

WZÓR UMOWY

UMOWA

zawarta dnia 2024 r. / w dacie złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego¹, pomiędzy:

Polską Agencją Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Kruczej 50 (00-025 Warszawa), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000109815, NIP: 5260300167, REGON: 012070669, kapitał zakładowy: 330 780 340,17 zł (opłacony w całości), reprezentowana przez:

..... –
..... –

zwana dalej: „Zamawiającym”,

a

..... (Imię i nazwisko) z siedzibą w
(miejscowość
i kod pocztowy), ul., prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej pod nazwą (pełna nazwa firmy), NIP, REGON

lub

„.....” z siedzibą w (miejscowość i kod pocztowy), ul....., prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem NIP, REGON reprezentowaną przez:
..... (Imię i nazwisko) - (stanowisko)

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”,

Zawarta na podstawie Działu V pkt. 2.2.2. Regulaminu udzielania zamówień w Polskiej Agencji Inwestycji i Handlu S.A.

¹ W przypadku zawarcia umowy w jednym egzemplarzu sporządzonym elektronicznie, opatrzonym przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w miejscu daty zostanie wpisana odpowiednia informacja, że datą zawarcia umowy jest data złożenia ostatniego podpisu elektronicznego.

w trybie zapytania ofertowego, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023, poz. 1605).

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia pn. „**Mentoring biznesowy dla wybranych spotkań realizowanych w ramach projektu Akademia Biznesu**”.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Umowę zgodnie z warunkami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz Zapytaniu Ofertowym.
3. Wykonawca będzie wykonywał Umowę stacjonarnie w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w ramach lokalizacji określonych w Zapytaniu Ofertowym.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i umiejętności niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Za wszystkie działania i zaniechania osób trzecich, z których usług Wykonawca korzysta przy wykonywaniu Umowy, Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot Umowy w sposób staranny, sumienny i prawidłowy, zgodnie z postanowieniami Umowy oraz informacjami i wytycznymi ze strony Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy nie będzie naruszać praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych, jak również, iż osobiste i autorskie prawa majątkowe do przedmiotu Umowy nie będą ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich.
4. Wykonawca oświadcza, że nie pozostaje stroną jakiegokolwiek stosunku prawnego, który ograniczałby bądź uniemożliwiałby Wykonawcy należyte wykonanie Umowy, w szczególności zaś, że wykonanie Umowy przez Wykonawcę nie wymaga uzyskania uprzedniej zgody jakiegokolwiek osoby trzeciej.

§ 3

Wykonawca uzyska zgodę menterek i mentorów na nieodpłatne utrwalanie, korzystanie i rozpowszechnianie swojego wizerunku, głosu i wypowiedzi przez Zamawiającego w ramach realizacji Umowy czasie rzeczywistym oraz utrwalenia transmisji, bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania. Niniejsza zgoda nie jest ograniczona czasowo, ani terytorialnie i obejmuje wszelkie formy publikacji w ramach elektronicznego przetwarzania audiowizualnego, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego przez Wykonawcę oraz menterek i mentorów.

§ 4

1. Zamawiający potwierdzi odbiór każdej części i należyte wykonanie usługi, w protokole odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, w terminie 14 dni roboczych od jego wykonania.
2. W przypadku braku akceptacji wykonania usługi w szczególności z powodu wad lub usterek, Zamawiający zgłosi uwagi w protokole odbioru oraz wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia wad lub usterek. W przypadku braku ich usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiający będzie uprawniony do proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego

roszczeń z tytułu nienależytego wykonania Umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu Umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości,00 zł netto, tj.,00 zł (słownie:...../100) brutto.
2. Płatność podzielona będzie na 3 proporcjonalne części i zapłacona po zrealizowaniu zamówienia, dotyczącego danego spotkania, co zostanie potwierdzone podpisanym bez zastrzeżeń protokołem odbioru.
3. Płatność dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury w formie elektronicznej na adres e-mail: faktury@paih.gov.pl, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze, przy czym za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zmianę rachunku bankowego Wykonawcy zgłasza Zamawiającemu oświadczeniem na adres: Krucza 50, 00-025 Warszawa i nie wymaga ona zawarcia aneksu do niniejszej Umowy.
4. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy i nie podlega zmianom.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2021 poz. 685 z późn. zm.).
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3 powyżej, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 4 powyżej, jak również rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2021 poz. 685 z późn. zm.).
7. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 6 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 3 powyżej, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat, odszkodowań, roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności. Opóźnienie takie nie stanowi również podstawy do rozwiązania Umowy lub odstąpienia od niej.

§ 6

1. Z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji poufnych dotyczących Zamawiającego.
2. Strony ustalają, że Informacjami poufnymi są zarówno informacje ujawnione bezpośrednio lub pośrednio przez Zamawiającego, informacje, uzyskane przez Wykonawcę w inny sposób podczas lub w związku z zawarciem lub realizacją Umowy stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w tym wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, tj. informacje prawne, finansowe, handlowe,

organizacyjne, technologiczne, techniczne, informatyczne, w tym w szczególności informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej oraz stosowanych zabezpieczeń, dane dotyczące pracowników i współpracowników Zamawiającego („Informacje Poufne”).

