**ZAMAWIAJĄCY:**

**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji**

**w m. st. Warszawie Spółka Akcyjna**

**02-015 Warszawa**

**Pl. Starynkiewicza 5**

**Przetarg na:**

***Dostawa odmierzaczy czasu.***

**(postępowanie nr 01571/WS/PN/PZP-DRZ-WRO/D/2024)**

**Specyfikacja WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SWZ)**

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji

w m. st. Warszawie, Spółka Akcyjna

Pl. Starynkiewicza 5, 02 – 015 Warszawa

zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000146138

Regon: 015314758; NIP: 525-000-56-62; BDO: 000020307

Kapitał zakładowy: 2 734 575 100,00 zł (wpłacony w całości)

1. **ORGANIZATOR POSTĘPOWANIA**

Pion Zamówień Publicznych - Dział Realizacji Zamówień

1. **UWAGI OGÓLNE**
   1. Niniejsza SWZ określa wymagania i tryb oceny ofert.
   2. Wykonawca powinien zapoznać się z wszystkimi informacjami zawartymi w SWZ, w celu prawidłowego przygotowania oferty.
   3. W kwestiach nie omówionych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy regulaminu  
      R-PZP-02 Udzielanie przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji  
      w m.st. Warszawie S.A. zamówień publicznych nieobjętych obowiązkiem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych – wydanie 01 (opublikowanego na stronie internetowej www.mpwik.com.pl), zwanego „Regulaminem” oraz Kodeksu cywilnego.
   4. Platformę zakupową Spółki przyjmuje się jako narzędzie wiodące do porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. Wszelką korespondencję, ofertę, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawca przekazują   
      za pośrednictwem Platformy zakupowej.
   5. Wszelkie dokumenty wymagające podpisów osób reprezentujących Wykonawcę muszą być złożone:

- w postaci elektronicznej - skanu (z widocznymi podpisami osób reprezentujących Wykonawcę)

lub

- w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Dokumenty muszą być odpowiedniej jakości minimum 150 dpi (umożliwiające odczytanie treści zawartej w dokumencie).

* 1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, w terminie nie krótszym niż trzy dni robocze, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do złożenia w formie pisemnej: oferty, aktualnych oświadczeń lub dokumentów wymaganych w postępowaniu.
  2. W przypadku niedostarczenia powyższych dokumentów Zamawiający uznaje,   
     że Wykonawca odmówił podpisania umowy, a w przypadku zamówienia zakupu odmówił jego przyjęcia i może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru.

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
   1. Przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem jest: ***Dostawa odmierzaczy czasu.***
   2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do niniejszej SWZ.
   3. Wykonanie przedmiotu zamówienia musi być zgodne z opisem przedmiotu zamówienia oraz z istotnymi postanowieniami zamówienia zakupu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej SWZ.
   4. Miejsce realizacji zamówienia: zgodnie z załączonym opisem przedmiotu zamówienia.
2. **WYMAGANY TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji: zgodnie z załączonym opisem przedmiotu zamówienia.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**
   1. **Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej Spółki, wyłącznie ze swojego profilu zarejestrowanego na Platformie zakupowej poprzez zapisanie   
      w systemie jej wartości, przez uprawnionego pracownika Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt. 6.7.**

**Uznaje się, że osoba zamieszczająca na Platformie zakupowej Spółki wszelkie dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz oferty jest upoważniona przez Wykonawcę i działa w jego imieniu.**

* 1. **Zapisanie oferty w platformie zakupowej Spółki jest oświadczeniem woli Wykonawcy. Poprzez zapisanie oferty Wykonawca oświadcza, iż:**
     1. **spełnia wszystkie warunki określone SWZ, nie podlega wykluczeniu   
        na podstawie § 17 ust. 1 Regulaminu** **oraz posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia;**
     2. **nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia   
        13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;**
     3. **nie podlega wykluczeniu w ramach prowadzenia działań destabilizujących sytuację na Ukrainie, tzn. nie jest:**

1. **obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji,**
2. **osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a),**
3. **osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b),**

