**ZAPYTANIE OFERTOWE**

w postępowaniu o wartości niższej od kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023, poz. 1605 t.j.) **na** **wykonanie i dostawę materiałów promocyjnych z logotypem KOWR.**

# **I. Zamawiający:**

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa

Oddział Terenowy w Poznaniu

ul. Fredry 12,

61 – 701 Poznań

tel./fax (0-61) 8560601 / 8515092

strona internetowa: <https://kowr.eb2b.com.pl/>

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Kod CPV: 22462000-6 Materiały reklamowe.

Zamówienie zostało podzielone na 3 części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, dla każdej z części zawierają **załączniki nr:** **1, 2, 3** do zapytania ofertowego. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawiera projekt umowy stanowiący **załącznik nr 5** zapytania ofertowego.

**III. Termin realizacji zamówienia:**

21 dni liczonych od dnia podpisania umowy i akceptacji projektu.

**IV. Dokumenty jakie powinni dostarczyć Wykonawcy:**

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – stanowiący odpowiednio **załącznik nr 4**

2. Pełnomocnictwo /upoważnienie. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

**V. Kryteria oceny ofert:**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium - „cena”. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

**VI. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Cenę ofertową należy wyrazić w złotych polskich, przy czym wszystkie zawarte w ofercie ceny (jednostkowe i łączone) są cenami w rozumieniu art. 3. Ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2023.168 t.j.)

3. Cenę oferty stanowić będzie cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym.

4. Wykonawca oblicza cenę brutto oferty (z VAT) i wpisuje ją w formularzu oferty. Cena ta będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

5. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2014 r. podatku od towarów i usług (Dz.U.2024.361 t.j.).

**VII. Sposób przygotowania oferty:**

1. Wypełniony i podpisany odręcznie przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną formularz oferty wraz z pozostałymi załącznikami należy dostarczyć do Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Poznaniu ul. Fredry 12, Kancelaria Oddziału - parter do dnia **08.11.2024 r. godz. 10:00**. 2. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie opatrzonej napisem „**Oferta na wykonanie i dostawę materiałów promocyjnych z logotypem KOWR** **POZ.WRR.261.13.2024.TRO. Nie otwierać przed 08.11.2024 r. godz. 10:30 – Kancelaria Zamawiającego**”

3. Oferty składane w formie elektronicznej będą podlegały odrzuceniu.

**VIII. Termin składania ofert:** **08.11.2024 r. godz. 10:00.**

**IX. Termin otwarcia ofert: 08.11.2024 r. godz. 10:30.**

**X. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu podpisania umowy.**

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana, do zawarcia umowy, określając miejsce oraz termin zawarcia umowy.

2. Zawarcie umowy nastąpi na warunkach określonych w projekcie umowy stosownej do danej części zapytania ofertowego.

**XI. Dodatkowe informacje.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Zamawiający bez rozpoznania może pozostawić również wniosek Wykonawcy, w którym Wykonawca zwraca się do Zamawiającego w innym celu niż wyjaśnienie Zapytania ofertowego.

4. Zamawiający poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie;

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym nie wniesie sprzeciwu wobec czynności poprawienia jego oferty.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a w przypadku dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu ich wyjaśnienia lub poprawienia, lub uzupełnienia.

6. Jeżeli zaoferowana cena będzie wydawała się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu będzie spoczywać na Wykonawcy.

7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli nie będzie to możliwe, ponieważ oferty te zawierają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy o realizację przedmiotu zamówienia.

10. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni - bieg ww. terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.

11. Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami wobec Zamawiającego w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i ewentualnych szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie lub wyboru innego Wykonawcy.

12. Wykonawcy zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną (e-mail) i pisemną (pocztą).

13. Informacja o wyniku postępowania zostanie również umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia lub zmiany niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie wobec Zamawiającego z tego tytułu.

15. Zamawiający unieważnia postepowanie jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający chce przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

16. Zamawiający dopuszcza negocjowanie ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w szczególności, jeżeli jej cena przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ***Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego t.j.***:

1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2023.120, z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**XII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej jako „RODO”, wszystkie osoby składające ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe Zamawiający informuje, że:

* 1. **Administrator danych osobowych**

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: [kontakt@kowr.gov.pl](mailto:kontakt@kowr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.

* 1. **Inspektor Ochrony Danych Osobowych**

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: [iodo@kowr.gov.pl](mailto:iodo@kowr.gov.pl) lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust. 1.

* 1. **Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), w celach związanych z realizacją obowiązków KOWR jako Zamawiającego, które wynikają z obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów nakładających obowiązek weryfikacji przestrzegania sankcji unijnych uzupełnionych przez sankcje krajowe w związku z wojną w Ukrainie. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).

* 1. **Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym osobom lub podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

* 1. **Okres przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów, który może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń przysługujących KOWR i w stosunku do niego.

Dokumentacja dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia będzie przechowywana przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po dniu zakończenia postępowania.

* 1. **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych**

Podanie Pani/Pana danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do wzięcia w nim udziału.

* 1. **Prawa osób, których dane dotyczą**

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregokolwiek z tych uprawnień, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w pkt 1.

Zgodnie z RODO, każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

* 1. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

* 1. **Przekazywanie danych do Państw trzecich**

KOWR nie przewiduje przekazywania danych osobowych pozyskanych w celach, o których mowa w pkt. 3 do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

**XIII.** **Osoby upoważnione do kontaktów w sprawie zamówienia:**

Tomasz Rokiciński, tel. 692 433 984, e-mail: [tomasz.rokicinski@kowr.gov.pl](mailto:tomasz.rokicinski@kowr.gov.pl);

Mariola Majewska, tel. 608 527 426, e-mail: [mariola.majewska@kowr.gov.pl](mailto:mariola.majewska@kowr.gov.pl).

ZATWIERDZAM

.........................................

(*Kierownik zamawiającego)*

**Załączniki do zapytania ofertowego:**

**Załącznik nr 1** - opis przedmiotu zamówienia – część I (Smycz dwustronna 20 mm z karabińczykiem),

**Załącznik nr 2** - opis przedmiotu zamówienia – część II (Notes VASCO z logo),

**Załącznik nr 3** - opis przedmiotu zamówienia – część III (Sagano dyspenser na notatki / karteczki),

**Załącznik nr 4** - formularz ofertowy,

**Załącznik nr 5** - wzór umowy.

**Załącznik nr 1**

stanowiący jednocześnie Załącznik nr 1 do Umowy nr …./ZP/Pu/2024 z dnia …… 2024 r.

