

Umowa nr
zawarta w dniu
pomiędzy:

Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa w Warszawie mieszczącym się w Warszawie przy ul. Karolkowej 30, Oddział Terenowy w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 7, 42-200 Częstochowa, NIP 527-281-83-55, REGON 367849538, reprezentowanym przez:

-

-

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

-

zwanymi łącznie „Stronami”

Na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość jest niższa niż kwota wskazana w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.), strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w postaci zaprojektowania i wykonania remontu/modernizacji trzech pomieszczeń o numerach 116, 117 i 117a w siedzibie Oddziału Terenowego KOWR w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 7, 42-200 Częstochowa o łącznej powierzchni użytkowej 44,25 m².
2. Zakres robót do wykonania określa załączony program funkcjonalno-użytkowy oraz przedmiar robót, który obejmuje m.in.:
 - 1) przywrócenie wejścia z korytarza do pomieszczenia nr 116,
 - 2) likwidacja drzwi pomiędzy pomieszczeniami nr 115 i 116,
 - 3) wymiana stolarki drzwiowej,
 - 4) wymiana podłóg,
 - 5) wymiana instalacji elektrycznej gniazd i oświetlenia,
 - 6) wykonanie sieci LAN,
 - 7) odnowienie ścian - naprawa i gipsowanie tynków wraz z ich gruntowaniem i malowaniem.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace zgodnie z załącznikami do niniejszej Umowy:
 - programem funkcjonalno-użytkowym wraz z załącznikami – **Załącznik nr 1.**
 - złożoną ofertą (formularzem ofertowym) - **Załącznik nr 2.**

5. Zakończenie całości zadania wraz z przekazaniem do użytku winno nastąpić nie później niż do 10 grudnia 2024 r.

§2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zapewnia prowadzenie robót budowlanych zgodnie z prawem budowlanym przez **kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane**; kopia dokumentu potwierdzającego uprawnienia będzie stanowić **załącznik nr 3 do umowy**.
2. Wykonawca zapewni, aby wszystkie osoby wskazane przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadały odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa w zakresie wykonywania usługi objętej przedmiotem umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie niniejszej Umowy do:
 - 1) sporządzenia wstępnej koncepcji planowanych prac i uzyskania akceptacji Zamawiającego w ciągu 2 tygodni od daty podpisania umowy,
 - 2) sporządzenia projektu budowlanego (wielobranżowego) w czterech egzemplarzach wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, który posłuży do uzyskania prawa wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) opracowania kosztorysu robót,
 - 4) opracowania specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 5) kompleksowego wykonania robót budowlanych na podstawie sporządzonych i zaakceptowanych przez Zamawiającego projektów;
 - 6) przygotowania dokumentów niezbędnych do użytkowania pomieszczeń (łącznie z wykonaniem pomiarów końcowych).
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty projektowe, o których mowa w ust. 3 pkt 2-4 do akceptacji Zamawiającego najpóźniej w ciągu 4 tygodni, licząc od daty podpisania umowy.
5. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do przedstawionej przez Wykonawcę dokumentacji, o której mowa w ust. 3 pkt 1-4, Wykonawca zobowiązany jest dokonać stosownych zmian w terminie 4 dni, a następnie przedstawić dokumentację ponownie do akceptacji.
6. Wykonawca oświadcza, że wykona roboty zgodnie z przepisami prawa budowlanego, opisem sposobu prowadzenia robót zawartym w Projekcie budowlanym, zasadami sztuki budowlanej, z obowiązującymi normami i przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy z zapewnieniem bezpieczeństwa osób trzecich oraz bezpieczeństwa PPOŻ.
7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędnymi materiałami i sprzętem do realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia prac w sposób, który nie ograniczy korzystania z nieruchomości w części, która nie jest objęta pracami remontowymi prowadzonymi zgodnie z niniejszą Umową. Obiekt objęty przedmiotem umowy nie może zostać wyłączony z normalnego użytkowania na czas prowadzonych prac. W przypadku, kiedy zaistnieje konieczność wyłączenia z normalnego użytkowania części obiektu (w związku z prowadzonymi pracami), Wykonawca poinformuje Zamawiającego o takiej konieczności na 5 dni przed taką koniecznością. Prace prowadzone będą w dni robocze, w godz. od 7.30 do 15.30 z zastrzeżeniem ust. 9.

