

**SZCZEGÓŁOWY OPIS
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

TEMAT:	Wykonanie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn: „Budowa sieci wodociągowej na terenie miasta Myszkowa - ul. Malinowa”.
LOKALIZACJA:	42-300 Myszków ul. Malinowa
INWESTOR:	Gmina Myszków ul. Kościuszki 26 42-300 Myszków

Klasyfikacja usług stanowiących przedmiot zamówienia wg CPV:

KOD CPV GŁÓWNY WRAZ Z OPISEM:

71320000-7: Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

KODY CPV DODATKOWE WRAZ Z OPISEM:

71248000-8: Nadzór nad projektem i dokumentacją

Opracował:
Tomasz Męcik

Sprawdziła:
Grażyna Łęcarska

Myszków, kwiecień 2024 r.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:

Wykonanie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn: „Budowa sieci wodociągowej na terenie miasta Myszkowa - ul. Malinowa ”.

2. Adresy (lokalizacja) obiektu:

Inwestycja będzie prowadzona w pasie drogowym drogi gminnej w ulicy Malinowej i Ceramicznej w Myszkowie, na terenach działek 1614/1, 3520/8, 3517/5, 3616/1, 3618, 3520/9 dla obrębu Myszków z miejscem włączenia projektowanej sieci wodociągowej w obszarze działki o numerze ewidencyjnym 3616/1 w ul. Ceramicznej;

1) działki o nr ewid 3618 i 3616/1 - pas drogi gminnej w ul. Malinowej – zarządca drogi Burmistrz Miasta Myszkowa;

2) działki o nr ewid 3614/1, 3520/8, 3517/5, 3616/1, 3520/9 - pas drogi gminnej w ul. Ceramicznej – właściciel Gmina Myszków;

dla których niezbędnym będzie uzyskanie przez Wykonawcę decyzji o lokalizacji urządzenia w pasie drogowym od zarządcy drogi. W przypadku konieczności wejścia w teren działek niebędących własnością Zamawiającego, oraz nieujętych powyżej, do zadań Wykonawcy należeć będzie uzyskanie oświadczenia o dysponowaniu nieruchomością na cele budowlane w przypadku własności/współwłasności prywatnej od wszystkich jej właścicieli/współwłaścicieli wykazanych w ewidencji nieruchomości Starostwa Powiatowego w Myszkowie, lub uzyskania ostatecznej decyzji o ograniczeniu sposobu korzystania z nieruchomości w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:

Dla terenu objętego inwestycją został uchwalony miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego uchwałą nr XLII/368/10 Rady Miasta w Myszkowie z dnia 30.06.2010r.

Lokalizacja inwestycji została przedstawiona na załączniku nr 1 do OPZ.

4. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, zwanych dalej STWiORB, obejmujących zadanie;
- 2) uzyskanie wymaganych przepisami prawa uzgodnień branżowych, opinii, zezwoleń, decyzji administracyjnych wymaganych przepisami prawa w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę;
- 3) uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę;
- 4) sprawowanie nadzoru autorskiego nad wykonaną dokumentacją projektowo kosztorysową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót

budowlanych podczas realizacji robót budowlanych w zakresie objętym tymi opracowaniami.

II. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA:

1. Stan istniejący:

W projektowanym obszarze, w drodze gminnej w ulicy Malinowej w Myszkowie brak jest sieci wodociągowej ponadto po trasie projektowanego wodociągu jest istniejące uzbrojenie terenu, to m.in.: sieć elektroenergetyczna i teletechniczna.

2. Stan projektowany:

W ramach opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych winien zostać zaprojektowany wodociąg o długości ok. 880 m w pasach dróg gminnych:

1) drogi gminne: w ul. Malinowej działki nr ewid 3618 i 3616/1 oraz w ul. Ceramicznej działki nr ewid 3614/1, 3520/8, 3517/5, 3616/1, 3520/9 (planowane miejsca włączenia w działkę 3616/1);

Początek sieci wodociągowej włączyć do w drodze gminnej w ulicy Ceramicznej, gdzie znajduje się istniejący wodociąg PVC o średnicy 110 mm w działce o nr ewid 3616/1 w obrębie posesji nr 2, koniec sieci wodociągowej włączyć do w drodze gminnej w ulicy Ceramicznej, gdzie znajduje się istniejący wodociąg PVC o średnicy 110 mm w działce o nr ewid 3616/1 w obrębie posesji nr 11e.

Projektowany wodociąg powinien zapewnić zasilenie wszystkich nieruchomości położonych wzdłuż projektowanego przebiegu.

Do obowiązków Wykonawcy należy również rozwiązanie kolizji projektowanych obiektów z istniejącą infrastrukturą techniczną z ewentualnymi projektami ich przebudowy, które nie będą stanowić podstawy do zamówienia odrębnego lub dodatkowego wynagrodzenia. Jeżeli w trakcie realizacji robót zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową, zajdzie konieczność wykonania dodatkowej dokumentacji uzupełniającej niezbędnej dla realizacji robót, do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie tej dokumentacji na własny koszt.