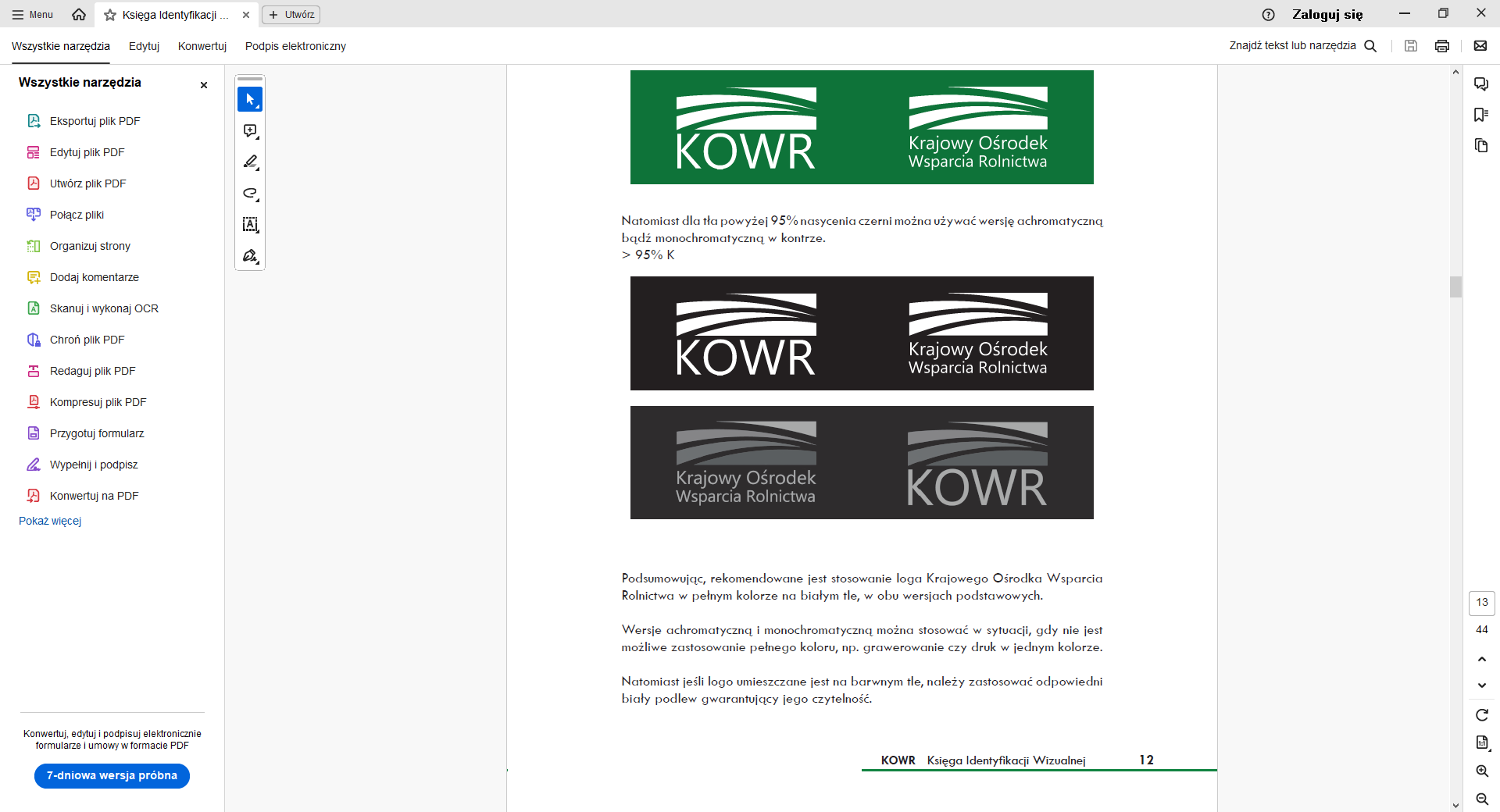
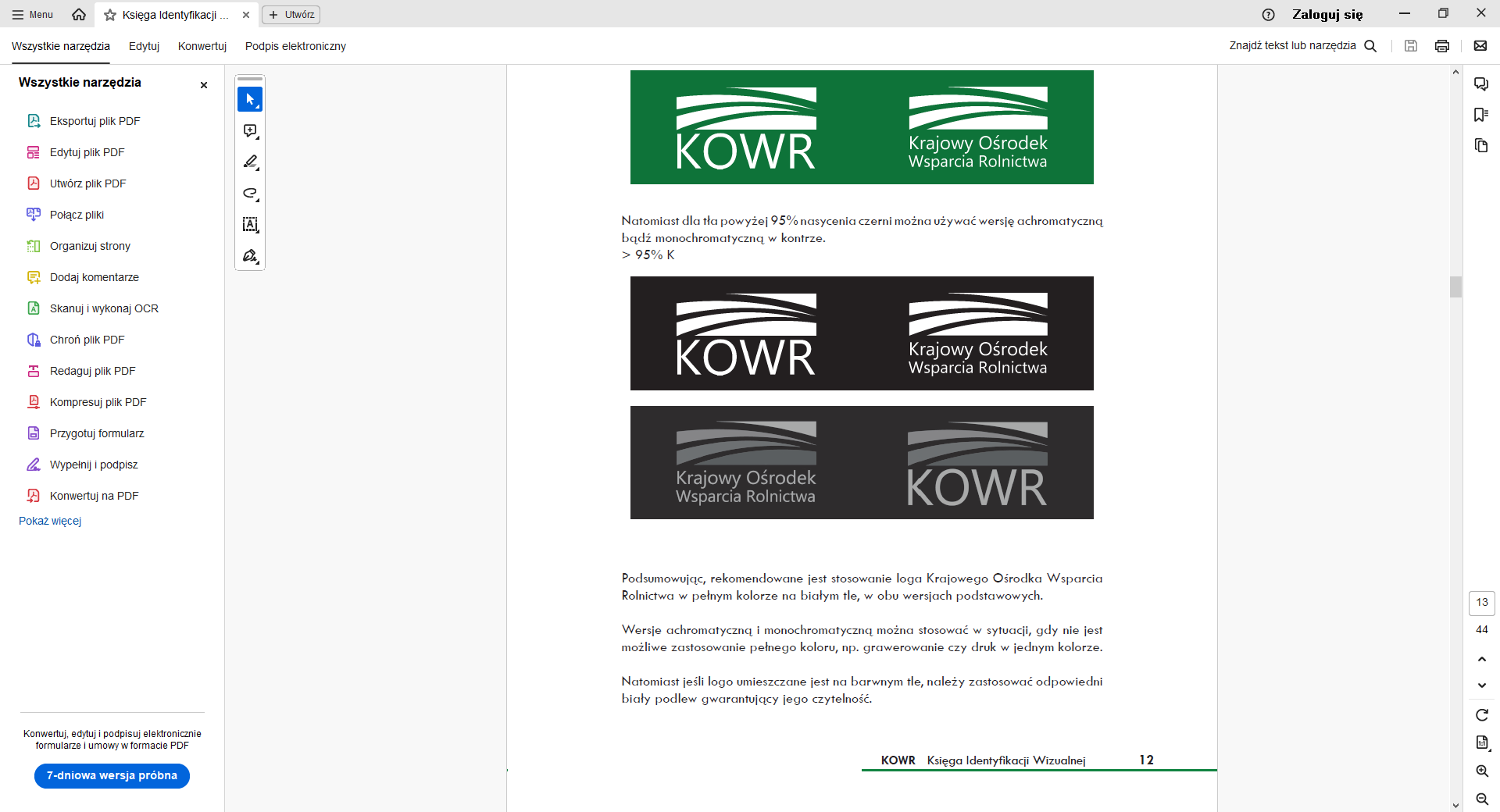
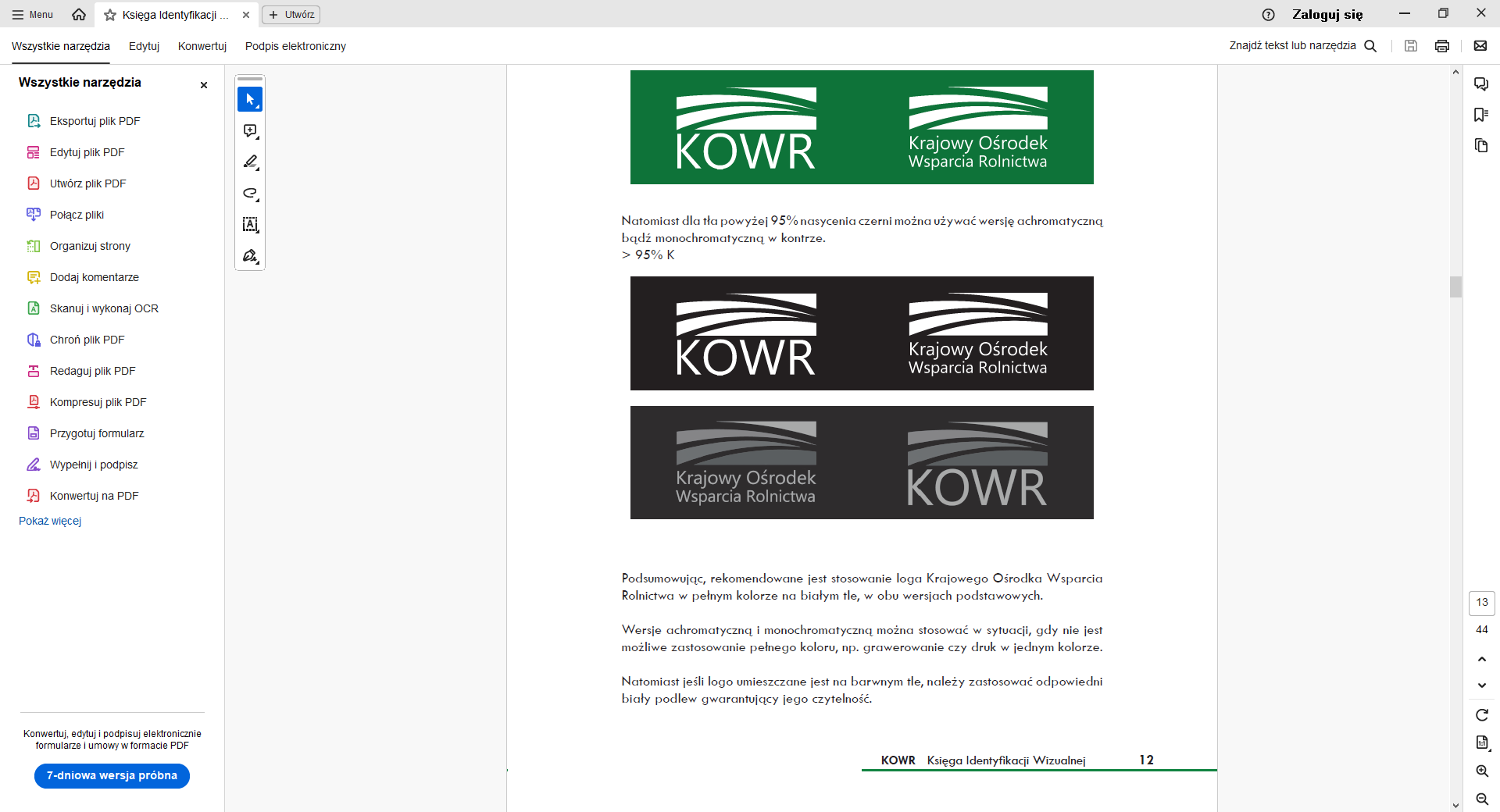
