

U M O W A

zawarta w dniu.....w mieście Katowice pomiędzy:
Komendą Wojewódzką Policji w Katowicach 40-038 Katowice ul. J. Lompy 19,
NIP 634-013-79-13, REGON 270208292
reprezentowaną przez działającego z upoważnienia Komendanta Wojewódzkiego Policji w Katowicach:
Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Katowicach –
zwaną dalej „Zamawiającym”, a

* gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

....., z siedzibą w przy
ulicy (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru
przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr prowadzonego przez Sąd
Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
NIP:, REGON:, reprezentowaną przez
zwaną dalej „Wykonawcą”,

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panem/Panią zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy
prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą adres wykonywania działalności
gospodarczej: na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej RP, NIP:....., REGON:, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:

Panem/Panią....., zamieszkałym/ą w.....(kod pocztowy), przy ulicy.....
legitymującym/ą się dowodem osobistym numer:seria, wydanym przez, dnia
....., PESEL:....., zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

* gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:

Panem/Panią zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy
prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP:....., REGON:
Panem/Panią zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy
prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP:....., REGON:,

(...) prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą na
podstawie umowy z dnia, NIP:, REGON:, reprezentowanej przez
....., zwaną dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści :

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo
Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 (tj. Dz.U. z 2022 r. Poz.1710) – przepisów ustawy nie stosuje się, oznaczenie
sprawy WTI-128/2023, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **„Zakup i dostawa telefonów IP wraz z licencjami CUCM dla CBZC”** stanowiących przedmiot zamówienia w ilościach i według cen jednostkowych przedstawionych w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Cały asortyment objęty przedmiotem umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad technicznych i prawnych, dopuszczony do obrotu, gatunku I, nie jest powystawowy, nie jest wykorzystywany wcześniej przez inny podmiot, spełnia normy jakościowe i użytkowe wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca udziela(minimum 24) miesięcznej gwarancji na cały asortyment wskazany w formularzu ofertowym - załącznik nr 1. Gwarancja będzie liczona od dnia przyjęcia dostawy.
4. Wady ujawnione w okresie gwarancji Wykonawca będzie usuwał niezwłocznie na wezwanie Zamawiającego przesłane na adres e-mail:
5. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę naprawy gwarancyjnej w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wezwania Zamawiający będzie upoważniony do zastępczego usunięcia wad na koszt Wykonawcy i ma zastosowanie § 5 ust. 1 litera c.

6. W okresie udzielonej gwarancji Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów, wszystkie koszty związane z obsługą gwarancyjną ponosi Wykonawca, w tym odbiór oraz dostarczenie przedmiotu gwarancji.
7. W okresie gwarancji asortyment podlegający naprawie będzie mógł być naprawiany przez Wykonawcę u bezpośredniego odbiorcy lub też odbierany od bezpośredniego odbiorcy celem naprawy, a następnie dostarczany do bezpośredniego odbiorcy niezwłocznie po naprawie.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie umowy w całości.
9. Wykonawca oświadcza, że zakres wynikający z realizacji niniejszej umowy wykona w całości nakładem własnym.

§ 2

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie 30 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Dostawa jednorazowa wraz z wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Katowicach przy ul. Lompy 19 zostanie zrealizowana po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z pracownikiem Wydziału Teleinformatyki KWP w Katowicach.
3. Dostawa licencji, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy, nastąpi na konto CCO Komendy Głównej Policji: **policja.gov.pl**, przy czym link aktywacyjny wysłany zostanie na adres e-mail: **dyzurny.ost@policja.gov.pl** po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z pracownikiem Wydziału Teleinformatyki KWP w Katowicach.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania zbiorczego zestawienia dostarczanego sprzętu w postaci elektronicznej w pliku arkusza kalkulacyjnego na adres: **magazyn.teleinformatyka@ka.policja.gov.pl**, zawierającego numery seryjne, nazwy modeli, daty produkcji, producentów i opis zgodny z formularzem ofertowym.
5. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego i bezpośredniego odbiorcę o dostawie z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem dostawy. Zgłoszenie następuje telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej do pracowników Zespołu Materiałowo Finansowego:
....., tel., e-mail:
....., tel., e-mail:
6. Dostawa winna być zrealizowana w dniach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 14:00.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia asortymentu do siedziby Zamawiającego do miejsca docelowego przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko w ilościach asortymentowych określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
8. W przypadku przekroczenia terminu wskazanego w § 2 ust. 1 zostaną naliczone kary umowne wskazane w § 5 ust. 1 lit.b niniejszej umowy.
9. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony pisemnym protokołem odbioru ilościowo - jakościowego wg wzoru załącznika nr 3 do umowy, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego po sprawdzeniu ilości, rodzaju i kompletności przedmiotu zamówienia. Podpisany bez uwag protokół odbioru stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury do zapłaty.
10. Protokół odbioru ilościowo - jakościowego zostanie sporządzony przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Wykonawcy jeden dla Zamawiającego.
11. Do czasu odbioru zamówienia przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą asortymentu ponosi Wykonawca.
12. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że zaoferowany asortyment jest uszkodzony lub niezgodny ze złożoną ofertą, musi on zostać wymieniony lub uzupełniony przez Wykonawcę w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia odmowy przyjęcia.
13. Zamawiającemu przysługuje prawo:
 - a) odmowy przyjęcia całej dostawy w przypadkach określonych w niniejszej umowie
 - b) przyjęcia dostawy w części, którą uzna za zgodną z postawionymi wymaganiami.
14. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu asortyment odpowiada przeznaczeniu i użytkowaniu wynikającemu z umowy, ponadto jest w pełni zgodny z umową i formularzem cenowym.
15. W razie stwierdzenia wad jakościowych bądź niezgodności asortymentu z wymaganiami Zamawiającego po odbiorze, Zamawiający niezwłocznie zgłosi pisemnie reklamację na adres e-mail:, którą Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania. O sposobie rozpatrzenia zgłoszonej reklamacji Wykonawca powiadomi Zamawiającego w formie pisemnej. Reklamacja, winna zawierać opis wad. Brak powiadomienia o sposobie rozpatrzenia reklamacji będzie potraktowane za uznanie reklamacji przez Wykonawcę.
16. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku uznania reklamacji do wymiany wadliwego asortymentu na wolny od wad na własny koszt w terminie 14 dni kalendarzowych od daty rozpatrzenia reklamacji.
17. Wykonawca jest obowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonego asortymentu i bezzwłocznej wymiany asortymentu wadliwego w terminie do 14 dni kalendarzowych.
18. Do bieżących uzgodnień związanych z realizacją umowy strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
 - a), tel., e-mail: - ze strony Wykonawcy,
 - b), tel., e-mail: - ze strony Zamawiającego.