UWAGA:

Wszystkie rozwiązania projektowe muszą być pozytywnie uzgodnione przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Myszkowie a następnie przez Zamawiającego.

3. Wykonana kompletna dokumentacja projektowo – kosztorysowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych winny umożliwić:

1) uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do infrastruktury technicznej od właściwej instytucji eksploatującej sieć (na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę stosownych kompletnych wniosków z wymaganymi załącznikami),

2) uzyskanie decyzji o lokalizacji urządzenia w pasie drogowym od zarządcy drogi

(dróg gminnych),

- 3) uzyskanie decyzji administracyjnych niezbędnych dla zrealizowania kompletnego zamierzenia inwestycyjnego, w tym decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 4) udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), w tym: określenie przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w sposób zgodny z przepisami ww. ustawy, w celu zachowania uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców robót budowlanych,
- 5) wykonanie robót budowlanych.

III. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Materiały wyjściowe do projektowania:

1.1. Aktualizacja mapy dla celów projektowych po 35 m od granicy projektowanego pasa drogowego na całym odcinku ok. 880 m. Nowym pomiarem należy objąć wszystkie elementy zagospodarowania terenu tj. budynki, budowle, drzewa, słupy elektryczne, teletechniczne, ogrodzenia, krawężniki, elementy podziemnego uzbrojenia terenu (w tym istniejącego wodociągu w pasie drogi w ul. Ceramicznej) tj. kable, rurociągi itp., które nie są wykazane w zasobach geodezyjnych Starostwa Powiatowego w Myszkowie. Granice ewidencyjne działek winny być naniesione analitycznie na podstawie danych pochodzących z państwowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych, znajdujących się w Starostwie Powiatowym w Myszkowie. Wykonawca winien zweryfikować poprawność nakładki ewidencyjnej.

Mapa do celów projektowych winna być wykonana:

- w wersji elektronicznej (plik w formacie DWG, DXF, DGN)

Zorientowana w przestrzeni w układzie odniesienia: Państwowy Układ Współrzędnych Geodezyjnych 2000, PL-2000, -1 egz. dla Zamawiającego,

- w wersji dokumentu na papierze, uzgodniona przez wszystkie branże, których media wchodzi w zakres jej aktualizacji, która winna zostać oklauseulowana przez Starostwo Powiatowe w Myszkowie – **1 egz.** dla Zamawiającego, pozostałe egzemplarze dla potrzeb projektowania. Zaktualizowana mapa do celów projektowych winna umożliwić opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla realizacji ww. zadania;

1.2. Wypisy z rejestru gruntów dla działek inwestycyjnych i sąsiadujących wraz z tabelarycznym ich zestawieniem.

Wypisy z rejestru gruntów – 1 egz. dokumentu na papierze (oryginał + 2 egz. potwierdzone za zgodność z oryginałem) + 1 egz. w wersji elektronicznej (pliki w formacie PDF, DOC), wraz z tabelarycznym zestawieniem działek z podaniem: narastająco numeru działki; imienia, nazwiska i adresu właściciela; oznaczenie tytułu własności – 1 egz. dla Zamawiającego w wersji na papierze + 1 egz. w wersji edytowalnej (EXCEL).

1.3. Geotechniczne warunki posadowienia - 3 egz.

Opracowanie tego elementu dokumentacji projektowej powinno spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. 2012 r., poz. 463) Geotechniczne warunki należy przedstawić w formie opinii geotechnicznej a także, w zależności od kategorii geotechnicznej obiektu budowlanego, również w formie projektu geotechnicznego oraz dokumentacji badań podłoża gruntowego. Z opracowań winna w jednoznaczny sposób wynikać kategoria geotechniczna obiektu oraz warunki gruntowe. W zależności od rodzajów przewidywanych obiektów oraz warunków gruntowych kategoria geotechniczna może być zmienna. Geotechniczne warunki posadowienia obiektu budowlanego powinny być określone w sposób ostateczny. Szczegółowe wymagania odnośnie treści opracowania oraz badań określają Europejskie Normy lub Polskie Normy. Zamawiający zastrzega, iż na etapie opracowywania opinii geotechnicznej rozstaw odwiertów badawczych nie może być większy niż 100 m w przypadku obiektów liniowych (lokalizacja odwiertów **winna być** dostosowana do stopnia jego złożoności). Planowane zakresy badań (w tym ilości, lokalizacja i głębokości punktów badawczych) powinny być uzgodnione pomiędzy zainteresowanymi projektantami obiektów budowlanych i urzędów a wykonawcą badań geotechnicznych. W celu określenia grupy nośności podłoża, rozpoznanie warunków gruntowo – wodnych należy wykonać do głębokości co najmniej 2,0 m poniżej przewidywanej maksymalnej głębokości prowadzenia robót ziemnych. Niezależnie od formy, opracowanie – składające się z części tekstowej i graficznej – powinno dostarczyć kompletne dane niezbędne do projektowania, budowy i eksploatacji obiektu. Poziom szczegółowości opracowania należy dostosować odpowiednio do rodzaju obiektu, oraz od rodzaju i zakresu planowanych robót. Badania geotechniczne powinny dostarczyć wystarczających danych dotyczących podłoża oraz warunków wodnych w obrębie i otoczeniu terenu przeznaczonego pod zabudowę, niezbędnych do właściwego wyznaczenia podstawowych właściwości podłoża gruntowego i wiarygodnego określenia wartości parametrów tego podłoża, które mają być użyte w obliczeniach projektowych;

Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu:

- 1 egz. w wersji papierowej,
- 1 egz. w wersji elektronicznej (plik w formacie PDF, DOC).