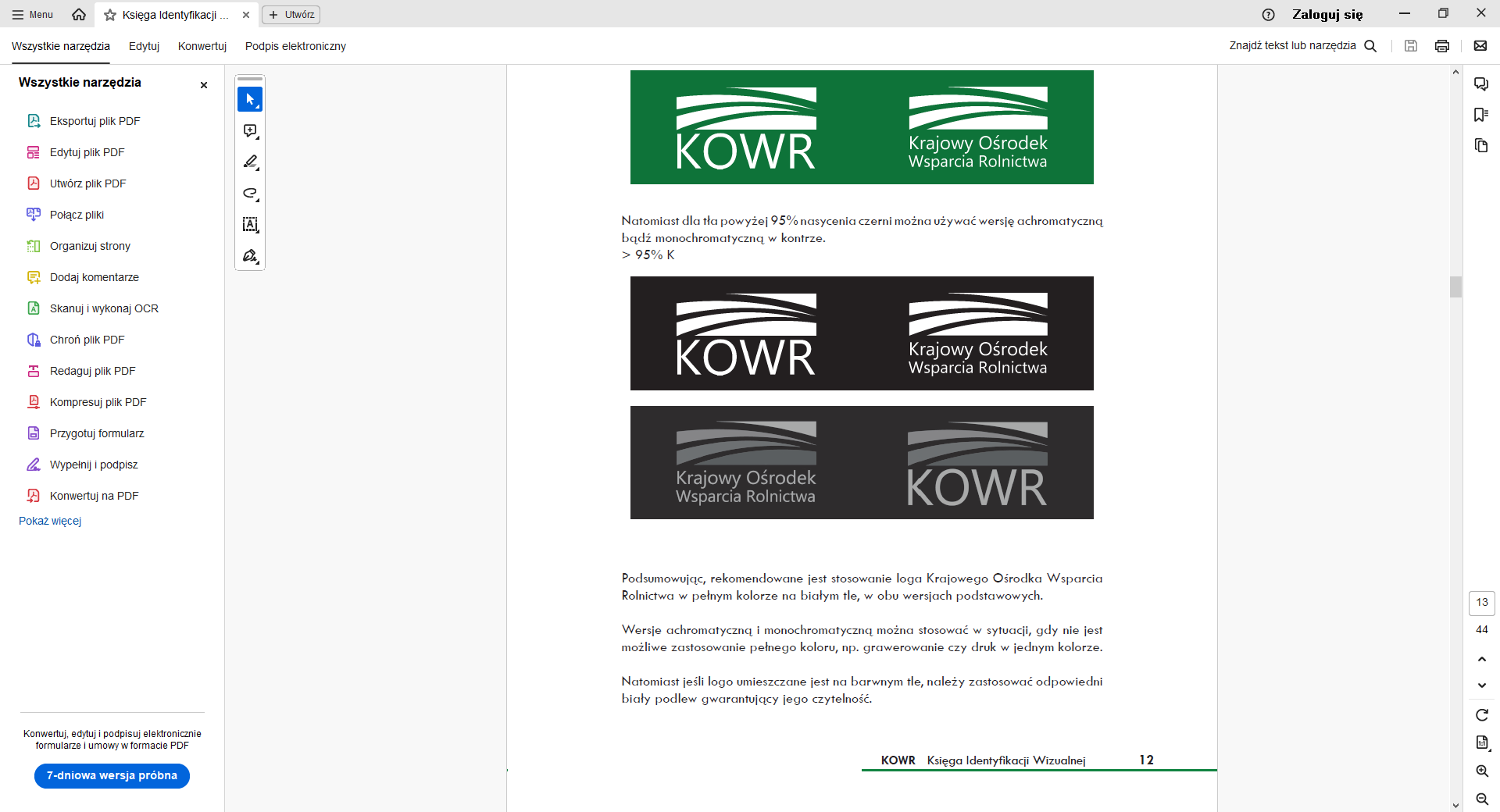
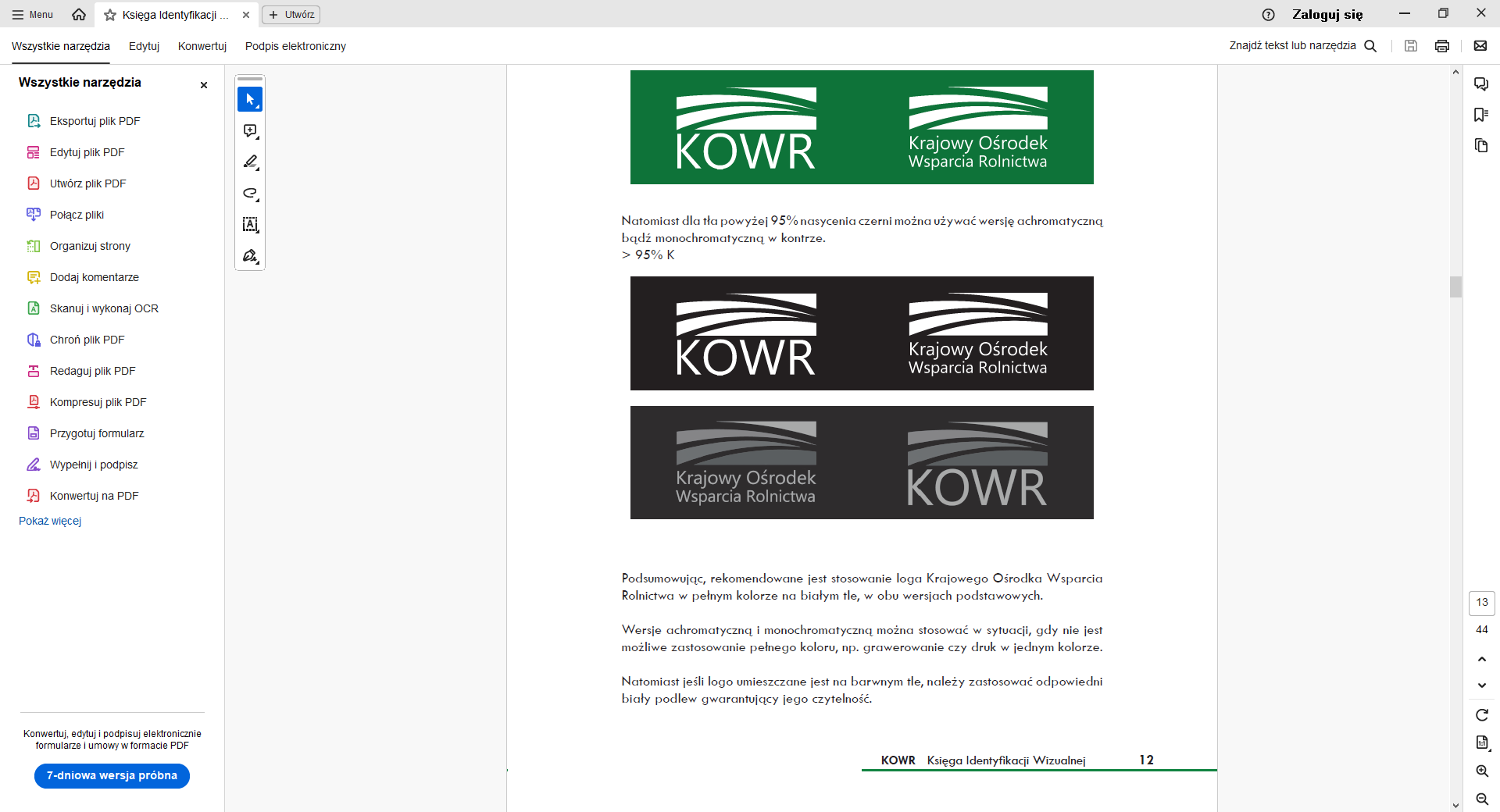
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ I**

