

Znak sprawy: 32/DT/P/2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

na: „Roczna kontrola stanu technicznego budowlanego oraz instalacji gazowych w budynkach należących do zasobów gminnych PGKiM Sp. z o.o. w Krotoszynie”.

1. ZAMAWIAJĄCY

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej spółka z o.o.

ul. Rawicka 41, 63-700 Krotoszyn,

NIP: 6211002080; KRS: 0000097374;

Adres strony internetowej Platformy Zakupowej, za pośrednictwem której prowadzone jest postępowanie: <https://pgkimkrotoszyn.eb2b.com.pl/>

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami związku z toczącym się postępowaniem jest:

a) w zakresie merytorycznym: **p. Waldemar Binkofski**, nr tel. 696 473 391

b) w zakresie proceduralnym: **p. Magdalena Roszak**, nr tel. 531 996 758

Komunikacja w postępowaniu odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej, za pośrednictwem której prowadzone jest postępowanie: <https://pgkimkrotoszyn.eb2b.com.pl/>, poprzez wykorzystanie do tego celu zakładki „Pytania/Informacje” (nie dotyczy składania ofert). W przypadku niestosowania przez Wykonawcę postanowień Zapytania Ofertowego w tym zakresie (inny sposób lub narzędzia komunikacji) informacje przekazane przez Wykonawcę w inny sposób mogą nie zostać uwzględnione przez Zamawiającego, co w konsekwencji będzie równoznaczne z uznaniem, że nie zostały przekazane. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia musi dokonać bezpłatnej rejestracji na platformie, a w przypadku posiadania konta na platformie zakupowej – konieczne jest zalogowanie do systemu.

2. RODZAJ ZAMÓWIENIA I TRYB POSTĘPOWANIA

- 1) **Rodzaj zamówienia:** Usługa; zamówienie prowadzone w trybie zapytania ofertowego w oparciu o postanowienia Regulamin udzielania zamówień publicznych udzielanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o., wprowadzonego uchwałą Zarządu PGKiM Sp. z o.o. w Krotoszynie 4/XI/2022 z dnia 7 listopada 2022 r.
- 2) **Kwalifikacja i tryb postępowania:** Postępowanie prowadzone jest w trybie **zapytania ofertowego**, prowadzonego **za pośrednictwem platformy zakupowej**: <https://pgkimkrotoszyn.eb2b.com.pl/>.
- 3) **Podstawa prawna:** Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych udzielanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o. w Krotoszynie (tekst jednolity z dnia 7 listopada 2022 Uchwała Zarządu Spółki nr 4/XI/2022), zwany również dalej Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych, dostępnym pod adresem internetowym: <https://pgkimkrotoszyn.pl/206-regulacje-prawne.html>, w szczególności na podstawie §1 ust. 2 lit. a, §5 ust. 2 lit. a oraz §14 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych.
- 4) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **wykonawcy zdolni wykonać zamówienie, który złożą ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej**: <https://pgkimkrotoszyn.eb2b.com.pl/>, na warunkach określonych w treści poniższego zapytania ofertowego.
- 5) Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim. **Dokumentacja postępowania dostępna jest na elektronicznej Platformie Zakupowej pod adresem: <https://pgkimkrotoszyn.eb2b.com.pl/>; Roczna kontrola stanu technicznego budowlanego oraz instalacji gazowych w budynkach należących do zasobów gminnych PGKiM Sp. z o.o. w Krotoszynie”.**
- 6) Do niniejszego postępowania nie znajdują zastosowania regulacje ustawy PZP, chyba że w treści zapytania ofertowego lub w Regulaminie Udzielania Zamówień Publicznych Zamawiający postanowił odmiennie.
- 7) W niniejszym postępowaniu Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w 505 -590 PZP (z zastrzeżeniem art. 513 pkt. 3 PZP).
- 8) **W sprawach nieuregulowanych treści zapytania ofertowego mają zastosowanie, z zastrzeżeniem pkt. 7) przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz postanowienia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych, dostępnego pod adresem internetowym: <https://pgkimkrotoszyn.pl/206-regulacje-prawne.html>,**

3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I JEGO OPIS

- 1) Przedmiotem zamówienia jest roczna kontrola stanu technicznego budowlanego oraz instalacji gazowych w budynkach należących do zasobów gminnych PGKiM Sp. z o.o. w Krotoszynie. Zamówienie zostało podzielone na następujące części:

Część I: Kontrola stanu technicznego budowlanego budynków należących do Zasobów Gminnych PGKiM Sp. z o.o. w Krotoszynie.

