

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu 59/TT/24 na zadania pn.:

Zadanie 1 - Rozbiórka części komina ceglanego adres: Elbląg, ul. Jaśminowa 18, działka 381/2 obręb 11.

Zadanie 2 – Rozbiórka zabudowy gospodarczej adres: Elbląg, ul. Kosynierów Gdyńskich, działka nr 68/5 obręb 16.

Zadanie 3 – Rozbiórka zabudowy gospodarczej adres: Elbląg, ul. Robotnicza 99, działka 305/2 obręb 11.

Postępowanie prowadzone w trybie ZAPYTANIA OFERTOWEGO na podstawie ZARZĄDZENIA NR 33/2022 Dyrektora ZBK z dnia 19.12.2022 r. (z późn. zm.) w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania przez Zarząd Budynków Komunalnych w Elblągu zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwota 130.000 złotych.

Zarząd Budynków Komunalnych ul. Ratuszowa 4 w Elblągu zaprasza do składania ofert w sposób wskazany w ZAPYTANIU OFERTOWYM i załącznikach.

Opis zakresu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbiórka pomieszczeń gospodarczych zlokalizowanych przy ul. Robotniczej 99 oraz przy ul. Kos. Gdyńskich oraz rozbiórka komina ceglanego przy ul. Jaśminowej. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub wiele zadań.
2. Zakres przedmiotu umowy określają wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego oraz przedmiary robót, decyzje pozwolenia na rozbiórkę obiektów, mapki sytuacyjne stanowiące Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego. Decyzję na rozbiórkę wraz z dziennikiem budowy na wybrane zadanie Wykonawca otrzyma w dniu podpisania umowy. Przedmiary stanowią jedynie materiał poglądowy – w celu prawidłowej wyceny zakresu robót zaleca się dokonanie wizji lokalnej. Wykonawca zobowiązany jest realizować prace rozbiórkowe zgodnie z projektem rozbiórki, który zobowiązany jest wykonać w ramach zamówienia.
3. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją danego zamówienia, w tym m.in.: roboty przygotowawcze, porządkowe, utrzymanie zaplecza i terenu budowy, **koszty zajęcia pasa drogowego, koszty wykonania projektu rozbiórki**, koszty wywozu i utylizacji odpadów powstałych w wyniku realizacji robót oraz inne niezbędne czynności konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Kryterium oceny ofert: **cena brutto 100%**
5. Termin wykonania zamówienia: **7 dni roboczych** od daty protokolarnego przekazania placu budowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest na czas prowadzenia w/w robót do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac pod kierownictwem osoby posiadającej wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia kierownika budowy o podjęciu obowiązków kierownika, kopii uprawnień oraz zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.
8. Zamawiający wymaga, aby odpady powstałe w wyniku realizacji robót były przetransportowane i zmagazynowane w miejscu unieszkodliwiania odpadów. Wykonawca będzie zobowiązany na żądanie Zamawiającego do przedstawienia stosownych dokumentów.
9. Sposób złożenia oferty;
 1. Zaleca się, aby wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.

2. **Wykonawca składa wypełnioną i podpisaną ofertę (ZAŁĄCZNIK NR 1)**, sporządzona musi być, pod rygorem nieważności:
 - jako skan w formacie pdf., uprzednio wypełnioną ręcznie lub komputerowo, podpis na ofercie musi być oryginalny i opatrzony pieczętką firmową, oferta podpisana przez inną osobę musi zawierać umocowane pełnomocnictwo podpisane za zgodność z oryginałem z datą bieżącą przez mocodawcę potwierdzające jego aktualność.
 - w postaci elektronicznej, w formacie pdf., wypełniona komputerowo i podpisana profilem zaufanym lub innym dostępnym Wykonawcy podpisem elektronicznym, oferta podpisana przez inną osobę musi zawierać umocowane pełnomocnictwo podpisane elektronicznie z datą bieżącą przez mocodawcę potwierdzające jego aktualność.
3. Sposób złożenia oferty, opisany został w „Instrukcji dla Wykonawców platforma zakupowa.pl”, dostępnej na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. Ofertę składa się w języku polskim, w formacie danych doc., docx., pdf., xls., xlsx.
5. **Termin składania ofert upływa dnia 15 października 2024 r. o godz. 10:30.**
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na platformie zakupowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach, siedzibach Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach ofert.
10. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcą: **Paweł Domżał** - Dział Nadzoru Technicznego, Zarząd Budynków Komunalnych w Elblągu, ul. Ratuszowa 4, tel. 55 221 20 66, za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez „wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
11. Inne istotne postanowienia do zamówienia:
 1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę składającego oświadczenie woli w postaci oferty.
 3. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji ceny oferty najkorzystniejszej złożonej w postępowaniu.
 4. Złożenie ofert nie musi skutkować zawarciem umowy.
 5. Zarząd Budynków Komunalnych zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

DYREKTOR

Anna Przybyła

Załączniki:

1. Oferta
2. Wzór umowy
3. przedmiary