

UMOWA

zawarta w dniu w Stalowej Woli pomiędzy:

Elektrociepłownią Stalowa Wola S.A. z siedzibą (37-450) Stalowa Wola, ul. Energetyków 13, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000349868, NIP 865-25-27-861, REGON 180533610, BDO 000039378, wpłacony kapitał zakładowy w wysokości 28 200 000,00 PLN zwaną dalej „**Zamawiającym**” którego reprezentują:

1. Miron Możdżeń – Prezes Zarządu
2. Jan Czerepok – Członek Zarządu

a

..... z siedzibą w, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez pod numerem KRS, NIP, REGON, kapitał zakładowy w wysokości zł, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

1. –

zwanymi dalej łącznie **Stronami**, a oddzielnie **Stroną**.

W rezultacie wyboru Wykonawcy w przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego postępowaniu nr o udzielenie zamówienia pn. „Świadczenie usług serwisowych i usług teletechnicznych obejmujących m.in. serwis, przeglądy, konserwację urządzeń i instalacji: ppoż., detekcji gazu, systemów gaszenia gazem, KD, CCTV, telekomunikacji na terenie bloku gazowo-parowego, Rezerwowego Źródła Ciepła, pompowni wody chłodzącej oraz budynków pomocniczych w Elektrociepłowni Stalowa Wola S.A.” została zawarta Umowa o następującej treści:

§1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania usługi pod nazwą „Świadczenie usług serwisowych i usług teletechnicznych obejmujących m. in. serwis, przeglądy, konserwację urządzeń i instalacji: ppoż., detekcji gazu, KD, CCTV, telekomunikacji na terenie bloku gazowo-parowego, stacji SUW, stacji DEMI, Rezerwowego Źródła Ciepła (RZC), rozdzielni R8N8, budynku magazynu głównego, oczyszczalni wód deszczowych oraz pompowni wody chłodzącej” - zwanej dalej Przedmiotem Umowy. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy jest określony w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w Elektrociepłowni Stalowa Wola S.A. z siedzibą (37-450) w Stalowej Woli, przy ul. Energetyków 13.

4

§2.

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiot Umowy będzie realizowany w terminie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

§3.

ZASADY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Szczegółowe zasady realizacji Przedmiotu Umowy określone zostały poniżej oraz w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonywanie prac serwisowych odbywać się będzie w dni robocze (5 dni roboczych w miesiącu) - na I lub II zmianie - zgodnie ze wskazaniem i bieżącymi potrzebami Zamawiającego przez 2 pracowników Wykonawcy. Szczegółowy zakres prac serwisowych określony został w Załączniku nr 1 Umowy.
3. Wykonywanie prac awaryjnych realizowane będzie przez niezbędną ilość pracowników, minimum 2 osoby, w niedziele i święta. W szczególnych przypadkach prace awaryjne będą wykonywane także w dni robocze, na takich samych zasadach jak prace awaryjne przewidziane w niedziele i święta. Przez niezbędną ilość pracowników Strony Umowy uważać będą taką ilość osób, która zapewni możliwie jak najszybsze i efektywniejsze usunięcie awarii lub usterek. Prace awaryjne zlecane będą na podstawie dokumentu zamówienia (dalej „Zlecenie”). Zlecenie będzie wystawiane w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy przez osoby wskazane w ust. 7 niniejszego paragrafu. Wszystkie prace należy rozliczyć na Karcie Prac Awaryjnych i uzyskać potwierdzenie Zamawiającego.
4. Wykonawca wykonywał będzie prace serwisowe zgodnie z potrzebami i wytycznymi Zamawiającego, które będą przekazywane Wykonawcy na bieżąco.
5. W przypadku gdy Wykonawca uzna, iż w celu prawidłowej realizacji Umowy konieczne jest wykonanie prac alpinistycznych, zgłasza takie prace Zamawiającemu do akceptacji.
6. Zamawiający zobowiązuje się do każdorazowego zgłaszania Wykonawcy na kontakt podany w ust. 8 konieczności przystąpienia do wykonywania prac awaryjnych wraz z określeniem ich zakresu i oczekiwanego terminu wykonania. Za zgłoszenie prac awaryjnych Strony przyjmują równorzędnie: pismo, telefon, pocztę elektroniczną, zlecenie robocze. W przypadku telefonicznego zgłoszenia, Zamawiający prześle Wykonawcy zgłoszenie pisemne w terminie do 3 dni kalendarzowych.
7. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do zgłaszania Wykonawcy konieczności przystąpienia do wykonania prac awaryjnych i wystawiania Zleceń są jednoosobowo:
1) Adam Miazga, nr telefonu: 788 821 620, e-mail: a.miazga@ec-sw.pl
Zmiany powyższych kontaktów nie wymagają aneksu do Umowy. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
8. Zlecenia i zgłoszenia konieczności przystąpienia do wykonania prac awaryjnych Zamawiający kierować będzie na poniższe kontakty Wykonawcy:
1), nr telefonu:, e-mail:
Zmiany powyższych kontaktów nie wymagają aneksu do Umowy. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
9. Wykonawca przystąpi do realizacji prac awaryjnych w jak najkrótszym czasie, przy czym maksymalny czas na zorganizowanie zespołu pracowników wynosi dla:

- prac awaryjnych w dni robocze - 5 godzin od powiadomienia;
- prac awaryjnych w niedziele i święta - 6 godzin od powiadomienia;

Za przystąpienie Wykonawcy do realizacji prac awaryjnych przyjmuje się moment odbioru polecenia pisemnego. Przez zespół pracowników uznaje się minimum dwie dodatkowe osoby wymagane przez Zamawiającego poza realizującymi przedmiot umowy.

10. Przez prace awaryjne (usuwanie awarii) należy rozumieć usuwanie wszelkiego rodzaju uszkodzeń na urządzeniach i instalacjach ppoż., detekcji gazu, KD, CCTV, telekomunikacji mogące spowodować zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników, narazić Zamawiającego na straty materialne oraz ograniczyć lub uniemożliwić produkcję energii.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wystarczających zasobów personalnych, materiałowych i sprzętu niezbędnych w celu jak najszybszego wykonania Przedmiotu umowy, ze szczególnym uwzględnieniem prac awaryjnych.

§4.

OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) zapewnienie nadzoru technicznego nad wykonaniem prac,
 - 2) udostępnienie do wglądu Wykonawcy będącej w dyspozycji Zamawiającego dokumentacji urządzeń i instalacji, niezbędnej do wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 3) udostępnienie Wykonawcy na swój koszt placów odkładczych oraz potrzebnych do bezpośredniego wykonania prac objętych Przedmiotem Umowy: energii elektrycznej, wody, sprężonego powietrza, urządzeń dźwigowych zabudowanych na obiekcie jak również istniejących wewnętrznych dróg transportowych;
 - 4) przeszkolenie przedstawicieli dozoru Wykonawcy, w zakresie specyfiki zakładu i występujących zagrożeń, zasad bezpiecznego wykonywania prac oraz obowiązujących przepisów BHP, ppoż. oraz sposobu zagospodarowania odpadów wraz z przekazaniem Wykonawcy instrukcji obowiązujących w Elektrociepłowni Stalowa Wola S.A.
 - 5) udział w komisjach odbiorowych prac, próbach, rozruchach itp.;
 - 6) zapłata bezspornego wynagrodzenia;
 - 7) koordynacja w zakresie organizacyjnym prac Wykonawcy z pracami innych wykonawców wykonujących (w ramach odrębnych umów) prace na tym samym terenie;
 - 8) informowanie za pośrednictwem poczty elektronicznej (email), pisemnie bądź telefonicznie przedstawiciela Wykonawcy o potrzebie zakupu materiałów lub części zamiennych innych niż wymienione w §4. ust. 2 pkt 13) Umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie Przedmiotu Umowy z należytą starannością, dokumentacją (zwłaszcza techniczno-ruchową i instrukcją eksploatacji) urządzeń, przepisami dozoru technicznego, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego oraz obowiązującymi normami branżowymi;

