

ZAPYTANIE OFERTOWE

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO,
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ ZAMÓWIENIA PONIŻEJ 130 000 NETTO PLN
WYŁĄCZONE ZE STOSOWANIA USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

oznaczenie sprawy:
23/WNP-000509

Przedmiot zamówienia:
Wykonanie i dostawa materiałów reklamowych dla IDEAS NCBR sp. z o.o.

I. ZAMAWIAJĄCY

IDEAS NCBR sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie, ul. Chmielna 69; 00-801 Warszawa, KRS: 0000880113, REGON:388065786, NIP: 701-101-76-05 strona internetowa: <http://ideas-ncbr.pl/>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznym Regulaminem udzielania zamówień poniżej 130 000 netto PLN. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. PZP (t.j. Dz.U.2023.1605 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Wykonanie i dostawa materiałów reklamowych dla IDEAS NCBR sp. z o.o.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej: „OPZ”) został określony w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
3. W przypadku, gdy zapisy niniejszego zapytania wymagają wyjaśnień, należy złożyć wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego (dalej: „ZO”) za pośrednictwem platformy znajdującej się pod adresem: <https://ideas-ncbr.eb2b.com.pl> Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż przed terminem składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynie do Zamawiającego nie później niż termin wyznaczony na zadawanie pytań, wskazany w niniejszym postępowaniu (strona prowadzonego postępowania). Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści ZO. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Maksymalne wynagrodzenie jakie Zamawiający przeznacza na realizację niniejszego zamówienia wynosi: 18 450,00 PLN brutto.

IV. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia nastąpi w terminie od dnia zawarcia Umowy do dnia 31.12.2023 r. lub do dnia, w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną jako (łącznie) maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej. Dostawa na adres siedziby Zamawiającego (IX piętro).

V. OFERTY CZĘŚCIOWE/WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania(e) ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania(e) ofert wariantowych.
3. Oferty złożone pod warunkiem, po terminie oraz oferty wariantowe (alternatywne) zostaną odrzucone.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nie dotyczy

VII. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

C= Cena najkorzystniejsza*/Cena badana* x 100 pkt

Maksymalna liczba punktów w kryterium Cena wynosi 100 punktów.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU

1. W niniejszym postępowaniu korespondencja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym odbywa się drogą elektroniczną. Wszelkie pytania, oświadczenia oraz ofertę należy składać za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem <https://ideas-ncbr.eb2b.com.pl>, zwanej dalej „Platformą”. Korzystanie z platformy jest bezpłatne.
2. W celu złożenia oferty wymagane jest zarejestrowanie się na Platformie, a w przypadku posiadania konta na Platformie zalogowanie za pomocą zindywidualizowanego loginu i hasła.
3. Wykonawca akceptuje i zobowiązuje się do przestrzegania warunków korzystania z platformy określonych w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: <https://ideas-ncbr.eb2b.com.pl/default/cms/page/id/terms-and-conditions/popup/1>
Instrukcja korzystania z Platformy, tj.:
- 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy na Platformę. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez system;
- 2) w module „Postępowania”, zakładka „Lista postępowań otwartych” należy wybrać niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu” przejść do Formularza rejestracyjnego - w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie lub panelu logowania użytkownika na Platformie, gdy Wykonawca posiada już konto na Platformie;
- 3) Wykonawca, który nie posiada konta na Platformie, musi dokonać rejestracji. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość automatyczną na adres poczty elektronicznej wskazany podczas rejestracji informującą, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy. Rejestracja nowego konta podlega weryfikacji i akceptacji operatora, która może potrwać do 24h (8h roboczych) lub dłużej;
- 4) w zakładce „Załączniki” dostępna jest dokumentacja postępowania (treść zapytania ofertowego oraz pozostałe dokumenty). Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”.

- W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę”, a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”;
- 5) W sytuacji awarii Systemu przerwy technicznej działania Systemu Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne@ideas-ncbr.pl (nie dotyczy składania ofert i zgłaszania awarii). **Pomoc techniczna w przypadku problemów z Platformą (zgłaszanie awarii):** tel.+48 22 428 19 28 admin@eb2b.com.pl Godziny pracy: pn. – pt. godz. 8:00 - 16:00. W nagłych przypadkach po godzinie 16:00 tel. 600 390 036 lub 722 323 222.

Zamawiający informuje, iż nie ma możliwości sprawdzenia poprawności złożenia ofert aż do momentu upływu terminu ich złożenia określonego dla danego postępowania.