3. Informacje Poufne mogą być przekazywane w każdej formie bez konieczności oznaczenia ich jako poufne, w tym w szczególności ustnie pisemnie bądź w formie elektronicznej, zapisane w jakiegokolwiek formie, w tym w szczególności w formie dokumentów lub w formie elektronicznej. Obowiązek zachowania poufności dotyczy informacji uzyskanych zarówno przed jak i po dacie zawarcia Umowy.
4. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) w przypadku, gdy obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa bądź z prawomocnego orzeczenia sądu lub ostatecznej decyzji organu administracji;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
5. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia wszelkich starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać od pracowników wyznaczonych do wykonywania Umowy, przed dopuszczeniem ich do pracy nad realizacją Umowy, pisemne zobowiązania o zachowaniu w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, w szczególności informacji dotyczących danych osobowych. Zobowiązania te zostaną przedłożone Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
8. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
9. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu wszelkie Informacje Poufne.
10. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i przez okres 5 lat od dnia jej wygaśnięcia, wypowiedzenia,

odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.

11. Wszystkie dokumenty, plany oraz ich nośniki przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu prac będących Przedmiotem Umowy Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany do ich zwrotu.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej z tytułu naruszenia obowiązku zachowania poufności określonego w niniejszym paragrafie w kwocie 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej zastrzeżonej w ust. 12 powyżej na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Strony oświadczają, że znane są im przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych w tym w szczególności przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „rozporządzeniem RODO”.
2. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron oraz osób uczestniczących w wykonaniu Zamówienia w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej Umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia RODO.
3. Strony zobowiązują się wykonać obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO wobec przedstawicieli drugiej Strony. Zasady przetwarzania przez każdą ze Stron danych osobowych osób, o których mowa powyżej oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, dostępne są: w przypadku Zamawiającego: w Załączniku nr 2 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Umowy zgodnie z przepisami rozporządzenia RODO.

§ 8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność zgodnie z obowiązującymi przepisami za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy na zasadach określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego oraz w Umowie.
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy wyłącznie w przypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa lub w niniejszej Umowie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie od Umowy.
4. Zamawiający jest upoważniony do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu Umowy i po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jej wykonania;

- 2) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego, realizację Umowy lub jej części osobie trzeciej niebędącej podwykonawcą wskazanym w złożonej ofercie lub realizuje Umowę przy udziale podmiotów niebędących podwykonawcami wskazanymi w złożonej ofercie;
 - 3) zostanie otwarta likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 5) wykonywania przez Wykonawcę Umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania Umowy;
 - 6) naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy, jeżeli naruszenie to nie zostało usunięte w terminie 7 dni kalendarzowych od zawiadomienia Wykonawcy o jego wystąpieniu.
5. Za datę, od której liczy się terminy, o których mowa w ust. 4 pkt 5) i 6) jest data wysyłki stosownych informacji na adres email Wykonawcy tj.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy albo rozwiązaniu Umowy w trybie natychmiastowym składane jest w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie, Zamawiający dopuszcza, dostarczenie korespondencji, w powyższej kwestii w formie listu lub dokumentu w pdf przekazanego na adres email administracja@paih.gov.pl
7. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za co najmniej dwa pełne okresy rozliczeniowe mimo skierowania przez Wykonawcę do Zamawiającego dodatkowego wezwania w terminie jednego miesiąca od upływu terminu zapłaty określonego w niniejszej Umowie.
8. Niniejsza Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron dokonanym w formie pisemnej.

§ 9

1. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania w trybie natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Zamawiający naliczy każdorazowo Wykonawcy karę umowną w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust. 1 Umowy, w przypadku nienależytej realizacji Umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia przewidzianego w § 5 ust. 1 Umowy w przypadku zaprzestania realizacji Umowy przez Wykonawcę.
4. Suma kar umownych zastrzeżonych w niniejszej Umowie nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia przewidzianego w Umowie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku zaistnienia szkody o wartości przekraczającej wysokość zastrzeżonych w Umowie kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za działanie lub zaniechanie spowodowane przez siłę wyższą. Przez „Siłę Wyższą” rozumie się zdarzenie zewnętrzne wobec Strony, o charakterze niezależnym od Strony, którego Strona nie mogła przewidzieć i którego nie można uniknąć lub

którego skutkom nie można zapobiec, o ile to zdarzenie ma wpływ na realizację Umowy

2. Każda ze Stron podejmie wszelkie czynności oraz środki w celu zmniejszenia strat i szkód jakie może wywołać siła wyższa w zakresie realizacji Umowy. O wystąpieniu Siły Wyższej Strona niezwłocznie powiadomi drugą Stronę wskazując przy tym wpływ siły wyższej na realizację Umowy.