- 2) przystąpienie dwóch pracowników do wykonywania prac serwisowych oraz minimum dwóch pracowników w przypadku konieczności wykonywania prac awaryjnych w umówionym terminie;
- 3) zapewnienie dostaw wszystkich materiałów i części niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy, przy czym materiały te i części wymienione w czasie prac serwisowych muszą być fabrycznie nowe. Dostarczone materiały, części zamienne powinny w szczególności:
 - a) spełniać wymogi stosownych przepisów prawa i posiadać odpowiednie certyfikaty bezpieczeństwa,
 - b) być zgodne z:
 - kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane lub aprobatą techniczną, o ile dla danego wyrobu nie ustanowiono Polskiej Normy;
 - właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi;
 - zaleceniami Zamawiającego, o ile takie zostały Wykonawcy przekazane;Wykonawca wykorzysta posiadane na stanie magazynowym przez Zamawiającego materiały, które zostaną przekazane Wykonawcy nieodpłatnie.
- 4) bezzwłoczne pisemnie informowanie Zamawiającego o zagrożeniach dla wykonania Przedmiotu Umowy w zakresach i terminach wynikających z Umowy;
- 5) wykonywanie zleczanych prac zgodnie z instrukcjami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego obowiązującymi w Elektrociepłowni Stalowa Wola S.A.;
- 6) odpowiednie zabezpieczenie terenu wykonywania prac, w szczególności w zakresie wygradzenia i oznakowania;
- 7) udział w komisjach odbiorowych prac, próbach, rozruchach itp.;
- 8) umożliwienie Zamawiającemu kontroli jakości Przedmiotu Umowy w trakcie jego wykonywania;
- 9) zapewnienie niezbędnych usług (prace alpinistyczne) do wykonania Przedmiotu Umowy;
- 10) zapewnienie wymaganych do realizacji Umowy narzędzi i wyposażenia oraz osprzętu specjalistycznego;
- 11) zapewnienie w razie konieczności użycia, uprawnionej obsługi urządzeń transportu bliskiego (suwnic, wind towarowo-osobowych);
- 12) zapewnienie w razie potrzeby atestowanych rusztowań wykonanych zgodnie z obowiązującymi normami oraz rozporządzeniami;
- 13) zapewnienie materiałów pomocniczych takich jak m. in.: taśmy izolacyjne, koszulki termokurczliwe, preparaty do oczyszczania styków, opaski kablowe, końcówki kablowe, itp. Zastosowane materiały powinny posiadać odpowiednie certyfikaty znak bezpieczeństwa, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach lub aprobatą techniczną o ile dla danego wyrobu nie ustanowiono Polskiej Normy, oraz być zgodne z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi. Koszty zakupu materiałów pomocniczych będą rozliczane według cen nabycia tj. faktur dostawców, powiększone o koszty zakupu do 5%. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopie faktur zakupu materiałów pomocniczych;
- 14) zakup i dostawa materiałów i części zamiennych, innych niż wymienione

- w §4.ust. 2 pkt 13) Umowy, których zakup został zlecony przez Zamawiającego;
- 15) informowanie za pośrednictwem poczty elektronicznej (email), pisemnie bądź telefonicznie przedstawiciela Zamawiającego o konieczności wykonywania prac alpinistycznych bądź budowy rusztowań powyżej 3 m;
- 16) bieżące utrzymanie porządku w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy, a po zakończeniu prac uporządkowanie miejsca wykonywania prac;
- 17) zatrudnienie takiej ilości osób, jaka jest konieczna dla terminowego i wysokiej jakości wykonania prac awaryjnych, przy czym osoby te muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje, aktualne badania lekarskie bez przeciwwskazań do wykonywania zleconych prac, aktualne szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Zamawiający zaznacza, że pracownicy wykonujący Przedmiot Umowy muszą posiadać świadectwa kwalifikacyjne zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2003 r., nr 89 poz. 828 z późniejszymi zmianami) uprawniającymi do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji lub dozoru, do których zalicza się:
- osoby spełniające wymagania kwalifikacyjne, potwierdzone świadectwem kwalifikacyjnym typu „E”, do pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie wykonywania czynności: obsługi, konserwacji, montażu, remontów i kontrolno-pomiarowych stosownie do wymogów ROZPORZĄDZENIA MINISTRA KLIMATU I ŚRODOWISKA z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2022 r., poz. 1392);
 - osoby spełniające wymagania kwalifikacyjne, potwierdzone świadectwem kwalifikacyjnym typu „D”, do pracy na stanowisku dozoru w zakresie wykonywania czynności: obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno-pomiarowych stosownie do wymogów ROZPORZĄDZENIA MINISTRA KLIMATU I ŚRODOWISKA z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2022 r., poz. 1392);
- 18) dostosowanie organizacji pracy do potrzeb Zamawiającego;
- 19) zorganizowanie pracy w sposób zapewniający osobom wykonującym Przedmiot Umowy bezpieczne i higieniczne warunki pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 20) zapewnienie zaplecza socjalnego dla pracowników w rejonie świadczenia usługi;
- 21) pokrycie kosztów wyrobienia przepustek wejściowych dla pracowników;
- 22) przeszkolenie osób wykonujących Przedmiot Umowy w zakresie występujących zagrożeń dla bezpieczeństwa i zdrowia w miejscu i podczas wykonywania prac, jak również zapoznania z uregulowaniami wewnętrznymi Zamawiającego, dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego;
- 23) zapewnienie osobom wykonującym Przedmiot Umowy odpowiedniej odzieży i obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz bezwzględnej

dopilnowania ich stosowania; odpowiednie oznakowanie ubrań roboczych bądź kasków ochronnych osób wykonujących Przedmiot Umowy, z nazwą podmiotu zatrudniającego daną osobę lub posiadania identyfikatorów z nazwiskiem danej osoby i nazwą tego podmiotu;

- 24) przekazanie Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonania Przedmiotu Umowy:
- a) imiennego wykazu pracowników oddelegowanych do wykonania Przedmiotu Umowy;
 - b) oświadczenia o ważności szkoleń w zakresie bhp dla oddelegowanych pracowników;
 - c) kserokopii posiadanych przez pracowników świadectw kwalifikacyjnych do wykonywania prac przy urządzeniach i instalacjach energetycznych oraz innych kwalifikacji specjalistycznych, wymaganych dla danego rodzaju usług lub imiennego wykazu pracowników Wykonawcy z podaniem rodzaju kwalifikacji i terminu ważności uprawnień;
 - d) oświadczenia o ważności posiadanych przez pracowników badań lekarskich;
 - e) telefonów kontaktowych;
 - f) oświadczenia, że stosowany przez Wykonawcę na terenie Elektrociepłowni S.A. sprzęt i narzędzia są sprawne, w należytym stanie technicznym oraz spełniają wymagania określone przepisami prawa;
 - g) powiadomienia o stosowaniu niebezpiecznych substancji lub preparatów chemicznych (jeżeli będą stosowane) z dołączonymi ich aktualnymi kartami charakterystyki.

