

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG

zawarta w w dniu2024 r. pomiędzy:

Leroy Merlin Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Burakowskiej 14, 01-066 Warszawa zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000053665, NIP: 113-00-89-950, REGON 010692148, o kapitale zakładowym 51.000.000 zł, reprezentowaną przez: –
zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a,

..... z siedzibą w przy ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, NIP, REGON reprezentowaną przez: –
zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą.

Rozdział 1 - Przedmiot Umowy

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy (dalej jako Umowa) jest świadczenie przez Wykonawcę na terenie Zamawiającego, mieszczącego się w przy ul., kod pocztowy (Sklep Leroy Merlin):
 - a) stałego i kompleksowego utrzymywania czystości na terenie Sklepu na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy;
 - b) usług utrzymania terenów zewnętrznych (w tym parkingi i tereny zielone oraz szybkomaty) na terenach przynależnych Sklepu na zasadach określonych w Załączniku nr 2 do Umowy;
 - c) usług odśnieżania parkingu oraz terenów przynależnych Sklepu na zasadach określonych w Załączniku nr 3 do Umowy;
 - d) usług odśnieżania dachu Sklepu na zasadach określonych w załączniku nr 4 do Umowy;
 - e) usług polimeryzacji posadzek na zasadach określonych w załączniku nr 5 do Umowy.
2. Szczegółowy zakres oraz harmonogram prac objętych przedmiotem Umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, został określony w Załącznikach nr 1 - 5 do Umowy.

Rozdział 2 - Obowiązki Wykonawcy

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane prawem zezwolenia i decyzje władz państwowych oraz samorządowych, a także wiedzę, i niezbędne kwalifikacje do należytego, i zgodnego z prawem wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy z zachowaniem należytej staranności w obrocie profesjonalnym, a w szczególności w sposób

fachowy i terminowy, zgodnie z uznanymi regułami techniki, z zachowaniem wszelkich norm i przepisów prawnych.

3. W związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania: przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz innych przepisów prawa mających zastosowanie do przedmiotu niniejszej Umowy, a także do stosowania wszelkich innych niezbędnych środków ostrożności.
4. W celu należytego wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia we własnym zakresie swojego personelu kierowanego do wykonywania prac na terenie Zamawiającego w zakresie BHP (szkolenie wstępne, stanowiskowe oraz okresowe) oraz ochrony przeciwpożarowej. Przed skierowaniem personelu do pracy u Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przekazać dokumenty potwierdzające fakt odbycia przez personel wstępnego szkolenia BHP.
5. Wykonawca zapewni, aby personel obsługujący maszyny takie jak: belownica, wózki sprząające itp. lub wykonujący prace na wysokościach odbył profilaktyczne badania lekarskie i posiadał aktualne badania okresowe medycyny pracy potwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania powierzonych prac oraz odbył szkolenie z obsługi ww. urządzenia (w tym zapoznali się z jego DTR).
6. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać zasad segregacji odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca, w oparciu o materiały szkoleniowe przygotowane przez Zamawiającego, przeprowadzi szkolenie dla każdego pracownika z zakresu prawidłowej segregacji odpadów, w tym odpadów powstających w wyniku usług świadczonych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie zanim pracownik przystąpi do wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej Umowy.
7. W związku z realizacją usług będących przedmiotem niniejszej Umowy Wykonawca oświadcza, że jest wytwarzającym i posiadaczem powstałych odpadów oraz zobowiązuje się do przestrzegania w tym zakresie powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności do ewidencjonowania odpadów (o ile taki obowiązek wynika z tych przepisów). Wykonawca w ramach wynagrodzenia ustalonego Umową zobowiązuje się do usuwania wszelkich odpadów powstałych w toku realizacji Usług, w tym w szczególności opakowań, wkładów, pozostałości po środkach czystości, środków czystości, których termin przydatności upłynął, z uwzględnieniem przepisów ustawy o odpadach, przyjmując na siebie pełną odpowiedzialność za gospodarowanie ewentualnymi odpadami powstałymi w związku lub przy okazji wykonywania Umowy. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku Zamawiający jest uprawniony do wykonania tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy, w tym także do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń.
8. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni ponadto swoim pracownikom i osobom, którymi się posługuje, odpowiednie ubrania robocze i inne środki ochrony indywidualnej niezbędne do bezpiecznego wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest również do przestrzegania wewnętrznych regulaminów i zarządzeń administracyjnych Zamawiającego, a także do przestrzegania zaleceń i ustaleń producentów maszyn i urządzeń wykorzystywanych przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.
10. W celu należytego wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania wyłącznie odpowiednio dobranego, wykwalifikowanego, uczciwego, niezawodnego i wyszkolonego personelu oraz zobowiązuje się do bieżącego nadzorowania wykonywanych przez ten personel prac.
11. Wykonawca jest uprawniony do wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy za pośrednictwem osób trzecich wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Koordynatora, który na bieżąco będzie nadzorować wykonywanie prac objętych niniejszą Umową.

13. Wykonawca wskazuje, że Koordynatorem, o którym mowa powyżej jest :

- Pan/i, telefon

Do obowiązków Koordynatora Wykonawcy należy:

- koordynowanie działań pracowników Wykonawcy realizujących zadania w ramach realizacji przedmiotu umowy;
- bieżąca kontrola jakości wykonywanych prac;
- podejmowanie stosownych działań w odpowiedzi na zalecenia lub uwagi Zamawiającego.

Zadaniem Koordynatora będzie m.in. wyznaczenia priorytetów działań serwisu sprząającego, bieżący nadzór jego pracy, jego jakości i efektów pracy w sklepie oraz reaktywność i komunikacja z Liderem Efektywności Operacyjnej sklepu lub inną wskazaną osobą w sklepie. Dojazd Koordynatora do danego sklepu nie może być dłuższy niż 2 godziny.

14. Wykonawca zapewni na każdej zmianie w zespole sprząającym Brygadzystę, który będzie na bieżąco kierował pracami zespołu (wymagana umiejętność zarządzania zespołem).

