

**31. WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY w ZGIERZU**

**z up. Komendanta**

**mjr Adrian RZEŹNICZAK**

Zgierz, dn. …. października 2024 r.

**nr sprawy: 3/PU/25**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Zamawiający, 31. Wojskowy Oddział Gospodarczy z siedzibą w Zgierzu, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 130 000 PLN netto pod nazwą:

***WYKONANIE I DOSTAWA WZORÓW DO PRODUKCJI SERYJNEJ –***

***OZNAKA STOPNIA***

***- NR SPRAWY 3/PU/25***

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

**I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie oraz dostawa przedmiotów umundurowania   
i wyekwipowania (PUiW) do produkcji seryjnej – oznaka stopnia.

2. Opis przedmiotu zamówienia określa Opis Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 11 Zaproszenia.

3. Towary muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, odpowiadać obowiązującym normom   
z zakresu gatunku pierwszego oraz spełniać wymagania techniczno – jakościowe określone w Projekcie Karty Zmian do WDTT Wzór: 821/MON, 821D/MON, 822B/MON, 822C/MON, 823A/MON stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy oraz w WDTT Wzór 821/MON, 821D/MON, 822B/MON, 822C/MON, 823A/MON stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy.

4. Warunki dostawy i odbioru przedmiotu zamówienia zostały opisane w Projektowanym Postanowieniu Umowy, Załącznik nr 9 do Zaproszenia.

5. Okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące od daty odbioru towaru,   
tj. od daty podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.

**II TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przekazać przedmiot zamówienia Zamawiającemu w terminie do **40 (czterdziestu) dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**.

2. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: Wojskowy Ośrodek Badawczo-Wdrożeniowy Służby Mundurowej, 91-753 Łódź, ul. Źródłowa 52.

3. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi transportem, na koszt i ryzyko Wykonawcy w dniach roboczych w godzinach 8.00 -15.00.

**III OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zaproszeniu.

2. Na ofertę składa sięwypełniony i podpisany ***Formularz ofertowo-cenowy*** wg *Załącznika Nr 10 do zaproszenia* oraz ***Model ofertowy*** *tj.:*

* jeden model – 1 Oznaka stopnia do furażerki Wojsk Lądowych Wzór 821/MON (dla starszego szeregowego specjalisty);
* jeden model – 1 Oznaka stopnia do furażerki Sił Powietrznych Wzór 821/MON (dla starszego szeregowego specjalisty);
* jeden model – 1 Oznaka stopnia do furażerki galowej Wojsk Lądowych Wzór 821D/MON (dla starszego szeregowego specjalisty);
* jeden model – 1 Oznaka stopnia do furażerki galowej Sił Powietrznych Wzór 821D/MON (dla starszego szeregowego specjalisty);
* jeden model – 1 Oznaka stopnia do kurtki wyjściowej i wiatrówki Sił Powietrznych Wzór 822B/MON (dla starszego szeregowego specjalisty);
* jeden model – 1 Oznaka stopnia do kurtki wyjściowej i wiatrówki Wojsk Lądowych Wzór 822C/MON (dla starszego szeregowego specjalisty);
* jeden model – 1 Oznaka stopnia do kurtki wyjściowej i wiatrówki Marynarki Wojennej Wzór 823A/MON (dla starszego marynarza specjalisty).

3. **Oferta musi zawierać:**

* oznaczenie Wykonawcy i Producenta;
* cenę netto i brutto (wraz z cenami jednostkowymi);
* szacunkową cenę 1 szt. wyrobu przy ewentualnej produkcji seryjnej przy założeniu

produkcji:

* dla Wzorów: 821/MON, 821D/MON **10 000 szt**.,
* dla Wzorów: 822B/MON, 822C/MON **3 000 szt**.,
* dla Wzorów 823/MON, 823A/MON **1 000 szt**.

***Uwaga***

***Model ofertowy należy złożyć do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.***

4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

5. Jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentu rejestrowego, do oferty należy załączyć stosowne **Pełnomocnictwo**.

6. Do oferty należy dołączyć:

- wypełniony formularz ofertowo-cenowy;

- oświadczenie, że zastosowane w wykonanych modelach ofertowych rozwiązania materiałowo-konstrukcyjne nie są objęte patentem, prawem ochronnym albo prawem   
z rejestracji w myśl postanowień ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1170), dotyczy to wszystkich modeli jak i ich elementów;

- oświadczenie, że oznaki stopnia są zgodne z wymaganiami zawartymi w Projekcie Karty Zmian do WDTT oraz z parametrami zawartymi w WDTT.