**oraz nie będzie realizować niniejszego zamówienia z udziałem podmiotów, o których mowa w lit. a)-c), (w tym w szczególności w roli podwykonawcy lub dostawcy), chyba że udział w realizacji zamówienia przypadający na podmioty, o których mowa w lit. a)-c), nie będące wykonawcą wynosi nie więcej niż 10 % wartości zamówienia;**

* + 1. **oferta zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji przez czas trwania zamówienia zakupu, o ile nie zastrzeżono inaczej w istotnych postanowieniach zamówienia zakupu;**
    2. **zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w SWZ, a w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia, istotnych postanowieniach zamówienia zakupu;**
    3. **akceptuje postanowienia zawarte w istotnych postanowieniach zamówienia zakupu i w przypadku wyboru oferty zobowiązuje się do przyjęcia zamówienia zakupu złożonego przez Zamawiającego, na warunkach określonych w istotnych postanowieniach zamówienia zakupu, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.**
  1. Zamawiający może przed terminem składania ofert przedłużyć termin ich składania   
     z inicjatywy własnej lub przychylając się do wniosku Wykonawcy, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie.
  2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
  3. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
  4. Treść złożonej oferty powinna być zgodna z treścią niniejszej SWZ.
  5. Do zapisanej w systemie oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć wymagane dokumenty w postaci plików elektronicznych.
  6. Postępowanie prowadzone będzie w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty będą składane w postępowaniu w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Umowa w sprawie zamówienia publicznego lub zamówienie zakupu zostanie sporządzone w języku polskim.
  7. Nie dopuszcza się składania ofert **wariantowych oraz częściowych**.
  8. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  9. Zastrzeżeniu podlegają tylko te dokumenty wchodzące w skład oferty, które zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku Wykonawca musi te informacje oznaczyć napisem „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”. Przepis niniejszy stosuje się odpowiednio do dokumentów uzupełnianych.

**UWAGA!!!** Dokumenty oznaczone jako „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa” należy odpowiednio oznaczyć i załączyć na Platformie zakupowej, jako oddzielny plik. W przypadku załączania w/w dokumentów należy przy ich załączaniu odznaczyć odpowiedni checkbox.

* 1. **Wykonawcy nie mogą zastrzec następujących informacji: imienia, nazwiska lub nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, o ile były żądane przez Zamawiającego i są zawarte w ofertach.**
  2. Dostęp do informacji objętych tajemnicą oraz możliwość ich przetwarzania, mają: osoby biorące udział w przeprowadzeniu postępowania oraz Kierownik Zamawiającego.
  3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
  4. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wskazaną w skanie oferty, a wartością wprowadzoną do Platformy zakupowej Spółki, Zamawiający przyjmie, iż ostateczną wartością oferty jest wartość wprowadzona do Platformy zakupowej Spółki.
  5. W przypadku, gdy Wykonawca nie zapisze na Platformie zakupowej Spółki wartości swojej oferty, Wykonawca ten zostanie wyproszony z postępowania.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW**
   1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, składający ważną ofertę, którzy:
      1. **nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 17 ust. 1 Regulaminu oraz posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia;**
      2. **nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia  
          13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;**
      3. **nie podlegają wykluczeniu w ramach prowadzenia działań destabilizujących sytuację na Ukrainie, tzn. nie są:**
2. **obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji,**
3. **osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a),**
4. **osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b),**

**oraz nie będą realizować niniejszego zamówienia z udziałem podmiotów, o których mowa w lit. a)-c), (w tym w szczególności w roli podwykonawcy lub dostawcy), chyba że udział w realizacji zamówienia przypadający na podmioty, o których mowa w lit. a)-c), nie będące wykonawcą wynosi nie więcej niż 10 % wartości zamówienia;**

* 1. Ocena spełnienia przedstawionych warunków zostanie dokonana wg formuły „spełnia-nie spełnia”, na podstawie dokumentów wymienionych w pkt 8.1. SWZ.
  2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców Zamawiający będzie oceniał: posiadaną przez nich łącznie wiedzę i doświadczenie, zdolności techniczne, zdolności zawodowe (w zależności od warunku), natomiast brak podstaw wykluczenia w zakresie okoliczności wskazanych w § 17 ust. 1 Regulaminu oraz w pkt 7.1.2. i 7.1.3. SWZ, będzie oceniany w odniesieniu do każdego z Wykonawców niezależnie od sposobu złożenia oświadczenia o braku podstaw wykluczenia.