Pozostałe egzemplarze wchodzi w skład projektu budowlanego.

1.4. Dokumentacja do regulacji prawnej nieruchomości zajętych pod projektowany wodociąg:

Dokumentację należy sporządzić w przypadku nieruchomości niezbędnych do zajęcia w celu zaprojektowania sieci wodociągowej, w zakresie niezbędnym do złożenia wniosku o ograniczenie sposobu korzystania z nieruchomości do Starosty Myszkowskiego dla wszystkich działek o nieuregulowanym stanie prawnym na podstawie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami. Przedmiotowy wzór wniosku dostępny jest w katalogu spraw Starostwa Powiatowego, dostępny na stronie

<https://powiatmyszkowski.eboi.pl/>. W pisemnym wniosku o ograniczenie sposobu korzystania z nieruchomości, należy określić:

- nieruchomość z podaniem oznaczeń z księgi wieczystej lub zbioru dokumentów oraz z katastru nieruchomości;
- cel publiczny, do którego realizacji nieruchomość jest niezbędna;
- powierzchnię nieruchomości określoną w m. kw. oraz powierzchnię nieruchomości przeznaczoną do zajęcia;
- dotychczasowy sposób korzystania z nieruchomości i stan jej zagospodarowania;
- właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości, a w razie braku danych umożliwiających określenie tych osób - władającego nieruchomością zgodnie z wpisem w katastrze gruntów (rejestrze ewidencji gruntów);
- inne okoliczności istotne w sprawie.

Do wniosku należy dołączyć:

- dokumenty z przebiegu rokowań przeprowadzonych przez wnioskodawcę z właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości o uzyskanie zgody na wykonanie prac, o których mowa w art. 124 lub art. 125 w/w ustawy,
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku braku planu decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- wypis i wyrys z katastru nieruchomości (rejestru ewidencji gruntów);
- mapę z rejestrem nieruchomości objętej wnioskiem z wrysowanym planowanym przebiegiem infrastruktury; - projekt planowanych prac wraz z niezbędnymi uzgodnieniami z właściwymi organami określonymi w stosownych przepisach
- pełny odpis z księgi wieczystej założonej dla nieruchomości objętej wnioskiem albo zaświadczenie o stanie prawnym, jaki wynika ze zbioru dokumentów, a w przypadku braku KW lub ZD, zaświadczenie właściwego sądu stwierdzające, że nieruchomość nie ma założonej księgi wieczystej lub nie jest dla niej prowadzony zbiór dokumentów;
- pełnomocnictwo, jeżeli osoba ubiegająca się o wydanie zezwolenia działa przez pełnomocnika.
- Wypisy z rejestru gruntów dla działek inwestycyjnych i sąsiadujących;
- Tabelaryczne zestawienie działek z podaniem: narastająco numeru działki; imienia, nazwiska i adresu właściciela; oznaczenie tytułu własności;
- po 1 egz. ww. dokumentów dla Zamawiającego w wersji na papierze + po 1 egz. w wersji edytowalnej (EXCEL) oraz PDF.

Pozostałe egzemplarze w ilości niezbędnej do złożenia wniosku o ograniczenie sposobu korzystania z nieruchomości.

2. Część środowiskowa:

2.1. Inwentaryzacja zieleni kolidującej z rozwiązaniami projektowymi wraz z planem wyrębu zieleni oraz uzyskaniem zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów kolidujących z rozwiązaniami projektowymi

W przypadku konieczności usunięcia zieleni w związku z realizacją inwestycji, należy sporządzić inwentaryzację zieleni oraz plan wyrębu drzew i krzewów kolidujących z inwestycją. Wykonawca przekaze Zamawiającemu oryginał zezwolenia po jego uprawnomocnieniu oraz załączy kopię decyzji potwierdzone za zgodność z oryginałem do PBW oraz wniosku o wydanie pozwolenia na budowę. Dokumentacja: „Inwentaryzacja zieleni wraz z planem wyrębu zieleni kolidującej z przedsięwzięciem” powinna uwzględniać wymagania określone w ustawie z dnia 16.04.2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1336).

- Wykonawca przekaze 2 egz. dla Zamawiającego, pozostałe egzemplarze w ilości niezbędnej do złożenia wniosku o zezwolenia na usunięcie drzew oraz 1 egz. w wersji PDF.

