

## **PRAWA I OBOWIĄZKI KOORDYNATORA BHP**

- I. Koordynator BHP sprawujący nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy na budowie, powołany został zgodnie z wymaganiem określonym w art. 208 § 1 pkt 2 Kodeksu pracy w związku z wykonywaniem prac budowlanych na obiekcie, będącym w eksploatacji PEWIK Gdynia Sp. z o.o.
- II. Koordynator BHP będzie sprawował nadzór nad bezpieczeństwem pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w miejscu prowadzenia prac (określonym i przekazanym Wykonawcy jako teren budowy), a podlegających różnym pracodawcom.
- III. Uprawnienia Koordynatora BHP:
  1. kontrolowanie wszystkich pracowników świadczących pracę na budowie,
  2. wydawanie poleceń w zakresie poprawy warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bhp,
  3. kontrolowanie stanu bhp na budowie,
  4. wydawanie zaleceń usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych i uchybień w zakresie bhp,
  5. wstrzymanie prac w przypadku niedotrzymania warunków bezpieczeństwa ustalonych uprzednio z wykonawcami lub gdy praca taka zagraża życiu lub zdrowiu pracowników,
  6. wstrzymanie pracy maszyny lub urządzenia w razie stwierdzenia wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia albo zdrowia pracownika lub innej osoby,
  7. odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych lub w przypadku stwierdzenia u pracownika stanu uniemożliwiającego świadczenie pracy,
  8. inne:(określane stosownie do potrzeb i charakteru wykonywanych robót).
- IV. Obowiązki Koordynatora BHP:
  1. ujawnianie ewentualnych zagrożeń dla życia i zdrowia zatrudnionych pracowników, określonych w planach bioz oraz organizacja prac poszczególnych firm wykonujących jednocześnie prace w tym samym miejscu,
  2. egzekwowanie wymagań nałożonych dla prac o znaczących aspektach bezpieczeństwa,
  3. egzekwowanie spełnienia wymagań kwalifikacyjnych i zdrowotnych od uczestników procesu inwestycyjnego w tym, niezależnie od formy zatrudnienia:
    - potwierdzenie informacji o braku przeciwwskazań do pracy na danym stanowisku pracy i/lub do zakresu wykonywanych czynności zatrudnionych przez wykonawcę osób,
    - potwierdzenie informacji o aktualnych szkoleniach bhp,
    - potwierdzenie informacji o zapoznaniu zatrudnionych osób z ryzykiem zawodowym,
    - potwierdzenie kwalifikacji zatrudnionych pracowników zgodnie z wymaganiami prawnymi.
  4. egzekwowanie rozmieszczenia na terenie wykonywanych prac znaków bezpieczeństwa, informacyjnych, ostrzegawczych itp. (wykazanych w planie bioz)
  5. niezwłoczne informowanie pracodawców o stwierdzonych uchybieniach w zakresie bhp oraz wydanych w związku z tym poleceniach,
  6. gromadzenie dokumentacji w sprawach związanych z bhp (z wyłączeniem dokumentacji powypadkowej)
  7. udostępnianie informacji dot. bhp i innych wymagań obowiązujących w miejscu wykonywania robót
  8. uczestnictwo wraz z pracownikami w szkoleniu ogólnym BHP przed rozpoczęciem prac organizowanym przez Spółkę
  9. inne:(określane stosownie do potrzeb i charakteru wykonywanych robót).