IX. DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ

1. **Dokumenty formalne** Wykonawcy, takie jak:
 - 1) aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie wydruku lub pliku ze strony internetowej CEIDG (w odniesieniu do przedsiębiorców będących osobami fizycznymi) lub odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (w odniesieniu do podmiotów, na które przepisy nakładają obowiązek uzyskania wpisu do tego rejestru), umowa konsorcjum (w przypadku Wykonawców zamierzających wspólnie realizować zlecenie). Zamawiający zastrzega sobie prawo samodzielnego pobrania ww. dokumentu, jeżeli może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2023. 57 t.j.);
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania);
 - 3) oświadczenie w przedmiocie zakazu współpracy z podmiotami objętymi sankcjami w zw. z działaniami militarnymi na Ukrainie.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać co najmniej:
 - 1) wypełniony formularz „Oferta”, stanowiący Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego **wraz z formularzem cenowym**;
 - 2) dokumenty wskazane w pkt. IX niniejszego zapytania.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
3. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
4. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę (samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami) wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
5. Oferta po jej otwarciu w terminie wyznaczonym na termin otwarcia ofert jest jawna i podlega udostępnieniu z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Zamawiający wymaga, aby **oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana** przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Ofertę i wszystkie załączone dokumenty powinny podpisać osoby/a uprawnione/a do reprezentowania Wykonawcy ujawnione/a w rejestrze lub ewidencji. Jeżeli ofertę i wszystkie załączone dokumenty podpisuje/a osoba/y nieujawnione w rejestrze lub ewidencji, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla tej osoby /tych osób, udzielone przez osobę/osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji. Z pełnomocnictwa powinno wynikać upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego lub do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
7. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego ponosi Wykonawca.

XI. INNE INFORMACJE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy Zamawiający umożliwi złożenie oferty w walucie innej niż w PLN, oferta będzie przeliczona po średnim kursie walut obcych NBP (tabela A) z dnia, w którym upływa termin składania ofert. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego, w szczególności opisowi przedmiotu zamówienia.
4. Ceny oferty mają być podane w PLN. Rozliczenie zostanie dokonane w PLN, z zastrzeżeniem, że zgodę na rozliczenie w innej walucie musi wyrazić Zamawiający.
5. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wszelkich wyjaśnień oraz jeżeli cena oferty (lub jej istotne części składowe) wydaje się rażąco niska w szczególności w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w tym o złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

6. Jeżeli w postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena i nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaferować warunków mniej korzystnych niż w złożonych ofertach (jeśli dotyczy).
7. Ocenie poddane zostaną tylko te oferty, które zawierają wszystkie elementy wymienione w zapytaniu ofertowym.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Oferta musi być złożona w postaci elektronicznej (skan podpisanych dokumentów/dokument elektroniczny) za pośrednictwem platformy internetowej: <https://ideas-ncbr.eb2b.com.pl>
10. Od rozstrzygnięcia niniejszego postępowania (wyboru oferty, odrzucenia oferty, unieważnienia postępowania) nie przysługuje odwołanie.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia odpowiedzi po terminie wyznaczonym na ich udzielenie, zakończenia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert, powtórzenia każdej czynności, żądania wyjaśnień złożonej oferty/elementów oferty, odwołania postępowania bądź jego unieważnienia w całości bez podania przyczyny.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie Wykonawcy: oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek niepowodujących istotnych zmian. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych, za prawidłowe Zamawiający przyjmie ceny jednostkowe netto i dokona przeliczenia oferty zgodnie ze sposobem wskazanym w formularzu oferty.
13. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę Wykonawcy, który nie wykonał lub nienależycie wykonał inne zamówienie na rzecz grupy NCBR.
14. W przypadku, gdy załączona do oferty dokumentacja nie pozwoli jednoznacznie stwierdzić, że oferowane rozwiązanie spełnia minimalne wymagania Zamawiającego, Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy jest niezgodna z niniejszym zapytaniem i podlega odrzuceniu.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo, do dokonania w pierwszej kolejności punktowej oceny ofert na podstawie kryteriów określonych w zapytaniu ofertowym, a następnie zbadania pod kątem spełniania wymagań wskazanych w zapytaniu ofertowym tylko oferty Wykonawcy, który otrzymał najwyższą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert. Pozostałych ofert Zamawiający może nie badać.
16. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert lub postępowanie powtórzyć.
17. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą zostać oznaczone i opisane jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W powyższej sytuacji należy wraz z ofertą złożyć stosowne uzasadnienie.
18. Zamawiający informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy PZP.
19. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w IDEAS NCBR sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Chmielna 69.
20. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest IDEAS NCBR sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chmielna 69,
 - b. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD IDEAS NCBR sp. z o.o., 00-801 Warszawa, ul. Chmielna 69, e – mail: iod@ideas-ncbr.pl,
 - c. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/48/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi,
 - d. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu związanym z niniejszym zapytaniem ofertowym, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 130 000 zł;
 - e. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz podmioty świadczące usługi na rzecz administratora, w szczególności spółka NCBR+ sp. z o.o. w Warszawie,
 - f. Pani/Pana dane osobowe, będą przechowywane do czasu wygaśnięcia roszczeń wynikających z zawartej Umowy oraz w zakresie przechowywania dokumentacji związanej zapytaniem ofertowym do czasu w jakim obowiązujące przepisy prawa zobowiązują do tego Administratora,
 - g. podanie Pani/Pana danych osobowych stanowi warunek odpowiedzi na zapytanie ofertowe i ewentualne dalsze podpisanie Umowy;

- h. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych macie Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych i uzyskania ich kopii, sprostowania danych osobowych, przenoszenia oraz do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
- i. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- j. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- k. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych nie będą przekazywane do Państwa trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) lub Organizacji Międzynarodowych.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2A – Formularz cenowy