9. Wykonawca winien wykonywać prace w taki sposób, aby nie oddziaływać na osoby i mienie znajdujące się w obiekcie. Dopuszcza się możliwość wykonywania robót po godzinach pracy Zamawiającego oraz w dni wolne od pracy po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym i pod nadzorem osób wyznaczonych przez Zamawiającego. Prace z użyciem materiałów, które mogą negatywnie oddziaływać na zdrowie człowieka, prace powodujące nadmierny hałas, będą wykonywane poza godzinami normalnej eksploatacji obiektu tj. po godz. 15.00.
10. Wykonawca:
- 1) zobowiązuje się do zabezpieczenia miejsca robót w sposób gwarantujący bezpieczeństwo pracownikom Wykonawcy oraz osobom trzecim;
 - 2) zobowiązuje się do prawidłowej i zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa utylizacji odpadów i materiałów z remontu zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 3) na własny koszt dokona utylizacji materiałów, które zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023 poz. 1587 ze zm.) podlegają utylizacji;
 - 4) w odniesieniu do odpadów, z chwilą zawarcia umowy, Wykonawca staje się wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach i staje się odpowiedzialny za ich zagospodarowanie zgodnie z właściwymi przepisami;
 - 5) zobowiązany jest przy odbiorze robót budowlanych złożyć pisemne oświadczenie stwierdzające wykonanie robót zgodnie z projektem budowlanym i obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz przepisami BHP i PPOŻ.
11. Wykonawca po zakończonych robotach przekaże Zamawiającemu kopie kart przekazania odpadu.
12. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w okresie obowiązywania Umowy aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy, na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych).
13. Kopia polisy stanowi **załącznik nr 4** do Umowy.
14. W przypadku upływu okresu ubezpieczenia w trakcie obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego objęcie ww. ubezpieczeniem na kolejny okres na co najmniej 7 dni przed upływem okresu ważności aktualnego ubezpieczenia.
15. Wszelkie kwoty szkód i odszkodowań niepokryte ubezpieczeniem lub nieodzyskane od instytucji ubezpieczeniowej będą obciążały Wykonawcę.
16. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy na okres 24 m-cy, liczony od dnia dokonania odbioru końcowego.
17. W przypadku stwierdzenia uchybień w wykonaniu przedmiotu umowy w okresie wskazanym w ust. 16, Wykonawca zobowiązany jest w ramach gwarancji do poprawienia zgłoszonych błędów i usunięcia wad w technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni od dnia zgłoszenia. Fakt odbioru lub zapłaty wynagrodzenia nie stanowi przeszkody do żądania przez Zamawiającego wykonania tych czynności. Za czynności te Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
18. Brak wykonania czynności, określonych w ust. 17 w określonym terminie oznacza zgodę na usunięcie wad przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy w sposób, który Zamawiający uzna za stosowny.

19. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości zawartych umów ubezpieczenia w całym okresie wykonywania Umowy i obowiązywania rękojmi i gwarancji.
20. W przypadku powierzenia wykonania części robót podwykonawcom Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z dokumentacją oraz powszechnie obowiązującymi normami i przepisami prawa. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia lub zaniedbania każdego podwykonawcy jak za swoje własne.
21. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jeśli Wykonawca dopuszcza podwykonawców do udziału w realizacji Umowy.

§3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) przekazanie Wykonawcy nieruchomości będącej przedmiotem umowy, protokołem zdawczo-odbiorczym, według istniejącego stanu, który stanowić będzie **załącznik nr 5** do Umowy. Przekazanie nieruchomości protokołem zdawczo-odbiorczym nastąpi w dniu podpisania umowy.
 - 2) w przypadku przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, dokonanie odbioru wykonanych prac i podpisanie protokołu odbioru stanowiącego **załącznik nr 8** do Umowy.

