

Zapytanie Ofertowe

W przedmiocie: Dostawa:

1. Olej silnikowy JASOL UHDP 10W40 20L – 2 szt.
2. Płyn do chłodziw GLICAR-35 CZERWONY 20 L – 1 szt.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie *Instrukcji dokonywania zakupów przez Lubelskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A. o wartości do 50 000 złotych.*

Instrukcja jest dostępna na stronie internetowej LPEC S.A., pod adresem: www.lpec.pl – zakładka: *Przetargi* → *Regulaminy*.

Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://lpec.eb2b.com.pl/> – zakładka „Złóż ofertę” - zakładka: *Postępowania* → *Lista postępowań otwartych* – w wierszu oznaczonym numerem postępowania NZ2.26.35/2024 – zgodnie z niniejszym postępowaniem lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: michal.kaluzniacki@lpec.pl do dnia **08.02.2024 r. do godz. 11:30.**

Otwarcie ofert jest niejawne i nastąpi **08.02.2024 r. do godz. 11:30.**

I. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie dotyczy dostawy:

1. Olej silnikowy JASOL UHDP 10W40 20L – 2 szt.
2. Płyn do chłodziw GLICAR-35 CZERWONY 20 L – 1 szt.

Do ceny Oferty należy doliczyć koszty dostawy.

II. Termin realizacji:

Termin realizacji zamówienia – do 5 dni roboczych od daty przesłania zamówienia.

Miejsce dostawy: Magazyn LPEC S.A., ul. Ceramiczna 3, 20-150 Lublin.

III. Termin płatności:

1. Zapłata należności przez Zamawiającego nastąpi przelewem na konto podane przez Wykonawcę na fakturze – w terminie 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. W przypadku przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę nieprawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu przysługuje prawo do powstrzymania się od zapłaty wynagrodzenia, a Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć fakturę korygującą.

Fakturę należy przesłać na adres siedziby Spółki:

- a) adres siedziby Spółki: ul. Puławska 28, 20-822 Lublin w formie papierowej, lub
- b) na adres email: kancelaria@lpec.pl w formie elektronicznej.

2. Płatności związane i wynikające z realizacji umowy dokonywane będą na rachunki wskazane w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy rachunek, na który ma nastąpić płatność dotycząca transakcji określonej w art. 19 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, nie jest ujęty w powołanym wykazie, Strona obowiązana do dokonania płatności, uprawniona jest wstrzymać się z realizacją płatności do czasu ustalenia rachunku objętego powołanym wykazem, niezwłocznie informując o tym drugą Stronę.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ewentualne szkody powstałe w wyniku złożonych/wystawionych przez Wykonawcę nieprawidłowych lub niezgodnych z prawdą dokumentów rozliczeniowych, w zakresie podatku VAT.
4. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy.

IV. Opis sposobu przygotowania i obliczenia ceny oferty, kryteria oceny ofert:

1. Ofertę należy przygotować na wzorcu Formularza ofertowego – stanowiącego Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego.

Łącz nas ciepło

2. Cenę ofertową należy podać cyfrowo i słownie w PLN, wg wzoru określonego na druku Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik Nr 1 z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 3. Cena ofertowa składa się z iloczynu ceny jednostkowej netto pomnożonej przez ilości, zawiera należny podatek VAT w % (według stawki obowiązującej dla tego typu dostaw) oraz cenę brutto w PLN.
 4. Cena Oferty ma uwzględniać wszystkie koszty Wykonawcy niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również koszty dostawy przedmiotu zamówienia do Magazynu LPEC S.A., ul. Ceramiczna 3, 20-150 Lublin – zgodnie z warunkami Zapytania ofertowego. Ponadto obejmuje wszelkie prace lub czynności nieopisane w Zapytaniu ofertowym, a niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia i należy traktować je, jako oczywiste i wliczyć do ceny Oferty.
 5. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
 6. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się jedynym kryterium jakim jest łączna cena oferty brutto (100%) w PLN.
 7. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie zakupowej Zamawiającego - ostatecznego zamieszczenia Oferty, a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzania.
 8. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „osoby uprawnione”). W przypadku podpisania Oferty przez pełnomocnika, do Oferty powinien być załączony skan dokumentu pełnomocnictwa, o ile pełnomocnictwo takie nie wynika z innych dokumentów załączonych do Oferty.
 9. W przypadku podmiotów występujących wspólnie do Oferty należy załączyć skan pełnomocnictwa (pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie występujące), z którego wynika ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w niniejszym Postępowaniu zakupowym.
- UWAGA: Oferta oraz oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu i składane przez Wykonawcę w formie elektronicznej powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania Ofert wariantowych.
 12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania Ofert częściowych.

V. Wybór Oferty

1. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę o wyniku postępowania zakupowego, a pozostałych Wykonawców informuje o jego zakończeniu.
2. Jeżeli Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, uchyla się od realizacji zamówienia na zaoferowanych warunkach, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
3. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający może zdecydować o przeprowadzeniu dodatkowo negocjacji handlowych.

VI. Realizacja przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający prześle zamówienie w formie elektronicznej Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę cenową.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami, w tym wszelka korespondencja, tj.: zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, wezwania oraz inne informacje odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://lpec.eb2b.com.pl/> – zakładka: *Postępowania* → *Lista postępowań otwartych* – w wierszu oznaczonym numerem postępowania *NZ2.26.35/2024* – zgodnym z niniejszym postępowaniem lub na adres email: michal.kaluzniacki@lpec.pl
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Michał Kałużniacki – Specjalista w Dziale Zakupów, tel.: 81 452 04 12.
3. Pomoc techniczna dotycząca platformy zakupowej jest dostępna pod numerami telefonów: +48 22 428 19 28, e-mail: admin@eb2b.com.pl.

VIII. Informacje dodatkowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym w Zapytaniu ofertowym odpowiednio zastosowanie mają przepisy zawarte w *Instrukcji dokonywania zakupów przez Lubelskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A. o wartości do 50 000 złotych*, a także przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.