3. Materiały projektowe:

3.1. Projekt budowlany poszerzony o zakres projektu wykonawczego (projekt budowlano - wykonawczy zwany w skrócie PBW) wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - winien zostać opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 12 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679); Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2454); Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120 z 2003 r., poz. 1126) i innymi obowiązującymi przepisami. Podczas projektowania należy przewidzieć zabezpieczenie i ewentualną przebudowę kolidujących urządzeń infrastruktury technicznej. Projekt budowlany winien zawierać również wszystkie wymagane przepisami uzgodnienia, decyzje administracyjne (w tym decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego), niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji projektowej (budowlanej i wykonawczej w ramach jednego opracowania dokumentacyjnego) zgodnie z obowiązującym na dzień jej wykonania Prawem budowlanym oraz zasadami wiedzy technicznej. Do projektu budowlanego należy dołączyć oświadczenie projektanta oraz oświadczenie sprawdzającego o sporządzeniu projektu budowlanego zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami, wytycznymi i zasadami wiedzy technicznej oraz, że projekt jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć – 5 egz. w formie papierowej, z tym, że 2 egzemplarze projektu budowlanego będą zawierać oryginalne podpisy i pieczętki, a trzy egzemplarze mogą być kopiami.

- 1 egz. w formie elektronicznej:

całość - plik w formacie PDF, oraz rysunki - plik w formacie DWG, opis techniczny - plik w formacie DOC.

3.2. Projekt organizacji ruchu na czas budowy (TOR). Projekty organizacji ruchu na czas budowy należy wykonać zgodnie z:

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r.

w sprawie przepisów techniczno-budowlanych, dotyczących dróg publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1518 z późn. zm.)

- Ustawą z dnia 7 lipca 2022 r. o drogach publicznych (Dz.U. 2024 poz. 320)
- Ustawą z dnia 28 kwietnia 2022r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2023 poz. 1047)
- Rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz.U. 2019 poz. 2310)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. 2015 poz. 1314)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. 2017 poz. 784),

Wraz z uwzględnieniem w przedmiarach zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, uzyskać zatwierdzenie przez organ zarządzający ruchem. Oryginały pism zatwierdzających projekty organizacji ruchu oraz opieczetowane przez organ zarządzający ruchem - projekty organizacji ruchu, należy dołączyć do dokumentacji projektowej – 2 egz. dla Zamawiającego, opieczetowane przez organ zatwierdzający projekt. Projekt ma zawierać organizację ruchu dla wykonania wszystkich projektowanych obiektów w tym w przypadku takiej konieczności dla przebudowy/budowy niezbędnego uzbrojenia, przyłączy, wycinki zieleni, dróg krzyżujących się, przepustów etc.

3.3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiORB) – winny zostać opracowane w sposób jednolity dla całego zadania, zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego i zawierać zbiór wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, sposób wykonywania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonywania poszczególnych robót, tj. szczegółowe wymagania w zakresie: sprzętu, materiałów, maszyn, transportu, wykonania robót, kontroli jakości wykonania robót, obmiarów robót, odbiorów wykonanych robót i podstaw płatności za roboty. W końcowej części należy przytoczyć wykaz dokumentów odniesienia związanych z treścią danej Specyfikacji. Treść STWiORB powinna odnosić się tylko i wyłącznie do robót objętych przedmiotową dokumentacją projektową i być ściśle z nią powiązana. Zapisy zawarte w STWiORB należy ograniczyć jedynie do rozwiązań technicznych, technologicznych i organizacyjnych przewidzianych w projekcie. W celu uniknięcia różnych interpretacji w zapisach na etapie realizacji robót, Zamawiający nie dopuszcza pozostawiania w opracowywanych specyfikacjach, wymogów ujętych w Ogólnych Specyfikacjach Technicznych (stanowiących podstawę do opracowania STWiORB). Specyfikacje Techniczne należy opracować w sposób umożliwiający jednoznaczną wykładnię

