

Znak sprawy: 13/ZP/S/2024

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
na wykonanie zamówienia pn: „**Dostawa i montaż układu SZR**  
**w rozdzielni zasilającej RGnn dla Suw Zduny**”

**1. ZAMAWIAJĄCY**

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej spółka z o.o.**

ul. Rawicka 41, 63-700 Krotoszyn,

NIP: 6211002080; KRS: 0000097374;

Adres strony internetowej Platformy Zakupowej, za pośrednictwem której prowadzone jest postępowanie:  
<https://pgkimkrotoszyn.eb2b.com.pl/>

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami związku z toczącym się postępowaniem jest:

- w zakresie proceduralnym – p. Magdalena Roszak, tel. 531-996-758;
- w zakresie merytorycznym- p. Przemysław Tomaszewski, tel. 601 440 747.

Komunikacja w postępowaniu odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej, za pośrednictwem której prowadzone jest postępowanie: <https://pgkimkrotoszyn.eb2b.com.pl/>, poprzez wykorzystanie do tego celu zakładki „Pytania/Informacje” (nie dotyczy składania ofert). W przypadku niestosowania przez Wykonawcę postanowień Zapytania Ofertowego w tym zakresie (inny sposób lub narzędzia komunikacji) informacje przekazane przez Wykonawcę w inny sposób mogą nie zostać uwzględnione przez Zamawiającego, co w konsekwencji będzie równoznaczne z uznaniem, że nie zostały przekazane. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia musi dokonać bezpłatnej rejestracji na platformie, a w przypadku posiadania konta na platformie zakupowej – konieczne jest zalogowanie do systemu.

**2. RODZAJ ZAMÓWIENIA I TRYB POSTĘPOWANIA**

- 1) **Rodzaj zamówienia: Dostawa;** zamówienie sektorowe, o którym mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych, dalej PZP, których wartość nie przekracza progów unijnych dla zamówień sektorowych określonych w Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 03.12.2023, wynoszący dla dostaw i usług: 443. 000 euro, co stanowi równowartość kwoty 2.054.235 zł netto.
- 2) **Kwalifikacja i tryb postępowania:** Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, prowadzonego za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://pgkimkrotoszyn.eb2b.com.pl/>.
- 3) **Podstawa prawna:** Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych udzielanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o. w Krotoszynie (tekst jednolity z dnia 7 listopada 2022 Uchwała Zarządu Spółki nr 4/XI/2022), zwany również dalej Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych, dostępnym pod adresem internetowym: <https://pgkimkrotoszyn.pl/206-regulacje-prawne.html>, w szczególności na podstawie §1 ust. 2 lit. a, §5 ust. 2 lit. a oraz §14 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych.
- 4) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **wykonawcy zdolni wykonać zamówienie, który złożą ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://pgkimkrotoszyn.eb2b.com.pl/>, na warunkach określonych w treści poniższego zapytania ofertowego.**
- 5) Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Dokumentacja postępowania dostępna jest na elektronicznej Platformie Zakupowej pod adresem: <https://pgkimkrotoszyn.eb2b.com.pl/>; „Dostawa i montaż układu SZR w rozdzielni zasilającej RGnn dla Suw Zduny”
- 6) Do niniejszego postępowania nie znajdują zastosowania regulacje ustawy PZP, chyba że w treści zapytania ofertowego lub w Regulaminie Udzielania Zamówień Publicznych Zamawiający postanowił odmiennie.
- 7) W niniejszym postępowaniu Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w 505 -590 PZP (z zastrzeżeniem art. 513 pkt. 3 PZP).
- 8) **W sprawach nieuregulowanych treści zapytania ofertowego mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz postanowienia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych, dostępnego pod adresem internetowym: <https://pgkimkrotoszyn.pl/206-regulacje-prawne.html>.**

**3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I JEGO OPIS**

- 1) Przedmiotem zamówienia objętego zapytaniem ofertowym jest: modernizacja, wymiana, montaż oraz demontaż istniejącego układu SZR:
  - a) Demontaż istniejącego układu;
  - b) Dostawa i montaż sterowników PLC;
  - c) Dostawa i montaż wyłączników mocy;
  - d) Montaż istniejących analizatorów sieci do sterownika;
  - e) Wykonanie układu sterowania;
  - f) Uruchomienie układu;
  - g) Szkolenie personelu;