W przypadku, jeśli w trakcie trwania umowy nastąpią zmiany w wymienionych powyżej dokumentach lub upłynie ich termin ważności, to Wykonawca zobowiązany jest do ponownego przedłożenia aktualnych dokumentów lub ich kserokopii;

- 25) właściwa gospodarka odpadami zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy;
- 26) ustanowienie przedstawiciela Wykonawcy - Koordynatora Umowy do podejmowania decyzji we wszystkich sprawach dotyczących wykonania prac objętych Umową;
- 27) w przypadku powołania w trybie art. 208 KP na terenie serwisowanego obiektu, innego niż Wykonawca, koordynatora bezpieczeństwa i higieny pracy pracownicy Wykonawcy będą mieli obowiązek podporządkowania się jego decyzjom;
- 28) prowadzenie dokumentacji – Kart Prac Awaryjnych w celu udokumentowania zakresu wykonywanych prac awaryjnych pozwalających na ocenę należytego wykonania tych prac, jak również sporządzanie powykonawczych zestawień kosztowych lub kosztorysów powykonawczych;
- 29) przedstawienia Zamawiającemu, wykazu pracowników zatrudnionych przy pracach objętych Przedmiotem umowy i wykazu samochodów firmowych w celu uzyskania przepustek;
- 30) dostarczenie Zamawiającemu, na co najmniej 3 dni przed terminem odbioru atestów i certyfikatów, deklaracji zgodności i kart gwarancyjnych dotyczących zastosowanych materiałów;
- 31) przestrzeganie wymagań ochrony środowiska na podstawie obowiązujących przepisów; w trakcie wykonywania prac Wykonawca jest zobowiązany chronić

- środowisko na obszarze prowadzenia prac oraz w ich otoczeniu, a w szczególności zapewnić ochronę gleby, zieleni, naturalnego ukształtowania terenu i stosunków wodnych; w przypadku wystąpienia bezpośredniego zagrożenia szkoda w środowisku Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie podjąć działania zapobiegawcze; w przypadku wystąpienia szkody w środowisku w związku z realizacją Przedmiotu Umowy Wykonawca obowiązany jest do ograniczenia szkody i podjęcia działań naprawczych na swój koszt;
- 32) zaspokojenie roszczeń osób trzecich zgłoszonych w związku z realizacją przez Wykonawcę Umowy, także jeżeli zostaną one skierowane bezpośrednio do Zamawiającego; wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o każdym przypadku zgłoszenia takich roszczeń bezpośrednio do Wykonawcy; w przypadku gdyby Zamawiający zobowiązany został do zapłaty na rzecz jakiegokolwiek osoby lub organu administracji jakichkolwiek kwot z tytułu odszkodowań, kar bądź innych roszczeń, albo kwoty takie w całości bądź części zapłacił, w szczególności w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę jakiegokolwiek obowiązku określonego w Umowie, Wykonawca zobowiązany jest zaspokoić powyższe zobowiązania, a jeżeli nie będzie to możliwe, zwrócić Zamawiającemu uiszczone przez Zamawiającego należności oraz wszelkie z tym związane koszty w terminie 7 dni od doręczenia Wykonawcy pisemnego wezwania do zapłaty;
- 33) naprawa szkód wyrządzonych w trakcie realizacji prac;
- 34) dostosowanie organizacji prac do potrzeb innych Wykonawców na wniosek Zamawiającego;
- 35) zabezpieczenie przed kradzieżą i dewastacją własnego sprzętu i materiałów znajdujących się na terenie Elektrociepłowni Stalowa Wola S.A.;
- 36) przestrzeganie zakazu palenia tytoniu obowiązującego we wszystkich budynkach i pomieszczeniach Elektrociepłowni Stalowa Wola S.A. we wszystkich budynkach i pomieszczeniach dzierżawionych lub nieodpłatnie udostępnionych firmom obcym wykonującym prace na rzecz Elektrociepłowni Stalowa Wola S.A. oraz w środkach transportu zakładowego i służbowego.
3. Wykonawca na żadnym etapie i do żadnej czynności dokonywanej w związku z realizowanym Przedmiotem Umowy nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego:
- 1) zatrudniać ani też w inny sposób korzystać odpłatnie lub nieodpłatnie z usług osób będących pracownikami Zamawiającego. W tym zakresie Wykonawca ma bezwzględny obowiązek zawiadomić pisemnie Zamawiającego o zamiarze zatrudnienia pracowników Zamawiającego przy wykonaniu przedmiotu umowy i uzyskać jego pisemną zgodę;
- 2) korzystać ze środków transportu, narzędzi lub jakiegokolwiek innego mienia należącego do Zamawiającego, z wyjątkiem mienia przekazanego lub udostępnionego Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę zakazu określonego w ust. 3 Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego odstąpienia od Umowy w całości lub w części, bez jakiegokolwiek obciążenia finansowego i roszczeń ze strony Wykonawcy.
5. W razie naruszenia przez Wykonawcę zakazu określonego w ust. 3 Zamawiający ma prawo do obciążenia kara umowną zgodnie z §10. ust. 1 pkt 4).

6. Postanowienia określone w ust. 3 - 5 obowiązują także w pełnym zakresie, w razie naruszenia zakazu przez Podwykonawców, którymi Wykonawca się posługuje przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy.
7. Strony zgodnie postanawiają, że rolę koordynatora (w rozumieniu art. 208 Kodeksu Pracy) sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników w miejscu prowadzenia prac sprawuje Wykonawca.

§5.

PODWYKONAWCY

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą jest wymagane uprzednie udzielenie przez Zamawiającego zgody na zawarcie takiej umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą nie stanowi podstawy do podwyższenia wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy. Z uwagi na fakt, że Przedmiotem Umowy nie są roboty budowlane, Zamawiający nie jest solidarnie zobowiązany z Wykonawcą za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy.
3. Wykonawca odpowiada za działanie lub zaniechanie Podwykonawcy tak jakby sam działał lub zaniechał działania.

§6.

WYNAGRODZENIE

1. Dla rozliczenia prac objętych Przedmiotem Umowy Strony przyjmują, że za wykonanie Przedmiotu Umowy w okresie jej obowiązywania Wykonawca otrzyma wynagrodzenie nie większe niż **zł** (słownie złotych: złotych 00/100) netto, co stanowi maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego wynikającego z Umowy. Zapis powyższy nie oznacza zobowiązania Zamawiającego do finansowej realizacji niniejszej Umowy w zakresie wskazanej wyżej kwoty. Rozliczenie Umowy będzie prowadzone w oparciu o pkt. 2.
2. Za prace, wymienione w pkt 2 – Zakres prac Załącznika nr 1 do Umowy, Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie miesięczne obliczone na podstawie zatwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego Protokołów odbioru wykonanych usług i Kart prac awaryjnych, sporządzone w oparciu o następujące składniki cenotwórcze:
 - 1) cena netto roboczogodziny za prace serwisowe na I lub II zmianie, które będą wykonywane w dni robocze: zł netto rbh (słownie: złotych 00/100)
 - 2) cena netto roboczogodziny za prace awaryjne, które będą wykonywane na podstawie Zlecenia w dni robocze: zł netto rbh (słownie złotych 00/100)
 - 3) cena netto roboczogodziny za prace awaryjne, które będą wykonywane na podstawie Zlecenia w niedziele i święta: zł netto rbh (słownie: złotych 00/100)
 - 4) cena netto roboczogodziny usług alpinistycznych zł netto rbh (słownie złotych 00/100)
 - 5) koszty zakupu materiałów lub części zamiennych, o których mowa w §4. ust. 2 pkt 13 oraz §4. ust. 2 pkt 14 Umowy, rozliczanych według cen nabycia, tj. faktur

- dostawców), powiększone o koszty zakupu do 5%.
3. Do wynagrodzenia netto Wykonawcy ustalonego w ust. 1 powyżej zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zgodnej z obowiązującymi w dacie wystawienia faktury przepisami.
 4. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do każdej faktury VAT, obejmującej koszty zakupu materiałów lub części zamiennych kopie faktur potwierdzające zakup materiałów lub części zamiennych przez Wykonawcę. W przypadku niewykonania tego zobowiązania Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą faktury w części obejmującej materiały i części zamienne, do czasu przedstawienia stosownych dokumentów.
 5. Wykonawca jest zobowiązany umieścić na fakturze związanej z Umową następujący numer zamówienia nadany przez Zamawiającego w systemie IFS:
 6. Wykonawca nie może żądać wynagrodzenia zgodnie z powyższymi regulacjami, jeżeli wykonał usługi bez uzyskania uprzedniego pisemnego Zlecenia Zamawiającego na ich wykonanie.
 7. W sytuacji, gdy przed upływem terminu wskazanego w § 2 Umowy suma wypłaconego Wykonawcy wynagrodzenia osiągnie kwotę określoną w §6. ust. 1 Umowy, Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem na dzień doręczenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy - bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń.
 8. W przypadku rozwiązania Umowy zgodnie z ust. 6 powyżej, prace zlecone, a nie zakończone (lub nierozliczone) do dnia rozwiązania Umowy będą zakończone i rozliczone na zasadach jak w niniejszej Umowie.
 9. Podstawą do wystawienia faktury VAT będą obustronnie podpisane Protokoły Odbioru Wykonanych Usług u w przypadku prac serwisowych, Karty Prac Awaryjnych w przypadku prac awaryjnych.
 10. Termin płatności wynosi 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem ust. 8 powyżej.
 11. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności powstałej z niniejszej Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
 12. Zamawiający oświadcza, że jest aktywnym płatnikiem podatku VAT o nr NIP 865-25-27-861.
 13. Wykonawca oświadcza, że jest aktywnym płatnikiem podatku VAT o nr NIP, a wskazany na wystawianej fakturze rachunek bankowy będzie rachunkiem umieszczonym na tzw. białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej
 14. Wskazanie przez Wykonawcę rachunku bankowego niespełniającego wymogu określonego w ust. 13 powoduje wstrzymanie wykonania zapłaty dla Wykonawcy.
 15. Strony uzgadniają, że faktury VAT będą wystawiane elektronicznie, szczegółowe zasady wystawiania oraz doręczania faktur VAT reguluje Porozumienie w sprawie przesyłania e-faktur będące częścią Instrukcji Zamawiającego stanowiących załącznik nr 7 do niniejszej Umowy.
 16. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§7.

ODBIORY

1. Strony ustalają, że wykonane prace awaryjne podlegać będą odbiorowi bezpośrednio po ich wykonaniu z wynikiem wpisanym i zatwierdzonym przez Zamawiającego na podstawie Kart Prac Awaryjnych.
2. Strony ustalają, że wykonane usługi i prace serwisowe podlegać będą odbiorowi bezpośrednio po ich wykonaniu z wynikiem wpisanym i zatwierdzonym przez Zamawiającego na podstawie Protokołu odbioru wykonanych usług.
3. Wykonawca sporządzał będzie zestawienia miesięczne godzin pracy.
4. Stroną odpowiedzialną za organizację odbioru prac awaryjnych i pokrywającą jego koszty jest Wykonawca. Nie dotyczy to kosztów osobowych związanych z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, chyba że odbiór odbywa się powtórnie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Zamawiający obowiązany jest przystąpić do udziału w odbiorze w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę wyznaczonemu przez Zamawiającego pracownikowi gotowości do odbioru w formie pisemnej.
6. Z czynności odbiorowych sporządzony będzie protokół odbioru lub karta prac awaryjnych, w których należy wskazać w szczególności:
 1. datę dokonania czynności odbioru;
 2. przedmiot odbioru;
 3. numer Umowy i numer zamówienia,
 4. wynik odbioru (pozytywny lub negatywny),
 5. ilość roboczogodzin, w tym ilość roboczogodzin za usługi alpinistyczne,
 6. osoby uczestniczące w odbiorze,
 7. sumę wartości zakupionych materiałów.
7. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot odbioru nie został wykonany w sposób należyty, zgodny ze specyfikacją Zamawiającego, posiada usterki, wady, braki, Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady i usterki nadają się do usunięcia - odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i usterek;
 - 2) jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia, ale nie uniemożliwiają korzystania z Urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
 - 3) jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem lub w znaczący sposób je ograniczają - odstąpić od Umowy albo żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi w niezbędnym zakresie, zachowując prawo domagania się naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.

Strony mogą w sytuacjach opisanych powyżej podpisać Protokół Odbioru Warunkowego, w którym zostaną wskazane wady przedmiotu odbioru oraz terminy ich usunięcia. Po usunięciu wad, usterek i braków wskazanych w Protokole Odbioru Warunkowego, Strony sporządzają Protokół Odbioru Końcowego.

8. W przypadku stwierdzenia, iż awaria nie została usunięta przez Wykonawcę w ramach dotychczasowego Zlecenia, zobowiązany jest On do ponownego zapewnienia pracowników oraz usunięcia awarii. Zamawiający jest uprawniony do wielokrotnego

- żądania usunięcia nieusuniętej awarii, przy czym nie ma obowiązku uiszczenia wynagrodzenia w przypadku, gdy awaria usuwana jest przez Wykonawcę po raz kolejny.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli koszt usunięcia wady i usterki byłby niewspółmierny do efektów uzyskanych w następstwie usunięcia wad, poczytuje się, że wady nie nadają się do usunięcia. W takim przypadku stosuje się zapisy ust. 7 pkt 3).
10. Zamawiającemu przysługuje prawo usunięcia w zastępstwie Wykonawcy wad nieusuniętych przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, na jego koszt i ryzyko. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów wraz z odsetkami w wysokości ustawowej za każdy dzień, liczonych począwszy od dnia poniesienia kosztów przez Zamawiającego. Przed skorzystaniem z wyżej wymienionego uprawnienia Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego wezwania Wykonawcy do usunięcia wad w terminie wyznaczonym, nie krótszym niż 7 dni.
11. Usunięcie wad w sposób określony w ust. 8 nie pozbawia Zamawiającego praw wynikających z gwarancji lub rękojmi.
12. W czynnościach odbioru biorą udział upoważnieni przedstawiciele obu Stron odpowiedzialni za realizację Umowy, którzy mają prawo do samodzielnego podpisywania protokołów, a mianowicie:
- 1) ze strony Zamawiającego:
Adam Miazga, tel. 788 821 620, e-mail a.miazga@ec-sw.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy:
....., tel, e-mail.....

§8.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości (Gwarancja) na wykonany Przedmiot Umowy, w tym na zastosowane materiały i części zamienne, na warunkach określonych poniżej:
 - 1) zakres gwarancji obejmuje prace opisane w Załączniku nr 1 do Umowy;
 - 2) gwarancja zostaje udzielona na okres 12 miesięcy od dnia podpisania odpowiedniego protokołu odbioru (częściowego bądź końcowego).
2. Jeżeli w okresie, o którym mowa w ust. 1, tj. w okresie Gwarancji, Zamawiający stwierdzi wystąpienie wady Przedmiotu Umowy, uprawniony jest do zgłoszenia Wykonawcy reklamacji (Reklamacja) pocztą elektroniczną lub w formie pisemnej. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić na piśmie lub pocztą elektroniczną otrzymanie zgłoszenia Reklamacji. Jeżeli w terminie 2 dni robocze od zgłoszenia Reklamacji przez Zamawiającego Wykonawca nie potwierdzi jej otrzymania, uważa się, że Wykonawca takie potwierdzenie złożył z chwilą upływu tego terminu.
3. Reklamacje, o których mowa w ust. 2, mogą być składane w imieniu Zamawiającego na adres e-mail Wykonawcy:, przez następujące osoby uprawnione do działania w tym zakresie jednoosobowo:
 - 1) Adam Miazga,
Wykonawca potwierdza otrzymanie Reklamacji na adres e-mail Zamawiającego: kontakt@ec-sw.pl

W imieniu Wykonawcy uprawnione do działania w tym zakresie są jednoosobowo następujące osoby:

- 1) Krzysztof Stadnik,
4. Strony niezwłocznie ustala termin usunięcia wady, a w przypadku braku dokonania ustaleń w ciągu 3 dni Zamawiający wyznaczy odpowiedni termin jej usunięcia.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wadę Przedmiotu Umowy w uzgodnionym terminie lub wyznaczonym przez Zamawiającego, tj. wykonać prawidłowo usługę objętą Gwarancją z użyciem wolnych od wad materiałów.
6. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności ze względów technologicznych, Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, może wyrazić w formie pisemnej zgodę na przedłużenie terminu usunięcia usterki.
7. Okres Gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania wady Przedmiotu Umowy, z tym zastrzeżeniem, że w odniesieniu do wymienionych materiałów, urządzeń i podzespołów okres Gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania odbioru wykonanej naprawy.
8. Jeżeli w okresie Gwarancji zastosowany materiał, urządzenie lub podzespół dwukrotnie będzie przedmiotem Reklamacji, to przy trzeciej Reklamacji, podlega wymianie na nowy, wolny od wad, bez względu na możliwość i dopuszczalność jego naprawy. Postanowienia niniejszego ustępu nie wykluczają możliwości żądania wymiany zastosowanego wadliwego materiału, urządzenia lub podzespołu na nowy, wolny od wad już przy pierwszej lub drugiej Reklamacji.
9. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia wady przedmiotu objętego Gwarancją lub jego części albo nie usunie jej w terminie przewidzianym w ust. 5 lub określonym na podstawie ust. 6 albo też nie wykona prawidłowo usługi objętej Gwarancją Zamawiający będzie uprawniony do samodzielnego lub za pośrednictwem osoby trzeciej, usunięcia zgłoszonej wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował w czasie usuwania wad.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji także po upływie okresów Gwarancji, jeżeli wady ujawnią się przed ich upływem.
12. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przysługujących mu na zasadach ogólnych, z uwzględnieniem postanowień ust. 13-17.
13. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonane prace na okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru częściowego bądź końcowego.
14. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady zgłoszone przez uprawnionego z rękojmi Zamawiającego w terminie ustalonym zgodnie z ust. 4 - 6.
15. Niezależnie od możliwości składania reklamacji, o których mowa w ust. 14, przez Zamawiającego w formie pisemnej, reklamacje te mogą być składane w imieniu Zamawiającego na adres e-mail Wykonawcy wskazany w ust. 3 zdanie pierwsze, przez uprawnione przez Zamawiającego osoby tam wskazane.
16. Wykonawca przenosi przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu Umowy na Zamawiającego i gwarantuje, że przeniesienie to jest skuteczne. Powyższe nie uchybia uprawnieniom z rękojmi przysługującym Zamawiającemu względem Wykonawcy.
17. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy niezależnie od uprawnień wynikających z Gwarancji.

§9.

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na żądanie Zamawiającego kar umownych, w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron odstąpi od Umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub gdy Wykonawca odstąpi od Umowy w całości bez uzasadnionej przyczyny - w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w §6. ust. 1 Umowy,
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w razie niedotrzymania terminu dotyczącego konkretnego Zlecenia awaryjnego, o którym mowa w §3. ust. 7 Umowy odnośnie przyjazdu w czasie awarii, karę umowną w wysokości 10% wartości netto awaryjnego zlecenia,
 - 3) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku poufności - w wysokości 5 000,00 zł za każde jednokrotne naruszenie tego obowiązku;
 - 4) za każdorazowe naruszenie zakazu określonego w §4. ust. 3 Umowy w wysokości 5 000,00 zł.
2. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Postanowienia Umowy dotyczące kar umownych z tytułu odstąpienia od Umowy w całości lub w części zachowują moc pomimo odstąpienia od Umowy.
4. Żądanie odszkodowania przenoszące wysokość zastrzeżonej kary umownej jest dopuszczalne, a tym samym Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§10.

POUFNOŚĆ

1. Wykonawca nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych w rozumieniu niniejszego paragrafu oraz zobowiązuje się traktować je i chronić jak tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Przez Informacje Poufne należy rozumieć wszelkie informacje (w tym przekazane lub pozyskane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej) związane z Umową (w tym także sam fakt jej zawarcia), uzyskane w trakcie negocjacji warunków Umowy, w trakcie postępowań mających na celu zawarcie Umowy oraz w trakcie jej realizacji, bez względu na to, czy zostały one udostępnione Wykonawcy w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, czy też zostały pozyskane przy tej okazji w inny sposób, w szczególności informacje o charakterze finansowym, gospodarczym, ekonomicznym, prawnym, technicznym, organizacyjnym, handlowym, administracyjnym, marketingowym, w tym dotyczące Zamawiającego, a także innych podmiotów, w szczególności tych, z którymi Zamawiający pozostaje w stosunku dominacji lub zależności oraz, z którymi jest powiązany kapitałowo lub umownie (Informacje Poufne).
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego ujawniać, upubliczniać, przekazywać ani w inny sposób udostępniać osobom trzecim lub wykorzystywać do celów innych niż realizacja Umowy, jakichkolwiek Informacji Poufnych.
4. Zobowiązanie do zachowania poufności nie ma zastosowania do Informacji Poufnych:

- 1) które są dostępne Wykonawcy przed ich ujawnieniem Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 2) które zostały uzyskane z wyraźnym wyłączeniem przez Zamawiającego zobowiązania Wykonawcy do zachowania poufności;
 - 3) które zostały uzyskane od osoby trzeciej, która uprawniona jest do udzielenia takich informacji;
 - 4) których ujawnienie wymagane jest na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub na podstawie żądania uprawnionych władz;
 - 5) które stanowią informacje powszechnie znane.
5. W zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Wykonawca może ujawniać Informacje Poufne swoim pracownikom lub osobom, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, pod warunkiem, że przed jakimkolwiek takim ujawnieniem zobowiąże te osoby do zachowania poufności na zasadach określonych w Umowie. Za działania lub zaniechania takich osób Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za działania i zaniechania własne.
6. Zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie wiąże Wykonawcę bezterminowo, także w razie wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że zarówno on, jak i osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, niezwłocznie po zakończeniu wykonania Umowy, a także na każde pisemne żądanie Zamawiającego, bezzwłocznie zwrócić lub zniszczyć wszelkie dokumenty lub inne nośniki Informacji Poufnych, w tym ich kopie oraz opracowania i wyciągi, z wyjątkiem jednego ich egzemplarza dla celów archiwalnych, który Wykonawca uprawniony jest zachować.

§11. RODO

1. Jeżeli wykonanie niniejszej umowy będzie wiązać się z jakimikolwiek operacjami na danych osobowych, Strony zobowiązują się postępować w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, tj. w szczególności przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”) – a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Strony oświadczają, że w zakresie danych osobowych przedstawicieli każda z nich jest Administratorem tych danych i przekazują sobie te dane osobowe na zasadzie wzajemności w celu realizacji Umowy. Zakres udostępnionych danych to dane zwykle pracowników stron (w szczególności imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, miejsce zatrudnienia/firma prowadzonej działalności, stanowisko) niezbędne do realizacji Umowy. Ponadto dane osobowe udostępnione przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy przetwarzane będą przez Zamawiającego w celu zapewnienia ochrony osób i mienia, co stanowi prawnie uzasadniony interes realizowany przez Zamawiającego lub stronę trzecią.

3. W celu zapewnienia bezpieczeństwa osób, ochrony mienia, kontroli produkcji lub zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę, Zamawiający wprowadził szczególny nadzór nad terenem Spółki i/lub terenem wokół Spółki w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring). Istotne informacje o zasadach przetwarzania przez Strony danych osobowych osób, o których mowa w ust. 2 oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych dostępne są na odpowiednich stronach internetowych:
- 1) Wykonawca:
- 2) ECSW pod adresem: <https://ec-sw.pl/rodo>
4. Każda ze Stron jest zobowiązana poinformować osoby, o których mowa w ust. 2 o miejscu udostępnienia informacji, o których mowa powyżej. W przypadku braku spełnienia powyżej określonych zobowiązań, Strona winna naruszenia, zobowiązana jest do poniesienia wszelkich konsekwencji takiego naruszenia, w szczególności naprawienia drugiej Stronie powstałej z tego tytułu szkody.
5. Zamawiający zobowiązuje się przekazać załącznik nr 8: „Klauzula informacyjna Wykonawcy” każdej osobie fizycznej: reprezentantowi, przedstawicielowi, pracownikowi i współpracownikowi Zamawiającego, której dane osobowe przekazuje Wykonawcy lub która będzie realizowała Umowę w imieniu lub z ramienia Zamawiającego, przed przekazaniem tych danych do Wykonawcy lub przed rozpoczęciem realizacji Umowy przez ww. osobę fizyczną, pisemnie, w formie wybranej przez Zamawiającego (papierowo lub elektronicznie).