Przedmiotem zamówienia jest roczna kontrola obiektów budowlanych należących do zasobów gminnych PGKiM Sp. z o.o. z siedzibą w Krotoszynie wynikających z art. 62 ust. 1 pkt. 1 Prawo budowlane – szacowana ilość lokali 492, zgodnie z załącznikiem nr 5 do Zapytania Ofertowego.

Zakres kontroli obejmuje sprawdzenie:

- a) stanu technicznego elementów budynku, budowli instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,

Część II: Kontrola stanu technicznego instalacji gazowej w budynkach należących do Zasobów Gminnych PGKiM Sp. z o.o. w Krotoszynie.

Szacowana ilość obiektów 492 lokale zgodnie z załącznikiem nr 4 do Zapytania Ofertowego.

Dotyczy części I i II postępowania:

Uwaga! Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca wypełnia załączniki do tych części zadania, na które składa ofertę. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części (tj. na jedną lub więcej wybranych przez siebie części zamówienia). Zamawiający dokona wyboru oddzielnie na każdą z części zamówienia. Każda część zamówienia musi być realizowana zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.

- 2) Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- a) dostarczenie protokołu wraz z podpisem osoby mieszkającej na danym lokalu

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) rozpoczęcie realizacji zamówienia – **od dnia podpisania umowy do dnia 30.10.2023 r**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

- 1) O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- a) spełniają warunki udziału w postępowaniu odnoszące się do kategorii określonych w §8 ust 1 lit. a-d Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych – przy czym **Zamawiający w odniesieniu do niniejszego zapytania ofertowego nie określa szczególnych warunków udziału w postępowaniu, których spełnienia wymaga od wykonawców ubiegających się o niniejsze zamówienie;**
 - b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania w przypadkach określonych w §9 ust. 1 oraz w §9 ust. 2 lit. a i d Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych;
 - c) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, którego dotyczy zapytanie ofertowe, wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia a także dopełnić innych wymogów formalnych określonych w treści zapytania ofertowego. **PEŁNOMOCNICTWO NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ.** Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy z taką grupą wykonawców kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości polegania na zasobach podmiotu trzeciego w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5 ppkt 1 lit. a zapytania ofertowego, albowiem w pkt 5 ppkt 1 lit. a nie sformułował żadnych warunków, których spełnienia Zamawiający wymaga od Wykonawców.
- 4) Weryfikacja przez Zamawiającego spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt. 5 Ppkt 1 lit. a-c zapytania ofertowego będzie realizowana w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w ramach formularza ofertowego **(wraz z ofertą) – którego wzór stanowi załącznik nr 1 a-b do zapytania ofertowego.**
- 5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki:
- a) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - b) **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:** Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - c) **Sytuacji ekonomicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

d) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Część I zamówienia: Kontrola stanu technicznego budowlanego budynków należących do Zasobów Gminnych PGKiM Sp. z o.o. w Krotoszynie:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że:

- a) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 (jedną) osobą skierowaną do realizacji zamówienia posiadającą uprawnienia do budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wraz z aktualnym zaświadczeniem potwierdzającym przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,

Część II zamówienia: Kontrola stanu technicznego instalacji gazowej w budynkach należących do Zasobów Gminnych PGKiM Sp. z o.o. w Krotoszynie.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że:

- a) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 (jedną) osobą posiadającą świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji
b) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 (jedną) osobą posiadającą świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do dozoru eksploatacji urządzeń instalacji i sieci na stanowisku dozoru.

Na potwierdzenie ww. warunku Wykonawca załączy do oferty wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (kopie uprawnień) niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 3.

6. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30-dniowy od upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 26.09.2023 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 2) Termin związania ofertą może ulec wydłużeniu na zasadach określonych w §12 ust. 2 i 3 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA I SKŁADANIA OFERT:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym. Ofertę należy złożyć zgodnie z **formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**. Ofertę pod rygorem nieważności, należy sporządzić w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej oraz podpisać podpisem kwalifikowanym elektronicznym, zaufanym, osobistym lub w formie skanu podpisem własnoręcznym.
- 2) Wykonawca wraz z formularzem ofertowym winien złożyć pełnomocnictwo w sytuacji w której osoba/osoby podpisujące ofertę nie są ujawnione jako uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w Krajowym Rejestrze Sądowym lub też w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej. Zamawiający wymaga złożenia pełnomocnictwo również w sytuacji wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, na warunkach określonych w pkt. 5 ppkt 2 zapytania ofertowego.
- 3) Gdy załączane do formularza ofertowego pełnomocnictwo zostało oryginalnie wystawione przez mocodawcę jako dokument elektroniczny (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez tego mocodawcę) – należy złożyć ten właśnie dokument. Gdy pełnomocnictwo zostało oryginalnie wystawione przez mocodawcę jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie dokumentu
- 4) **Ofertę oraz ewentualne załączniki należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej, dostępnej pod adresem <https://pgkimkrotoszyn.eb2b.com.pl>, w zakładce Załączniki.** Wykonawca składa ofertę oraz załączniki do niej poprzez wybranie polecenia „dodaj załącznik” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany. Wykonawca winien opisać załącznik i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
- 5) W przypadku, gdy załącznik lub inne dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane za pośrednictwem Platformy Zakupowej zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca w celu utrzymania poufności tych informacji przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. W przypadku dokumentów składanych wraz z ofertą należy zaznaczyć polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnica przedsiębiorstwa informacji dotyczących nazwy albo imion i nazwisk oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawcy a także cen lub kosztów

zawartych w ofercie. Natomiast w przypadku zastrzegania innych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z ofertą należy przedłożyć uzasadnienie (wraz z dowodami), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
- 7) Wykonawca składa ofertę oraz załączniki do niej wymagające podpisu w formie zaszyfrowanej, dlatego też nie jest on widoczny do momentu odszyfrowania przez Zamawiającego, co następuje po terminie otwarcia ofert.
- 8) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty oraz załączników do niej jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „Plik został wczytany”, po każdej prawidłowo wykonanej operacji. O terminie złożenia oferty oraz załączników do niej decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie Zakupowej, z której korzysta Zamawiający.
- 9) Po upływie terminu składania ofert, dodanie oferty lub załączników do niej nie będzie możliwe. Zaleca się, aby oferta wraz z załącznikami były przysyłane co najmniej 30 minut przed upływem terminu składania ofert.
- 10) Wycofanie lub zmiana oferty odbywają się przed upływem terminu składania ofert, poprzez usunięcie przez Wykonawcę „starej oferty” z Platformy Zakupowej i ponownie złożenie właściwej oferty. W przypadku dokonywania jakichkolwiek zmian w ofercie, załącznikach do niej, należy ponownie podpisać właściwy dokument w sposób określony w ppkt 1 powyżej i przesłać Zamawiającemu za pomocą Platformy zakupowej.
- 11) Za datę wpływu do Zamawiającego oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej ustanowionych w niniejszym postępowaniu przyjmuje się datę i godzinę wczytania do systemu.
- 12) Wymagania zakresie formatu przesyłanych danych:
 - a) pliki o wielkości do 50 MB w formatach: PDF, doc, docx, rtf.;
 - b) w zakresie stosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego - dokumenty w formacie „PDF” zaleca się podpisywać formatem PAdES; dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „PDF”, wtedy należy użyć formatu XAdES;
 - c) plik załączony przez Wykonawcę na elektronicznej Platformie Zakupowej i zapisany jest w systemie zaszyfrowanym. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert;
 - d) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypięta do dokumentu elektronicznego data oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.
 - e) Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, lub lepszej klasy, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10,4, Linux; lub ich nowsze wersje;
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - włączona obsługa JavaScript;
 - zainstalowany program Acrobat Reader lub inny odczytujący pliki PDF.
- 13) W sprawach technicznych dot. Obsługi platformy należy kontaktować się w godzinach 07:00-16:00 w dni robocze, pod tel.+48 22 428 19 28 e-mail: admin@eb2b.com.pl.

8. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- 1) Na formularzu ofertowym (**załącznik Nr 1a oraz 1b do zapytania ofertowego**) Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić zaaferowaną przez niego cenę jednostkową netto za 1 lokal oraz w oparciu o tak podaną cenę jednostkową, Wykonawca skalkuluje cenę netto i brutto za realizację całości zamówienia.
- 2) Cena jednostkowa za wykonanie przedmiotu zamówienia ustalona przez Wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) nie podlegać będzie zmianie w okresie realizacji zamówienia i winna uwzględniać ma wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do podania ceny jednostkowej, a także całkowitej ceny za realizację zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

9. TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ ZASADY INFORMOWANIA O ZŁOŻONYCH OFERTACH

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy złożyć **w terminie do 28.08.2023 r. do godziny 10:00**, za pomocą Platformy zakupowej: <https://pgkimkrotoszyn.eb2b.com.pl>.
- 2) Otwarcie ofert nie ma charakteru jawnego. Otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

10. KRYTERIA OCENY OFERT

- 1) Jedynym kryterium oceny ofert jest: **cena** (waga kryterium: 100%).
- 2) Zamawiający dokonana wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, przyznając punktację przy zastosowaniu poniższego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia}}{\text{cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia oferty ocenianej}} \times 100$$

- 3) Maksymalnie oferta może otrzymać 100 pkt. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. oferty która otrzyma największą ilość punktów. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taką samą cenę, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

11. OCENA OFERT

- 1) Zamawiający przeprowadzi weryfikację formalną złożonych ofert w trybie i na zasadach określonych w §10 ust. 2-5 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych.
- 2) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku określonym w §10 ust. 6 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych.
- 3) O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja o wyborze oferty oraz o ewentualnych ofertach odrzuconych zostanie wysłana do Wykonawców za pośrednictwem Platformy Zakupowej oraz dodatkowo umieszczona w ramach dokumentacji postępowania na tej platformie.
- 4) Zamawiający będzie uprawniony unieważnić postępowanie w razie wystąpienia okoliczności przewidzianych w §13 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych.
- 5) Zamawiający zastrzega, że może w każdym czasie zakończyć postępowanie bez wyboru jakiejkolwiek oferty i bez konieczności podawania przyczyny.
- 6) O czynności unieważnienia postępowania lub jego zakończenia Zamawiający powiadomi za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

12. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek.
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce „Pytania/Informacje” poprzez polecenie „Dodaj pytanie/komentarz”. W tym celu konieczne jest posiadanie konta na platformie zakupowej. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami bądź informacjami o dodaniu zmiany zapytania ofertowego, Zamawiający przekaze Wykonawcom za pośrednictwem platformy zakupowej. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających korzystania z komunikacji za pomocą platformy zakupowej. Wszelkie uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również zapytania Wykonawców w celu wyjaśnienia stają się integralną częścią zapytania ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert.
- 3) Umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w zapytaniu, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy. Zamawiający będzie żądał zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
- 4) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zaleca się, aby umowa taka zawierała: strony umowy, cel i sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z Wykonawców, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji, rękojmi).
- 5) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 6) Zasady wprowadzania zmian do zawartej w wyniku prowadzonego postępowania umowy zostały określone w jej treści – zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.
- 7) Integralną częścią zapytania ofertowego są następujące załączniki:
 - a) załącznik nr 1a- formularz ofertowy wraz z wymaganymi oświadczeniami Wykonawcy dla cz. I zamówienia;
 - b) załącznik nr 1b - formularz ofertowy wraz z wymaganymi oświadczeniami Wykonawcy dla cz. II zamówienia;
 - c) załącznik nr 2 - projekt (wzór) umowy (dla części I-II)
 - d) Załącznik nr 3 – wykaz osób
 - e) Załącznik nr 4 – wykaz zasobów komunalnych