§ 3

1. Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt sprzęt i urządzenia niezbędne do należytego wykonywania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, iż prace objęte przedmiotem niniejszej Umowy wykonywane będą wyłącznie przy użyciu profesjonalnego i sprawnego technicznie sprzętu i urządzeń, a także przy użyciu ekologicznych i atestowanych środków czystości. Wykonawca rozpoczynając świadczenie usług zapewni nowy sprzęt i niezbędne urządzenia do ich świadczenia. Urządzenia wykorzystywane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy będą podlegały terminowym przeglądom technicznym.
3. Nie później niż z dniem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy Wykonawca przekaze koordynatorowi Umowy ze strony Zamawiającego sporządzone w języku polskim karty charakterystyki środków chemicznych wykorzystywanych przez niego podczas realizacji prac. Karta charakterystyki środków chemicznych będzie przekazywana Zamawiającemu za każdym razem gdy ulegnie zmianie lub Wykonawca rozpocznie stosowanie nowego środka chemicznego.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, iż ze względów bezpieczeństwa, każdy z jego pracowników lub osób którymi Wykonawca posługuje się w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, będzie wyposażony w:
 - a) odzież ochronną obejmującą:
 - uniform z logo firmy, koloru
 - spodnie (spódnica) koloru lub
 - odzież zimową
 - obuwie robocze z metalowym noskiem oraz podeszwą antyprzebiciową;
 - rękawice antyprzecięciowe do wykonywania prac z narażeniem na skaleczenia;
 - b) identyfikator.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wyegzekwowania wśród swoich pracowników oraz osób, którymi się posługuje przy wykonywaniu przedmiotu Umowy, noszenia odzieży ochronnej i identyfikatorów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Strony zgodnie oświadczają, iż ze względów bezpieczeństwa Zamawiający lub pracownicy ochrony obiektu, działający na zlecenie Zamawiającego mogą żądać od pracowników Wykonawcy lub osób, którymi Wykonawca posługuje się w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy:
- a) poddania się kontroli osobistej w wyznaczonych przez Zamawiającego strefach i czasie (np. podczas opuszczania terenu hali sprzedaży lub magazynu);
 - b) każdorazowego podpisywania listy obecności.

Rozdział 3 - Obowiązki Zamawiającego

§ 5

1. W ramach przedmiotu niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
- a) zapoznania Wykonawcy ze specyfiką centrum handlowego oraz miejscem świadczenia usług, ze szczególnym uwzględnieniem miejsc wymagających specjalnej uwagi lub działań ze strony Wykonawcy.
 - b) udostępnienia pracownikom Wykonawcy pomieszczenia gospodarczego służącego do przechowywania środków ochrony osobistej oraz sprzętu i urządzeń Wykonawcy niezbędnych do wykonywania przedmiotu Umowy.
 - c) zapewnienia pracownikom Wykonawcy elementarnych warunków socjalnych poprzez umożliwienie wstępu do ogrzewanego pomieszczenia pozwalającego na spędzenie regulaminowych przerw w pracy oraz na higieniczne spożywanie posiłków.
 - d) nieodpłatnego udostępnienia wody oraz energii elektrycznej w ilościach niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się użytkować przydzielone mu pomieszczenie, o którym mowa w ust. 1
- b) niniejszego paragrafu, utrzymując je w porządku i należyтым stanie technicznym.

Rozdział 4 – Wynagrodzenie

§ 6

1. Za należyte wykonywanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe:
- a) za prace określone w Załączniku nr 1 do Umowy, miesięcznie z dołu, w kwocie netto: złotych netto (kwota wynagrodzenia po zaokrągleniu stanowi iloczyn stawki złotych za m2 oraz powierzchni m2. W przypadku Zlecenia przez Zamawiającego dodatkowych prac wychodzących poza ustalony miesięczny ryczałt Strony ustalają, że takie zlecenie musi mieć formę pisemną uwzględniającą zakres prac i liczbę roboczogodzin, a wynagrodzenie dla Wykonawcy za każdą prawidłowo wykonaną rbg w ciągu dnia (w godzinach 6:00 – 21:00 – dostosować do sklepu) będzie wynosić pln, a za każdą prawidłowo wykonaną rbg w ciągu nocy (w godzinach 21:00 – 6:00 – dostosować do sklepu) będzie wynosić pln. Osoba uprawnioną do złożenia w/w prac z ramienia Zleceniodawcy jest Dyrektor Sklepu lub upoważniony przez niego pracownik na stanowisku Lider Odpowiedzialności Operacyjnej.
 - b) za prace określone w Załączniku nr 2 do Umowy, miesięcznie z dołu, w kwocie netto: złotych netto (kwota wynagrodzenia po zaokrągleniu stanowi iloczyn stawki złotych za m2 oraz powierzchni terenów zewnętrznych (w tym parkingi i tereny zielone) m2) (wpisać łączną powierzchnię parkingu, trawników i innych terenów na zewnątrz, które wymagają sprzątania, odśnieżania. Jeżeli koszenie trawy jest w ryczałcie to wpisać tylko parkingi i inne powierzchnie. Jeżeli jest tylko mały obszar przy wejściu do sklepu to wpisać jego powierzchnię);

- c) za prace określone w Załączniku nr 3 do Umowy wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie z dołu w kwocie złotych netto i będzie płatne jedynie od listopada do marca (dostosować).
- d) za prace określone w Załączniku nr 4 do Umowy wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie z dołu w oparciu o każdorazowe Zlecenie przez Zamawiającego oraz rzeczywisty nakład pracy Wykonawcy w danym miesiącu przy uwzględnieniu stawki zł/m² netto.
- e) za prace określone w Załączniku nr 5 do Umowy wynagrodzenie będzie ustalone w oparciu o każdorazowe Zlecenie przez Zamawiającego oraz rzeczywisty nakład pracy Wykonawcy przy uwzględnieniu stawki zł/m² netto dla posadzki PCV i/lub w oparciu o każdorazowe Zlecenie przez Zamawiającego oraz rzeczywisty nakład pracy Wykonawcy przy uwzględnieniu stawki zł/m² netto dla posadzki betonowej.
- f) Za wymianę mat w ilości (podać ile i w jakich rozmiarach), z częstotliwością: będzie płatne miesięcznie z dołu w kwocie złotych netto i będzie płatne jedynie od listopada do marca (dostosować, bo część sklepów ma cały rok a inne wcale).
- g) Dodatkowo dla poniżej wskazanych usług ustala się poniższe stawki wynagrodzenia:
- stawka za usługę zamykania parkingu specjalistyczną maszyną wynosi zł/m² netto,
 - stawka za usługę mycia przeszkleń z zewnątrz sklepu wynosi zł za prawidłowo umyty metr kwadratowy powierzchni przeszklenia, przy czym mycie szyb i framug w SASie / szybach wejściowych, wiatrołapie i w aneksie budowlanym do wysokości 2,5 m w częstotliwości wskazanej w Załączniku nr 1 jest wykonywane w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w punkcie a) niniejszego paragrafu,
 - stawka za usługę usługa mycia fasady sklepu wynosi zł/m² netto,
 - stawka za usługę prac na wysokości wynosi zł/m² netto,
 - stawka za usługę mycia wiat na wózki wynosi zł/szt netto.
2. Okresem rozliczeniowym, za który będzie wypłacane wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jest okres miesiąca kalendarzowego. Jeśli usługa objęta przedmiotem niniejszej Umowy była faktycznie świadczona przez okres krótszy, niż przez okres miesiąca kalendarzowego, to wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu w stosunku do liczby dni faktycznego świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego.
3. Do wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT w przewidzianej prawem wysokości.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez Bank nr r-ku: w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury VAT na zasadach określonych w Warunkach współpracy Leroy Merlin Polska Sp. z o.o. (kwiecień 2023) stanowiących załącznik nr 8 do umowy.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego. Jeżeli termin zapłaty przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin zapłaty uznaje się kolejny dzień roboczy.
6. W przypadku nieuzasadnionej zwłoki Zamawiającego w zapłacie należności Wykonawca może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie.
7. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy jest stałe przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy i może ulec zmianie jedynie z uwagi na zmianę wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. W przypadku ustawowej zmiany wartości minimalnego wynagrodzenia za pracę kwota wynagrodzenia netto przysługująca Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie

każdorazowo wynegocjowana w drodze porozumienia dwóch stron w oparciu o wartość zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana wynagrodzenia nie może mieć miejsca częściej niż raz na 12 miesięcy. Zmieniona wartość wynagrodzenia Wykonawcy będzie obowiązywać nie wcześniej niż data wejścia w życie przepisów prawa zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę i zostanie wprowadzone do niniejszej umowy aneksem.

8. Zapłata będzie dokonywana na podstawie faktury elektronicznej, na której będzie umieszczony nadany przez Leroy Merlin numer zamówienia przedmiotu Umowy.
9. Faktura będzie przesyłana wiadomością e-mail z użyciem następujących adresów:

.....@..... (adres Dostawcy)

faktury.sekretariat@leroymerlin.pl (adres Leroy Merlin)

10. Zmiana adresu e-mail, o którym mowa powyżej może nastąpić wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności, w szczególności na podstawie stosownego oświadczenia przygotowanego przez Leroy Merlin.

Rozdział 5 – Odpowiedzialność Wykonawcy

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i prowadzenia prac objętych przedmiotem niniejszej Umowy w taki sposób, by nie wystąpiły przeszkody lub zagrożenia osób lub mienia zarówno Zamawiającego, jak i osób trzecich przebywających na terenie centrum handlowego Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie lub na mieniu Zamawiającego oraz osób trzecich, powstałe w następstwie działania lub zaniechania Wykonawcy lub osób, którymi Wykonawca się posługuje w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy.
3. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniem mającym za przedmiot szkodę spowodowaną działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osób, którymi Wykonawca się posługuje w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do sporu po stronie Zamawiającego także w postępowaniu sądowym, a gdy roszczenie jest uzasadnione Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot, które Zamawiający poniósł w związku z powstałą szkodą.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć prowadzoną przez siebie działalność od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie mniejszą, niż 500.000 zł na jedno zdarzenie i zobowiązuje się utrzymywać przedmiotową polisę przez cały okres trwania niniejszej Umowy.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wglądu polisę ubezpieczeniową, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, najpóźniej w dniu poprzedzającym rozpoczęcie świadczenia stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się okazywać ją Zamawiającemu na każde jego żądanie.

§ 9

1. W przypadku, gdy pracownik Wykonawcy lub którakolwiek z osób, którymi Wykonawca posługuje się w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy, dokona kradzieży lub usiłowania kradzieży na szkodę Zamawiającego lub osób przebywających na terenie centrum handlowego Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 50 000 złotych.

2. Niezależnie od obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu przedmiotu kradzieży lub zwrotu równowartości przedmiotu kradzieży objętego zaborem na szkodę Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy pracownik Wykonawcy lub którakolwiek z osób, którymi Wykonawca posługuje się w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy, umyślnie narazi Zamawiającego na wyrządzenie mu szkody, w szczególności poprzez spowodowanie niebezpieczeństwa dla ludzi lub mienia, niedochowanie procedur dotyczących zabezpieczeń obiektu handlowego Zamawiającego lub udostępnienie osobom trzecim informacji poufnych na temat zabezpieczeń stosowanych w obiekcie handlowym Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 30 000 złotych.
4. Warunkiem powstania obowiązku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3 niniejszego paragrafu jest uprawdopodobnienie przez Zamawiającego faktu kradzieży lub usiłowania kradzieży albo faktu narażenia Zamawiającego na wyrządzenie mu szkody.
5. Obowiązek zapłaty kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 3 niniejszego paragrafu oraz zwrotu skradzionego mienia lub jego równowartości, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, powstaje bez osobnego wezwania, w terminie 7 dni od daty poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o powzięciu wiadomości o fakcie kradzieży lub usiłowania kradzieży lub o fakcie narażenia Zamawiającego na wyrządzenie mu szkody.
6. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 3 niniejszego paragrafu nie wyłącza uprawnienia dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego kwotę kar umownych określonych w niniejszym paragrafie, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

Rozdział 6 – Czas trwania umowy i warunki wypowiedzenia

§ 10

1. Umowa zawarta jest na czas nieokreślony i wchodzi w życie od dnia**2024 r.**
2. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę z zachowaniem dwumiesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zamawiający może ponadto rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) rażącego niewywiązywania się Wykonawcy z obowiązków objętych przedmiotem niniejszej Umowy, pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do usunięcia naruszeń;
 - b) zaistnienia okoliczności, o której mowa w §9 ust. 1 lub 3 w związku z ust. 4 Umowy;
 - c) gdy zostanie złożony wniosek o wszczęcie postępowania upadłościowego lub układowego Wykonawcy lub zostanie ogłoszona jego likwidacja.
4. Wykonawca może ponadto rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) zaprzestania płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego za co najmniej jeden pełny okres płatności;
 - b) gdy zostanie złożony wniosek o wszczęcie postępowania upadłościowego lub układowego Zamawiającego lub zostanie ogłoszona jego likwidacja.
5. Wypowiedzenie, o którym mowa w ustępach poprzedzających niniejszego paragrafu, musi zostać złożone na piśmie, pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od daty rozwiązania Umowy do odbioru własnego sprzętu i urządzeń z terenu centrum handlowego Zamawiającego.