§4

TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia określony w §1 w terminie od 1 października 2024r. do 10 grudnia 2024r.
2. Prace remontowe rozpoczną się nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty protokolarnego przekazania nieruchomości.
3. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w niniejszym paragrafie ust. 2 lub przerwania realizacji prac bez uzasadnienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do niezwłocznej realizacji przedmiotu umowy pod rygorem odstąpienia od umowy.
4. Za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień zawiadomienia Zamawiającego o gotowości odbioru robót budowlanych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru robót budowlanych w formie mailowej na adres e-mail: czestochowa@kowr.gov.pl
6. Zamawiający wyznacza termin odbioru robót budowlanych i dokona ich odbioru nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy zawiadomienia o gotowości do odbioru. Nieobecność Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do dokonania czynności odbioru jednostronnie.
7. Z czynności odbioru przedmiotu umowy sporządza się protokół końcowego odbioru robót budowlanych stanowiącego **załącznik nr 8** do Umowy.
8. W przypadku stwierdzenia wad, tj. braków, nieprawidłowości i uchybień w przeprowadzonych przez Wykonawcę pracach, Zamawiający sporządzi protokół, wskazując braki, nieprawidłowości i uchybienia. W protokole Zamawiający wyznaczy technicznie uzasadniony termin usunięcia wad.

9. Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec zmianie w wyjątkowych przypadkach, na uzasadniony i pisemny wniosek Wykonawcy, złożony niezwłocznie przed upływem terminu wykonania usługi w następujących sytuacjach:
- 1) opóźnień będących następstwem działania organów administracji, w szczególności:
 - a) przekroczenia określonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji ustaleń, zawiadomień, postanowień, decyzji itp. – przedłużenie tylko o okres przekroczenia ustawowych terminów;
 - b) odmowy wydania przez organy administracji wymaganych zawiadomień, postanowień, decyzji itp.;
 - c) konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, czego nie przewidziano przy zawieraniu umowy;
 - 2) zmian będących następstwem okoliczności po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - a) wstrzymania realizacji zlecenia przez Zamawiającego;
 - b) zmian asortymentu i prac objętych umową;
 - 3) wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia prac, których zrealizowanie jest niezbędne, a których przeprowadzenie wiąże się z potrzebą zmiany terminu;
 - 4) na skutek działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
 - 5) wystąpienie innych szczególnych okoliczności, za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny.
10. W takich przypadkach strony ustalą nowy termin realizacji umowy. Zmiana terminu wykonania umowy wymaga zawarcia pisemnego aneksu do umowy.
11. Za uzasadniony wniosek należy rozumieć pisemną prośbę Wykonawcy o przedłużenie terminu wykonania robót budowlanych wraz z załączoną dokumentacją, z której jednoznacznie będzie wynikać, że termin wykonania prac nie może zostać dotrzymany z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy.
12. Postanowienia ust. 9 stanowią zamknięty katalog zmian, na dokonanie których Zamawiający dopuszcza wyrażenie zgody, nie stanowią one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody przez Zamawiającego.
13. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 9 termin wykonania umowy może ulec przedłużeniu odpowiednio o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

§5

OSOBA WYZNACZONA DO WSPÓŁPRACY

1. Strony zgodnie postanawiają, że korespondencja związana z realizacją przedmiotu Umowy kierowana będzie na adres siedziby Stron, wskazanych w komparycji Umowy oraz w zakresie określonym Umową na adresy poczty elektronicznej wskazanej w ust. 2.
2. W celu zapewnienia właściwej współpracy w zakresie należytego wykonania przedmiotu Umowy, Strony wyznaczają na swoich przedstawicieli, następujące osoby uprawnione do bezpośrednich kontaktów:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:

3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania na piśmie Zamawiającego o każdej zmianie adresu, pod rygorem uznania za skuteczne doręczenie korespondencji pod adres znany Zamawiającemu w chwili zawarcia umowy.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu, a jedynie powiadomienia za pomocą poczty elektronicznej drugiej Strony o zaistniałej zmianie.

§6

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Strony ustalają wynagrodzenie na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej **załącznik nr 2** do umowy, w wysokości: brutto (słownie:..... złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie zawiera podatek VAT w obowiązującej stawce – dotyczy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem VAT.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, koszty robót przygotowawczych i towarzyszących, w tym koszty zagospodarowania odpadów powstałych w czasie wykonywania robót budowlanych, koszty materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, koszty transportu, utylizacji i inne niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT doręczonej wraz z protokołem końcowego odbioru robót budowlanych.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, zaakceptowanej przez Zamawiającego, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty, odpowiednio:
 - 1) doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury zaakceptowanej przez Zamawiającego, zgodnie z art. 20 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. 2023, poz. 120 ze zm.), albo
 - 2) wysłania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2020, poz. 1666 ze zm.)
6. Faktura zostanie wystawiona na **Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 7, 42-200 Częstochowa, NIP 527 281 83 55.**
7. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisany i zaakceptowany przez Zamawiającego protokół odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 8** do Umowy.
8. Faktura zostanie dostarczona do siedziby Oddziału Terenowego KOWR w Częstochowie w ciągu 3 dni od daty sporządzenia odpowiedniego protokołu, o którym mowa w §6 ust. 7 niniejszej umowy.
9. Faktura wystawiona bezpodstawnie, nieprawidłowo, bez wymaganych dokumentów, w tym bez odpowiedniego protokołu, zostanie zwrócona Wykonawcy, a termin płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami, w tym z protokołem odbioru.
10. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeżeli

płatność przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po takim dniu.

