

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

dla zamówienia prowadzonego w trybie przetargu, realizowanego za pośrednictwem Platformy Zakupowej z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

**SUKCESYWNA DOSTAWA FABRYCZNIE NOWYCH OPON AUTOBUSOWYCH
Z DOPUSZCZENIEM SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH:
ZADANIE 1. SUKCESYWNA DOSTAWA FABRYCZNIE NOWYCH OPON AUTOBUSOWYCH,
PRODUCENTA SAVA ORAZ MATADOR
ZADANIE 2. SUKCESYWNA DOSTAWA FABRYCZNIE NOWYCH OPON AUTOBUSOWYCH,
PRODUCENTA BRIDGESTONE
ZADANIE 3. SUKCESYWNA DOSTAWA FABRYCZNIE NOWYCH OPON AUTOBUSOWYCH,
PRODUCENTA CONTINENTAL**

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający: Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o.

ul. Towarowa 1, 43-100 Tychy

KRS – 0000076836, NIP – 6460009023, REGON – 272797364

Strona internetowa: www.pkmtychy.pl

Wnioskujący prowadzący sprawę, osoby upoważnione do kontaktu:

Biuro ds. Organizacyjno- Administracyjnych
Katarzyna Włodarczyk

2. Podstawa prawna.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone na podstawie Regulaminu Zamówień Publicznych w Przedsiębiorstwie Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. w Tychach, z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie przepisu art. 2 ust. 1 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych. Zasady, wg których prowadzone jest niniejsze postępowanie, zostały opisane w instrukcji dotyczącej przeprowadzenia postępowania, zawartej w niniejszym ogłoszeniu.

3. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu lub załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.

4. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) **Wymagany termin realizacji zamówienia:** 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- 2) **Miejsce realizacji zamówienia:** Tychy, ul. Towarowa 1.
- 3) **Termin gwarancji:** zgodny z załącznikiem nr 1.
- 4) **Wymagane wadium** zgodnie z SWZ.
- 5) **Pozostałe informacje w zakresie realizacji zamówienia:** zgodnie z SWZ.
- 6) **Warunki płatności:** zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

5. Warunki udziału w postępowaniu zgodnie z SWZ.

6. Opis kryteriów oceny ofert.

1) Kryterium – Cena. Waga kryterium – 100%.

Opis sposobu przyznawania punktów – oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt

7. Opis sposobu przygotowania ofert.

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w przedmiotowym postępowaniu w zakresie danej części.

Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w kopii podpisanego odręcznie dokumentu wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.

2) Oferta powinna zawierać informacje na temat: zgodnie z SWZ.

3) Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub pełnomocnictwa.

4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).

5) Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska).

6) Wykonawca złoży ofertę **tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej eB2B pod adresem <https://platforma.eb2b.com.pl/>**

7) Ofertę oraz wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, dokumenty, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują elektronicznie **tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej eB2B pod adresem <https://platforma.eb2b.com.pl/>** w postaci dokumentów podpisanych elektronicznie bądź skanów oryginałów dokumentów

8. Termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej w terminie do dnia **23.04.2024r.** do godz. **9:00**

9. Opis sposobu obliczenia ceny.

1) Wykonawca winien podać w ofercie ceny jednostkowe stałe przez cały okres realizacji zamówienia za dany asortyment wraz z obliczeniem ceny oferty wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.

2) Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.

3) Ocenie będzie podlegała cena oferty z uwzględnieniem podatku VAT w odpowiedniej wysokości.

4) Cena winna być wyrażona w PLN; w PLN będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

5) Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

10. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą.

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w rozdziale IX ust. 4 SWZ.

11. Wykaz załączników do ogłoszenia. SWZ

12. Instrukcja dotycząca przeprowadzenia postępowania

- 1) Postępowanie wszczyna się poprzez zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu na **Platformie zakupowej eB2B** pod adresem <https://platforma.eb2b.com.pl/>
- 2) Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ogłoszenia zamówieniu oraz załączników do ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert tylko i wyłącznie za pośrednictwem **Platformy zakupowej eB2B** pod adresem <https://platforma.eb2b.com.pl/> w postaci dokumentów podpisanych elektronicznie bądź skanów oryginałów dokumentów.
- 3) Zamawiający zamieszcza odpowiedzi na pytania wraz z treścią pytań (bez ujawniania podmiotu zadającego pytania), w miejscu publikacji ogłoszenia.
Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści ogłoszenia lub zmiany innych dokumentów stanowiących załączniki do ogłoszenia. Stosowną informację o zmianie, Zamawiający udostępnia na stronie, na której zamieszczono ogłoszenie. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 4) Zamawiający **bada i ocenia oferty**, zgodnie z §23 Regulaminu ZP.
- 5) Zamawiający **odrzuca ofertę** Wykonawcy, zgodnie z § 24 Regulaminu ZP.
- 6) Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z § 26 Regulaminu ZP.
- 7) Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wszystkich Wykonawców o **wyborze najkorzystniejszej oferty**, zgodnie z § 26 ust.6 Regulaminu ZP.
- 8) Zamawiający **unieważnia** postępowanie, zgodnie z § 25 Regulaminu ZP.
- 9) Na wniosek Wykonawcy, który złożył ofertę, Zamawiający udostępnia złożone oferty wraz z załącznikami z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 10) Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we wzorze umowy lub istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do ogłoszenia o zamówieniu oraz w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę.
- 11) Zamówienie jest realizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem o udzielanym zamówieniu, będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny i innych ustaw szczególnych powszechnie obowiązującego prawa.

PREZES ZARZĄDU

Miłosz Stec

WICEPREZES ZARZĄDU

Łukasz Torbus

Zarząd Spółki