1. **INFORMACJA O DOKUMENTACH WYMAGANYCH OD WYKONAWCY**
   1. Wykonawca w celu wykazania, iż spełnia wymagane warunki, zobowiązany jest dołączyć do oferty wskazane poniżej dokumenty: nie dotyczy,
   2. Wykonawca w celu wykazania, iż zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego, zobowiązany jest dołączyć do oferty wskazane poniżej dokumenty:
      1. Kartę produktu lub kartę informacyjną w języku polskim wraz ze zdjęciem poglądowym.
   3. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty: nie dotyczy.
   4. W przypadku składania oferty przez **podmioty występujące wspólnie,** należy do oferty dołączyć:

8.4.1.oświadczenie Wykonawców o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie  
 § 17 ust. 1 Regulaminu oraz pkt 7.1.2. i 7.1.3. SWZ i spełnieniu warunków określonych w pkt 7.1. SWZ na formularzu stanowiącym **załącznik nr 3 do niniejszej SWZ** (oświadczenie wspólne lub oświadczenie złożone przez każdy z podmiotów występujących wspólnie);

8.4.2.dokumenty wymienione w pkt 8.1.1., 8.1.2., wspólnie lub przez przynajmniej jeden z podmiotów występujących wspólnie (każdy dokument może dotyczyć innego podmiotu występującego wspólnie);

8.4.3. pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy (dotyczy także wspólników spółki cywilnej, o ile reprezentowanie nie wynika z treści umowy spółki cywilnej).

* 1. W przypadku składania oferty przez wspólników spółki cywilnej dokument, o którym mowa w pkt 8.4.1. powinien być podpisany przez wszystkich wspólników.
  2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi zostać załączone pełnomocnictwo zgodnie z pkt 3.5. SWZ, określające zakres umocowania, podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

1. **WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający odstępuje od wymogu żądania wniesienia wadium oraz od wymogu wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
   1. Termin związania ofertą **wynosi 60 dni.**
   2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
   3. Pozostałe uregulowania odnośnie terminu związania ofertą znajdują się w § 32   
      ust. 8-12 Regulaminu.
2. **KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE**

Przy ocenie oferty Zamawiający będzie oceniał oferty wg kryterium wskazanego w platformie zakupowej Spółki.

1. **SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY**
   1. Podana przez Wykonawcę cena (wynagrodzenie) będzie wynagrodzeniem umownym.
   2. Cena oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia opisanych w istotnych postanowieniach zamówienia zakupu stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ.**
   3. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.
   4. W niniejszym postępowaniu należy stosować zasady zaokrąglania do pełnego grosza (dwóch miejsc po przecinku) w następujący sposób: końcówki poniżej 0,5 grosza należy pomijać, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrąglić do 1 grosza (tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa „4” należy zaokrąglić w dół, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od „5” zaokrąglić w górę).
   5. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia opisanego w niniejszej SWZ dokonywane będą w złotych polskich.
2. **TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**

Uregulowania odnośnie trybu udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SWZ znajdują się  
w § 23 ust 1-4 Regulaminu.

1. **OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert odbywa się automatycznie w wyznaczonym terminie na Platformie zakupowej Spółki.

1. **WYBÓR OFERT**

Uregulowania odnośnie wyboru oferty znajdują się w § 32 i 33 Regulaminu.

1. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Uregulowania odnośnie środków ochrony prawnej znajdują się w § 53-58 Regulaminu.