11. Obowiązujący podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
12. Zamawiający nie dopuszcza wystawiania faktur za częściowe wykonanie umowy.
13. Zapisy dotyczące split payment:
 - a) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment;
 - b) podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem;
 - c) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności;
 - d) Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2023 poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

§7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W takim przypadku Wykonawcy przysługiwać będzie jedynie wynagrodzenie za prace faktycznie wykonane i odebrane bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
2. Ponadto Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy lub przerwał realizację prac objętych przedmiotem umowy bez uzasadnienia i nie podjął ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, o którym mowa w §4 ust. 3;
 - 2) ogłoszona została upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy;
 - 3) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, którego działanie lub zaniechanie stanowiło podstawę do odstąpienia od umowy,

- 3) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu prac urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez odrębnego wezwania, jeżeli Wykonawca nie usunie wad wskazanych przez Zamawiającego w protokole odbioru, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Jeśli umowa nie stanowi inaczej, umowne prawo odstąpienia może być wykonywane w terminie 30 dni od podjęcia informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.

§8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) opóźnień w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% od wartości umowy brutto wskazanej w §6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego od zakończenia umowy;
 - 2) opóźnień w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 1% od wartości umowy brutto wskazanej w §6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu usunięcia wad;
 - 3) odstąpienia od realizacji umowy, w całości lub części, przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w szczególności w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 2 lub przerwania realizacji prac bez uzasadnienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wartości umowy brutto wskazanej w §6 ust. 1;
 - 4) nieprawidłowego, niezgodnego z obowiązującymi przepisami wykonywania zamówienia – w wysokości 5% wartości umowy brutto wskazanej w §6 ust. 1.
2. Za odstąpienie od realizacji umowy w całości lub części, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto wskazanej w §6 ust. 1. Zapis nie dotyczy odstąpienia od umowy w przypadku wskazanym w § 7 ust. 1.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu kar umownych w następującej kolejności: z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, z ubezpieczenia, o którym mowa w §2 ust. 12 Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają całkowicie szkód spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust. 1.

§9

ZOBOWIĄZANIE DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia poufności wszelkich informacji pozyskanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy i nie ujawniania ich bez uprzedniej zgody Strony, która jest ich administratorem.
2. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu realizacji Umowy.

3. Obowiązek zachowania w poufności dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, do których Strony mogą mieć dostęp w trakcie lub w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia Umowy lub są znane Stronie z innych źródeł.
6. Powyższe postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.

§10

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie dane osobowe przetwarzane przez Strony w związku z realizacją niniejszej Umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej zawarcia i realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnił obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że spełnił obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 RODO wobec swoich pracowników i/lub osób upoważnionych do jego reprezentowania w sprawach związanych z realizacją Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO i przekazania osobom upoważnionym do zawarcia umowy i reprezentowania Wykonawcy, pracownikom Wykonawcy lub innym osobom uczestniczącym w jej realizacji, które zostaną udostępnione Zamawiającemu informacji zawartych w **Załączniku nr 6** do Umowy.
5. Wykonawca będący osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą oświadcza, że Zamawiający spełnił wobec niego obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO i zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania jego danych osobowych stanowiącej **Załącznik nr 7** do Umowy, (jeżeli dotyczy).
6. Strony zgodnie oświadczają, że realizacja przedmiotu umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych administrowanych przez Strony innych niż dane osób upoważnionych do jej zawarcia, reprezentacji Stron i osób wyznaczonych do koordynacji współpracy Stron.

§11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem §5 ust. 4.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy strony oddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu w Częstochowie właściwemu ze względu na miejsce siedziby Oddziału Terenowego KOWR w Częstochowie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
6. Załączniki, wskazane w niniejszej umowie, stanowią jej integralną część, tj.:

Załącznik nr 1: Program funkcjonalno-użytkowy wraz z załącznikami;

Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 3: Kopia dokumentu potwierdzającego uprawnienia kierownika budowy przystępującego do wykonania przedmiotu umowy;

Załącznik nr 4: Kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy.