wymaganych standardów dla stosowanych materiałów i wyrobów, jakości wykonania robót oraz oceny prawidłowości ich wykonania i rozliczania. Wymagania zawarte w Specyfikacjach winny uwzględniać aktualne na dzień oddania dokumentacji warunki techniczno - budowlane, normy i przepisy obowiązujące dla danego projektu. Jednostki rozliczeniowe robót określone w Specyfikacjach muszą być tożsame z jednostkami w kosztorysach, przedmiarach oraz tabelach elementów rozliczeniowych. STWiORB musi zawierać spis treści z podaniem numerów stron odpowiednich. Specyfikacje należy usystematyzować według 6 cyfrowego kodu liczbowego poprzedzonego dużą literą oznaczającą określoną branżę (np. K – kanalizacyjna, D – drogowa, T – teletechniczna, E – elektro-energetyczna, itp.). Pierwsze dwie cyfry kodu winny określać nazwę części obiektu lub wydzielonej roboty, dwie następne - scalony element konstrukcyjny lub grupę robót, a pozostałe dwie cyfry – element rozliczeniowy zgodny z punktami Specyfikacji dotyczącym obmiaru i podstaw płatności. W przypadku bardziej szczegółowego rozliczania elementu lub roboty (np. z tytułu konkretnych parametrów technicznych i jakościowych i/lub zastosowanych materiałów czy wyrobów), kod 6 cyfrowy można uzupełnić (dalsze dwie cyfry, mała litera, itp.) – przy zachowaniu pełnej zgodności z wyżej wymienionymi punktami Specyfikacji. Wspólne wymagania dotyczące robót budowlanych dla wszystkich branż powinny być ujęte w zbiorczej specyfikacji ogólnej, kodowanej przykładowo jako „KD.00.00.00 Wymagania ogólne” (dla branży kanalizacyjnej, drogowej). Specyfikacja ta winna poprzedzać wszystkie inne zawarte w tomie I zbioru STWiORB. W specyfikacji ogólnej należy m.in. jednoznacznie określić sposób rozliczania wszystkich wymagań zawartych w tejże specyfikacji oraz nie ujętych w innych specyfikacjach – przy zachowaniu wzajemnej zgodności zapisów specyfikacji ogólnej z treścią poszczególnych specyfikacji szczegółowych. Dotyczyć to może m.in.: projektów sporządzanych przez wykonawcę oraz wykonania robót na podstawie tych projektów, kosztów zaplecza budowy, kosztów ochrony i utrzymania robót, obsługi geodezyjnej inwestycji, inwentaryzacji przed i powykonawczej, opłat za czasowe zajęcie terenów na cele budowy, kosztów związanych z czasową organizacją ruchu, naprawy wyrządzonych szkód, kosztu nadzoru archeologicznego, ochrony saperskiej oraz szeregu innych kosztów około inwestycyjnych wynikających z przepisów prawnych, dokumentacji projektowej, szczegółowych specyfikacji technicznych czy też technologii i organizacji robót. Zwraca się uwagę, że zapis typu „w ramach ceny kontraktowej” jest zbyt ogólny, gdyż nie wskazuje w jakich pozycjach kosztorysu ofertowego potencjalny wykonawca robót ma te elementy rozliczyć. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa przewiduje wykonanie robót tj. usuwanie humusu, usunięcie drzew i krzewów, w stosownych Specyfikacjach Technicznych należy podać dyspozycje co do sposobu zagospodarowania materiałów rozbiórkowych (nadających się lub nie do ponownego wykorzystania). Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w specyfikacji KD.00.00.00. STWiORB musi bezwzględnie dotyczyć tylko zakresu robót objętych dokumentacją projektową – w ilości 4 egz. oraz 1 egz. w formie elektronicznej.

3.4. Przygotowanie i złożenie do Starostwa Powiatowego w Myszkowie kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę - który winien zostać opracowany zgodnie z ustawą z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 682 z późn. zm.), w tym uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień, zezwoleń, zgód– 2 egz.

Przedmiotowy wniosek winien zawierać:

- 4 egz. projektu budowlanego poszerzonego o zakres projektu wykonawczego (PBW);
- oświadczenie o dysponowaniu nieruchomością na cele budowlane (w tym niezbędną ostateczną decyzję o ograniczeniu w korzystaniu z nieruchomości dla działek o nieuregulowanym stanie prawnym), ponadto oryginały wraz z kserokopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem decyzji pozwolenia wodnoprawnego, decyzji na wycięcie drzew (w przypadku takiej konieczności).

4. Wymagania w zakresie części kosztowej dokumentacji:

Przedmiary robót winny zostać opracowane na: sieć wodociągową.

4.1 Przedmiar robót, przedmiar robót w układzie TER i wzór kosztorysu ofertowego (formularz):

- 2 egz. w formie papierowej,
- 1 egz. w formie elektronicznej:
 - całość - plik w formacie PDF, oraz XML XLS
 - całość - plik w formacie ATH i KST odrębnie

Przedmiar robót, jako składnik dokumentacji projektowej, należy wykonać dla wszystkich branż i wszystkich robót objętych dokumentacją projektową - zgodnie z Rozporządzeniem Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tekst jednolity Dz. U. 2021 r. poz. 2454). Przedmiar robót powinien zawierać zestawienie przewidzianych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych; Należy zwrócić uwagę na zgodność pozycji przedmiarowych z przyporządkowanymi do nich Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB). Zgodność ta dotyczyć powinna zwłaszcza zakresu rzeczowego oraz obmiarowego (jednostki miar, wyliczenia ilościowe). Na stronie tytułowej przedmiaru robót należy także podać dane jednostki i osoby opracowującej przedmiar (wraz z podpisem tej osoby).

4.2 Wzór kosztorysu ofertowego (formularz) należy sporządzić w układzie specyfikacyjnym (STWiORB), w formie Tabel Elementów Rozliczeniowych (TER), odrębnie dla każdej branży – dla wszystkich robót objętych dokumentacją projektową. Wspólne wymagania (pkt.3.3) należy zestawić w oddzielnej tabeli TER – poprzedzającej tabele pozostałe – o ile specyfikacja DM.00.00.00 przewiduje odrębny sposób rozliczania tych wymagań. Poszczególne Tabele Elementów Rozliczeniowych, jednoznacznie określone jakiej branży dotyczą, należy zebrać w jeden „skoroszyt” na początku, którego (za stroną tytułową) powinno być zestawienie zbiorcze wszystkich Tabel składających się na całość kosztorysu ofertowego. Dane strony tytułowej Kosztorysu Ofertowego winny