**Smycz dwustronna 20 mm z karabińczykiem – 2 000 szt.**

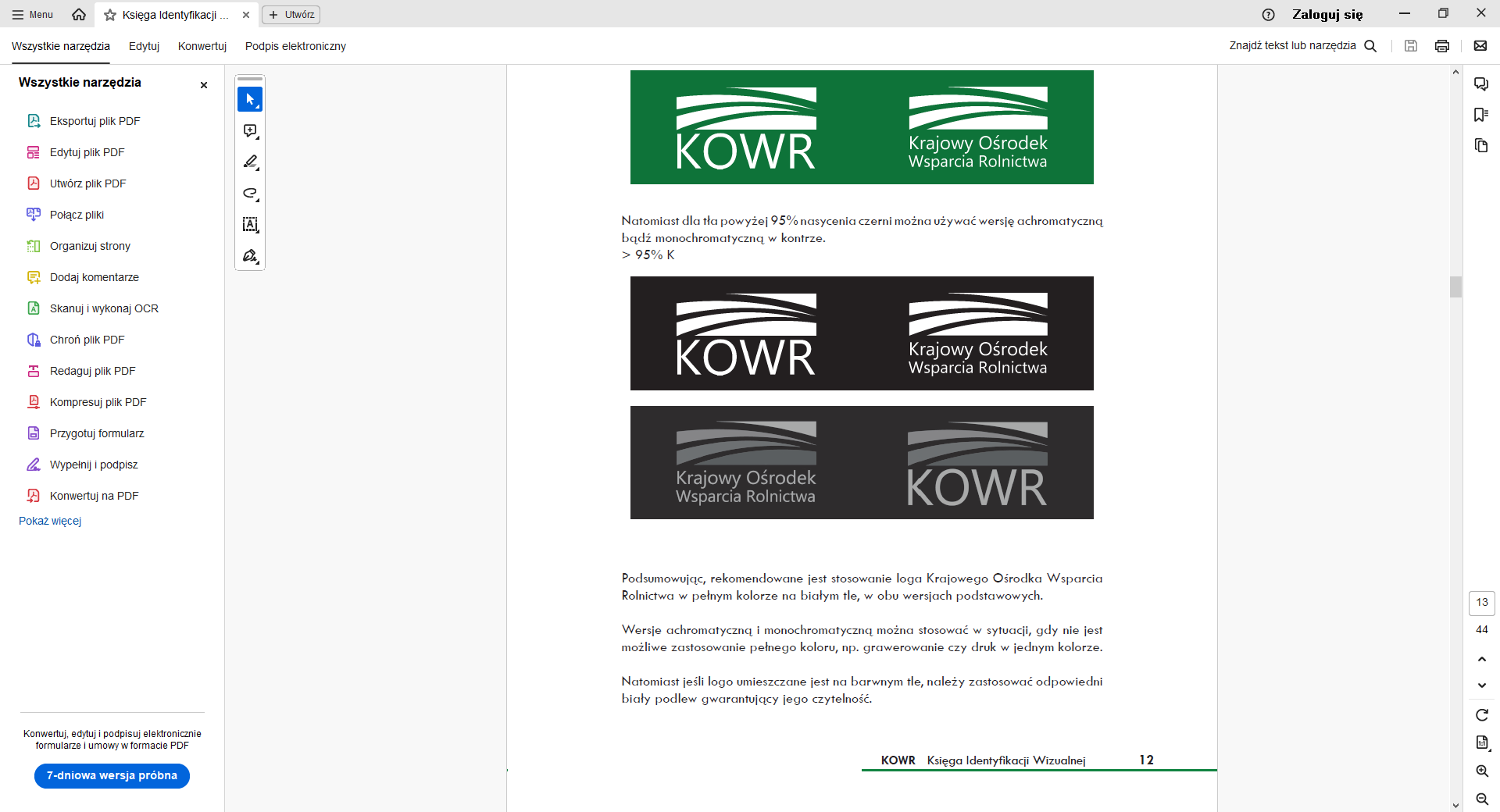
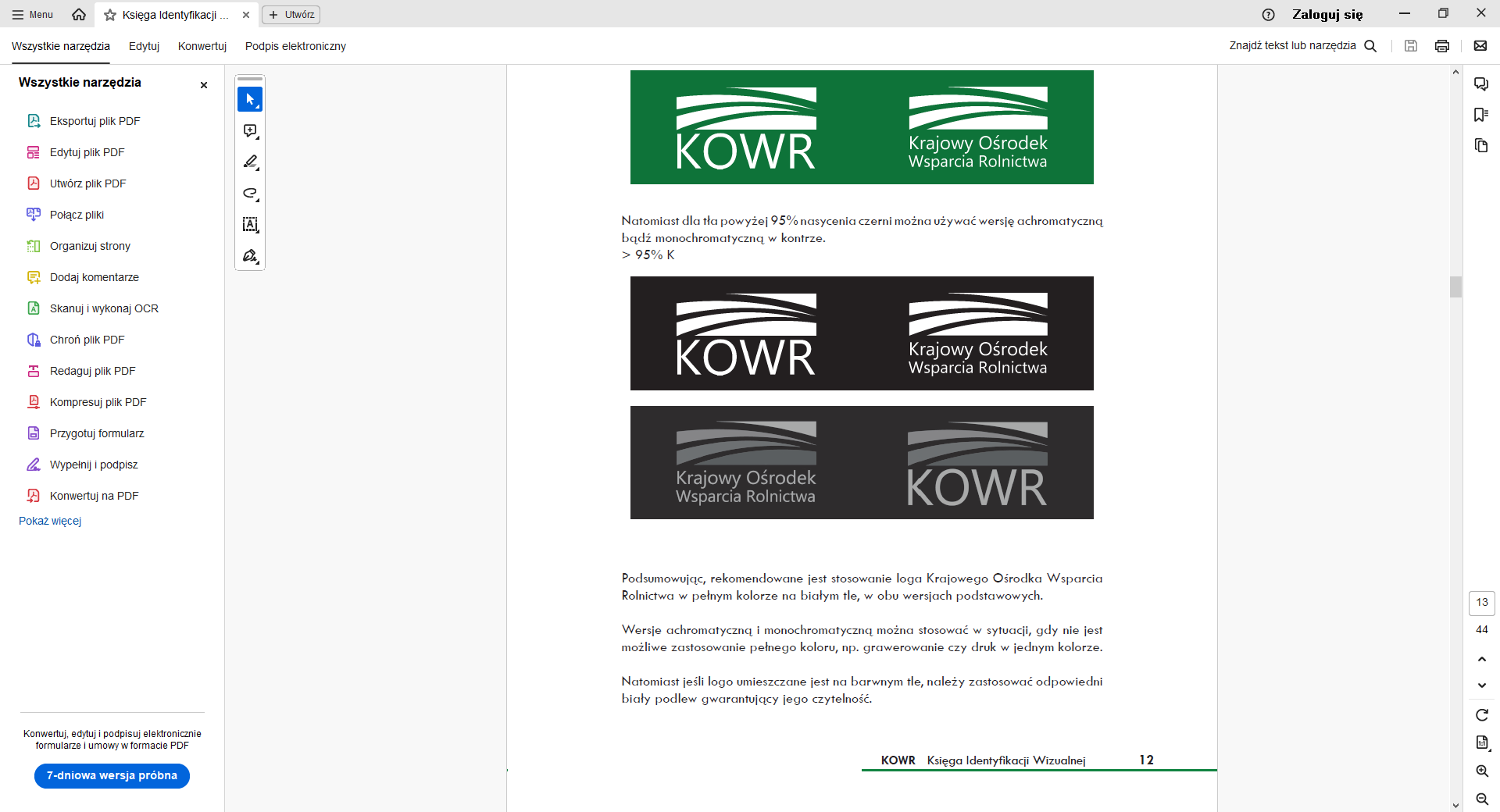
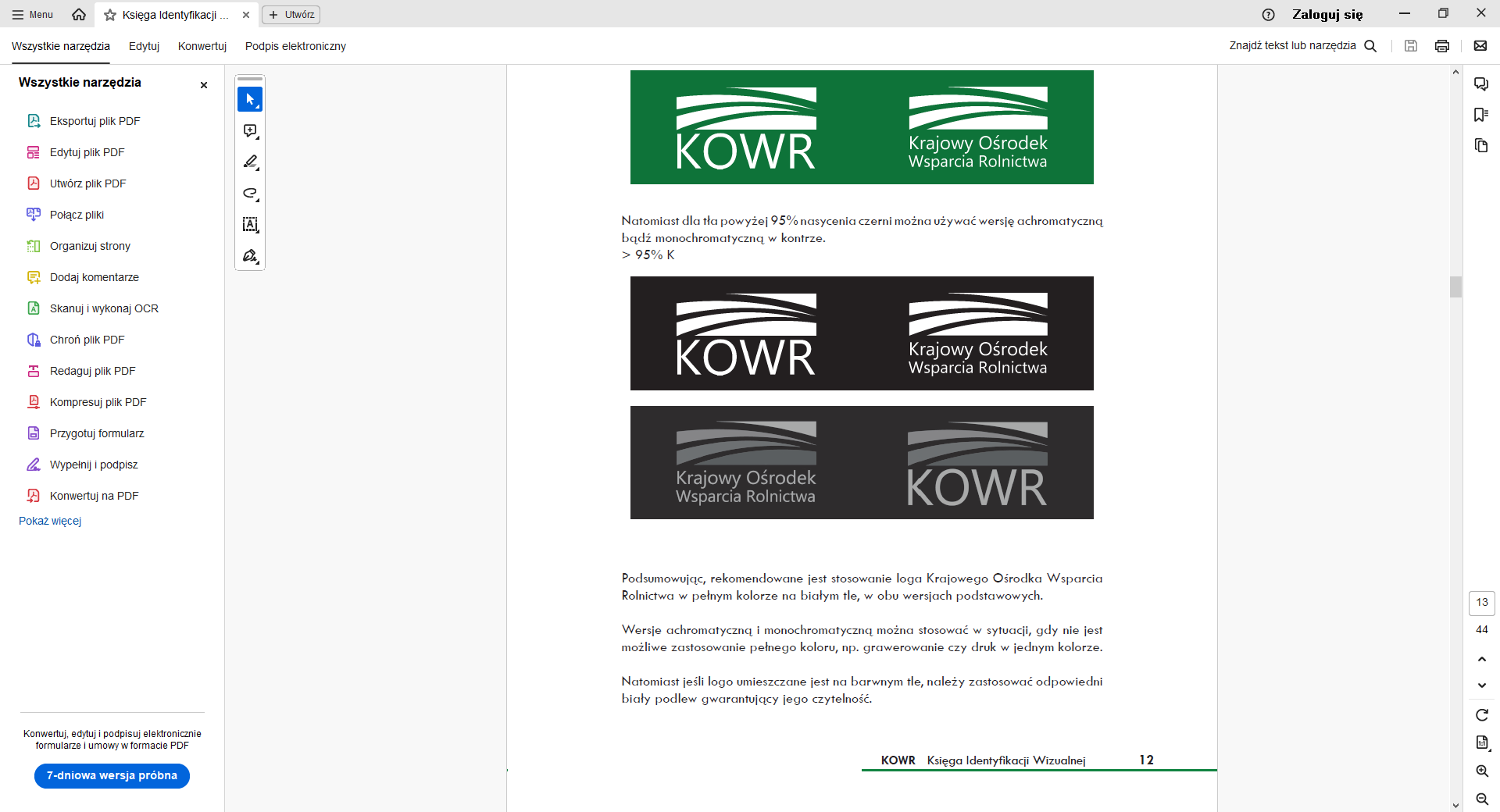
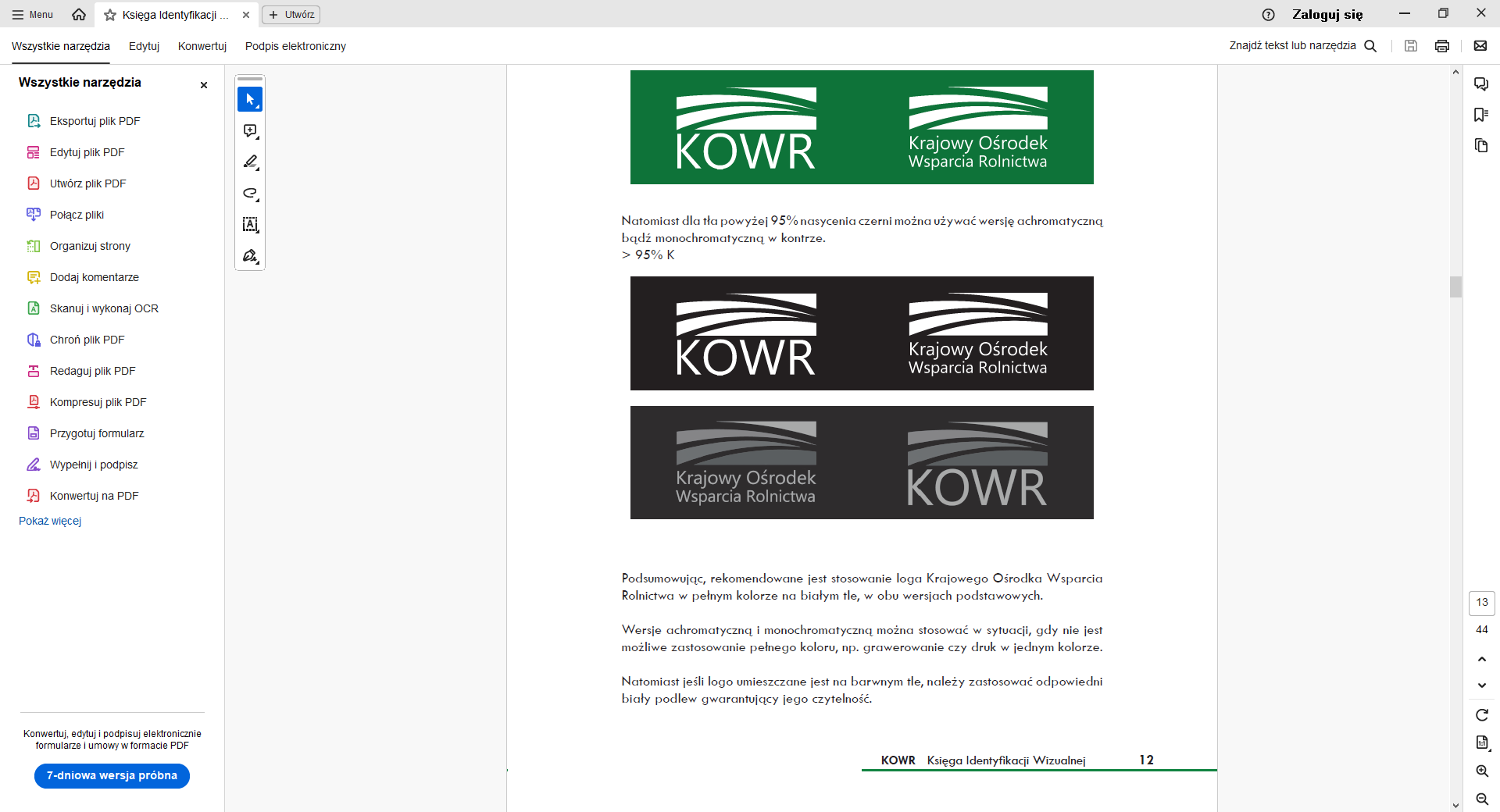
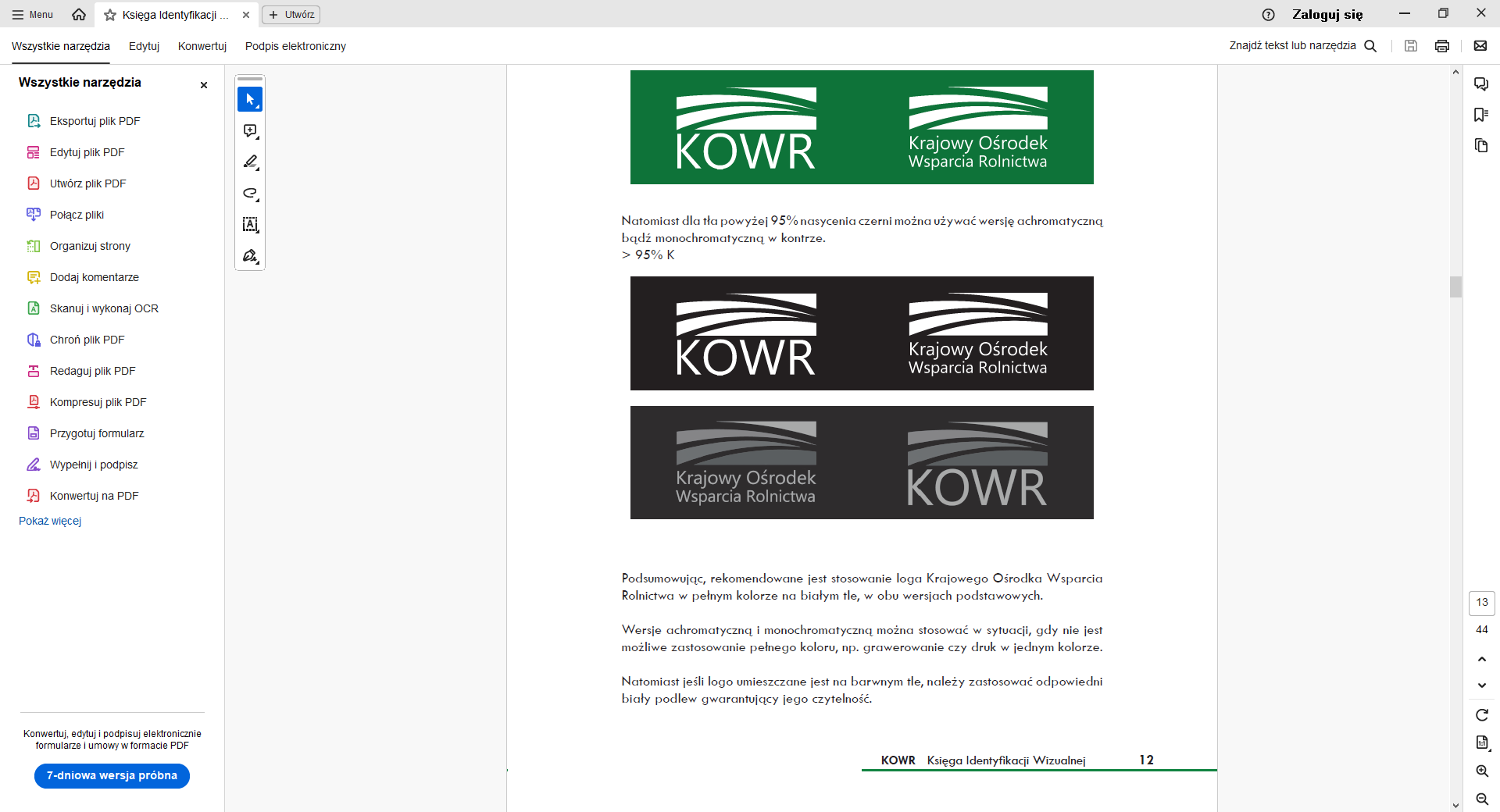
1. Materiał: mocna taśma poliestrowa, koloru czarnego;
2. Długość 90 cm (po złożeniu 45 cm) +/- 1 cm, szerokość 2 cm;
3. Wysokie nasycenie kolorów. Trwały nadruk sublimacyjny, na obu stronach smyczy;
4. Karabińczyk: w kształcie rybki wykonany ze stali, niklowany/powlekane powłoką cynkową, nie posiada dodatkowej złączki oraz bezpiecznika;
5. Znakowanie zgodnie z grafiką Księgi Identyfikacji Wizualnej KOWR;
6. Zamawiający dopuszcza nadruk na taśmie smyczy bez pasowania;
7. Projekt po stronie Wykonawcy.