§12.

SIŁA WYŻSZA

1. Strony zgodnie uznają, że „siła wyższa” to zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy siły wyższej Strony uznają w szczególności:
- 1) klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne;
 - 2) akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.;
 - 3) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu;
 - 4) strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron.
2. Jeżeli siła wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od wystąpienia siły wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących siłę wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich

- zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania siły wyższej oraz czasu jej trwania.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w całości lub w części, w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem siły wyższej. W wypadku zaistnienia siły wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż jeden miesiąc, Strony będą prowadziły negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub rozwiązania Umowy.
 4. Negocjacje, o których mowa w ust. 3 zdanie drugie, uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie 2 dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia, chyba że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji.
 5. W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie określonym zgodnie z ust. 4, każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§13.

PRZEDSTAWICIELE

1. Do prowadzenia i załatwiania całości spraw bieżących wynikających z realizacji niniejszej Umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
Adam Miazga- e-mail: a.miazga@ec-sw.pl, tel. 788 821 620,
 - 2) ze strony Wykonawcy:
.....- e-mail:, tel.
2. Każdy wskazany wyżej Przedstawiciel Zamawiającego jest samodzielnie uprawniony do kontaktów roboczych, w szczególności do uczestniczenia w procedurze odbiorowej.
3. Każdy wskazany wyżej Przedstawiciel Wykonawcy jest samodzielnie uprawniony do składania i przyjmowania wiążących Wykonawcę oświadczeń woli i wiedzy.

§14.

ROZWIĄZANIE I ZAWIESZENIE UMOWY

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę w przypadku naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę, jednakże pod warunkiem uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy do jej należytego wykonywania. Wezwanie takie winno być przesłane Wykonawcy w formie pisemnej i zawierać termin nie krótszy niż 14 dniowy Strony ustalają, iż w przypadku braku spełnienia obowiązku wskazanego w wezwaniu Umowa ulega rozwiązaniu z upływem tego terminu.
3. Z ważnych powodów Zamawiający może zawiesić realizację Przedmiotu Umowy. O zawieszeniu Zamawiający zawiadamia Wykonawcę poprzez przesłanie noty wskazującej przyczynę i przewidywany okres zawieszenia realizacji Przedmiotu Umowy. Zamawiający zapłaci bezsporne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za możliwe do rozliczenia prace zrealizowane do dnia rozpoczęcia okresu zawieszenia realizacji Przedmiotu Umowy.



§15.

PRZENIESIENIE PRAW I OBOWIĄZKÓW

1. Przeniesienie wynikających z Umowy wierzytelności wobec Zamawiającego, ustanowienie na nich zastawu lub objęcie przekazem wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. Przeniesienie obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający, wyrażając zgodę na przeniesienie praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, może uzależnić swoją zgodę od spełnienia przez Wykonawcę praw lub obowiązków wynikających z Umowy, określonych warunków lub przesłanek.

§16.

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Jeżeli po zawarciu Umowy nastąpi zmiana przepisów prawa lub wprowadzone zostaną nowe przepisy prawa powodujące konieczność zmiany, modyfikacji lub odstąpienia w odniesieniu do jakości, ilości lub zakresu Przedmiotu Umowy, wówczas Zamawiający ma prawo do zmiany zapisów, w zakresie wynikającym z powyższych zmian.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Nie wymagają zmiany Umowy zmiany dotyczące:
 - 1) oznaczeń indywidualizujących Stronę, zawartych na wstępie Umowy;
 - 2) danych przedstawicieli Stron;
4. Wykonawca nie może domagać się zmian w Umowie w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem Przedmiotu Umowy.

§17.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązane są do bezzwłocznego aktualizowania wszelkich informacji mających związek z Umową.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
5. W wypadku, jeżeli jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność innych postanowień. Strony będą dążyły do zastąpienia postanowień nieważnych lub bezskutecznych innymi postanowieniami zgodnymi z pierwotną intencją Stron.
6. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 - „Opis przedmiotu zamówienia”
 - 2) Załącznik nr 2 - „Gospodarka odpadami”
 - 3) Załącznik nr 3 - „Wzór protokołu odbioru”
 - 4) Załącznik nr 4 - „Oferta Wykonawcy”
 - 5) Załącznik nr 5 - „Polisy ubezpieczeniowe z dowodami zapłaty składek”
 - 6) Załącznik nr 6 - „Wzór Karty Prac Awaryjnych”

- 7) Załącznik nr 7 - **„Instrukcje Zamawiającego”** - przekazywane w wersji elektronicznej
 - 8) Załącznik nr 8 - **„Klauzula informacyjna Wykonawcy”**
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie pn.:

Świadczenie usług serwisowych i usług teletechnicznych obejmujących m.in. serwis, przeglądy, konserwację urządzeń i instalacji: ppoż., detekcji gazu, systemów gaszenia gazem, KD, CCTV, telekomunikacji na terenie bloku gazowo-parowego, Rezerwowego Źródła Ciepła, pompowni wody chłodzącej oraz budynków pomocniczych w Elektrociepłowni Stalowa Wola S.A.

1. Wykaz urządzeń i instalacji.

Miejszem wykonywania prac jest teren bloku gazowo-parowego wraz z budynkami przynależącymi: elektryczny, przygotowania gazu, ppoż., stacji SUW, stacji DEMI, rozdzielni R8N8, budynku magazynu głównego, budynku laboratorium, oczyszczalni wód deszczowych i pompowni wody chłodzącej oraz RZC.

Wykaz urządzeń i instalacji.

a) System i urządzenia ppoż. zainstalowany jest na terenie bloku gazowo-parowego (BGP) i budynkach przynależących: elektrycznym, budynku przygotowania gazu, budynku ppoż., stacji SUW, stacji DEMI, rozdzielni R8N8, budynku magazynu głównego oraz budynku pompowni wody chłodzącej i RZC.

- Główne elementy systemu ppoż. i przewietrzania to:
- 5 central sygnalizacji pożarowej Siemens FC726-ZA połączonych ringiem światłowodowym,
- ręczne ostrzegacze pożarowe Siemens FDM221,
- 4 centrale SUG - 41CYE50 + przyciski ROP
- centrale oddymiania/przewietrzania AFG-2004 wraz z siłownikami klapami, żaluzjami i ręcznymi przyciskami,
- czujki pożarowe dymu o szerokim widmie ASA Siemens FD0241,
- neuronowe czujki pożarowe Siemens ASA FD00T241-9,
- czujki pożarowe dymu FD0221 + wskaźnik zadziałania FDAI91 (czujki montowane pod podłogą podniesioną),
- moduły wejścia/wyjścia Siemens FCIO222,
- sygnalizatory optyczno-akustyczne SA-K7N,
- ręczne przyciski oddymiania RPO-02/7P.
- dodatkowo w skład systemu wchodzi: sterowanie pompami ppoż., systemem hydroforowym Bartosz oraz AKPiA zbiornika ppoż. wraz ze skrzynką pomiarową zbiornika.
- Aparatura AKPiA na instalacji ppoż. oraz zbiornik.
- Osobne centraliki systemów gaszenia gazem w których skład wchodzi m.in.:

- 2 centrale Siemens XC10,
- Centrala pożarowa POLON (SUW) wraz z czujkami rozd. N8 i R8
- zestaw butli (2szt.) z 120,5 kg FM200 (Sinorix HFC 227 ea),
- zestaw butli (12 szt.) z 400 kg INERGEN (IG-541),
- przyciski sterujące Start/Stop gaszenia,
- klapy odciążeniowe,
- sygnalizatory ostrzegawcze,
- centrala zasysająca ASD FDA241 - 5 szt. (pyłony 1, 2 i 3, pom. 3.7a i 3.8),
- System pożarowy wraz z centralą POLON 4500 i czujkami na Turbinie Gazowej.
- Gospodarka kablowa wraz z trasami kabli sygnałowych i komunikacyjnych.

b) System detekcji gazu jest zainstalowany na terenie bloku gazowo-parowego BGP oraz w budynku przynależącym - przygotowania gazu i w budynku elektrycznym – akumulatorownia, a także na terenie RZC.