zawierać informacje analogiczne jak dla przedmiaru robót. Poszczególne Tabele Elementów Rozliczeniowych należy sporządzić w następującym układzie kolumn: Lp., numer STWiORB, wyszczególnienie elementów rozliczeniowych, jednostka miary, ilość jednostek, cena jednostkowa w zdefiniowanej walucie (kolumna nie wypełniana danymi), cena za element rozliczeniowy (wartość wyrażona w zdefiniowanej jednostce pieniężnej – kolumna nie wypełniona danymi). Poszczególne wiersze danej Tabeli Elementów Rozliczeniowych powinny odzwierciedlać systematykę przyjętą dla Specyfikacji Technicznych (pkt.3.3). Ostatnie wiersze TER powinny dotyczyć podsumowania kolumny cenowej za elementy rozliczeniowe danej Tabeli w układzie: suma netto, podatek VAT (zdefiniowany procentowo), razem brutto (jako suma netto z podatkiem VAT). Wszystkie wyceniane pozycje rozliczeniowe w TER muszą być ponumerowane i odpowiadać tylko i wyłącznie zapisom pkt 7 i 9 adekwatnej STWiORB (zgodność jednostek obmiarowych i cen jednostkowych odniesionych do tych jednostek). Edytowalna wersja elektroniczna kosztorysu ofertowego, wraz z poprawnie zapisanymi formułami, powinna być dostarczona Zamawiającemu w formacie danych kompatybilnym z MS Excel, w sposób umożliwiający samoczynne przeliczanie arkusza kalkulacyjnego.

Przedmiar robót w układzie TER należy sporządzić na bazie przyszłego kosztorysu ofertowego, jaki będą składać wykonawcy robót budowlanych, bez wykazywania kolumn cenowych i wierszy podsumowujących tabele. Poszczególne pozycje rozliczeniowe danej Tabeli Elementów Rozliczeniowych należy uzupełnić o dodatkowe wiersze - jako niewyceniane podpozycje pozycji rozliczeniowej. W wierszach tych należy wyspecyfikować cząstkowe wyliczenia ilościowe składające się na sumaryczną ilość rozliczeniową (ze wskazaniem lokalizacji lub „źródła” wyliczeń). W podpozycjach należy także wykazać te elementy rozliczeniowe które nie mają zdefiniowanych jednostek obmiarowych w pkt 7 Specyfikacji, a stanowią składnik ceny jednostkowej wg pkt 9 STWiORB. Pozycjom nie wycenianym nie należy nadawać odrębnych numerów; podpozycje mogą być punktowane i/lub wyróżnione odrębną czcionką. Edytowalna wersja elektroniczna tego przedmiaru powinna być dostarczona Zamawiającemu w formacie danych kompatybilnym z MS Excel.

4.3 Kosztorys inwestorski w układzie TER:

Kosztorys inwestorski winien zostać opracowany na: sieć wodociagową.

Kosztorys inwestorski należy wykonać dla wszystkich branż i wszystkich robót objętych dokumentacją projektową - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. 2021 r. poz. 2458). Założenia do kosztorysowania należy uzgodnić z Zamawiającym. Podstawę do sporządzenia kosztorysu inwestorskiego stanowią: dokumentacja projektowa z przedmiarem robót, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (pkt.3.3.), założenia wyjściowe do kosztorysowania oraz ceny jednostkowe. Kosztorys inwestorski należy sporządzić na bazie kosztorysu ofertowego (pkt.4.2.0) odrębnie: w układzie szczegółowym i uproszczonym w formie TER. TER należy sporządzić na bazie kosztorysu ofertowego ustalając ceny dla poszczególnych

wycenianych pozycji rozliczeniowych. Ceny te, dla przyjętego w TER stopnia agregacji elementów rozliczeniowych, powinny korelować z wyliczeniami zawartymi w kosztorysie inwestorskim opracowanym wg zasad jak wyżej – wymagana jest całkowita zgodność cenowa pomiędzy kosztorysami. Ceny jednostkowe lub kwoty ryczałtowe wyliczone dla poziomu scalenia pozycji rozliczeniowej, powinny odpowiadać zapisom pkt. 7 i 9 stosownych Specyfikacji Technicznych odnoszących się do danej pozycji rozliczeniowej. Edytowalna wersja elektroniczna kosztorysu inwestorskiego w układzie TER, wraz z poprawnie zapisanymi formułami, powinna być dostarczona Zamawiającemu w formacie danych kompatybilnym z MS Excel, w sposób umożliwiający samoczynne przeliczanie arkusza kalkulacyjnego. Jeżeli podczas weryfikacji Zamawiający stwierdzi, iż wartości kosztorysowe robót odbiegają od cen rynkowych ma on prawo żądać od Wykonawcy dokonania korekty w przedmiotowych kosztorysach.