1. **INFORMACJA O ZAMIARZE SKORZYSTANIA Z KOLEJNYCH ETAPÓW POSTĘPOWANIA**
   1. **Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z kolejnych etapów postępowania zgodnie z § 7 ust. 5 Regulaminu.**
   2. **Oferty złożone przez Wykonawców w poprzednich etapach niniejszego postępowania (nr** **01571/WS/PN/PZP-DRZ-WRO/D/2024) pozostają ważne w przypadku, jeśli Wykonawca nie złoży oferty w kolejnym etapie postępowania lub jego oferta dodatkowa zostanie odrzucona.**
2. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**
   1. Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1)
   2. Istotne postanowienia zamówienia zakupu (załącznik nr 2)
   3. Oświadczenie (załącznik nr 3)

**INFORMACJA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH PRZETWARZANYCH PRZEZ MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOOCIĄGÓW I KANALIZACJI   
W M.ST. WARSZAWIE S.A. W PROCESIE UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/460WE (RODO) informujemy, iż w przypadku uczestnictwa w procesie udzielania zamówień:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie, Plac Starynkiewicza 5;
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A. Pl. Starynkiewicza 5, 00-015 Warszawa, adres email.: [iodo@mpwik.com.pl](mailto:iodo@mpwik.com.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia oraz realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, w związku z art. 6 ust.1 lit. c RODO oraz Regulaminu udzielania zamówień przez MPWiK w m.st. Warszawie S.A., a także w celu dochodzenia, ustalenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
5. przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. po tym czasie Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w zakresie i przez okres niezbędny dla zabezpieczenia roszczeń.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane:
8. podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych;
9. dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
10. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską w celu dostarczenia korespondencji;
11. podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
12. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, w związku z udziałem Pani/Pana w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
13. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
14. Posiada Pani/Pan prawo:

* dostępu do swoich danych,
* sprostowania danych, z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
* usunięcia swoich danych - w przypadkach określonych przez prawo;
* żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem, że prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - w przypadkach określonych przez prawo;
* wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2,   
  00-193 Warszawa, infolinia 606 950 000), gdy uznacie Państwo, że Miejskie Przedsiębiorstwo wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A. przetwarza Pani/Pana dane osobowe niezgodnie z prawem.