- System detekcji gazu składa się z:
- panelu detekcji gazu na nastawni,
- szafy detekcji gazu zbiorczej (Szafy panelu detekcji gazu w pom. 3.8),
- centrali detekcji wodoru w akumulatorniach Oldham MX43,
- centrali detekcji na RZC Oldham MX43,
- centrali detekcji wodoru i metanu MX62 - obiekt,
- detektorów m. in. OLCT100,
- sygnalizatorów optyczno-akustycznych,
- systemu detekcji metanu w budynku przygotowania gazu Drager Regard 3900.
- Gospodarka kablowa wraz z trasami kabli sygnałowych i komunikacyjnych.

c) Systemy KD, CCTV, telekomunikacji są zainstalowane na terenie bloku gazowo-parowego BGP, stacji SUW, stacji DEMI, rozdzielni R8N8, budynku magazynu głównego, oczyszczalni wód deszczowych, budynku laboratorium, pompowni wody chłodzącej oraz RZC.

- System CCTV (telewizja przemysłowa) składa się z:
- rejestrator – 3 szt. (1 BGP, 1 RZC, 1 MAGAZYN),
- kamery – 53 szt. (33 BGP, 10 RZC, 3 SUW, 2 DEMI, 5 MAGAZYN, 5 OCZYSZCZALNIA, 1 LABORATORIUM),
- stacja monitoringu – 4 szt.
- okablowanie do kamer -1 kpl.
- System telefonii składa się z:
- Centrala telefoniczna – 1 szt.
- Stacje DECT – 23 szt.
- Telefony DECT – 10 szt.
- Telefony IP – 35 szt.
- Telefony analogowe – 4szt.

44

- Telefony przemysłowe - 9 szt.
- Okablowanie – 1 kpl.
- System KD (Kontrola dostępu) składa się z:
 - serwer – 1 szt.,
 - stacja monitoringu – 2 szt,
 - drzwi objęte kontrolą – 54 szt. (42 BGP, 6 RZC, 2 SUW, 2 DEMI, 2 LABORATORIUM),
 - kontrolery - 48 szt. (39 BGP, 6 RZC, 2 DEMI, 1 SUW),
 - okablowanie – 1 kpl,
 - centrala antywłamaniowa – 1 szt.,
 - punkty objęte kontrolą antywłamaniową – 7 szt.,
 - videodomofony – 3 zewnętrzne, 2 wewnętrzne,
- System antywłamaniowy chroniący serwerownie, budynki pomiarowe i pompownię n/Sanem (rejestrator + 8 kamer)
- Gospodarka kablowa wraz z trasami kabli sygnałowych i komunikacyjnych.
- Sieć strukturalna LAN (R&M freenet).
 - szafy serwerowe wraz z wyposażeniem – 2szt,
 - szafy z urządzeniami aktywnymi (switche, rutery),
 - okablowanie strukturalne (R&M freenet) wraz z gniazdami logicznymi – 1 kpl.

2. Zakres prac:

Zakres podstawowych prac na urządzeniach i instalacjach ppoż., detekcji gazu, KD, CCTV, telekomunikacji, sieci strukturalnej LAN (R&M freenet) m.in.:

- wykonanie prac serwisowych, w tym przeglądów, konserwacji oraz prac, awaryjnych na urządzeniach i instalacjach ppoż., detekcji gazu, KD, CCTV, telekomunikacji, sieci strukturalnej LAN (R&M freenet),
- okresowe przeglądy, konserwacje urządzeń i instalacji ppoż., detekcji gazu, KD, CCTV, telekomunikacji, sieci strukturalnej LAN (R&M freenet) zgodnie z DTR i instrukcjami eksploatacji - w porozumieniu z zamawiającym,
- upgrade oprogramowania (w przypadku pojawienia się nowej wersji lub powstania błędów w aplikacji),
- przeprowadzenie kalibracji, wzorcowania urządzeń/aparatury,
- dostarczenie protokołów z przeprowadzonych: kalibracji, wzorcowania, certyfikatów,
- dostarczenie protokołów z przeprowadzonych prac serwisowych, awaryjnych.

3. Zasady realizacji prac.

- Przez prace awaryjne (usuwanie awarii) należy rozumieć usuwanie wszelkiego rodzaju uszkodzeń na urządzeniach i instalacjach mogące spowodować zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników, narazić właścicieli na straty materialne oraz ograniczyć lub uniemożliwić produkcję energii. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wystarczających zasobów personalnych (minimum dwie osoby), materiałowych i sprzętowych niezbędnych w celu jak najszybszego usunięcia awarii.

- Wykonywanie prac serwisowych odbywać się będzie w dni robocze (5 dni roboczych w miesiącu) - na I lub II zmianie - zgodnie ze wskazaniami i bieżącymi potrzebami Zamawiającego. przez 2 pracowników Wykonawcy.
- Wykonywanie prac awaryjnych realizowane będzie przez niezbędną ilość pracowników, minimum 2 osoby, w niedziele i święta. W szczególnych przypadkach prace awaryjne będą wykonywane także w dni robocze, na takich samych zasadach jak prace awaryjne przewidziane w niedziele i święta. Przez niezbędną ilość pracowników Strony Umowy uważać będą taką ilość osób, która zapewni możliwie jak najszybsze i efektywniejsze usunięcie awarii lub usterek. Prace awaryjne zlecane będą na podstawie dokumentu zamówienia (dalej „Zlecenie”). Zlecenie będzie wystawiane w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy. Wszystkie prace należy rozliczyć na Karcie Prac Awaryjnych i uzyskać potwierdzenie Zamawiającego
- Zamawiający zobowiązuje się do zgłaszania na bieżąco Wykonawcy konieczności przystąpienia do wykonywania prac podczas wystąpienia awarii na urządzeniach i instalacjach ppoż., detekcji gazu, KD, CCTV, telekomunikacji wraz z informacją o przypadkach wymagających większej ilości pracowników oraz określeniem zakresu prac i terminu ich wykonania,
- Zgłoszenia, o których mowa powyżej Zamawiający kierować będzie na osoby wskazane w Umowie.
- Wykonawca przystąpi do realizacji prac awaryjnych w jak najkrótszym czasie, przy czym maksymalny czas na zorganizowanie zespołu pracowników i rozpoczęcie prac wynosi dla:
 - prace awaryjne w dni robocze- 5 godzin
 - prace awaryjne w niedziele i święta - 6 godzin
- Strony dopuszczają możliwość wydłużenia czasu przystąpienia do realizacji prac awaryjnych pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego.
- Zamawiający nie zapewnia obsługi urządzeń transportu bliskiego.
- O konieczności użycia sprzętu typu zwyżka bądź budowy rusztowań powyżej 3 m lub prac alpinistycznych Wykonawcy każdorazowo będą informować Zamawiającego.
- Wykonawca przed przystąpieniem do prac serwisowych i awaryjnych dostarcza listę osób zatrudnionych przy ich realizacji, posiadających ważne uprawnienia, aktualne badania lekarskie i szkolenie BHP lub oświadczenie.
- Wszystkie niezbędne materiały do wykonania ww. prac w tym materiały pomocnicze dostarcza Wykonawca, za wyjątkiem posiadanych przez Zamawiającego (ze stanów magazynowych), które udostępni nieodpłatnie Wykonawcy. W przypadku zakupu dodatkowych materiałów lub części zamiennych (dodatkowe koszty wynikające z awarii lub braku części zamiennych, które ponosi Zamawiający), przedstawiciele Wykonawcy każdorazowo będą informować Zamawiającego o zakupie.
- Po zakończeniu prac Wykonawca dostarczy Zamawiającemu związaną z pracami dokumentację powykonawczą i jakościową, jeżeli jest wymagana do realizacji zadania.
- Dokumentacja (DTR) powinna zostać dostarczona w języku polskim