Rozdział 7 – Postanowienia końcowe

§11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Warunków współpracy Leroy Merlin [kwiecień 2023], dla których niniejsza umowa jest Umową szczegółową i nadrzędną. Warunki współpracy Leroy Merlin [kwiecień 2023] stanowią załącznik do niniejszej umowy.
2. Wszelkie postanowienia niniejszej Umowy należy interpretować z poszanowaniem interesów obu Stron, uwzględniając zwyczaje powszechnie respektowane w obrocie gospodarczym, w szczególności w zakresie uregulowanym niniejszą Umową.
3. Strony postanawiają, że treść i warunki niniejszej Umowy mają charakter poufny i nie będą ujawniane osobom trzecim, za wyjątkiem osób i podmiotów uprawnionych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji handlowych, technicznych uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych w Umowie, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Umowa niniejsza podlega prawu polskiemu.
7. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Wszelka korespondencja w sprawach związanych z niniejszą Umową winna być kierowana na niżej podane adresy Stron za pośrednictwem listu poleconego:
 - a) Zamawiający:
Leroy Merlin Polska Sp. z o.o.
Sklep Leroy Merlin w
Ul.
.....
 - b) Wykonawca:
.....
.....
.....
9. Korespondencję uważa się za doręczoną w dniu jej odbioru przez Stronę lub w dniu jej pierwszego awizowania przez urząd pocztowy jeżeli zdarzenie to najpierw nastąpi, na adresy Stron wskazane w ust. 6 niniejszego paragrafu.
10. W przypadku zmiany wskazanego w ust. 6 niniejszego paragrafu adresu do doręczeń którejkolwiek ze Stron, Strona której adres uległ zmianie zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę na piśmie o nowym adresie do doręczeń pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji wysłanej na dotychczasowy adres.
11. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy oraz oświadczenia Stron składane w związku z niniejszą Umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Wszelkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
13. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron

Załączniki:

1. Zał. Nr 1 Zakres usług utrzymania czystości.
2. Zał. Nr 2 Zakres usług utrzymania terenów zielonych.
3. Zał. Nr 3 Zakres usług odśnieżania parkingu.
4. Zał. Nr 4 Zakres usług odśnieżania dachu.
5. Zał. Nr 5 Zakres usług polimeryzacji.
6. Zał. Nr 6 Wzór druku Zlecenia wykonania usługi.
7. Zał. Nr 7 Wzór protokołu odbioru usługi.
8. Zał. Nr 8 Warunki współpracy Leroy Merlin [kwiecień 2023],

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

ZAŁĄCZNIK NR 1

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ORAZ HARMONOGRAM USŁUG UTRZYMANIA CZYSTOŚCI NA TERENIE SKLEPU

§ 1

1. Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt sprzęt i urządzenia niezbędne do należytego wykonywania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, iż prace objęte przedmiotem niniejszej Umowy wykonywane będą wyłącznie przy użyciu profesjonalnego i sprawnego technicznie sprzętu i urządzeń, a także przy użyciu ekologicznych i atestowanych środków czystości. W przypadku wykorzystywania przez Wykonawcę maszyn elektrycznych będą one zasilane bateriami żelowymi.
3. Wykonawca nie będzie wykorzystywał do wykonywania prac objętych niniejszym Załącznikiem maszyn elektrycznych wyposażonych w baterie kwasowe.
4. Wykonawca zastosuje do wykonywania przedmiotu Umowy następujący sprzęt i preparaty czyszczące:
 - a. maszyna czyszcząca
 - b. maszyna czyszcząca
 - c. zamiatarka
 - d. sprzęt ręczny obejmujący w szczególności wózki, mopy, ścierki, różniące się kolorystycznie:
 - czerwone - sanitariaty, toalety, i ich wyposażenie,
 - zielone - meblowanie i wyposażenie w pomieszczeniach biurowych,
 - niebieskie - powierzchnie szklane.
 - e. środki czyszczące producentów:
5. Zmiana środków czyszczących będzie notyfikowana Zamawiającemu za pomocą wiadomości e-mail wysłanej na adres koordynatora prac ze strony Zamawiającego i dla skuteczności wymaga jego zgody.
6. Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt środki czystości niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca zapewni we własnym zakresie uprzednio zaakceptowane przez Zamawiającego **wszystkie** środki higieny obejmujące: papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie, worki na śmieci oraz odświeżacze powietrza.
8. Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę odpowiadającą kosztowi zakupu środków higieny, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, faktycznie wykorzystanych na terenie centrum handlowego Zamawiającego, na podstawie comiesięcznej, prawidłowo wystawionej refaktury VAT potwierdzonej zaakceptowanym przez Zamawiającego w formie pisemnej „bonem wykorzystania” środków higieny.

Kwota ta nie może przekroczyć kwoty zł netto miesięcznie.
9. Wykonawca gwarantuje wykonywanie prac przy wykorzystaniu ekologicznych i atestowanych środków czystości oraz środków higieny.

§ 2

1. Usługa utrzymania porządku obejmująca prace wyszczególnione w § 3 poniżej będzie wykonywany w godzinach: **(dostosować do sklepu)**
 - a. 6:30 – 21:00 - poniedziałek – piątek
 - b. 6:30 – 21:00 – sobota
 - c. 9:00 – 20:00 – niedziela handlowa
2. Wykonawca gwarantuje, iż prace wykonywane będą (minimalna obsada personelu):
 - a. na pierwszej zmianie od poniedziałku do soboty w godzinach 6:30 do 14:30 przez co najmniej 2 pracowników Wykonawcy;
 - b. na drugiej zmianie od poniedziałku do soboty w godzinach 14:00 do 21:00 przez co najmniej 2 pracowników Wykonawcy;
 - c. na pierwszej zmianie w niedziele handlowe w godzinach 8:30 do 14:30 przez co najmniej 2 pracowników Wykonawcy
 - d. na drugiej zmianie w niedziele handlowe w godzinach 14:00 do 20:00 przez co najmniej 2 pracowników Wykonawcy.
3. W przypadku nie zapewnienia przez Wykonawcę minimalnej obsady personelu do realizacji prac zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 300 złotych, za każdą brakującą osobą w wyżej wymienionych godzinach, którą Wykonawca miał zapewnić do pracy w danym dniu. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o nieobecności pracownika. Kara nie będzie naliczona jeśli, nieobecność pracownika Wykonawcy jest spowodowana sytuacją losową, a Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu pierwszych 2 godzin pracy pracownika w danym dniu zapewni odpowiednie zastępstwo.
4. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany będzie do odpracowania godzin nieobecności pracownika.
5. W przypadku niewykonania lub nierzetelnego wykonania przez Wykonawcę zleconych prac Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1/30 wynagrodzenia netto Wykonawcy opisanego w § 6 ust. 1 lit a) Umowy liczony za każdy dzień wystąpienia nieprawidłowości, aż do momentu przywrócenia wymaganego standardu usługi niekwestionowanego przez Zleceniodawcę.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1 lit a) Umowy do wykonania poniższych czynności: **(dostosować do zakresu obowiązującego w danym sklepie, dodać wymianę mat – jeśli w zakresie firmy sprzątajacej)**

ZAKRES OBOWIĄZKÓW			
HALA SPRZEDAŻY I MAGAZYN			
L.p.	Nazwa czynności	Częstotliwość	Uwagi
1	Zamiatanie mopem akrylowym całości hali sprzedaży	1xdzień	
2	Mycie ręczne (mopowanie) podłóg i podestów w miejscach trudnodostępnych	1xdzień	
3	Mycie całości hali sprzedaży maszyną myjącą	2xdzień	
4	Zamiatanie miejscowe hali sprzedaży	wg.potrzeb	