***Załącznik nr 1 do SWZ***

**Opis przedmiotu zamówienia**

***Dostawa odmierzaczy czasu***

1. **Zakres dostawy:**

| ***L.p.*** | ***Asortyment - opis parametrów*** | ***Jedn.*** | ***Ilość*** | ***Dla Zakładu*** | ***Miejsce dostawy*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **Zegar ścienny wewnętrzny analogowy, sterowany radiowo.**   1. Mechanizm: płynący, cicha praca zegara 2. Kolor tarczy: biały 3. Materiał obudowy: stal nierdzewna, szkło 4. Funkcja zegara: radiowy DCF77 5. Rodzaj zasilania: bateria AA (1x) 6. Bateria w zestawie. 7. Średnica zegara: 30-35 cm, 8. Głębokość zegara 2 cm - 5 cm   Zdjęcie poglądowe: | szt. | 8 | ZPN | M030 |
| 2 | **Zegar ścienny wewnętrzny, kwarcowy**   1. Mechanizm: precyzyjny, cicha praca zegara 2. Duży, wyraźny cyferblat 3. Rodzaj zasilania – bateryjne. 4. Bateria w zestawie. 5. Średnica zegara: 30 – 35 cm. 6. Kolor ramy czarny, szary lub srebrny   Zdjęcie poglądowe: | szt. | 7 | PST – 3  BNT – 4 | M010  M05A |
| 3 | **Zegar ścienny wewnętrzny, kwarcowy.**   1. Mechanizm: cicha praca zegara 2. Rodzaj zasilania – bateryjne. 3. Bateria w zestawie. 4. Materiał: dominujący: aluminium lub stal nierdzewna 5. Kolor obudowy: biały lub czarny. 6. Kolor tarczy: biały 7. Pokrywa tarczy wykonana z bezbarwnego szkła. 8. Średnica tarczy: 40 – 50 cm.   Zdjęcie poglądowe: | szt. | 8 | ZCZ – 3  BNT – 2  ZCE – 3 | M02A  M05A  M010 |
| 4 | **Elektroniczny stoper**   1. Pomiar co 1setna sekundy minimum do 12h. 2. Wodoodporna obudowa. 3. Wstrząsoodporność. 4. Podświetlany wyświetlacz. 5. Rodzaj zasilania – bateryjne. 6. Bateria w zestawie. 7. "Sznurek" do zawieszenia bądź klips do przypięcia.   Zdjęcie poglądowe: |  | 2 | ZCZ | M02A |
| 5 | **Licznik czasu pracy Schneider XB5DSM** | szt. | 3 | ZSK | M020 |
| 6 | **Licznik czasu pracy CLG-15 T 230 V** | szt. | 9 | ZSK | M020 |
| 7 | **Zegar ścienny z mechanizmem kwarcowym**   1. Średnica min 30 cm. 2. Czytelna i dobrze widoczna tarcza. 3. Precyzyjne i łatwo odczytywalne wskazówki 4. Styl: Klasyczny 5. Kształt: Okrągły 6. Kolor tarczy: Biały 7. Kolor wskazówek: czarny/ srebrny 8. Sterowanie czasu: radiowe DCF-77 9. Rodzaj zasilania: bateryjne. 10. Bateria w zestawie. | szt. | 18 | ZSK -15  ZDE - 3 | M020  M030 |
| 8 | **Zegar ścienny wewnętrzny, analogowy**   1. Mechanizm: precyzyjny, cicha praca zegara 2. Kształt: okrągły. 3. System liczbowy: cyfry arabskie. 4. Rodzaj zasilania: bateryjne. 5. Bateria w zestawie. 6. Wymiary: 7. Szerokość zegara 26 cm (+/-1 cm) 8. Wysokość zegara 25 cm (+/-1 cm) 9. Średnica: 25 cm (+/-1 cm) 10. Kolor: czarny 11. Tworzywo sztuczne 12. Obudowa ze szklaną szybą kolor czarny   Zdjęcie poglądowe: | szt. | 5 | ZCE | M010 |
| 9 | **Zegar ścienny, kwarcowy**   1. Mechanizm zegara: Płynąca wskazówka 2. Rodzaj zasilania: bateryjne AA (1x) 3. Bateria w zestawie. 4. Rodzaj obudowy: plastikowa; 5. Kolor obudowy: brązowy z imitacja jasnego drewna; 6. Kolor tarczy: biała; 7. Wymiary: 8. Wysokość 32 cm (+/- 0,5 cm), 9. Szerokość 32 cm (+/- 0,5 cm), 10. Głębokość 5 cm (+/- 0,5 cm);   Zdjęcie poglądowe:  Adler 30168-JBR zegar ścienny z imitacją jasnego drewna - 32x32 cm | szt. | 2 | DOA | M05A |
| 10 | **Czasomierz laboratoryjny z magnesem**   1. Łatwy w obsłudze czasomierz laboratoryjny. 2. Wyposażony w magnes. 3. Z czytelnym wyświetlaczem LCD. 4. Z funkcją odliczania w przód i wstecz (99 min 59 s). 5. Powleczony gumą. 6. Wymiary: 54 x 16,5 mm (+/- 5 mm),   Zdjęcie poglądowe:  Czasomierz laboratoryjny | szt. | 2 | BNT | M05A |

1. **Miejsce dostawy:**
2. M030: ul. 600-lecia 20, 05-135 Wieliszew; (dostawy w poniedziałki, środy i piątki w godz. 07:00 - 13:00)
3. Magazyn M010: ul. Stanisława Mikkego 4, 00-454 Warszawa; (dostawy w dni robocze (pn. - pt. - z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godz. 7:00 - 13:00)
4. Magazyn M02A: ul. Czajki 4/6, 03-054 Warszawa; (dostawy we wtorki i czwartki godz. 08:00 - 14:00)
5. Magazyn M020: ul. Domaniewska 23, 05-800 Pruszków; (dostawy w dni robocze (pn. - pt. - z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy)   
   w godz. 7:00 - 13:00)
6. Magazyn M05A: Pl. Starynkiewicza 5, 02-015 Warszawa; (dostawy w dni robocze pon. – pt. – z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach 7:00 -13:00)
7. **Termin dostawy:** 30 dni od dnia wysłania zamówienia.
8. **Inne wymagania:**
9. Gwarancja musi obejmować okres min. 18 miesięcy od daty dostawy.
10. Wszystkie urządzenia muszą posiadać oznaczenie CE.