- oświadczenie o gotowości przekazania niezbędnych informacji o parametrach techniczno-użytkowych materiału zasadniczego i dodatków zastosowanych do wykonania modeli ofertowych;

- oświadczenie o gotowości zmian: konstrukcyjnych i materiałów zasadniczych oraz dodatków zastosowanych w modelach ofertowych wskazanych przez komisję;

7.Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentu rejestrowego.

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym podpisem elektronicznym przez mocodawcę, dopuszcza się również złożenie pełnomocnictwa w postaci elektronicznej, jako cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa sporządzonego w postaci dokumentu papierowego, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym podpisem elektronicznym przez mocodawcę (np. skan pełnomocnictwa podpisany przez mocodawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

8. Termin związania ofertą winien być nie krótszy niż 30 dni od dnia złożenia.

9. Oferta musi być opatrzona nr sprawy Zamawiającego.

10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/transakcja/993999**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/993999)

Link do postępowania dostępny jest na stronie podmiotowej Zamawiającego [www.31wog.wp.mil.pl](http://www.31wog.wp.mil.pl) w zakładce „BIP-OGŁOSZENIA-ZAMÓWIENIA”.

11. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

12. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

13. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl).

Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

14. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące postępowania Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.

15. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów   
z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U.   
z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:

* stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
* komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
* zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
* włączona obsługa JavaScript,
* zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików.pdf,
* Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
* Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

16. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

* akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
* zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty   
w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę   
w przedmiotowym postępowaniu.

18. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące   
w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Zaproszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

19. Zaleca się stosowanie dopuszczalnych formatów przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach .png, .jpg, .jpeg, .gif, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx, .odt, .ods, .odp, .odf, .pdf, .zip, .rar, .txt, .ath, .xml, .dwg, .xades, .tar, .7z, .eml, .msg.

**IV FORMA, TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej podpisanej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/993999> do dnia: **14.11.2024 r. do godziny 1010**

***Oferty dostarczone po upływie wskazanego wyżej terminu nie będą rozpatrywane.***

**1. Modele ofertowe:**

* jeden model – 1 Oznaka stopnia do furażerki Wojsk Lądowych Wzór 821/MON (dla starszego szeregowego specjalisty);
* jeden model – 1 Oznaka stopnia do furażerki Sił Powietrznych Wzór 821/MON (dla starszego szeregowego specjalisty);
* jeden model – 1 Oznaka stopnia do furażerki galowej Wojsk Lądowych Wzór 821D/MON (dla starszego szeregowego specjalisty);
* jeden model – 1 Oznaka stopnia do furażerki galowej Sił Powietrznych Wzór 821D/MON (dla starszego szeregowego specjalisty);
* jeden model – 1 Oznaka stopnia do kurtki wyjściowej i wiatrówki Sił Powietrznych Wzór 822B/MON (dla starszego szeregowego specjalisty);
* jeden model – 1 Oznaka stopnia do kurtki wyjściowej i wiatrówki Wojsk Lądowych Wzór 822C/MON (dla starszego szeregowego specjalisty);
* jeden model – 1 Oznaka stopnia do kurtki wyjściowej i wiatrówki Marynarki Wojennej Wzór 823A/MON (dla starszego marynarza specjalisty).

należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie składania ofert tj.:

**do 14 listopada 2024 r. do godziny 10:10**

do siedziby Zamawiającego (Kancelaria Jawna) za pośrednictwem operatora pocztowego   
w rozumieniu *ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.* *Prawo pocztowe*, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

2. Model ofertowynależy umieścić w zamkniętym opakowaniu, na którym należy podać nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:

**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

***„WYKONANIE I DOSTAWA WZORÓW DO PRODUKCJI SERYNEJ***

***– OZNAKA STOPNIA”***

***Nr sprawy 3/PU/25***

***Nie otwierać przed 14.11.2024 r. do godz. 10:20***

**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

3. Adres siedziby Zamawiającego:

**31 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY**

**UL. KONSTANTYNOWSKA 85**

**95-100 ZGIERZ**

**BUDYNEK NR 2, I PIĘTRO, POKÓJ NR 114-115 – KANCELARIA JAWNA**

***Uwaga:***

*Zamawiający informuje, iż Kancelaria czynna jest codziennie (od poniedziałku do piątku)   
w godz.700 do 1000 oraz 1200 do 1500.*

*Kancelaria znajduje się na terenie 31. WOG gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dokumentu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki. Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej złożenia w Kancelarii Jawnej.*

Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się za stosownym zezwoleniem, zgodnie z decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18. 08. 2021 r. w sprawie planowania i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 177).

4. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

**V KRYTERIUM OCENY OFERT ORAZ WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa kryteriów | Waga | Opis kryteriów, w tym sposobu dokonania oceny ofert  w ramach poszczególnych kryteriów |
| 1 | CENA | **40%** | od 0 do 40 punktów (0-40%)  Współczynnik ceny będzie wyliczony zgodnie z następującą formułą matematyczną:  *A*– współczynnik ceny,  – najniższa oferowana cena realizacji zamówienia zawarta w przyjętych do rozpatrywania ofertach [zł],  – proponowana cena zamówienia w ocenianej ofercie [zł],  *X*– waga kryterium ceny wyrażona liczbą: 0,4. |
| 2 | JAKOŚĆ | **60%** | od 0 do 60 punktów (0-60%)  Jakość wykonania modelu ofertowego – staranność wykonania i wykończenia, brak błędów materiałów obniżających ich wartość użytkową. |

1. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą,   
a pozostałe oferty będą klasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

3. Niezwłocznie po terminie składania ofert Zamawiający na stronie internetowej zamieści zestawienie ofert.

4. Zamawiający poprawi w ofertach:

- oczywiste omyłki pisarskie;

- oczywiste omyłki rachunkowe;

- inne omyłki niepowodujące istotnej zmiany treści oferty.

5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- jej treść jest niezgodna z treścią zaproszenia do złożenia oferty,

- zawiera błąd w obliczeniu ceny,

- nie wykonał lub nienależycie wykonał wcześniejszą umowę u Zamawiającego.

- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia w szczególności gdy cena oferty jest o 30% niższa od wartości szacunkowej zamówienia powiększonej   
o należny podatek VAT, lub niższa o 30% średniej arytmetycznej wszystkich ofert. Przed odrzuceniem oferty Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wyjaśnienia dotyczące elementów ceny mające wpływ na jej wysokość. Oferta wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub złożone wyjaśnienia potwierdzą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

6. Zamawiający zastrzega sobie przeprowadzenie negocjacji z wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli oferty, gdy cena oferty ocenionej najwyżej przekroczy kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia, (negocjacje można przeprowadzić   
z wszystkimi wykonawcami w sytuacji, gdy cena nie stanowi jedynego kryterium oceny ofert).

7. Negocjacje przeprowadzić można w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej.

8. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania [**https://platformazakupowa.pl/transakcja/993999**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/993999)

9. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zaproszony zostanie do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**VI KONTAKT ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający nie dopuszcza kontaktu telefonicznego.

2. Wszelkie zapytania do treści niniejszego zaproszenia należy kierować do Zamawiającego poprzez portal platformazakupowa.pl lub e-mail [31wog.zp@ron.mil.pl](mailto:31wog.zp@ron.mil.pl) Odpowiedzi zamieszczone zostaną na stronie internetowej prowadzonego postepowania.

**VII POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Zamawiający zastrzega sobie odstąpienie od prowadzonego postępowania.

2. Do prowadzonego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się za stosownym zezwoleniem zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej   
z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie planowania i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej – Dz. Urz. MON poz. 177.

**VIII KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych osobowych Wykonawcy jest 31. WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY, ul. Konstantynowska 85, 95 – 100 ZGIERZ, tel. 261 442 002, [31wog.kancelaria@ron.mil.pl](mailto:31wog@ron.mil.pl) reprezentowany przez KOMENDANTA,
2. u administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować poprzez email: [31wog.iod@ron.mil.pl](mailto:31wog.iod@ron.mil.pl) lub telefonicznie nr 261 442 275,
3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego,
4. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP
5. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie art. 78 ustawy PZP, w zw. z *Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 31.Wojskowego Oddziału Gospodarczego*, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:

* na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
* na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy
* na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,  
  gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;

1. Wykonawcy nie przysługuje:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania,   
w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**ZAŁĄCZNIKI:**

*Załącznik nr 1 - Projekt Karty Zmian do WDTT*

*Załącznik nr 2 - PWT 02-00-1998*

*Załącznik nr 3 - PWT 02-01-1998*

*Załącznik nr 4 - WDDT 821, 821D*

*Załącznik nr 5 - WDDT 822B, 822C*

*Załącznik nr 6 - WDDT 823A*

*Załącznik nr 7 - WT 0419-p.1780*

*Załącznik nr 8 - WT W-0119-1072*

*Załącznik nr 9 - Projektowane postanowienie umowy*

*Załącznik nr 10 - Formularz ofertowo-cenowy*

*Załącznik nr 11 – Opis Przedmiotu Zamówienia*

**……………………………………………..**