5. Materiały przetargowe:

Materiały przetargowe stanowią, przekazaną na nośnikach danych, cyfrową kompletną ostateczną wersję dokumentacji projektowej, która jest wiernym odzwierciedleniem wersji papierowej. Zarówno opakowanie oraz sam nośnik winny być opisane nazwą opracowania oraz datą wykonania. Struktura i nazewnictwo katalogów oraz plików muszą być uporządkowane w sposób czytelny, zrozumiały, logiczny oraz jednoznaczny. Materiały przetargowe stanowią wszystkie finalne opracowania jakie zostały przekazane Zamawiającemu (np. mapa do celów projektowych, karta informacyjna, operat wodnoprawny, rozpoznanie podłoża gruntowego, projekt budowlano-wykonawczy z załącznikami, projekty organizacji ruchu z załącznikami, STWiOR, TER-y, i inne wymienione w OPZ. Materiały przetargowe należy przekazać na trzech niezależnych nośnikach. Nośnik pierwszy winien zawierać wersję nieedytowalną dokumentacji z wyłączeniem materiałów zawierających szacunkowe koszty inwestycji (rozszerzenie pdf oraz dodatkowo jpg dla orientacji i planu zagospodarowania terenu), nośnik drugi winien zawierać wersję edytowalną (rozszerzenie doc, xls, dwg oraz dxf) materiałów zamieszczonych na nośniku pierwszym. Nośnik trzeci winien zawierać kosztorysy i TER-y. Wielkość jednego pliku nieedytowalnego nie może przekraczać 16 MB. Podkłady mapowe oraz plany sytuacyjne winny być umieszczone w państwowym układzie współrzędnych. W przypadku pracy na odnośnikach pliki winny być przygotowane w taki sposób, by otwarcie pliku zasadniczego powodowało samoistne załadowanie odnośnika.

6. Pozostałe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:

6.1 Wykonawca uzyska wszystkie niezbędne decyzje, postanowienia, uzgodnienia, opinie, dane, informacje, itp., niezbędne dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej. Kserokopie wszystkich orzeczeń organów administracji publicznej oraz opinii i uzgodnień innych podmiotów przekaze do Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od daty ich otrzymania. Wszelkie umowy i porozumienia z innymi instytucjami, które Wykonawca będzie zobowiązany zawrzeć w związku z realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca przekaze do Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych od daty ich otrzymania. Ważność wszystkich uzyskanych na etapie opracowywania dokumentacji dokumentów musi

posiadać co najmniej 6-cio miesięczny okres ważności licząc od dnia sporządzenia protokołu odbioru dokumentacji projektowej. W przypadku warunków technicznych uzyskiwanych od gestorów sieci projektant jest zobowiązany do udzielenia informacji czy zakresy robót związanych z likwidacją kolizji wynikają z minimalnych potrzeb technicznych czy też stanowią ulepszenie sieci. W przypadku konieczności negocjacji warunków przebudowy, na polecenie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie uczestniczyć w organizowanych spotkaniach z gestorami sieci, celem ustalenia ostatecznych warunków dla inwestycji.

- 6.2** Wszystkie decyzje/uzgodnienia/opinie, które są wymagane przez prawo budowlane winny być w oryginałach załączone do egz. nr 1 PBW. Na okładce tego egzemplarza należy umieścić czerwony napis „Egzemplarz zawiera oryginały uzgodnień”.
- 6.3** Wszystkie oryginalne dokumenty, które nie zostały zamieszczone w PBW, winny być przekazane w oddzielnej teczce (segregatorze). W tej samej teczce winny się znaleźć kserokopie dokumentów załączonych do PBW potwierdzone „za zgodność” i opisem, iż oryginały znajdują się w PBW. Dotyczy to zarówno samych pism jak, i załączników graficznych. Teczka/segregator winny zawierać spis wszystkich dokumentów oraz dat ich ważności.
- 6.4** Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu z wnioskami o uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, postanowień, zezwoleń, uzgodnień i opinii, po wcześniejszym wystąpieniu Wykonawcy do Zamawiającego o ich udzielenie.
- 6.5** Dokumentacja projektowa nie może określać technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. Należy dążyć do opisu elementu minimalnymi parametrami i cechami jakie ma posiadać, i które są istotne z punktu widzenia funkcjonalności elementu. W wyjątkowych wypadkach Zamawiający dopuszcza wskazanie w dokumentacji projektowej na znak towarowy, patent z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych, organizacyjnych, jeżeli taki obowiązek wynika z odrębnych przepisów. W takim przypadku wskazaniu powinien być dopisek, że dopuszcza się rozwiązanie równoważne.
- 6.6** Dokumentacja projektowa powinna spełniać wymogi obowiązujących ustaw, rozporządzeń, warunków technicznych, aktualnych na dzień odbioru dokumentacji projektowej. W przypadku zmiany przepisów w trakcie przygotowania dokumentacji, ale przed jej odbiorem, należy treść i zakres projektu dostosować do obowiązujących przepisów.
- 6.7** Dokumentację projektową należy odpowiednio skompletować w oddzielnych teczkach kartonowych z wykazem zawartości teczki. Do kompletowania dokumentacji projektowej nie należy stosować kartonów archiwizacyjnych.
- 6.8** W przypadku niekompletności dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej

wykonania.

6.9 W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, aż do zakończenia postępowania na roboty budowlane, Wykonawca będzie przygotowywał pisemne odpowiedzi na pytania i ewentualne zmiany dokumentacji projektowej, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania pytania Wykonawcy.