***Załącznik nr 2 do SWZ***

**Istotne postanowienia zamówienia zakupu**

**Istotne postanowienia zamówienia zakupu**

1. **Warunki zamówienia**:
   1. Integralną częścią zamówienia są :
      1. Ogólne warunki zamówienia stanowiące załącznik nr 1;
      2. Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 2;
      3. Klauzula informacyjna dla reprezentantów, w tym pełnomocników oraz osób wskazanych do współpracy przez osobę prawną stanowiąca załącznik nr 3
   2. Wykonawca wraz z dostawą musi dostarczyć fakturę VAT.
2. **Nadzór nad realizacją:**
   1. Osoby po stronie Zamawiającego:

- odpowiedzialne za prawidłową realizację zamówienia **dla ZPN** (dostawa **do magazynu M030** w poniedziałki, środy i piątki w godzinach 7:00 -13:00):

* + 1. ………………………….
    2. …………………………..

- odpowiedzialne za prawidłową realizację zamówienia **dla PST** (dostawa do **magazynu M010** w dni robocze (pon. – pt. – z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 7:00 -13:00)::

1. ………………………….
2. …………………………..

- odpowiedzialne za prawidłową realizację zamówienia **dla BNT** (dostawa do **magazynu M05A** w dni robocze (pon. – pt. – z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 7:00 -13:00):

1. ………………………….
2. …………………………..

- odpowiedzialne za prawidłową realizację zamówienia **dla ZCZ** (dostawa do **magazynu M02A** we wtorki i czwartki w godzinach 7:00 -13:00):

1. ………………………….
2. …………………………..

- odpowiedzialne za prawidłową realizację zamówienia **dla ZCE** (dostawa do **magazynu M010** w dni robocze (pon. – pt. – z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 7:00 -13:00):

1. ………………………….
2. …………………………..

- odpowiedzialne za prawidłową realizację zamówienia **dla ZSK** (dostawa do **magazynu M020** w dni robocze (pon. – pt. – z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 7:00 -13:00):

1. ………………………….
2. …………………………..

- odpowiedzialne za prawidłową realizację zamówienia **dla ZDE** (dostawa do **magazynu M030** w poniedziałki, środy i piątki w godzinach 7:00 -13:00) :

1. ………………………….
2. …………………………..

- odpowiedzialne za prawidłową realizację zamówienia **dla DOA** (dostawa do **magazynu M05A** w dni robocze (pon. – pt. – z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 7:00 -13:00):

1. ………………………….
2. …………………………..

- do kontaktu w **magazynie M010**:

1. ……………………………….
2. …………………………………

- do kontaktu w **magazynie M020**:

1. ……………………………….
2. …………………………………

- do kontaktu w **magazynie M030**:

1. ……………………………….
2. …………………………………

- do kontaktu w **magazynie M02A**:

1. ……………………………….
2. …………………………………

- do kontaktu w **magazynie M05A**:

1. ……………………………….
2. …………………………………
   1. Osoby po stronie Wykonawcy:

- odpowiedzialne za prawidłową realizację zamówienia:

* + 1. …………………….
    2. …………………………………
  1. Do wykonania czynności odbiorowych dostawy, konieczne jest łączne działanie co najmniej dwóch osób wymienionych w ppkt 1.