Załącznik nr 3 – Oświadczenie w przedmiocie zakazu współpracy z podmiotami objętymi sankcjami w zw. z działaniami militarnymi na Ukrainie

Załącznik nr 4 – Wzór Umowy

Załącznik nr 5 – BrandBook Zamawiającego

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Zamówienia będą dotyczyły **wykonania i dostawy materiałów reklamowych** do siedziby Zamawiającego lub w inne miejsce wskazane przez Zamawiającego:

Lp.	Materiał reklamowy	Zdjęcie poglądowe	Szacowana liczby sztuk
1.	Notes w oprawie twardej Format A5 ze znakowaniem BŁOK kartek: liczba kartek w bloczku – 60-80 papier w bloczku offset 90 g/m ² ; kolor: biały lub ecru OKŁADKA: okładka sztywna, do 400 g; w kolorze (czarny i/lub turkusowy -CMYK: 100 / 0 / 51 / 0; Pantone: 3272 CP) lub biały. Notatnik otwierany z boku (jak książka/zeszyt), ze wstążką i dodatkową gumką do zaznaczania stron i zamykania. Znakowanie (logo min. 2 kolorowe) zgodnie z Projektem Zamawiającego		150 sztuk
2.	Torba płócienna Wykonana z drelachu lub materiału o podobnej charakterystyce. Kolor czarny, turkus, biały. Wymiary: min. 32-36 cm x 35-40 cm + dno ok. 10 cm. Podwójne szwy, długie, szerokie uszy o długości 60-67 cm. Nadruk: 4+0 Sitodruk 230x320 Znakowanie (logo min. 2 kolorowe) zgodnie z Projektem Zamawiającego		150 sztuk
3.	Długopis standardowej wielkości, obudowa plastikowa lub metalowa lub z powłoką silikonową, kolor czarny. Znakowanie: logo jednokolorowe		150 sztuk
4.	Zamykana butelka wykonana z przetworzonego plastiku tzw. RPET z nakrętką ze stali nierdzewnej, o pojemności 500ml, w kolorze przezroczystym. Znakowanie na butelce – logo dwukolorowe: biały i turkusowy (CMYK: 100 / 0 / 51 / 0; Pantone: 3272 CP) metodą tampodruku, wielkość znakowania min. 25x50mm. Pakowana pojedynczo w kartonik bez logowania.		150 sztuk

- Projekt nadruku/grawera (min. 2 kolorowe, chyba że w danym wypadku materiał pozwala tylko na 1 kolorowe lub decyzją Zamawiającego logotyp ma być wykonany w jednym kolorze) zostanie określony i przedstawiony indywidualnie dla każdej pozycji przed złożeniem zlecenia. Kolory znakowania Zamawiającego: turkusowy (wariant 1: RGB: 0 / 161 / 147; CMYK: 100 / 0 / 51 / 0 Pantone: 3272 CP. Wariant 2: RGB: 0 / 174 / 165; CMYK: 81 / 0 / 38 / 0 Pantone: 326 CP); biały, czarny i/lub szary (CMYK: 0 / 0 / 0 / 50; Pantone: Cool Gray 5C).

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w sytuacji, gdy wskazane produkty nie spełniają kryteriów określonych w opisie przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie jest w stanie dostarczyć zamówionych produktów w ustalonym terminie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany co do ilości zamówienia poszczególnych pozycji (w zakresach wskazanych w OPZ - w tabeli powyżej).
4. Zamawiający dostarczy projekty nadruku/grawera w dniu złożenia zlecenia.
5. Wykonawca ma obowiązek sprawdzenia i dostosowania nadruków/grawera do danego materiału reklamowego i przesłania ostatecznego wzoru do akceptacji Zamawiającego.
6. Zamówienia będą realizowane od akceptacji nadruku/grawera przez Zamawiającego (email).
7. Gotowe zamówienia należy zabezpieczyć przed uszkodzeniami Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa, (IX Piętro IDEAS NCBR – KADRY) w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-15.00 - po uprzednim kontakcie telefonicznym lub poprzez e-mail.
8. Płatność nastąpi na podstawie faktur VAT wystawianych odrębnie dla każdego zlecenia.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

.....
(pieczęć Wykonawcy lub
Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)

Do: IDEAS NCBR sp. z o.o.
ul. Chmielna 69
00-801 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

My, niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz: w odpowiedzi na ogłoszenie nr **23/WNP-000509** dotyczące: *Wykonania i dostawy materiałów reklamowych dla IDEAS NCBR sp. z o.o.*, składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę **(kwota przeniesiona z formularza cenowego z pozycji oznaczonej *)**:
 - a) cena brutto zamówienia*:zł ;
wyliczoną zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym (zał. 1 do formularza oferty).
Powyższa wartość służy ocenie i porównaniu złożonych ofert.
2. W ramach Umowy zawartej, Zamawiający będzie zlecał nam szczegółowe projekty poprzez wysyłanie zleceń w których wyznaczy zakres i przedmiot zlecenia, termin realizacji oraz pozostałe warunki zależne od zakresu zlecenia szczegółowego. W odpowiedzi na zlecenie Zamawiającego, będziemy określali wynagrodzenie za wykonanie danego zlecenia, w oparciu o ceny zawarte w Formularzu cenowym.
3. OŚWIADCZAMY, że łączna cena (z podatkiem VAT) podana w pkt. 1 Formularza oferty zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający.
4. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w rozdz. IV zapytania ofertowego i na warunkach określonych we wzorze Umowy.
5. OŚWIADCZAMY, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.
6. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
7. OŚWIADCZAMY, że akceptujemy warunek, iż w przypadku unieważnienia postępowania nie przysługują nam żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
8. UWAŻAMY się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. Przedmiot zamówienia realizowany będzie z pomocą Podwykonawcy/ Podwykonawców.
część zamówienia, którą zamierzamy powierzyć do wykonania Podwykonawcy:
 - a) Podwykonawca 1 (nazwa/firma, siedziba podwykonawcy (o ile są znane),
zakres prac/czynności związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy:
 - b) Podwykonawca 2 (nazwa/firma, siedziba podwykonawcy (o ile są znane),
zakres prac/czynności związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy:
10. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu uzyskania zamówienia w niniejszym zapytaniu ofertowym. (W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa i usuwa jego treść np. wykreślając).
11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres:
.....nr tel.: e-mail:
12. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - a) Formularz cenowy (Załącznik nr 2A);
 - b) dokumenty wskazane w pkt. IX niniejszego zapytania;
 - c) (...).

....., dn.

.....
podpis Wykonawcy lub uprawnionego
przedstawiciela(przedstawicieli) Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Składając w imieniu ofertę na: **Wykonanie i dostawę materiałów reklamowych dla IDEAS NCBR sp. z o.o. numer postępowania 23/WNP-000509** oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z podanymi niżej cenami:

ZAMÓWIENIE I						
L.p.	Przedmiot zamówienia cz I (zgodny z OPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)	Typ/model/producent/kolor	Zdjęcie zaproponowanego materiału reklamowego	Cena jednostkowa BRUTTO PLN	Szacowana ilość szt.	SUMA (kol. 4 x kol. 5)
1	2	3	3A	4	5	6= (4+5)
1.	Notes w oprawie twardej Format A5 ze znakowaniem	TYP/MODEL:..... . PRODUCENT:..... KOLOR:..... .			150	
2.	Torba płócienna ze znakowaniem	TYP/MODEL:..... . PRODUCENT:..... KOLOR:..... .			150	
3.	Długopis	TYP/MODEL:..... . PRODUCENT:..... KOLOR:..... .			150	
4.	Zamykana butelka	TYP/MODEL:..... . PRODUCENT:..... KOLOR:..... .			150	
RAZEM (Σ)						*

Podane w formularzu cenowym ilości są wielkościami orientacyjnymi, oszacowanymi na podstawie przewidywanego zapotrzebowania i mają jedynie charakter informacyjny. Zamawiający zastrzega, iż Umowa będzie realizowana zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem do wysokości zabezpieczonych w Umowie środków, a Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w formularzu cenowym.

UWAGA!

* **Wartość należy przenieść do Formularza Oferta.**

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Wykonawca

.....

**OŚWIADCZENIE W PRZEDMIOCIE ZAKAZU WSPÓŁPRACY Z PODMIOTAMI OBJĘTYMI SANKCJAMI
W ZW. Z DZIAŁANAMI MILITARNYMI NA UKRAINIE**

1. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem objętym sankcjami, nałożonymi w związku z wspieraniem działań destabilizujących sytuację na Ukrainie, a w szczególności:
 - a) nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 oraz Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisanym na listę prowadzoną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, o której mowa w art. 2 Ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - b) nie jest podmiotem dysponującym środkami finansowymi, funduszami oraz zasobami gospodarczymi w rozumieniu Rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 oraz Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 lub podmiotem, wobec którego istnieje prawdopodobieństwo wykorzystania środków finansowych, funduszy lub zasobów gospodarczych w celu wspierania działań, o których mowa w lit. c) powyżej,
 - c) nie jest podmiotem bezpośrednio lub pośrednio wspierającym agresję Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętą w dniu 24 lutego 2022 r. lub wspierającym poważne naruszenia praw człowieka lub represje wobec społeczeństwa obywatelskiego i opozycji demokratycznej lub którego działalność stanowi inne poważne zagrożenie dla demokracji lub praworządności w Federacji Rosyjskiej lub na Białorusi,
 - d) nie jest podmiotem bezpośrednio lub pośrednio związanym z osobami lub podmiotami, o których mowa w lit. a) - c) powyżej, w szczególności ze względu na powiązania o charakterze osobistym, organizacyjnym, gospodarczym lub finansowym lub wobec których istnieje prawdopodobieństwo wykorzystania środków finansowych, funduszy lub zasobów gospodarczych w celu wspierania działań, o których mowa w lit. c) powyżej,
 - e) nie jest podmiotem niedopełniającym obowiązków, o których mowa w art. 6 Ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - f) nie jest wpisany osobiście lub urzędujący członek jego organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, wspólnik spółki w spółce jawnej Wykonawcy/wspólnik spółki partnerskiej Wykonawcy/komplementariusz w spółce komandytowej Wykonawcy/komplementariusz w spółce komandytowo-akcyjnej, prokurent albo pracownik, współpracownik, podwykonawca lub inna osoba, przy pomocy której Wykonawca będzie świadczyć usługi/dostawy/roboty budowlane do wykazu cudzoziemców, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest niepożądany, o którym mowa w art. 434 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach,
 - g) nie narusza zakazu określonego w art. 16 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj. nie używa, nie stosuje i nie propaguje symboli lub nazw wspierających agresję Federacji Rosyjskiej na Ukrainę.
2. Wykonawca oświadcza, że w prowadzonej przez siebie działalności nie współpracuje z podmiotami, o których mowa w ust. 1 powyżej, a w szczególności nie korzysta z usług takich podmiotów w tym jako pracowników, współpracowników, podwykonawców lub innych osób, przy pomocy których będzie świadczyć usługi/dostawy/roboty budowlane na rzecz IDEAS NCBR SP. Z O.O. z siedzibą w Warszawie. Wykonawca oświadcza ponadto, że nie wspiera podmiotów, o których mowa w ust. 1 powyżej w żadnym zakresie i nie świadczy na ich rzecz usług oraz zobowiązuje się do powstrzymywania się od świadczenia takich usług przez cały okres obowiązywania Umowy, a także dokłada należytej staranności, aby jego pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których świadczy usługi/dostawy/roboty budowlane również stosowali się do zakazu współpracy z podmiotami objętymi sankcjami, o których mowa w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że postanowienie dotyczące zakazu współpracy z podmiotami, o których mowa w ust. 1 powyżej, zostanie wprowadzone również do umów zawieranych przez Wykonawcę z podwykonawcami lub innymi osobami przy pomocy których świadczy on usługi/dostawy/roboty budowlane na rzecz IDEAS NCBR SP. Z O.O. z siedzibą w Warszawie.
4. W razie zgłoszenia przez IDEAS NCBR SP. Z O.O. z siedzibą w Warszawie wątpliwości odnośnie przestrzegania zasad określonych w ustępach powyżej przez Wykonawcę lub jego pracowników, współpracowników, podwykonawców lub osób przy pomocy których świadczy on usługi/dostawy/roboty budowlane, Wykonawca podejmie działania mające na celu usunięcie takich wątpliwości.
5. W razie powzięcia przez Zamawiającego informacji, że Wykonawca będący osobą fizyczną/urzędujący członek organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, wspólnik spółki w spółce jawnej Wykonawcy, wspólnik spółki

partnerskiej Wykonawcy, komplementariusz w spółce komandytowej Wykonawcy/komplementariusz w spółce komandytowo-akcyjnej, prokurent albo pracownik, współpracownik, podwykonawca lub inna osoba, przy pomocy której Wykonawca będzie świadczyć usługi/dostawy/roboty budowlane na rzecz IDEAS NCBR SP. Z O.O. z siedzibą w Warszawie, zarówno na etapie postępowania zakupowego, w chwili zawarcia Umowy jak i w trakcie realizacji Umowy, naruszy zakaz współpracy z podmiotami, o których mowa w ust. 1 powyżej, IDEAS NCBR SP. Z O.O. z siedzibą w Warszawie wedle swojego wyboru może odstąpić od Umowy (w całości lub w części) w terminie 30 dni od dnia powzięcia tej informacji lub wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym.

6. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w ust. 5 powyżej, IDEAS NCBR SP. Z O.O. z siedzibą w Warszawie przed podjęciem decyzji o jednostronnym rozwiązaniu Umowy, może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, a Wykonawca jest je zobowiązany w tym terminie przedłożyć. W przypadku zwrócenia się przez z IDEAS NCBR SP. Z O.O. z siedzibą w Warszawie żądaniem, o którym mowa w zdaniu poprzednim, termin na odstąpienie od Umowy wynosi 30 (trzydzieści) dni liczonych od dnia otrzymania kompletnych informacji, wyjaśnień lub dokumentów od Wykonawcy, lub odmowy Wykonawcy złożenia informacji, wyjaśnień lub dokumentów, lub upływu terminu wyznaczonego przez IDEAS NCBR SP. Z O.O. z siedzibą w Warszawie, na złożenie informacji, wyjaśnień lub dokumentów przez Wykonawcę.

....., dn.

.....
podpis Wykonawcy lub
upoważnionego
przedstawiciela
(przedstawicieli) Wykonawcy

UMOWA nr 23/WNP-000509 (wzór)

Zawarta w Warszawie pomiędzy:

IDEAS NCBR sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-801), przy ul. Chmielna 69, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000880113, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 40 000 000,00 zł, posługującą się numerami: NIP: 7011017605, reprezentowaną przez:

.....

a

(w przypadku spółek)

z siedzibą w (kod pocztowy), ul....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:....., posiadającą numer NIP.....numer REGON..... i kapitał zakładowy w wysokości: zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych, ewentualne zgody korporacyjne np. z art. 230 KSH należy okazać przy zawieraniu Umowy) opłacony w całości (dotyczy spółek akcyjnych), reprezentowaną/reprezentowanym przez: (w przypadku, gdy w imieniu spółki działa pełnomocnik należy dodać także: działającą/działającym na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego Załącznik nr ... do Umowy.)

zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”,

(w przypadku pozostałych przedsiębiorców)

NIP..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w (kod pocztowy), ul....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer NIP: numer REGON:....., (jeśli przy zawarciu Umowy działa pełnomocnik tej osoby należy dodać także: reprezentowanym przez: działającą/działającym na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego Załącznik nr ... do Umowy.)

zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”,

(w przypadku osób fizycznych)

Panem / Panią
zam nr PESEL

zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej „Stronami” lub „Stroną” niniejszej Umowy zwaną dalej „Umową”,

Przedstawiciele Stron Umowy oświadczają, że od dat umocowania ich do działania w imieniu Stron do chwili podpisania niniejszej Umowy nie nastąpiły żadne zmiany w stanie faktycznym i prawnym, które mogły mieć jakikolwiek wpływ na ważność zaciągniętych przez nich zobowiązań.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w IDEAS NCBR sp. z o.o. o szacunkowej wartości mniejszej niż 130 000 złotych netto i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy tj. wykonanie i dostawę materiałów reklamowych dla IDEAS NCBR sp. z o.o. przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego w Warszawie (IX piętro, biuro Kadr IDEAS NCBR).
2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określa Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia r.
3. Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy – na podstawie zamówienia, w okresie: od dnia zawarcia Umowy do dnia 31.12.2023 lub do dnia, w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną jako (łącznie) maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienie po akceptacji przez Zamawiającego (email).

3. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-15.00, za wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy z zachowaniem należytej staranności, zabezpieczając wysoki poziom jakości usług.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) dostawa materiałów reklamowych, wykonanych z materiałów fabrycznie nowych i bezpiecznych, posiadających odpowiednie wymagane prawem polskim certyfikaty i dopuszczenia do użytkowania,
 - 2) sprawdzenia i dostosowania przesłanych wzorów nadruku/graweru do materiałów reklamowych,
 - 3) opakowanie materiałów reklamowych, w sposób odpowiednio zabezpieczony przed ich uszkodzeniem lub pogorszeniem jakości w czasie transportu do siedziby Zamawiającego,
 - 4) dostarczenie gotowych materiałów reklamowych własnym transportem i na własny koszt do siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia materiałów reklamowych, wynikłe w trakcie załadunku, transportu, rozładunku.
4. Wszystkie koszty niezbędne do przygotowania i wykonania przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.

§ 4.

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za jakość i sposób wykonania usług przez osoby wykonujące prace w jego imieniu.
2. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego z tytułu szkód zaistniałych w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, a także za wszelkie szkody powstałe przy wykonywaniu czynności, stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, wynikłe z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do prowadzenia działalności objętej Umową i ponosi ryzyko wynikające z tego tytułu.

§ 5.

1. Osobą do współpracy ze strony Wykonawcy w tym do przyjmowania zleceń oraz odpowiedzialną za realizację Umowy jest: p., tel., e-mail.....
2. Wykonanie danego zlecenia oraz termin dostarczenia materiałów reklamowych do Zamawiającego zostanie potwierdzone przez Wykonawcę osobie wskazanej do kontaktu ze strony Zamawiającego, w formie telefonicznej lub pocztą elektroniczną.
3. Osobą do współpracy ze strony Zamawiającego, odpowiedzialną za przeprowadzenie czynności odbioru realizacji zlecenia oraz do wszelkich kontaktów w sprawie realizacji Umowy jest p., tel., e-mail@.....
4. Potwierdzenie pisemne przez Zamawiającego wykonania zlecenia będzie stanowiło podstawę do wystawienia faktury VAT.
5. Zmiana przedstawicieli Stron wskazanych w ust 1 i 3 może być dokonana w formie pisemnej i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

§ 6.

1. Maksymalna wynagrodzenie jakie Zamawiający przeznaczył na realizację przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, za realizację Przedmiotu Umowy wynosi:brutto zł (słownie:,/100)
1. Z tytułu prawidłowego wykonania Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone zgodnie z zakresem zlecenia Zamawiającego. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy są ceny określone w Załączniku nr 2 – Oferta Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe ustalone w formularzu Oferty mają charakter wynagrodzenia ryczałtowego, które obejmuje koszty wszystkich czynności niezbędnych do przygotowania i prawidłowej realizacji niniejszej Umowy nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione.
3. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT z tytułu prawidłowo wykonanego zlecenia po pisemnym potwierdzeniu przez Zamawiającego wykonania zlecenia bez zastrzeżeń.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur wystawionych przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury VAT z kserokopią potwierdzenia wykonania danego zamówienia zgodnie z jego treścią.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności, praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
6. Wynagrodzenie ustalone na podstawie postanowień powyżej wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy i koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego jej wykonania i Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego zwrot jakichkolwiek kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
7. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP 7011017605.

8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze wystawionej do przedmiotowej Umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
10. Wykonawca oświadcza, że płatności na rzecz Wykonawcy mogą zostać pomniejszone o naliczone kary umowne, jeżeli taka forma zapłaty kary umownej zostanie wybrana przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Płatność wynikająca z Umowy będzie dokonywana w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzony przez właściwy organ administracji (tzw. Białej liście).
12. Zamawiający dopuszcza wysłanie faktury elektronicznej na adres: faktury@ideas-ncbr.pl, z zastrzeżeniem art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.), zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty faktury nieprawidłowo wystawionej, do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania przez Wykonawcę noty korygującej.

§ 7.

1. Za niewykonanie zlecenia w zakresie określonym w § 1 i w terminie, o którym mowa w § 2 niniejszej Umowy na Wykonawcę może zostać nałożona kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust.1 Umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku gdy zamówiony materiał jest wadliwy (np. zła jakość nadruku, graweru; wady materiału) lub jest niezgodny ze zleceniem, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu towar pełnowartościowy w terminie ustalonym z Zamawiającym.
3. W przypadku dwukrotnego nienależytego wykonania zamówienia lub niewykonania zamówienia w terminie, o którym mowa w § 2 niniejszej Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo jednostronnego odstąpienia od zawartej Umowy w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Powyższe będzie traktowane jak odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy i skutkować będzie obowiązkiem zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust.1 Umowy.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. W razie wystąpienia zwłoki w płatności za realizację zamówienia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8.

1. Zamawiający może ponadto odstąpić od Umowy w terminie 30 dni w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 9.

1. Wykonawca nie może zmienić ustalonego sposobu wykonania usługi, jeśli doprowadzi to do zmiany charakteru Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 10 ust. 2 pkt 2 Umowy.
2. Strony mogą określić aneksem w formie pisemnej szczegółowe zasady lub zmiany sposobu wykonywania usługi.
3. W razie niemożności dokonania określonej czynności Wykonawca jest zobowiązany natychmiast o tym powiadomić Zamawiającego.

§ 10

1. Zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia m. in. następujących zmian do Umowy w przypadku wystąpienia albo trwania stanu zagrożenia epidemiologicznego lub pandemicznego, zakażeń i chorób zakaźnych, działań wojennych, zbrojnych lub terrorystycznych, mających wpływ na należyte wykonanie Umowy:
 - 1) zmiana terminu wykonania Umowy lub czasowe zawieszenie wykonywania Umowy,
 - 2) zmiana sposobu wykonywania usługi,
 - 3) zmiana zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 Umowy każda ze stron Umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem stanu epidemiologicznego lub pandemicznego lub działań wojennych, zbrojnych lub terrorystycznych na należyte wykonanie Umowy.

4. Strona Umowy w oświadczeniach i dokumentach, o których mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem stanu epidemiologicznego lub pandemicznego lub działań wojennych, zbrojnych lub terrorystycznych na należyte wykonanie Umowy oraz wpływ tych okoliczności na zasadność ustalenia i dochodzenia kar, o których mowa w § 7 Umowy.
5. Wykonawca po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem stanu epidemiologicznego lub pandemicznego lub działań wojennych, zbrojnych lub terrorystycznych, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie Umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia, uzgadniając odpowiednią zmianę Umowy, w szczególności w zakresie wymienionym w § 9 ust. 2 Umowy.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie współfinansowania przedmiotu zamówienia, poprzez dodanie nowego źródła współfinansowania Umowy.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia ponad termin określony w § 2 Umowy. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu obowiązywania niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem, że łączna wartość Umowy będzie poniżej kwoty 130 000,00 zł netto. Brak woli przedłużenia przez Zamawiającego Umowy nie powoduje roszczenia Wykonawcy z tego tytułu.
8. Decyzja o przedłużeniu obowiązywania Umowy, o którym mowa w ust. 2 należy do Zamawiającego, podczas gdy na Wykonawcę nałożony zostanie obowiązek realizacji usług na warunkach zawartej Umowy, bez konieczności negocjacji między Stronami.

§ 11.

1. Strony zgodnie oświadczają, iż dążyć będą do ugodowego rozwiązania wszelkich sporów mogących wyniknąć z Umowy.
2. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony ugody w ciągu 30 dni od otrzymania przez Stronę pisemnego wezwania do ugody, Strony poddają spory wynikłe z niniejszej Umowy pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

§ 12.

Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca przekazał wykonanie zlecenia osobie trzeciej bez uzyskania zgody Zamawiającego;
- 2) Wykonawca wykonuje Umowę lub zlecenie w sposób sprzeczny z Umową lub zleceniem i nie zmienia sposobu realizacji Umowy lub zlecenia, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie uchybień, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;
- 3) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności;
- 4) W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad poufności.

§ 13.

1. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli siła wyższa będzie stanowiła przeszkodę w ich wypełnieniu. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: strajki, zamieszki, wojna, powódź, huragan, pandemia, epidemia.
2. Strona może powołać się na okoliczności wskazane w ust. 1 Umowy tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w terminie trzech dni roboczych od powstania tych okoliczności.
3. Zaistnienie okoliczności wskazanych w ust. 1 Umowy musi zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje, chyba że stanowi fakt powszechnie znany.
4. Jeżeli działanie siły wyższej trwa nieprzerwanie przez okres powyżej 3 miesięcy, Strona dotknięta zdarzeniem siły wyższej ma możliwość wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, nie później niż w ciągu 14 dni od powzięcia tej informacji przez drugą Stronę.