Wizualizacje poglądowe:

**Rewers**



**Awers**



**Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:**

* Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały, o których mowa w OPZ, fabrycznie nowe, pełnowartościowe i pierwszego gatunku.
* Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z załączonym projektem oraz ich dostawy na adres: ul. Fredry 12, 61-701 Poznań.
* Wykonawca w ciągu 2 dni roboczych od momentu podpisania umowy przedstawi do akceptacji Zamawiającemu projekt przedmiotu zamówienia (z wizualizacjami), stworzonych na podstawie OPZ. Zamawiający może wnosić o zmianę projektów do momentu otrzymania od Wykonawcy projektów odpowiadających OPZ.
* W przypadku zakwestionowania projektu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zmienioną koncepcję (z uwzględnieniem uwag Zamawiającego) w ciągu 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia uwag. Ostateczne projekty muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
* Przesyłanie projektów, konsultacje i akceptacja materiałów odbywają się drogą elektroniczną na adresy wskazane w Umowie.
* Proces technologiczny związany z naniesieniem obowiązkowych elementów promocji (znaków graficznych) nie może naruszać ich spójności z Księgą Identyfikacji Wizualnej KOWR.
* Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia znaków graficznych na materiałach promocyjnych zgodnie z OPZ.
* Zamawiający ma prawo kontroli i oceny realizacji zamówienia na każdym jego etapie.