1. **Warunki realizacji:**
   1. Faktura VAT zostanie wystawiona na Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m. st. Warszawie Spółka Akcyjna, Plac Starynkiewicza 5,02-015 Warszawa. Fakturę VAT należy przesyłać na adres: Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m. st. Warszawie S.A., Pl. Starynkiewicza 5, 02-015 Warszawa. Na fakturze VAT należy umieścić datę i numer zamówienia.
   2. Dostarczony produkt powinien być nowy, nie noszący śladów użytkowania, nieuszkodzony i zdatny do użytku.
   3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy wskazany na wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Dniem płatności będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. **Informacja dotyczące kar umownych:** 
   1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Zamówienia Zakupu Wykonawca jest zobowiązany zapłacić na rzecz Zamawiającego następujące kary:
      1. w wysokości 0,1 % Kwoty brutto łącznie za każdy dzień zwłoki w realizacji dostawy;
      2. w wysokości 0,1% Kwoty brutto łącznie wadliwych elementów dostawy podlegających wymianie, za każdy dzień zwłoki w wymianie wadliwego przedmiotu dostawy w stosunku do terminów przewidzianych na wymianę, nie mniej jednak niż 50 zł.
   2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie, na co Wykonawca wyraził zgodę składając ofertę w postępowaniu, akceptując tym samym niniejsze zapisy, do potrącania z wszelkich wierzytelności Wykonawcy przysługujących mu od Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszego Zamówienia zakupu (w szczególności z wynagrodzenia za wykonanie Zamówienia zakupu) wszelkich kwot należnych Zamawiającemu od Wykonawcy z tytułu kar umownych naliczonych na podstawie niniejszego Zamówienia zakupu, w tym również niewymagalnych wierzytelności z tego tytułu (potrącenie umowne). Potrącenia opisanego w niniejszym ustępie Zamawiający dokonuje przez doręczenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia o potrąceniu, co może nastąpić w formie noty księgowej lub innego dokumentu, w którym zostaną wskazane co najmniej następujące elementy: potrącane należności stron, stosunek zobowiązaniowy z którego wynikają oraz określona w niniejszym ustępie podstawa potrącenia. Uprawnienie do potrącenia umownego kar umownych na wyżej opisanych zasadach nie wyłącza możliwości dokonania przez Zamawiającego potrącenia tych kar lub innych wierzytelności na zasadach określonych w art. 498 i następne Kodeksu Cywilnego (potrącenie ustawowe).
   3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji Zamówienia Zakupu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę w wysokości 25% Kwoty brutto łącznie podanej w Zamówieniu Zakupu.
3. **Informacja o statusie dużego przedsiębiorcy**
   1. Zamawiający zgodnie z wymogiem Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy.
4. **Informacje dotyczące gwarancji, rękojmi**
   1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia brutto z tytułu dostawy, udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości przedmiotu dostawy na okres **18 miesięcy** liczony od daty odbioru dostawy
   2. Ustala się następujący tryb zgłoszenia wad lub usterek w okresie gwarancji i rękojmi:
      1. Zamawiający (Użytkownik), w okresie gwarancji i rękojmi zgłaszać będzie ujawnione wady lub usterki w ciągu 5 dni roboczych od daty ich ujawnienia za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email wskazany w Ofercie Wykonawcy, co zostanie potwierdzone przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej emailem zwrotnym, niezwłocznie lecz nie później niż do następnego dnia roboczego do godziny 12:00,
      2. Wykonawca jest zobowiązany przybyć do Zamawiającego w celu stwierdzenia wystąpienia wad lub usterek w ciągu 3 dni roboczych od daty zawiadomienia go przez Zamawiającego.
      3. Stwierdzenie wystąpienia wad oraz ich usunięcie przez wymianę wadliwego przedmiotu zamówienia na nowy wolny od wad zostanie stwierdzone pisemnie w formie protokołu podpisanego przez Strony.
   3. W przypadku potwierdzenia wad jakościowych towar zostanie zwrócony Wykonawcy, który odbierze wadliwy towar i poniesie wszystkie koszty związane z jego odebraniem oraz dostarczeniem nowego, wolnego od wad, w takiej samej ilości, w terminie (jeśli Strony nie ustalą inaczej) nie dłuższym niż 3 tygodnie od daty sporządzenia protokołu potwierdzającego wady.
   4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady przedmiotu dostawy, w tym niekompletność przedmiotu dostawy.
   5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy.

***Postępowanie nr 01571/WS/PN/PZP-DRZ-WRO/D/2024 Załącznik nr 3 do SWZ***



**OŚWIADCZENIE PODMIOTU/PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCEGO/YCH WSPÓLNIE**

**O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW**

Nazwa i siedziba Wykonawcy/Wykonawców:  
 .........................................................................................................…………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na: ***Dostawa odmierzaczy czasu*,** w imieniu reprezentowanego/ych przeze mnie Wykonawcy/Wykonawców oświadczam, że spełniam/my wszystkie warunki określone w pkt 7.1. SWZ oraz nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie § 17 ust. 1 Regulaminu oraz pkt 7.1.2. i 7.1.3. SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…..…………........... dnia .................................... …………………………………………………

*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń*

*w imieniu Wykonawcy*