5	Sprzątanie awaryjne (np. rozlana farba, rozpuszczalnik, woda itp.)	wg potrzeb	
6	Mycie ręczne (mopowanie) podłogi punktu kasowego, punktu kredytowego, pomieszczenia recepcji, strefy oczekiwania	1xdzień	
7	Odkurzanie mat strefy wejścia i wyjścia	1 x dzień	
8	Mycie szyb i framug w SASie / szybach wejściowych, wiatrołapie i w aneksie budowlanym do wysokości 2,5 m	1xtydzień	
9	Odkurzanie automatów z napojami, szafek na torby i innych elementów strefy wejścia	1xdzień	
10	Przecieranie kurzu/mycie biurek działowych	1xtydzień	
11	Opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków	4xdzień	Wymiana worków jeśli jest to konieczne
12	Mycie pojemników na śmieci	1x2 tygodnie	
13	Czyszczenie ekspozycji działowych (czyszczenie wszystkich powierzchni na działach sprzedaży, na których znajduje się zapas i towar dla Klientów (regały i inne ekspozycje) - czyszczenie w sposób ciągły we wszystkie dni tygodnia według planu ustalonego indywidualnie ze sklepem)	wg grafiku stworzonego w sklepie	
14	Czyszczenie aranżacji łazienek, kuchni i kominków oraz odkurzanie działu budowlanego	wg. grafiku doczyszczania	
15	Odkurzanie gaśnic, hydrantów i drobnych elementów (włączników, skanerów cen)	1xtydzień	
16	Usuwanie resztek etykiet i gum do żucia	wg grafiku doczyszczania	
17	Mycie magazynu zamkniętego maszyną myjącą	1 x dzień	
18	Zamiatanie magazynu rezerw, zbieranie śmieci	1 x dzień	
19	Belowanie folii i kartonów	w przedziale 7:00 - 14:00	
20	Sprzątanie ogrodu na zewnątrz	1 x dzień	
21	Organizacja wózków w wiatkach	wg. potrzeb	
22	Mycie koszyków dla klientów cały komplet	1 x 2 miesiące	
23	Dezynfekcja uchwytów koszyków i wózków klientów, klamek, poręczy, biurek i stołów.	wg grafiku doczyszczania	
BIURA			
L.p.	Nazwa czynności	Częstotliwość	Uwagi
1	Zamiatanie podłogi korytarza i schodów	2 x dzień	

2	Mopowanie podłogi korytarza i schodów	1 x dzień	
3	Czyszczenie drzwi wejściowych na antresolę	1 x dzień	
4	Zamiatanie i mopowanie podłogi w szatniach	1 x dzień	
5	Mycie i usuwanie śmieci z szafek ubraniowych	1 x tydzień	
6	Sprzątanie pomieszczeń jadalni i palarni, opróżnianie i mycie popielniczek	3 x dzień	
7	Odkurzanie tapicerki meblowej w pokojach wypoczynku	brak	
8	Opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków	1xdzień	Wymiana worków jeśli jest to konieczne
9	Mycie pojemników na śmieci	2 x miesiąc	
10	Zamiatanie podłogi w biurach	1 x dzień	
11	Mopowanie podłogi w biurach	1 x tydzień	
12	Sprzątanie pokoi biurowych	1 x tydzień	
13	Mycie drzwi, framug w biurach	1 x tydzień	
14	Czyszczenie przeszkleń wewnętrznych i luster	1 x tydzień	
16	Mycie gruntowne okien i żaluzji	2 x rok	
17	Mycie i odkurzanie kratki wentylacyjnych i nawiewowych	1 x miesiąc	
Toalety Klienci			
L.p.	Nazwa czynności	Częstotliwość	Uwagi
1	Mycie podłóg, przecieranie do sucha	6 x dzień	
2	Opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków	4 x dzień	Wymiana worków jeśli jest to konieczne
3	Mycie i dezynfekcja pisuarów i muszli klozetowych	co 2 godziny	
4	Mycie umywalk, przecieranie armatury	co 2 godziny	
5	Czyszczenie luster	2 x dzień	
6	Czyszczenie pojemników na mydło, papier toaletowy, ręczniki zz	1 x dzień	
7	Mycie drzwi wejściowych oraz kabin	1 x dzień	
8	Uzupełnianie mydła, papieru toaletowego w podajnikach i ręczników papierowych jeśli są wykorzystywane, kontrola ich dostępności	co 2 godziny	

9	Czyszczenie ścian/głazury i ścianek działowych	3 x tydzień	
Toalety Pracownicy			
L.p.	Nazwa czynności	Częstotliwość	Uwagi
1	Mycie podłóg, przecieranie do sucha	2xdzień	
2	Opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków	4xdzień	Wymiana worków jeśli jest to konieczne
3	Mycie i dezynfekcja pisuarów i muszli klozetowych	6xdzień	
4	Mycie umywalek, przecieranie armatury	2xdzień	
5	Czyszczenie luster	2xdzień	
6	Czyszczenie pojemników na mydło, papier toaletowy, ręczniki zz	4xdzień	
7	Mycie drzwi wejściowych oraz kabin	1xdzień	
8	Uzupełnianie mydła, ręczników i papieru toaletowego w podajnikach, kontrola ich dostępności	4xdzień	
9	Czyszczenie ścian/głazury i ścianek działowych	1tydzień	

***Przykładowy plan sprzątania ekspozycji (do uzgodnienia z lokalnym przedstawicielem Zamawiającego):**

PLAN SPRZĄTANIA EKSPOZYCJI					
Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
Dział Glazury	Kominki	Okna, drzwi, panele, schody, systemy przesuwne	Dział Oświetlenia	Kabiny	Dział Dekoracji, karnisze, rolety, półki tkaniny, tapety, asortyment zdobniczy
Meble łazienkowe	Dział narzędzi, ekspozycja elektronarzędzi	Kabiny	Dział Metalowy	Kosiarki, traktory	Piece, grzejniki, kotły
Okna, drzwi, panele	Dział ogród, zestawy ogrodowe	Dział elektryczny, Grzejniki, Klimatyzacja	Baterie, mieszalniki na farbách	Kuchnie	Okapy, Telefony, dzwonki, video, domofony
Hydraulika	Wanny + Muszle	Dział Glazury, ekspozycje	Meble łazienkowe	Wanny + Muszle	Akcesoria łazienkowe
Ekspozycje łazienek i kuchni				Ekspozycje łazienek i kuchni	

ZAŁĄCZNIK NR 2

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ORAZ HARMONOGRAM USŁUG UTRZYMANIA TERENU ZEWNĘTRZNEGO W TYM TERENÓW ZIELONYCH SKLEPU

§ 1

- Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt sprzęt i urządzenia niezbędne do należytego wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 2

- W przypadku niewykonania lub nierzetelnego wykonania przez Wykonawcę zleconych prac Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1/30 wynagrodzenia netto Wykonawcy opisanego w § 6 ust. 1 lit b) Umowy liczony za każdy dzień wystąpienia nieprawidłowości, aż do momentu przywrócenia wymaganego standardu usługi niekwestionowanego przez Zleceniodawcę.

