**ZAŁĄCZNIK NR 2 – FORMULARZ OFERTOWY**

*(Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)*

**KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA**

**Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim**

**ul. Powstańców Warszawy 28 , 83-000 Pruszcz Gdański**

**FORMULARZ OFERTOWY**

MY, NIŻEJ PODPISANI ……………………………………………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz: ………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty wspólnej - nazwy (firmy)  
 i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)*

na wykonanie **„usługi hotelarsko-gastronomicznej podczas narady szkoleniowej dla pracowników OT KOWR w Pruszczu Gdańskim”** (zamówienie oznaczone jako: PRU.WOP.261.85.2024.JK), oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na następujących warunkach cenowych:

1. **OFERUJEMY** wykonanie **zamówienia**  za cenę brutto: ................................................... PLN

(słownie: …………....................................................................................................................................................................……)\*

*\*Kwota powinna być równa z podana w wierszu SUMA tabeli cenotwórczej*

**Tabela cenotwórcza :**

Cenę brutto ustalono w oparciu o poniższe wyliczenie dla 100 osób w terminie\*\*:

- 23-25 października 2024 r.

- 6 – 8 listopada 2024 r.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj świadczonej usługi** | **Liczba** | **Ilość świadczeń** | **Jednostkowa cena brutto** | **Wartość brutto** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5  (kol. 4 x kol. 3 x kol.2) |
| Pokój jednoosobowy ze śniadaniem | 18 pokoi | 2 |  |  |
| Pokój dwuosobowy ze śniadaniem | 26 pokoi | 2 |  |  |
| Pokój trzyosobowy ze śniadaniem | 10 pokoi | 2 |  |  |
| Udostępnienie sali konferencyjnej na min. 100 osób – układ szkolny | 1 | 2 |  |  |
| Udostępnienie sali konferencyjnej na min. 70 osób | 1 | 2 |  |  |
| Udostępnienie sali konferencyjnej na min. 30 osób | 1 | 2 |  |  |
| Serwis kawowy | 100 | 4 |  |  |
| Obiad | 100 | 3 |  |  |
| Kolacja | 100 | 2 |  |  |
| Obsługa narady | 1 | 1 |  |  |
| Parking | 30  samochodów | 1 |  |  |
| **SUMA** | | | |  |

\* -cena służąca do porównania ofert.

\*\*- należy wskazać termin narady poprzez wstawienie „X” w odpowiednim okienku

1. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty umożliwiające należyte wykonanie zamówienia zgodnie z Zaproszeniem do składania ofert i załączonym do niego projektem umowy.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert, w tym projektem umowy i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty, kalkulacji ceny, oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia, a przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na określonych w niej warunkach przez Zamawiającego, w miejscu i terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na warunki płatności zawarte w załączonym projekcie umowy.
4. Oświadczamy, że przedmiotowe spotkanie szkoleniowe zorganizujemy w hotelu spełniającym standardy hotelu co najmniej 3-gwiazdkowego:

Nazwa hotelu/obiektu:

………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………..….

Adres: ……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
2. Oświadczamy, że nie zachodzą w stosunku do nas przesłanki wykluczenia z postępowania  na podstawie art.  7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* *(Dz.U. 2022 poz. 835).*
3. **Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane **w art. 13 lub art. 14 RODO1** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**2**

*1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

***2*** *W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)*

1. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

adres e-mail:.........................................................

………………………………………………………… ………………………………………………….…………………………………….

(miejscowość, data) (czytelny podpis lub podpis i pieczątka imienna upoważnionych

przedstawicieli Wykonawcy)