- h) Dokumentacja powykonawcza;
- 2) Zakres prac:
  - a) Dostarczenie wraz z montażem oraz demontażem modułów Układu SZR o parametrach nie gorszych niż :
    - demontaż i montaż istniejącego układu SZR;
    - dostawa i montaż wyłączników mocy EATON IZMX 630A;
    - dostawa i montaż sterownika PLC oraz panelu operatorskiego 7";
    - podłączenie istniejących analizatorów sieci do sterownika PLC;
    - wykonanie układu sterowania, prefabrykacja układu SZR;
    - wykonanie oprogramowania aplikacyjnego sterownika PLC i panelu operatorskiego;
    - uruchomienie układu SZR, próby funkcjonalne;
    - włączenie układu SZR i analizatorów sieci do systemu SCADA;
    - szkolenie użytkownika;
    - dokumentacja powykonawcza;
    - Gwarancja 36 miesięcy;
  - b) Wykonanie kompleksowej konfiguracji bazodanowej;
  - c) Wykonanie prac informatycznych w desktopowym i webowym systemie wizualizacji;
  - d) Wykonanie testów końcowych, potwierdzonych protokołem odbioru.
- 3) Załącznik graficzny stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamawiający ustala ostateczny termin wymiany, montażu, demontażu istniejącego układu SZR wchodzący w skład Przedmiotu zamówienia: **od daty zawarcia umowy do dnia 31.01.2025 r.**

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

- 1) O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) spełniają warunki udziału w postępowaniu odnoszące się do kategorii określonych w §8 ust 1 lit. a-d Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych – przy czym **Zamawiający w odniesieniu do niniejszego zapytania ofertowego nie określa szczególnych warunków udziału w postępowaniu, których spełnienia wymaga od wykonawców ubiegających się o niniejsze zamówienie;**
  - b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania w przypadkach określonych w §9 ust. 1 oraz w §9 ust. 2 lit. a i d Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych;
  - c) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, którego dotyczy zapytanie ofertowe, wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia a także dopełnić innych wymogów formalnych określonych w treści zapytania ofertowego. **PEŁNOMOCNICTWO NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ.** Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy z taką grupą wykonawców kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość polegania na zasobach podmiotu trzeciego w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5 ppkt 1 lit. a zapytania ofertowego, albowiem w pkt 5 ppkt 1 lit. a nie sformułował żadnych warunków, których spełnienia Zamawiający wymaga od Wykonawców.
- 4) Weryfikacja przez Zamawiającego spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt. 5 ppkt 1 lit. a-c zapytania ofertowego będzie realizowana w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w ramach formularza ofertowego **(wraz z ofertą) – którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**
- 5) **Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przez Wykonawcę innych dokumentów i oświadczeń, niż te określone w pkt. 4 powyżej, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.**

#### 6. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 od upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 06.09.2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 2) Termin związania ofertą może ulec wydłużeniu na zasadach określonych w §12 ust. 2 i 3 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych.

## 7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA I SKŁADANIA OFERT:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym. Ofertę należy złożyć zgodnie z **formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**. Ofertę pod rygorem nieważności, należy sporządzić w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **przez** osobę umocowaną do złożenia oferty w imieniu Wykonawcy.
- 2) Wykonawca wraz z formularzem ofertowym winien złożyć pełnomocnictwo w sytuacji w której osoba/osoby podpisujące ofertę nie są ujawnione jako uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w Krajowym Rejestrze Sądowym lub też w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej. Zamawiający wymaga złożenia pełnomocnictwa również w sytuacji wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, na warunkach określonych w pkt. 5 ppkt 2 zapytania ofertowego.
- 3) **Ofertę oraz wymagane załączniki należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej, dostępnej pod adresem <https://pgkimkrotoszyn.eb2b.com.pl>, w zakładce Załączniki.** Wykonawca składa ofertę oraz załączniki do niej poprzez wybranie polecenia „dodaj załącznik” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany. Wykonawca winien opisać załącznik i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
- 4) W przypadku, gdy załącznik lub inne dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane za pośrednictwem Platformy Zakupowej zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w celu utrzymania poufności tych informacji przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. W przypadku dokumentów składanych wraz z ofertą należy zaznaczyć polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnica przedsiębiorstwa informacji dotyczących nazwy albo imion i nazwisk oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawcy a także cen lub kosztów zawartych w ofercie. Natomiast w przypadku zastrzegania innych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z ofertą należy przedłożyć uzasadnienie (wraz z dowodami), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
- 6) Wykonawca składa ofertę oraz załączniki do niej wymagające podpisu w formie zaszyfrowanej, dlatego też nie jest on widoczny do momentu odszyfrowania przez Zamawiającego, co następuje po terminie otwarcia ofert.
- 7) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty oraz załączników do niej jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „Plik został wczytany”, po każdej prawidłowo wykonanej operacji. O terminie złożenia oferty oraz załączników do niej decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie Zakupowej, z której korzysta Zamawiający.
- 8) Po upływie terminu składania ofert, dodanie oferty lub załączników do niej nie będzie możliwe. Zaleca się, aby oferta wraz z załącznikami były przysyłane co najmniej 30 minut przed upływem terminu składania ofert.
- 9) Wycofanie lub zmiana oferty odbywają się przed upływem terminu składania ofert, poprzez usunięcie przez Wykonawcę „starej oferty” z Platformy Zakupowej i ponowne złożenie właściwej oferty. W przypadku dokonywania jakichkolwiek zmian w ofercie, załącznikach do niej, należy ponownie podpisać właściwy dokument w sposób określony w ppkt 1 powyżej i przesłać Zamawiającemu za pomocą Platformy zakupowej.
- 10) Za datę wpływu do Zamawiającego oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej ustanowionych w niniejszym postępowaniu przyjmuje się datę i godzinę wczytania do systemu.
- 11) Wymagania zakresie formatów przesyłanych danych:
  - a) pliki o wielkości do 50 MB w formatach: PDF, doc, docx, rtf.;
  - b) w zakresie stosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego - dokumenty w formacie „PDF” zaleca się podpisywać formatem PAdES; dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „PDF”, wtedy należy użyć formatu XAdES;
  - c) plik załączony przez Wykonawcę na elektronicznej Platformie Zakupowej i zapisany jest w systemie zaszyfrowanym. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert;
  - d) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypięta do dokumentu elektronicznego data oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.
  - e) Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
    - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
    - komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, lub lepszej klasy, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10,4, Linux; lub ich nowsze wersje;
    - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
    - włączona obsługa JavaScript;
    - zainstalowany program Acrobat Reader lub inny odczytujący pliki PDF.
- 12) W sprawach technicznych dot. Obsługi platformy należy kontaktować się w godzinach 07:00-16:00 w dni robocze, pod tel.+48 22 428 19 28 e-mail: [admin@eb2b.com.pl](mailto:admin@eb2b.com.pl).