**Załącznik nr 2**

stanowiący jednocześnie Załącznik nr 1 do Umowy nr …./ZP/Pu/2024 z dnia …… 2024 r.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ II**

**Notes VASCO z logo - 100 szt.**

1. VASCO elegancki notes formatu A5 w klasycznej okładce wykonanej z ekoskóry. Notes zawiera 80 kartek w linie i/lub kratkę oraz praktyczną wstążeczkę - zakładkę. Wewnątrz okładki miejsce na 3 wizytówki, długopis oraz pamięć USB. Okładka nie jest umocowana na stałe do bloku notesu, tylko nasuwana na pierwsze kartki, co daje możliwość wymiany notesu. Notes zamykany za pomocą paska z ekoskóry;
2. Kolor: 50 szt. czarny i 50 szt. brązowy;
3. Wymiary: 165 x 215 x 26 mm;
4. Materiał: ekoskóra, papier;
5. Metoda znakowania: tłoczenie T (50 x 40 mm), logotyp naniesiony po prawej stronie u dołu ( szerokość ok. 4,5 cm);
6. Spakowane w opakowania zbiorcze;
7. Znakowanie zgodnie z Instrukcją stosowania logo KOWR;
8. Projekt po stronie Wykonawcy.

Wizualizacja poglądowa:



**Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:**

* Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały, o których mowa w OPZ, fabrycznie nowe, pełnowartościowe i pierwszego gatunku.
* Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z załączonym projektem oraz ich dostawy na adres: ul. Fredry 12, 61-701 Poznań.
* Wykonawca w ciągu 2 dni roboczych od momentu podpisania umowy przedstawi do akceptacji Zamawiającemu projekt przedmiotu zamówienia (z wizualizacjami), stworzonych na podstawie OPZ. Zamawiający może wnosić o zmianę projektów do momentu otrzymania od Wykonawcy projektów odpowiadających OPZ.
* W przypadku zakwestionowania projektu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zmienioną koncepcję (z uwzględnieniem uwag Zamawiającego) w ciągu 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia uwag. Ostateczne projekty muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
* Przesyłanie projektów, konsultacje i akceptacja materiałów odbywają się drogą elektroniczną na adresy wskazane w Umowie.
* Proces technologiczny związany z naniesieniem obowiązkowych elementów promocji (znaków graficznych) nie może naruszać ich spójności z Instrukcją stosowania logo KOWR.
* Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia znaków graficznych na materiałach promocyjnych zgodnie z OPZ.
* Zamawiający ma prawo kontroli i oceny realizacji zamówienia na każdym jego etapie.

**Załącznik nr 3**

stanowiący jednocześnie Załącznik nr 1 do Umowy nr …./ZP/Pu/2024 z dnia …… 2024 r.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ III**

**Sagano dyspenser na notatki / karteczki – 100 szt.**

1. Bambusowy dyspenser na notatki z 600 kartkami papieru z recyklingu (80 gr/m²);
2. Materiał: Bambus, Papier z recyklingu;
3. Rozmiar: 105×105×80 mm;
4. Metoda znakowania: Grawer z jednej strony;
5. Miejsce znakowania: z przodu, prawa strona u dołu;
6. Rozmiar grawera: szerokość ok. 2,5 cm;
7. Spakowane w opakowania zbiorcze;
8. Znakowanie zgodnie z Instrukcją stosowania logo KOWR;
9. Przygotowanie projektu po stronie Wykonawcy.

Wizualizacja poglądowa:

****

**Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:**

* Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały, o których mowa w OPZ, fabrycznie nowe, pełnowartościowe i pierwszego gatunku.
* Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z załączonym projektem oraz ich dostawy na adres: ul. Fredry 12, 61-701 Poznań.
* Wykonawca w ciągu 2 dni roboczych od momentu podpisania umowy przedstawi do akceptacji Zamawiającemu projekt przedmiotu zamówienia (z wizualizacjami), stworzonych na podstawie OPZ. Zamawiający może wnosić o zmianę projektów do momentu otrzymania od Wykonawcy projektów odpowiadających OPZ.
* W przypadku zakwestionowania projektu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zmienioną koncepcję (z uwzględnieniem uwag Zamawiającego) w ciągu 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia uwag. Ostateczne projekty muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
* Przesyłanie projektów, konsultacje i akceptacja materiałów odbywają się drogą elektroniczną na adresy wskazane w Umowie.
* Proces technologiczny związany z naniesieniem obowiązkowych elementów promocji (znaków graficznych) nie może naruszać ich spójności z Instrukcją stosowania logo KOWR.
* Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia znaków graficznych na materiałach promocyjnych zgodnie z OPZ.
* Zamawiający ma prawo kontroli i oceny realizacji zamówienia na każdym jego etapie.

**Załącznik nr 4**

*Pieczątka firmowa wykonawcy*

………………………………

*(miejscowość, data)*

**Formularz ofertowy**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie i dostawę materiałów wystawienniczych - postępowanie nr POZ.WRR.261.13.2024.TRO.**

………………………………………………………………

*(nazwa Wykonawcy)*

………………………………………………………………

*(adres lub siedziba Wykonawcy)*

………………………………………………………………..

*(NIP)*

………………………………………………………………..

*(nr tel., adres email)*

Przystępując do udziału w postępowaniu na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie **zapytaniem ofertowym** oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z zapytaniem ofertowym oraz projektem umowy i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie i na warunkach ustalonych w zapytaniu ofertowym, projekcie umowy oraz ofercie.

3. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Formularzem cenowym:

**CZĘŚĆ I**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa materiału promocyjnego** | **JM** | **Ilość** | **Cena brutto**  **1 szt. w zł** | **Wartość brutto w zł**  (ilość szt x cena brutto 1 szt w zł) |
| 1 | Smycz dwustronna 20 mm z karabińczykiem | szt. | 2000 |  |  |

**CZĘŚĆ II**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa materiału promocyjnego** | **JM** | **Ilość** | **Cena brutto**  **1 szt. w zł** | **Wartość brutto w zł**  (ilość szt x cena brutto 1 szt w zł) |
| 1 | Notes VASCO z logo | szt. | 100 |  |  |

**CZĘŚĆ III**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa materiału promocyjnego** | **JM** | **Ilość** | **Cena brutto**  **1 szt. w zł** | **Wartość brutto w zł**  (ilość szt x cena brutto 1 szt w zł) |
| 1 | Sagano dyspenser na notatki / karteczki | szt. | 100 |  |  |

4. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie 60 dni od dnia składania ofert.

5. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy   
w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Ponadto oświadczam, że:

1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2) jestem administratorem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego   
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO” danych osobowych zawartych w formularzu oferty oraz, że spełniam warunki legalności przetwarzania tych danych osobowych, przewidziane w RODO.

3)wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym Zapytaniu ofertowym.**[[1]](#footnote-1)**

………………………………………..

(Podpis i Pieczęć Wykonawcy)

1. *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).* [↑](#footnote-ref-1)