Załącznik nr 5: Protokół zdawczo-odbiorczy.

Załącznik nr 6: Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Zamawiającego danych osób upoważnionych do zawarcia umowy i reprezentowania Wykonawcy lub innych osób, których dane zostaną udostępnione Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa przez Wykonawcę.

Załącznik nr 7: Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (jeżeli dotyczy).

Załącznik nr 8: Protokół odbioru.

Załącznik nr 9: Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 i ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Załącznik nr 10: Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa danych osobowych w związku z realizacją obowiązku weryfikacji przestrzegania sankcji unijnych uzupełnionych przez sankcje krajowe w związku z wojną w Ukrainie.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Spisany w dniu r. w Częstochowie w związku z zawarciem umowy nr na roboty budowlane w postaci zaprojektowania i wykonania remontu/modernizacji trzech pomieszczeń o numerach 116, 117 i 117a w siedzibie Oddziału Terenowego KOWR w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 7, 42-200 Częstochowa o łącznej powierzchni użytkowej 44,25 m².

Stroną przekazującą jest:

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Częstochowie, w imieniu którego działa – Dyrektor Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 7, 42-200 Częstochowa, na podstawie pełnomocnictwa znak:

Stroną przejmującą jest:

.....

Przedmiotem przekazania są trzy pomieszczenia wynajmowane przez OT KOWR w Częstochowie od Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, wyszczególnione w §1 niniejszej umowy.

Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach przeznaczonych dla stron: 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

Częstochowa,

.....
Strona przekazująca

.....
Strona przejmując

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa danych osobowych pozyskanych od Wykonawcy Umowy nr, w związku z jej zawarciem i realizacją, dotycząca osób upoważnionych do zawarcia Umowy i reprezentowania Wykonawcy lub innych osób, których dane zostaną udostępnione Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa przez Wykonawcę.

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w związku z pozyskaniem Pani/Pana danych osobowych uprzejmie informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Jako administrator przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celach związanych z realizacją powierzonych administratorowi zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym. Pani/Pana dane przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązków ewidencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164, ze zm.).

4. Kategorie danych

Jako administrator przetwarzamy Pani/Pana dane w zakresie kategorii danych: imię, nazwisko, stanowisko, nr telefonu, adres email (lub inne w celu udokumentowania wymagań Zamawiającego, np. kwalifikacje, doświadczenie).

5. Źródło danych

Pani/Pana dane administrator pozyskał od(nazwa Wykonawcy), w związku z zawarciem i realizacją przedmiotu Umowy.

6. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej Umowy oraz po zakończeniu jej obowiązywania przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych administratora w zakresie archiwizacji dokumentów, który może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń przysługujących KOWR i w stosunku do niego. Zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami KOWR zobowiązany jest przechowywać dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem Umowy przez okres 10 lat licząc od dnia 1 stycznia następnego roku po ostatecznym rozliczeniu Umowy.

7. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi niszczenia i archiwizacji dokumentów.

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej.

Posiada Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i przekazywanie danych do państw trzecich

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

KOWR nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą

W związku z pozyskaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu zawarcia i rozliczenia umowy, której jest Pani/Pan stroną.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do zawarcia, realizacji i rozliczenia ww. umowy, której Pani/Pan jest stroną, oraz realizacji wszystkich innych określonych w przepisach prawa obowiązków, w tym obowiązków jako płatnika danin publicznych a także obowiązku ewidencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164, ze zm.), co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w oparciu o przesłanki legalności przetwarzania, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej jako RODO.

4. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów, który może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń przysługujących KOWR i w stosunku do niego. Zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami KOWR zobowiązany jest przechowywać Pani/Pana dane osobowe zawarte w umowie przez okres 10 lat licząc od dnia 1 stycznia następnego roku po ostatecznym rozliczeniu umowy.

5. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi niszczenia i archiwizacji dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej.

Posiada Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Zgodnie z RODO nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do zawarcia i rozliczenia umowy, której jest Pani/Pan stroną.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i przekazywanie danych do państw trzecich

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

KOWR nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Przeprowadzenie robót budowlanych w postaci zaprojektowania i wykonania remontu/modernizacji trzech pomieszczeń o numerach 116, 117 i 117a w siedzibie Oddziału Terenowego KOWR w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 7, 42-200 Częstochowa o łącznej powierzchni użytkowej 44,25m².

Spisany w dniu:

Dotyczy umowy nr:

Zamawiający:

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Częstochowie, w imieniu którego działa – Dyrektor Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Częstochowie, ul. Jana III Sobieskiego 7, 42-200 Częstochowa, na podstawie pełnomocnictwa znak:

Wykonawca:

.....

(nazwa i adres)

Termin rozpoczęcia wg. umowy:

Termin zakończenia wg. umowy:

.....

1) Umowa została wykonana zgodnie / niezgodnie z postanowieniami w niej zawartymi.

Uwagi:

.....

Częstochowa,

.....

Akceptuje

*niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 i ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835), zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 i ust. 9 powołanej ustawy, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz z postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006”, i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę.

.....
(podpis osoby (osób) umocowanej (umocowanych) do reprezentowania)

Wyjaśnienie potrzeby podpisania Oświadczenia zawarto na odwrocie.

Wyjaśnienia do Oświadczenia

Działając jako Zamawiający - Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa wyjaśnia, że w związku z surowymi sankcjami nałożonymi na Federację Rosyjską oraz Białoruś, Zamawiający został zobowiązany do podjęcia działań mających na celu każdorazowe sprawdzenie podmiotu, z którym podejmuje współpracę.

W związku z powyższym Zamawiający jest zobowiązany zbadać, czy Wykonawca (Państwo/Pan/Pani/Przedsiębiorca) nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Obowiązujące przepisy zabraniają, bowiem Zamawiającemu zawierania umów z podmiotami:

- wpisanymi na listy sankcyjne Unii Europejskiej,
- wpisanymi na krajową listę sankcyjną prowadzoną przez MSWiA,
- których beneficjentem rzeczywistym lub jednostką dominującą (a więc podmiotem, który może bezpośrednio lub pośrednio Państwa kontrolować lub wpływać na podejmowane decyzje), jest podmiot wpisany na ww. listy sankcyjne.

Wykonawca (Państwo/Pan/Pani/Przedsiębiorca) powinien, zatem zweryfikować, że ani on ani jego beneficjent rzeczywisty lub jednostka dominująca, nie zostali wpisani na ww. listy sankcyjne, a następnie doręczyć Zamawiającemu oświadczenie, jak w załączonym formularzu.

Dodatkowo informuję, że sama współpraca z obywatelami i firmami z Federacji Rosyjskiej i Białorusi nie stanowi przeszkody do udzielenia wykonawcy zamówienia przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa.

*Obowiązek stosowania regulacji art. 7 ust. 1 – 8 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego oraz konkursów wyłączonych spod stosowania ustawy Pzp, w tym do zamówień i konkursów o wartości mniejszej niż 130 000 złotych wynika z art. 7 ust 9 ustawy. Zgodnie z treścią tej regulacji przepisy ust. 1-8 stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy Pzp lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy.

**więcej informacji mogą Państwo uzyskać m.in. na stronie: <https://www.uzp.gov.pl/ukraina/pytania-i-odpowiedzi>

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa danych osobowych w związku z realizacją obowiązku weryfikacji przestrzegania sankcji unijnych uzupełnionych przez sankcje krajowe w związku z wojną w Ukrainie

1. Administrator danych osobowych

Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Jako administrator przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe w celach związanych z realizacją obowiązku weryfikacji przestrzegania sankcji unijnych uzupełnionych przez sankcje krajowe w związku z wojną w Ukrainie w sprawach prowadzonych przez KOWR.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne realizacji wszystkich określonych w przepisach prawa obowiązków, w tym obowiązku weryfikacji przestrzegania sankcji unijnych uzupełnionych przez sankcje krajowe w związku z wojną w Ukrainie, a także obowiązku ewidencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164, z późn.zm.), co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w oparciu o przesłanki legalności przetwarzania, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej jako RODO.

1. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów, który może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń przysługujących KOWR i w stosunku do niego.

4. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi niszczenia i archiwizacji dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

5. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej.

Posiada Pani/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do realizacji określonych w przepisach prawa obowiązków, w tym obowiązku weryfikacji przestrzegania sankcji unijnych uzupełnionych przez sankcje krajowe w związku z wojną w Ukrainie.

7. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i przekazywanie danych do państw trzecich

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

KOWR nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.