6.10 Razem z protokołem przekazania dokumentacji projektowej Wykonawca złoży oświadczenie, iż przekazywana dokumentacja jest sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami, wytycznymi i zasadami wiedzy technicznej oraz jest kompletna z punktu widzenia, któremu ma służyć. Oświadczenie to winno być podpisane przez projektanta, sprawdzającego oraz osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Dodatkowo do dokumentacji należy załączyć oświadczenie, z którego wynikać będzie, że dokumentacja jest zgodna z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego, oraz że dokonano następujących czynności:

- sprawdzono kompletność opracowania,
- sprawdzono kompletność uzgodnień branżowych i wypełniono warunki techniczne w nich zawarte,
- sprawdzono kompletność uzgodnień, zaleceń i wymagań, wynikających z wydanych decyzji, w tym m.in. pozwolenia wodnoprawnego,
- sprawdzono poprawność obliczeń, przedmiarów i kosztorysów,
- sprawdzono zgodność dokumentacji, w tym STWiORB z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych,
- sprawdzono zgodność dokumentacji, w tym STWiORB z wersją elektroniczną przedmiotowej dokumentacji,
- sprawdzono zgodność z obowiązującymi przepisami Unii Europejskiej.

6.11 Inne:

Niezależnie od opisanych powyżej rozwiązań, mających na celu zapewnienie jak najwyższej jakości opracowywanej dokumentacji, Wykonawca ma prawo do składania, uzgadniania przez Zamawiającego rozwiązań projektowych. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przeprowadzenia kontroli dokumentacji projektowej niezależnej Jednostce.

7. Wycena, rozliczenie i odbiór dokumentacji projektowej:

7.1 W cenie ofertowej należy uwzględnić koszt uzgodnień oraz materiałów wyjściowych koniecznych do realizacji dokumentacji projektowej, wynikających z analizy przeprowadzonej przez Wykonawcę w zakresie niezbędnym dla wykonania przedmiotowego zamierzenia inwestycyjnego, objętego zamówieniem

oraz wszystkie elementy dokumentacji projektowej określone w niniejszym OPZ. Cena ofertowa winna uwzględniać koszty wynikające z wymagań określonych w niniejszym OPZ oraz koszty udziału w postępowaniu przetargowym na wykonanie robót budowlanych (m.in. w zakresie udzielania odpowiedzi na zapytania ofertowe) oraz przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do rozporządzania i korzystania z przedmiotu zamówienia.

7.2 Kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową z decyzją o pozwoleniu na budowę oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych należy złożyć w biurze podawczym Zamawiającego.

7.3 Weryfikacja dokumentacji projektowej powinna nastąpić w ciągu 7 dni, licząc od daty złożenia przedmiotowej dokumentacji w ilości przewidzianej umową w siedzibie Zamawiającego wraz z protokołem odbioru prac projektowych w 2 egz., podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W razie odmowy odbioru opracowań podlegających odbiorowi, ich zwrot powinien nastąpić w ww. terminie z pisemnym podaniem przyczyn niedokonania odbioru m.in.: stwierdzenia niezgodności wykonanej dokumentacji projektowej z założonymi wymaganiami oraz opisem przedmiotu zamówienia. Wówczas dokumentacja projektowa zostaje zwrócona Wykonawcy, celem jej poprawienia, z wyznaczeniem terminu naniesienia poprawek.

7.4 1 egz. protokołu odbioru prac projektowych po podpisaniu przez Zamawiającego zostanie przekazana Wykonawcy.

7.5 Protokół odbioru, o którym mowa powyżej, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w umowie i jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną dokumentację projektową.

8. Załączniki

1) Załącznik nr 1 do OPZ – mapa pogładowa z lokalizacją inwestycji.

9. Obowiązujące nw. przepisy związane, podstawy prawne aktualne na dzień zawarcia umowy:

- Ustawa z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane;
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych;
- Ustawa z dnia 13.10.1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną;
- Ustawa z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych;
- Ustawa z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne;
- Ustawa z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami;
- Ustawa z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- Ustawa z dnia 03.10.2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach

- oddziaływania na środowisko;
- Ustawa z dnia 20.07.2017 r. – Prawo wodne;
 - Ustawa z dnia 16.04.2004 r. o ochronie przyrody;
 - Ustawa z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
 - Ustawa z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - Ustawa z dnia 09.06.2011 r. Prawo geologiczne i górnicze;
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem;
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym;
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tekst jednolity Dz. U. 2021 r. poz. 2454)
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18.11.2016 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno – inżynierskiej;
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20.12.2011 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących projektów robót geologicznych, w tym robót, których wykonanie wymaga uzyskania koncesji;
 - Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych;
 - Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.

W przypadku zmian ustaw, przepisów, rozporządzeń ww. przepisów, które zostaną wprowadzone w trakcie wykonywania umowy, a w szczególności wydania nowego Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz nowego Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, na podstawie których Wykonawca opracowuje przedmiotową dokumentację projektową i STWiORB, Wykonawca winien przed oddaniem opracowań

Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego

uwzględnić w nich zmiany wynikające z nowych przepisów. Czynności te Wykonawca winien wykonać bez dodatkowego wynagrodzenia.