§ 3

- Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1 lit b) Umowy do stałego (bieżącego) wykonywania usług utrzymania terenu zewnętrznego w tym terenów zielonych, w godzinach funkcjonowania sklepu obejmujących poniższe czynności: **(dostosować do sklepu)**

OPIS PRAC	CZĘSTOTLIWOŚĆ	UWAGI
Sprzątanie zewnętrznych ekspozycji	1 x dzień	
Opróżnianie pojemników na śmieci	min 2 x dzień	
Serwisowanie parkingu i dróg dojazdowych	1 x dzień	
Zbieranie śmieci z dróg dojazdowych i terenów zielonych	1x dzień	
Zamiatanie przy krawężnikach	1 x miesiąc	
Koszenie trawy	wg potrzeb	Koszt ujęty w ramach ryczału msc
Zamiatanie specjalistyczną maszyną parkingu 2 razy w roku	2 x rok	na oddzielne zlecenie
Podcinanie krzewów, plewienie klombów i okolic krawężników	wg potrzeb	na oddzielne zlecenie
Czyszczenie szybkomatów	min 1 x miesiąc w okresie jesienno zimowym: min. 1 x 2 tyg.	Zgodnie z instrukcją w załączniku

Integralną część niniejszego Załącznika stanowi:

Załącznik nr 1 – Mapa terenu objętego usługą utrzymania terenów zewnętrznych w tym terenów zielonych.

Załącznik nr 2 – Czyszczenie szybkomatów

ZAŁĄCZNIK NR 3

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ORAZ HARMONOGRAM USŁUG ODŚNIEŻANIA PARKINGU SKLEPU I TERENÓW PRZYNALEŻNYCH

§ 1

- Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1 lit c) Umowy do bieżącego wykonywania usług odśnieżania parkingu sklepu i terenów przynależnych, obejmujących poniższe czynności: **(dostosować do sklepu: obowiązki, kto dostarcza sól, maszyny, zmodyfikować treść jeśli tylko mała powierzchnia przy wejściu do sklepu)**

OPIS PRAC	CZĘSTOTLIWOŚĆ	UWAGI
Usuwanie śniegu/ likwidowanie oblodzenia przed otwarciem obiektu i dostawami porannymi	Codziennie	Wg potrzeb, przy zaistnieniu warunków pogodowych wymagających obsługi zimowej
Bieżące działania w trakcie godzin otwarcia obiektu w przypadku pogorszenia stanu pogody	Codziennie	
Składowanie śniegu na powierzchniach rezerwowych - wskazanych przez Zamawiającego	Codziennie	
Utrzymywanie w porządku wejścia do obiektu – zapewnienie odpowiedniej szorstkości/przyczepności głównych ciągów komunikacyjnych	Codziennie	
Czas reakcji od chwili zgłoszenia 2 godz.		Traktor na parkingu Sklepu - dojazd operatora max do 2h

- Wykonawca przyjmuje do wykonania z należytą starannością usługi w zakresie odśnieżania i utrzymania w stanie zdatnym do normalnego użytku całości parkingu przynależnego do obiektu Zamawiającego określonego w § 1 Umowy. Obszar prac objętych przedmiotem niniejszej umowy został określony na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Załącznika.
- Zakres prac, o których mowa w § 1 obejmuje w szczególności odśnieżanie, zwalczanie śliskości, usuwanie lodu i śniegu oraz posypywanie parkingu środkami chemicznymi (np.- sól). **Na Wykonawcy spoczywa obowiązek dostarczenia, na własny koszt, środków chemicznych na teren parkingu.**
- Zamawiający zapewni Wykonawcy odpowiednie środki chemiczne do odśnieżania.** W przypadku nie zapewnienia przez Zamawiającego środków chemicznych do odśnieżania Zamawiający zwróci Wykonawcy - kwartalnie z dołu - kwotę odpowiadającą kosztowi zakupu środków chemicznych do odśnieżania, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, faktycznie wykorzystanych do odśnieżania parkingu i terenów przynależnych Zamawiającego, na podstawie, prawidłowo wystawionej refaktury VAT potwierdzonej zaakceptowanym przez Zamawiającego w formie pisemnej „bonem wykorzystania” środków chemicznych do odśnieżania.
- W skład usługi wchodzi również czynność posypywania wskazanym środkiem chemicznym strefy wejścia/wyjścia z/do Sklepu Zamawiającego
- Wykonawca gwarantuje drożność parkingu umożliwiającą parkowanie pojazdów klientów oraz odśnieżenie drogi dojazdowej przylegającej do parkingu. W skład usługi wchodzi również czynność posypywania wskazanym środkiem chemicznym strefy wejścia/ wyjścia z/do Sklepu Zamawiającego.
- Do wykonania prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy Wykonawca zapewni we własnym zakresie i w ramach umówionego wynagrodzenia całodobowo serwis dysponujący wystarczającą

ilością osób oraz następującym sprzętem mechanicznym: odśnieżarka oraz ciągnik z posypywarką oraz pług czołowy łamany czterosekcyjny z rozsiewaczem środka chemicznego.

8. W ramach wynagrodzenie ryczałtowego określonego w w § 6 ust. 1 lit c) Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego monitorowania i przygotowania do użytkowania i utrzymania w należytym stanie całego terenu parkingu, dróg, chodników, terenów przynależnych sklepowi, oraz działu budowlanego i części zewnętrznej ogrodu. Strony zgodnie ustalają, że za stan należytego wykonania usługi uznaje się utrzymanie nieoblodzonej, nieośnieżonej i posypanej odpowiednimi środkami nawierzchni. W przypadku wystąpienia opadów śniegu Wykonawca przystąpi do realizacji prac po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego.