## 8. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- 1) Na formularzu ofertowym (**załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego**) Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić zaafektowaną przez niego cenę netto i brutto za realizację całości zamówienia.
- 2) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia ustalona przez Wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) nie podlegać będzie zmianie w okresie realizacji zamówienia i winna uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym, w tym koszty związane ze sprzedażą, dostarczeniem, montażem i uruchomieniem wszystkich urządzeń wchodzących w skład przedmiotu zamówienia oraz z usuwaniem wad i usterek w tych urządzeniach w okresie rękojmi i gwarancji.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do podania całkowitej ceny za realizację zamówienia w formularzu ofertowym, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

## 9. TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ ZASADY INFORMOWANIA O ZŁOŻONYCH OFERTACH

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy złożyć **w terminie do dnia 08.08.2024 r. do godziny 10:00**, za pomocą Platformy zakupowej: <https://pgkimkrotoszyn.eb2b.com.pl>.
- 2) Otwarcie ofert nie ma charakteru jawnego. Otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

## 10. KRYTERIA OCENY OFERT

- 1) Jedynym kryterium oceny ofert jest: **cena** (waga kryterium: 100%).
- 2) Zamawiający dokonana wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, przyznając punktację przy zastosowaniu poniższego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia}}{\text{cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia oferty ocenianej}} \times 100$$

- 3) Maksymalnie oferta może otrzymać 100 pkt. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. oferty która otrzyma największą ilość punktów. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taką samą cenę, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 11. OCENA OFERT

- 1) Zamawiający przeprowadzi weryfikację formalną złożonych ofert w trybie i na zasadach określonych w §10 ust. 2-5 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych.
- 2) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku określonym w §10 ust. 6 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych.
- 3) O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja o wyborze oferty oraz o ewentualnych ofertach odrzuconych zostanie wysłana do Wykonawców za pośrednictwem Platformy Zakupowej oraz dodatkowo umieszczona w ramach dokumentacji postępowania na tej platformie.
- 4) Zamawiający będzie uprawniony unieważnić postępowanie w razie wystąpienia okoliczności przewidzianych w §13 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych.
- 5) Zamawiający zastrzega, że może w każdym czasie zakończyć postępowanie bez wyboru jakiegokolwiek oferty i bez konieczności podawania przyczyny.
- 6) O czynności unieważnienia postępowania lub jego zakończenia Zamawiający powiadomi za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

## 12. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek.
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce „Pytania/Informacje” poprzez polecenie „Dodaj pytanie/komentarz”. W tym celu konieczne jest posiadanie konta na platformie zakupowej. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dodaniu zmiany zapytania ofertowego, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem platformy zakupowej. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających korzystania z komunikacji za pomocą platformy zakupowej. Wszelkie uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również zapytania Wykonawców w celu wyjaśnienia stają się integralną częścią zapytania ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert.
- 3) Umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w zapytaniu, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy. Zamawiający będzie

żądał zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

- 4) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zaleca się, aby umowa taka zawierała: strony umowy, cel i sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z Wykonawców, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji, rękojmi).
- 5) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 6) Zasady wprowadzania zmian do zawartej w wyniku prowadzonego postępowania umowy zostały określone w jej treści – zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.
- 7) Integralną częścią zapytania ofertowego są następujące załączniki:
  - a) załącznik nr 1 - formularz ofertowy wraz z wymaganymi oświadczeniami Wykonawcy.
  - b) załącznik nr 2 - projekt (wzór) umowy.
  - c) Załącznik nr 3 – Załącznik graficzny;