§ 14.

Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej, pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z Umowy.

§ 15.

1. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku stwierdzenia, że jakiekolwiek postanowienie niniejszej Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, nie będzie to miało wpływu na pozostałe jej postanowienia.
2. W odniesieniu do postanowień uznanych za nieważne, bezskuteczne lub nienadające się do wykonania, Strony będą negocjować w dobrej wierze w granicach obiektywnej wykonalności zastępcze postanowienia ważne i nadające się do wykonania, realizujące możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlające pierwotną intencję Stron.

§ 16.

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę Umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Dane osobowe przedstawicieli Stron (osób reprezentujących Stronę Umowy, pracowników lub współpracowników wskazanych przez Stronę w celu realizacji przedmiotu Umowy) udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się ich administratorem i przetwarzane będą przez nią w celu realizacji Umowy.
3. IDEAS NCBR podaje, iż wszelkie informacje dotyczące przetwarzania jako Administratora Danych Osobowych znajdują się w klauzuli informacyjnej, o której mowa w art. 13 lub art. 14 RODO, stanowiącej Załącznik do Umowy.
4. Wykonawca podaje, iż wszelkie informacje dotyczące przetwarzania jako Administratora Danych Osobowych znajdują się w klauzuli informacyjnej, o której mowa w art. 13 lub art. 14 RODO, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy.
5. Strony zobowiązują się do udostępnienia wskazanych w ust. 3 i 4 informacji (klauzule informacyjne) osobom: reprezentującym daną Stronę oraz pracownikom lub współpracownikom Strony, których dane osobowe zostały przekazane drugiej stronie w celu zawarcia i realizacji przedmiotu Umowy. Klauzula Informacyjna, o której mowa w zdaniu poprzednim musi zostać przekazana podmiotom danych najpóźniej w chwili udostępnienia ich danych osobowych drugiej Stronie Umowy.
6. Zmiana załączników wskazanych w ust. 3 - 4 nie wymaga zmiany Umowy, Strony mogą aktualizować dane zawarte w powyżej wskazanych Klauzulach informacyjnych w formie dokumentowej.

§ 17.

1. Strony wskazują adresy wymienione w komparycji niniejszej Umowy jako swoje adresy korespondencyjne i oświadczają, że oświadczenie o wskazaniu adresu korespondencyjnego pozostanie aktualne i wiążące do czasu powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności o zmianie adresu do korespondencji. Do czasu powiadomienia korespondencja wysyłana na ostatni wskazany przez Stronę adres korespondencyjny będzie traktowana jako skierowana na właściwy adres Strony ze skutkiem doręczenia.
2. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, chyba, że Umowa została zawarta w formie elektronicznej

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna Zamawiającego

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Wykonawcy

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

Klauzula informacyjna Zamawiającego

Informujemy Panią/Pana, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest IDEAS NCBR sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chmielnej 69,
- 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD IDEAS NCBR sp. z o.o., 00-801 Warszawa, ul. Chmielna 69, e – mail: iod@ideas-ncbr.pl,
- 3) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/48/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi,
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prawidłowej realizacji Umowy, w tym udokumentowania jej zawarcia w zakresie zapewnienia wiarygodnej identyfikacji Partnera - dotyczy osób reprezentujących Partnera na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (dotyczy jednoosobowych działalności gospodarczych) lub art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (dotyczy spółek prawa handlowego) oraz w celu wykonania i rozliczenia Umowy w tym dochodzenia lub obrony roszczeń oraz w zakresie dokonywania bieżących uzgodnień pomiędzy Stronami, co dotyczy osób wskazanych do kontaktu, biorących udział przy realizacji Umowy oraz osób reprezentujących kontrahenta na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz podmioty świadczące usługi na rzecz administratora, w szczególności spółka NCBR+ sp. z o.o. w Warszawie,
- 6) Pani/Pana dane osobowe, będą przechowywane do czasu wygaśnięcia roszczeń wynikających z zawartej Umowy oraz w zakresie przechowywania dokumentacji związanej z niniejszym postępowaniem do czasu w jakim obowiązujące przepisy prawa zobowiązują do tego Administratora,
- 7) Dane osobowe zostały pozyskane od
- 8) Podanie danych osobowych stanowi warunek umożliwiający podpisanie i realizację niniejszej Umowy lub dopuszczenie osoby do realizacji zadań określonych w Umowie.
- 9) Zamawiający będzie przetwarzać następujące dane osobowe: imię i nazwisko, nazwa reprezentowanego lub zatrudniającego podmiotu, stanowisko, nr tel. kontaktowego, adres e-mail, a w szczególnych sytuacjach w stosunku do osób reprezentujących Partnera również numer PESEL i adres zamieszkania.
- 10) w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych macie Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych i uzyskania ich kopii, sprostowania danych osobowych, usunięcia, przenoszenia oraz do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania;
- 11) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
- 12) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 13) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych nie będą przekazywane do Państwa trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) lub Organizacji Międzynarodowych.

Klauzula informacyjna Wykonawcy
(...)