§ 11

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania protokołów odbioru o których mowa w Umowie, upoważnia się:

- 1) ze strony Zamawiającego:

imię i nazwisko: Beata Zdrojek

tel.: +48 600 400 893

e-mail: monika.zdrojek@paih.gov.pl

imię i nazwisko: Marzanna Siudym

tel. +48 600 400 857

e-mail: marzanna.pochodyla@paih.gov.pl

- 2) ze strony Wykonawcy:

imię i nazwisko:

tel.:

e-mail:

2. Osoby wskazane w ust. 1 jest upoważniona przez Zamawiającego do podpisywania zawiadomień i oświadczeń, jak również do sprawowania nadzoru nad realizacją Umowy oraz odbioru jakościowego przedmiotu Umowy w tym do rozliczania płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się, na każde żądanie Zamawiającego, Ministra właściwego do spraw rozwoju, innego podmiotu wykonującego uprawnienia akcjonariusza Zamawiającego oraz wszystkich organów i podmiotów reprezentujących Skarb Państwa do udzielenia bezpośrednio podmiotom, o których wyżej mowa, wszelkich informacji oraz przekazywania wszelkich dokumentów pozostających w związku z zawarciem oraz wykonywaniem Zamówienia.
2. Wykonawca udzieli informacji i przekaze dokumenty niezwłocznie, tj. w przypadku żądania informacji i dokumentów przez Zamawiającego nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia wezwania przesłanego w formie pisemnej lub przy użyciu poczty elektronicznej w formie e-mail, a w przypadku żądania informacji i dokumentów przez pozostałe podmioty, o których mowa w ust. 1 powyżej, w terminie określonym każdorazowo przez te podmioty.
3. W przypadku braku udzielenia informacji, o których mowa w ust. 1 w terminie wskazanym w ust. 2 powyżej, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia przewidzianego niniejszą Umową za każdy przypadek nieudostępnienia informacji i dokumentów.

§ 13

Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej Umowy okaże się nieważne z mocy prawa, nieskuteczne lub nieegzekwowalne przy pomocy środków prawnych, taka nieważność, nieskuteczność lub nieegzekwowalność nie będzie miała wpływu na pozostałą część Zamówienia, Strony zgadzają się

przeprowadzić w dobrej wierze negocjacje w celu zastąpienia takich nieważnych, nieskutecznych lub nieegzekwowalnych postanowień, innymi, wyrażającymi w sposób dozwolony przez prawo intencje Stron w takiej mierze, jak to jest możliwe.

§ 14

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia, rozwiązanie za zgodą obu Stron, jak również odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją Umowy Strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron lub formie elektronicznej w przypadku zawarcia umowy przy użyciu elektronicznego podpisu kwalifikowanego.
4. Cesja wierzytelności przysługujących Zleceniobiorcy wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy wobec Zleceniodawcy jest możliwa, po uzyskaniu zgody w formie pisemnej od Zleceniodawcy pod rygorem nieważności.
5. Załączniki do Umowy, stanowiące jej integralną treść:
Załącznik nr 1 - Protokół odbioru usług,
Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez PAIH S.A.
6. Umowa obowiązuje od dnia podpisania przez ostatnią ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU - WZÓR

zgodnie z Umową nr zawartą w Warszawie w dniu2024 r. pomiędzy:

Polską Agencją Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Kruczej 50 (00-025 Warszawa)

a

W ramach Umowy z dnia 2024 r. wykonano:

Lp.	Nazwa	Lokalizacja	Wartość netto	Wartość brutto
1		CZĘŚĆ..... UMOWY		

Zamawiający stwierdza, że przedmiot Umowy został wykonany:

terminowo*/ nieterminowo*

należycie*/ nienależycie*.

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu, jakości i terminowości wykonania dzieła/

Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia*:

.....N/D.....

*- niepotrzebne skreślić

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ PAIH S.A.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „**RODO**”, informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych zawartych w Umowie jest Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Krucza 50, 00 – 025 Warszawa), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS 0000109815 (dalej „**Administrator**”).

Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie www.paih.gov.pl lub przesyłając e-mail na adres: iod@paih.gov.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego iod@paih.gov.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Administrator przetwarza dane osobowe w celu:

1. zawarcia i wykonania Umowy - podstawą prawną przetwarzania są czynności niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
2. realizowania przez Panią/a czynności na rzecz reprezentowanego podmiotu, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest konieczność przetwarzania danych niezbędnych do zawarcia i realizacji umów z kontrahentami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
3. ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
4. dla celów podatkowych i rachunkowych i archiwalnych - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność ich przetwarzania w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
5. wykonania zadań w ramach promocji polskiej gospodarki zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 2017 r. o wykonywaniu zadań z zakresu promocji polskiej gospodarki przez Polską Agencję Inwestycji i Handlu Spółka Akcyjna - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, tj. z uwagi na niezbędność przetwarzania do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym;
6. realizacji ustawowych obowiązków archiwizacyjnych nałożonych na PAIH – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie

archiwalnym i archiwach.

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty lub organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane do czasu:

- 1) wykonania Umowy – do momentu jego rozwiązania lub wygaśnięcia;
- 2) ustalenia dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń;
- 3) do czasu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa polskiego, w szczególności w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa do: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa te przysługują Państwu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne w/w celów.