§ 2

1. W przypadku ciągłych opadów lub ślizzgawicy rozpoczęte zostaną:
 - a. prace ręcznego odśnieżanie stref wejścia/wyjścia ze Sklepu Zamawiającego w ciągu godziny od wystąpienia opadów,
 - b. prace odśnieżania sprzętem zmechanizowanym (ciągnik z osprzętem,,: spych, solarka) w ciągu 2 godzin od wystąpienia opadów, a zakończone zostaną w ciągu sześciu godzin po ich ustaniu przy temperaturze otoczenia do –10o C. Przy wystąpieniu niższych temperatur czas trwania prac może się wydłużyć. W przypadku zastawienia parkingu samochodami prace dokończone zostaną w godzinach nocnych w dniu, kiedy zostały rozpoczęte.
2. Wykonawca zobowiązuje się do stałego monitorowania stanu powierzchni terenów objętych niniejszymi załącznikiem. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia prac, określonych w ust.1 powyżej, każdorazowo po poinformowaniu Zamawiającego. Informacja powinna być przekazana telefonicznie na nr telefonu tj. oraz@....., a następnie zlecone na druku Zlecenia wykonania usługi.
3. W przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonania prac przez Wykonawcę, Zamawiający może wedle swego uznania:
 - a. obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1000 złotych za każdą godzinę opóźnienia w rozpoczęciu prac w stosunku do czasu określonego w § 2 ust. 1 lit a i b powyżej ,
 - b. obciążyć Zleceniobiorcę karą umowną w wysokości 1000 złotych za każdą godzinę opóźnienia w zakończeniu prac w stosunku do czasu określonego w § 2 ust. 1 lit b,
 - c. zlecić wykonywanie prac osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do prawidłowego wykonania umowy.
4. Zaspokojenie roszczeń z tytułu kar umownych nastąpi przez potrącenie wierzytelności udokumentowanej notą księgową Zamawiającego na kwotę kar umownych z wierzytelnością Wykonawcy. W przypadku braku możliwości potrącenia należność z tytułu kar umownych będzie płatna w terminie 7 dni od daty doręczenia noty księgowej.

Integralną część niniejszego Załącznika stanowi:

Załącznik nr 1 – Mapa terenu objętego usługą odśnieżania parkingu i terenów przynależnych.

ZAŁĄCZNIK NR 4

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ORAZ HARMONOGRAM USŁUG ODŚNIEŻANIA DACHU SKLEPU

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania bieżące usuwanie śniegu z dachu Sklepu Zamawiającego wskazanego w § 1 Umowy oraz jego wywóz w wyznaczone miejsce w obszarze parkingu sklepu.
2. Zamawiający oświadcza, że dach, o którym mowa w ust. 1 powyżej posiada następujące parametry techniczne:
 - powierzchnia dachu: ok. m², (tylko ta wymagająca odśnieżania)
 - kąt nachylenia dachu: %,
 - dopuszczalne obciążenie kg/m²,
 - rodzaj konstrukcji:,
 - rodzaj pokrycia dachowego:
3. Zamawiający oświadcza, że na powierzchniach dachowych, opisanych w ust 1 powyżej, możliwe jest prowadzenie prac odśnieżania, bez naruszenia powierzchni dachu i konstrukcji dachu.
4. Zamawiający oświadcza, że stan pokryć dachowych jest dobry, tj. umożliwia bezpieczne prowadzenie prac objętych przedmiotem niniejszej umowy, w szczególności Zamawiający oświadcza, że wykonano przegląd konstrukcji dachu i pokrycia dachowego, w wyniku którego nie stwierdzono żadnych nieprawidłowości.

§ 2

1. W ramach realizacji prac, o którym mowa w § 1 powyżej Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a. usuwania nadmiaru śniegu z dachu poprzez:
 - ręczne odśnieżanie powierzchni dachu i przyzmywanie śniegu w wyznaczonych miejscach;
 - ręczne usuwanie przyzm z dachu;
2. Strony zgodnie ustalają, że zakres prac obejmuje odśnieżenie dachu poprzez fizyczne usunięcie zwałów śniegu z dachu w wyznaczone miejsce / miejsca znajdujące się bezpośrednio przy odśnieżanym budynku (miejsca zrzutu śniegu zostały określone na szkicu będącym załącznikiem nr 1 do niniejszego Załącznika).
3. Strony ustalają, że odśnieżając pokrycia dachowe Wykonawca może pozostawić warstwę śniegu (ubitego lub luźnego) do grubości nie większej niż 5 cm.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia prac, określonych w pkt 1-3 powyżej, każdorazowo na wezwanie Zamawiającego pod warunkiem wykonania przez Zamawiającego następujących czynności:
 - przystąpienie do prac odśnieżania dachu może odbyć się tylko na podstawie, każdorazowego wezwania dokonanego przez Zamawiającego;

- wezwanie powinno być dokonane telefonicznie na nr telefonu tj. +.....
w godzinach pomiędzy **06:00 a 18:00** – telefon czynny w każdym dniu tygodnia kalendarzowego

- wezwanie winno zawierać informację co do ilości i powierzchni dachów do odśnieżania;

Każdorazowe wezwanie winno być potwierdzone wiadomością e – mail wysłaną na adres@.....

Druk wezwania stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Załącznika.

5. Wykonawca zobowiązuje się pozostawać w gotowości do odśnieżania dachu w każdym dniu tygodnia kalendarzowego (również w dni wolne od pracy, święta kościelne lub państwowe).

Strony zgodnie oświadczają, że Wykonawca przystąpi do wykonania prac niezwłocznie po otrzymaniu wezwania (zgłoszenia telefonicznego potwierdzonego wiadomością e – mail wysłaną na adres@..... nie później jednak niż 6 godzin od otrzymania wezwania.

6. Prace związane z odśnieżaniem dachu powinny być zakończone nie później niż 6 godzin od ich rozpoczęcia.
7. Strony zgodnie oświadczają, że Dziennik Kontroli i Odśnieżania Dachy będzie prowadził Zamawiający – Kierownik Dyżurny sklepu.

§ 3

1. Za prawidłowo wykonane prace określone w § 1 powyżej Wykonawca otrzyma wynagrodzenie określone w § 6 ust. 1 lit d) Umowy.
2. Każdorazowo po wykonaniu prac odśnieżających powierzchnie dachowe, Wykonawca zgłosi powyższe Zamawiającemu i przedstawi mu do akceptacji - w dniu wykonania zlecenia - protokół odbioru prac, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Załącznika. Strony zgodnie ustalają, że upoważniony pracownik Zamawiającego pozostanie w pracy aż do zakończenia prac wykonywanych przez Wykonawcę w ramach udzielonego zlecenia.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, iż w zakresie techniki odśnieżania dachu zastosuje się do wydanej przez Zamawiającego Ogólnej Instrukcji utrzymania dachu budynku pawilonu handlowego Leroy Merlin przed przeciążeniem śniegiem oraz sposobie jego usuwania z 2011 r., (dalej „Instrukcja”), która stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Załącznika, będący jej integralną częścią oraz do instrukcji szczegółowych, stanowiących załącznik nr 5.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia swoich pracowników w zakresie techniki odśnieżania dachu w okresie zimowym i standardów bezpieczeństwa obowiązujących w tym zakresie w sklepie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do odśnieżania dachu wyłącznie przez osoby uprzednio przeszkolone i zapoznane z ww. zasadami, a także zgodnie z ewentualnymi dodatkowymi wskazówkami Zamawiającego. W razie wątpliwości Zamawiający udzieli dodatkowych wskazówek.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania w okresie świadczenia usług kontroli jakości prac wykonywanych przez osoby, którymi się posługuje i do zachowania wysokiej jakości świadczonych usług.
2. W przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonania prac przez Wykonawcę, Zamawiający może wedle swego uznania:

