonego w odniesieniu do takich roszczeń, Dostawca zapewni bezpośrednią obronę Zamawiającego na swój koszt.

§ 8 POUFNOŚĆ

1. Wszelkie informacje wynikające wprost z niniejszego OWZ, jak również informacje pozyskane przez Dostawcę w związku z realizacją zamówienia, w tym w szczególności wszelkie informacje organizacyjne, handlowe i techniczne dotyczące Zamawiającego i nie udostępniane publicznie, będą uważane przez Strony za informacje poufne i jako takie nie będą ujawnione osobom trzecim. Zobowiązanie to, nie dotyczy sytuacji, w których obowiązek udzielenia informacji wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
2. W szczególności Dostawca zobowiązuje się traktować jako poufne informacje dotyczące wielkości wymiany handlowej, stosowanych cen, upustów, specyfikacji produktów, porozumień logistycznych, danych technologicznych, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od zamówienia z przyczyn zależnych od Dostawcy.
3. Dostawca oświadcza, że nie będzie wykorzystywać informacji poufnych w innych celach niż dla realizacji zamówienia oraz, że zapewni tym informacjom należytą ochronę stosowną do ich poufnego charakteru.
4. Zobowiązanie do zachowania informacji w tajemnicy pozostaje w mocy po zrealizowaniu zamówienia i może zostać uchylone tylko za pisemną, pod rygorem nieważności, zgodą Zamawiającego.

§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dostawca nie może przenieść w całości lub w części na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Niniejsze OWZ stanowią integralną część zamówienia złożonego u Dostawcy przez Zamawiającego. W przypadku sprzeczności lub rozbieżności decydujące znaczenie ma treść zamówienia.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do OWZ wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszym OWZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia drugiej ze Stron o wszelkich zmianach w zakresie reprezentacji, bądź teleadresowych firmy. W przypadku niepowiadomienia o powyższych zmianach wszelkie doręczenia na dotychczasowy adres będą skuteczne.
6. W sprawach spornych Strony zgodnie będą dążyły w pierwszej kolejności do polubownego załatwienia sprawy. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia, sądem właściwym do rozpatrywania spraw spornych będzie sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.