42

GOSPODARKA ODPADAMI

1. W rozumieniu Ustawy o odpadach (tekst jednolity: Dz.U. 2018 r. poz.992) Wykonawca będzie wytwórcą i posiadaczem odpadów powstających w trakcie realizacji zamówienia - odpady powstające w wyniku działań związanych z wykonywaniem umowy zostaną zagospodarowane przez Wykonawcę, z wyłączeniem złomu żelaza i metali kolorowych. W związku z powyższym Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia kompleksowej gospodarki odpadami zgodnie z Ustawą o odpadach oraz uregulowaniami obowiązującymi u Zamawiającego, m.in.:
 - 1) Wykonawca będzie zobowiązany odkładać odpady powstające w toku prac objętych przedmiotową umową w miejscach i na zasadach uzgodnionych z Zamawiającym. Miejsca powinny być odpowiednio oznakowane i zabezpieczone. Oznakowanie powinno dodatkowo zawierać w szczególności nazwę firmy Wykonawcy i rodzaje odpadów;
 - 2) po zakończeniu prac, w wyniku których powstały odpady Wykonawca będzie zobowiązany do zagospodarowania odpadów zgodnie z ustawą o odpadach oraz do przywrócenia miejsca, w którym były magazynowane do stanu przed magazynowaniem odpadów;
 - 3) Wszelkie ewentualne opakowania wielokrotnego użytku i odpady opakowaniowe po środkach niebezpiecznych w rozumieniu ustawy o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi Wykonawca zobowiązany jest przekazywać bezpośrednio producentowi lub importerowi albo sprzedawcy;
 - 4) Wykonawca będzie zobowiązany do przekazywania informacji o wytworzonych i transferowanych odpadach powstających w trakcie realizacji umowy na terenie Zamawiającego, poza miejsce ich wytwarzania. W dniu zakończenia prac objętych umową Wykonawca przekaze Zamawiającemu informację o rodzajach, ilościach i warunkach zagospodarowania odpadów wytworzonych podczas realizacji umowy zgodnie z poniższym wzorem. Wypełniony arkusz stanowić będzie integralną część protokołu odbioru stanowiącego podstawę do wystawienia faktury;
 - 5) wywożenie odpadów będzie następować na podstawie kart przekazania odpadów lub dowodów WZ/przepustek materiałowych zatwierdzonych przez upoważnionych pracowników Kierownictwa i Dozoru Zamawiającego w Elektrociepłowni Stalowa Wola S.A.
2. Wytwórcą i posiadaczem złomu żelaza i metali kolorowych jest Zamawiający. Odpady w postaci złomu metali zostaną przekazane w miejsce wskazane przez Zamawiającego i stanowią jego własność.

**Rejestr ilości i rodzajów odpadów wytworzonych na terenie instalacji i
wytransferowanych przez Wykonawcę poza teren instalacji Elektrociepłownia
Stalowa Wola S.A.**

Wytwarzający:

Nazwa i nr umowy/zlecenia:

Zestawienie za okres:

Lp.	Data wytworzenia odpadu** (miesiąc, rok)	Kod odpadu**	Rodzaj odpadu**	Ilość wytworzonych odpadów** [Mg]	Ilość przekazanych odpadów** [Mg]	Sposób zagospodarowania***	
						Odzysk R	Unieszkodliwia nie D
1							
2							
.							
n..							

* - niepotrzebne skreślić

** - informacje podaje wytwórca odpadu (Wykonawca) na podstawie „Kart przekazania odpadu” lub ilości odpadów w przypadku odpadów czasowo magazynowanych u Zamawiającego.

*** - Wykonawca podaje sposób odzysku lub unieszkodliwienia lub przewidziany sposób odzysku lub unieszkodliwiania odpadów

Wykonawca prac

Osoba nadzorująca realizację

.....
(data, podpis)

.....
(data, podpis)

Wzór Protokołu Odbioru

ZAMAWIAJĄCY:

Elektrociepłownia

Stalowa Wola S. A.

ul. Energetyków 13

37-450 Stalowa Wola

WYKONAWCA:

.....

NIP

PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANYCH USŁUG

Częściowy*

Warunkowy*

Końcowy*

na podstawie Umowy dotyczącej realizacji zadania pn.: „Świadczenie usług serwisowych i usług teletechnicznych obejmujących m.in. serwis, przeglądy, konserwację urządzeń i instalacji: ppoż., detekcji gazu, KD, CCTV, telekomunikacji na terenie bloku gazowo-parowego, stacji SUW, pompowni wody chłodzącej Elektrociepłowni Stalowa Wola S.A. oraz na terenie RZC” zawartej w dniu

Nr umowy nadany w rejestrze umów - ...

sporządzony dnia w Stalowej Woli przy udziale:

Zamawiającego:

Wykonawcy:

Upoważnieni przedstawiciele obu Stron stwierdzają, co następuje:

1. Na podstawie niniejszego protokołu odebrano/nie odebrano* następujące rodzaje usług:

Zakres faktycznie wykonanych usług zgodnie z zamówieniem/umową	Ilość roboczogodzin	Ilość roboczogodzin za usługi alpinistyczne	Materiały
1	2	3	4
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
RAZEM			

44

2. **Zamawiający** stwierdza, że zakres prac został wykonany:

- ☐ zgodnie z zapisami zamówienia/umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń*;
- ☐ niezgodnie z zapisami zamówienia/umowy tj.*:

przedmiot odbioru posiada usterki, wady, które:

- a) *uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem (wady limitujące)**
- b) *nie uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem (wady Nielimitujące)**

Wyszczególnienie wad przedmiotu odbioru	Wady		Termin usunięcia
	Limitujące	Nielimitujące	

3. Protokół Odbioru Warunkowego sporządza się na okoliczność stwierdzenia nienależytego wykonania prac/usługi (przedmiot odbioru posiada usterki, wady dające się usunąć).

4. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do Protokołu np.:

Kopie faktur zakupowych

Inne wg uznania Stron

Osoba nadzorująca realizację zadania ze strony Zamawiającego:

Wykonawca:

.....

.....

* - zaznaczyć

właściwe/niepotrzebne

skreślić

4

OFERTA WYKONAWCY

Oferta złożona przez Wykonawcę w toku postępowania.

Załącznik nr 5

POLISY UBEZPIECZENIOWE Z DOWODAMI ZAPŁATY SKŁADEK

Niniejszy załącznik (tj. polisy) dostarcza Wykonawca.

WZÓR KARTY PRAC AWARYJNYCH

Zmiana....., Wydział						Obecni:	
Dnia:-.....-.....						
L.p.	Rodzaj prac - obiekt	Nr Zlecenia	Ilość roboczogodzin	Ilość roboczogodzin za usługi alpinistyczne	Materiały	Potwierdzenie usunięcia awarii – przez przedstawiciela Zamawiającego	

Zamawiający:

Wykonawca:



Instrukcje ZAMAWIAJĄCEGO
(przekazywane w wersji elektronicznej)

<i>Instrukcje Zamawiającego</i>	
1	SBHP_1_2020_01_Instrukcja zatrudniania firm zewnętrznych w ECSW w zakresie stosowania przepisów BHP i ppoż.
2	SBHP_1_2016_04_Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy przy urządzeniach energetycznych w ECSW
3	Załącznik do Zarządzenia ECSW Nr 1/2020 z dnia 9 lipca 2020 roku w sprawie obiegu faktur – Porozumienie w sprawie przesyłania E-faktur

Załącznik nr 8

KLAUZULA INFORMACYJNA WYKONAWCY