- a. Obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 500 złotych za każdą godzinę opóźnienia w rozpoczęciu prac w stosunku do czasu określonego w § 2 ust. 6 powyżej,
 - b. Obciążyć Zleceniobiorcę karą umowną w wysokości 500 złotych za każdą godzinę opóźnienia w zakończeniu prac w stosunku do czasu określonego w § 2 ust. 7 powyżej,
 - c. zlecić wykonywanie prac osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do prawidłowego wykonania umowy,
3. Zaspokojenie roszczeń z tytułu kar umownych nastąpi przez potrącenie wierzytelności udokumentowanej notą księgową Zamawiającego na kwotę kar umownych z wierzytelnością Wykonawcy. W przypadku braku możliwości potrącenia należność z tytułu kar umownych będzie płatna w terminie 7 dni od daty doręczenia noty księgowej.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego dostarczania Wykonawcy energii elektrycznej i wody w ilościach niezbędnych do prawidłowego wykonania pracy.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy :
 - wprowadzenie Wykonawcy na teren dachu;
 - organizacja placu wokół odśnieżanych dachów w celu umożliwienia zrzucania śniegu oraz komunikacji wokół odśnieżanych budynków, w szczególności zapewnienie by w miejscach zrzutu śniegu nie było samochodów lub innych pojazdów,
 - usunięcie wszelkich rzeczy ruchomych z miejsc, określonych jako miejsca zrzutów,
 - przygotowanie drogi dojazdowej do miejsc zrzutu śniegu, umożliwiającej swobodne podejście samochodu ciężarowego, oraz wjazdów i wyjazdów na teren na którym znajduje się budynek, o którym mowa w § 1 Umowy.

Integralną część niniejszego Załącznika stanowi:

Załącznik nr 1 – Szkic dachu wraz z oznaczeniem miejsc zrzutu śniegu wokół budynku.

Załącznik nr 2 – Zlecenie wykonania odśnieżania (równoważny z Załącznikiem nr 6 do Umowy)

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru prac odśnieżeniowych. (równoważny z Załącznikiem nr 7 do Umowy)

Załącznik nr 4 – Ogólna Instrukcja utrzymania dachu budynku pawilonu handlowego Leroy Merlin przed przeciążeniem śniegiem oraz sposobie jego usuwania.

Załącznik nr 5 – Instrukcja szczegółowa odśnieżania dachu w sklepie Leroy Merlin w przy ul.

.....

ZAŁĄCZNIK NR 5 SZCZEGÓŁY DOTYCZĄCE USŁUG POLIMERYZACJI

§ 1

1. Usługa polimeryzacji będzie wykonywana na zlecenie Zamawiającego, każdorazowo na podstawie druku Zlecenia, będącym Załącznikiem nr 6 do umowy.
2. Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt sprzęt i urządzenia niezbędne do należytego wykonywania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, iż prace objęte przedmiotem niniejszej Umowy wykonywane będą wyłącznie przy użyciu profesjonalnego i sprawnego technicznie sprzętu i urządzeń, a także przy użyciu ekologicznych i atestowanych środków czystości. W przypadku wykorzystywania przez Wykonawcę maszyn elektrycznych będą one zasilane bateriami żelowymi.
4. Wykonawca nie będzie wykorzystywał do wykonywania prac objętych niniejszym Załącznikiem maszyn elektrycznych wyposażonych w baterie kwasowe.
5. Wykonawca stosuje do wykonywania przedmiotu Umowy następujący sprzęt i preparaty czyszczące: maszyny szorująco zbierające. oraz impregnacja posadzki za pomocą preparatów do tego przeznaczonych
zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego Załącznika).
6. Termin i czas wykonywania usługi polimeryzacji będzie każdorazowo ustalany z Zamawiającym w Zleceniu.
7. Zaspokojenie roszczeń z tytułu kar umownych nastąpi przez potrącenie wierzytelności udokumentowanej notą księgową Zamawiającego na kwotę kar umownych z wierzytelnością Wykonawcy. W przypadku braku możliwości potrącenia należność z tytułu kar umownych będzie płaćna w terminie 7 dni od daty doręczenia noty księgowej.
8. Wykonawca udziela **6 miesięcznej** gwarancji na wykonaną usługę polimeryzacji.
9. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad lub usterek w polimeryzowanej powłoce Zamawiający może złożyć reklamację, która zostanie rozpatrzona niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia jej złożenia. W przypadku uwzględnienia reklamacji Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego usunięcia usterek w polimeryzowanej powłoce. W przypadku nieuzasadnionego odrzucenia przez Wykonawcę zgłoszonej reklamacji Zamawiający może powierzyć naprawę polimeryzowanej powierzchni podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez odrębnej zgody sądu.
10. Po wykonaniu usługi strony sporządzą protokół odbioru prac. Zaakceptowany przez Zamawiającego protokół odbioru prac stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonaną usługę polimeryzacji.

(jeśli są usługi gratis, to dopisać je: gdzie, częstotliwość, itp.)

Integralną część niniejszego Załącznika stanowi:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis metod polimeryzacji w zależności od rodzaju posadzki.

(dokument powinien przygotować dostawca)

ZAŁĄCZNIK NR 6

ZLECENIE z dnia

Dane Zamawiającego:

Dane Wykonawcy:

Leroy Merlin Polska Sp. z o.o.

.....

Ul. Burakowskiej 14

.....

01-066 Warszawa

.....

NIP: 113-00-89-950

.....

Sklep:

- 1) Zakres zlecanej usługi: - na powierzchni m2
- 2) Termin wykonania usługi –
- 3) Łączny koszt zlecanej usługi netto – (słownie:)
- 4) Uwagi -

.....
Podpis osoby działającej w imieniu Zamawiającego

.....
Miejscowość i data

Akceptuję powyższe warunki:

.....
Podpis osoby działającej w imieniu Wykonawcy

.....
Miejscowość i data

ZAŁĄCZNIK NR 7

PROTOKÓŁ ODBIORU

Zawarty w Warszawie w dniu pomiędzy:

Zamawiający :	Wykonawca :
Leroy Merlin Polska Sp. z o.o. ul. Burakowskiej 14, 01-066 Warszawa Sklep:, ul.	

Klient oświadcza, że akceptuje / nie akceptuje usługi obejmującą powierzchnię m² (proszę wpisać co zostało wykonane i na jakiej powierzchni) wykonanej przez Wykonawcę w dniu i *nie zgłasza do nich żadnych uwag / zgłasza do nich następujące uwagi (niepotrzebne skreślić).*

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Przedstawiciele Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy:

(data i podpis)

(data i podpis)