§ 3

1. Wartość przedmiotu zamówienia wynosi: brutto, słownie złotych brutto:w tym podatek 23% VAT i wynika z formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Dopuszcza się możliwość realizacji przedmiotu umowy o wartości niższej niż wymieniona w ust. 1
3. Wskazana w ust. 1 łączna wartość zamówienia obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z realizacją umowy, w tym związane z dostarczaniem asortymentu do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia określonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 4

1. Strony dokonają rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktury prawidłowo wystawionej zgodnie z ilością i rodzajem zamówienia oraz złożoną ofertą.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół o którym mowa w § 2 ust. 9.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia faktury w wersji elektronicznej. Faktura w wersji elektronicznej zostanie przesłana do Zamawiającego na adres e-mail: faktury.teleinformatyka@ka.policja.gov.pl
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność za dostarczony asortyment przelewem w ciągu 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym bank Zamawiającego obciążył jego rachunek bankowy.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o Podatku od towarów i usług 7. (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm).
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 2324 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
8. W przypadku stwierdzenia, że rachunek bankowy Wykonawcy na dzień zlecenia przelewu nie znajduje się na tzw. białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzyma się z zapłatą należności wynikającej z faktury do momentu pozytywnej weryfikacji wskazanego rachunku bankowego.
9. W razie zaistnienia sytuacji wskazanej w ust. 8 termin płatności ulega prolongacie, bez skutków wynikających z opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot umowy.
10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) w wysokości 10% wartości umownej brutto określonej w § 3 ust 1, gdy Zamawiający lub Wykonawca wypowie umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości 0,5% wartości brutto niezrealizowanego zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od terminu określonego w § 2 ust. 1 oraz w § 2 ust. 12. Po przekroczeniu wysokości kar umownych odpowiadających 5% wartości brutto umowy Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy.
 - c) wysokości 0,5% wartości brutto reklamowanego towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od terminu określonego w § 1 ust. 5 oraz w § 2 ust. 16 i 17 . Po przekroczeniu 5% wartości brutto reklamowanego towaru, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy.
2. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych z zastrzeżeniem, że łączna wysokość odszkodowania z tytułu roszczeń wraz z naliczonymi karami nie przekroczy całkowitej wartości umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia wartości naliczonych kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy na piśmie o potrąceniu i jego wysokości.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi nie więcej niż 20% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w § 3 ust. 1.

§ 6

1. Zastrzega się niedopuszczalność przeniesienia wierzytelności na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym miejscowo dla Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zmiana dostarczanego asortymentu jest możliwa tylko w skutek działania siły wyższej np. powodzi czy pożaru tudzież innych zdarzeń, na które Wykonawca nie miał wpływu lub gdy dany asortyment przestanie być produkowany. W przypadku takiej

zmiany Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację Zamawiającego wyjaśnić zdarzenie losowe, które miało wpływ na realizację dostawy lub udokumentować, że asortyment wskazany w ofercie jest niedostępny na rynku, a asortyment który proponuje jest równoważny, bądź lepszy od dotychczas dostarczanego z jednoczesnym zachowaniem niezmienności cen.

§ 7

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA