

Urząd Dozoru Technicznego
ul. Szczęśliwicka 34
02-353 Warszawa

Zapytanie Ofertowe

Urząd Dozoru Technicznego zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na świadczenie usługi konserwacji i naprawy dźwigu osobowego, zainstalowanego w budynku Biura Urzędu Dozoru Technicznego w Bielsku-Białej przy ul. Legionów 81.

Parametry dźwigu*:

Producent/ Instalator	Schindler Polska Sp. z o.o.
Rok instalacji	2010
Typ i rodzaj	Osobowy elektryczny typ Schindler S001 MRL (bez maszynowni)
Nr fabryczny	WAW0010496622
Udźwig nominalny	675 kg
ilość przystanków	6

* W załączeniu opis techniczny dźwigu osobowego.

1. Usługa konserwacji dźwigu obejmuje w szczególności:

- 1) dokonywanie przeglądów konserwacyjnych dźwigu w terminach i zakresie określonych w instrukcji eksploatacji, a także obowiązującymi przepisami prawa zgodnie z rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego z dnia 30 października 2018 r. (Dz.U z 2018 r. poz. 2176) raz w miesiącu, nie rzadziej niż co 30 dni, a w tym sprawdzanie:
 - a) stanu technicznego mechanizmów napędowych, układów hamulcowych oraz cięgien nośnych i ich zamocowań,
 - b) działania elementów bezpieczeństwa i ograniczników ruchowych,
 - c) działania urządzeń sterujących, sygnalizacyjnych i oświetleniowych,
 - d) prawidłowości obsługi dźwigu.
- 2) bieżące usuwanie usterek i innych nieprawidłowości w działaniu dźwigu, a w tym:
 - a) czynności sprawdzające, diagnostyczne, regulacyjne i nastawcze oraz usuwanie drobnych usterek eksploatacyjnych łącznie z kosztami części, niezależnie od częstotliwości ich występowania, a w szczególności:
 - wymiany wkładek bezpieczników,
 - wymiany źródeł oświetlenia w kabinie i szybie dźwigu,

- naprawy i wymiany klocków hamulcowych wciągarki,
 - regulacja/skracanie lin nośnych i liny ogranicznika prędkości,
 - naprawy i regulacji zamków bezpieczeństwa, drzwi przystankowych i kabinowych,
 - naprawy i regulacji aparatów chwytnych,
 - naprawy i regulacji łączników bezpieczeństwa,
 - wymiany/uzupełnienia środków smarujących (smary, oleje),
 - sprzątanie podszybia.
- 3) zapewnienia bezpieczeństwa funkcjonowania dźwigu oraz utrzymywania go w ciągłym ruchu z wyłączeniem postojów niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjnych i napraw awaryjnych,
 - 4) świadczenia całodobowej usługi Pogotowia Dźwigowego, we wszystkie dni tygodnia polegającej na:
 - a) podjęciu czynności naprawczych w czasie do 4 (czterech) godzin od chwili powiadomienia przez Zamawiającego, za wyjątkiem okresu w godzinach nocnych, tj. od godz. 17.00 do godz. 7.30 w dni robocze,
 - b) bezzwłocznym uwalnianiu pasażerów uwięzionych w kabinie dźwigu w czasie do 60 minut.

Wykonawca zobowiązany jest ponadto:

- 1) prowadzić dziennik konserwacji dźwigu, zgodnie z rozporządzeniem, w formie wskazanej przez Zamawiającego (np. w formie elektronicznej z wykorzystaniem portalu klienta eUDT),
 - 2) zabezpieczyć maszynownię dźwigu przed dostępem osób nieuprawnionych,
 - 3) umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli wykonywania czynności konserwacyjnych dźwigu przez Wykonawcę,
 - 4) bezzwłocznie powiadomić eksploatującego dźwig o nieprawidłowościach w jego funkcjonowaniu,
 - 5) do świadczenia usługi napraw awaryjnych, w tym usuwanie awarii, wykraczających poza zakres określony dla usługi konserwacji. Naprawy te rozliczane będą w oparciu o kosztorys powykonawczy i stawkę roboczogodziny. Informacje o wszystkich niezbędnych częściach, urządzeniach, które należy wymienić ze względu na wadliwe działanie, będą przedstawiane w formie pisemnej (protokół konieczności zawierający nazwy i parametry części, urządzeń, zakres prac i koszty). Przed przystąpieniem do wykonywania naprawy awaryjnej Wykonawca uzyska pisemną akceptację Zamawiającego protokołu konieczności,
 - 6) wykonywanie pomiarów rezystancji izolacji instalacji elektrycznej dźwigu oraz pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej w terminach określonych przepisami,
 - 7) do przestrzegania instrukcji eksploatacji i konserwacji,
 - 8) do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz właściwej organizacji pracy, zachowania ładu i porządku podczas wykonywania robót, zabezpieczenie miejsca pracy przed dostępem osób trzecich.
2. Warunki realizacji zamówienia określa „Wzór umowy”, będący dokumentem nadrzędnym.
 3. Załącznikiem do niniejszego Zapytania jest Opis Techniczny Dźwigu.
 4. Przewidywany okres, na jaki zostanie zawarta umowa 01.01.2024 r. – 31.12.2026 r.

Dodatkowe informacje:

1. Płatności za usługę będą dokonywane po jej wykonaniu, potwierdzonym wpisem do Dziennika konserwacji. Termin płatności wynosi 21 dni od daty otrzymania faktury.

2. Ewentualne pytania prosimy kierować do Pani Magdaleny Miki, tel. (33) 829-59-18, kom. 668-892-004, e-mail: magdalena.mika@udt.gov.pl.
3. Zamawiający zaleca zapoznanie się z zakresem zapytania oraz charakterystyką i dokumentacją urządzenia w godz. 7:30 – 14:30, po uprzednim umówieniu się z Panią Magdaleną Miką, tel. (33) 829-59-18, kom. 668-892-004, e-mail: magdalena.mika@udt.gov.pl.