Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Egz.nr …

**PROJEKT UMOWY …….**

zawarta w dniu ……………………. w Bydgoszczy, **pomiędzy Skarbem Państwa - 11 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym** ul. Gdańska 147, 85 – 674 Bydgoszcz, reprezentowanym przez:

**KOMENDANTA –** …………………………………

NIP: 967 – 135-40-89, REGON: 341260412,

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a:

firmą:

……………. …………………………………………………….reprezentowaną przez:

**WŁAŚCICIELA** – ……………………..

NIP: ………………………., REGON: ……………………….,

zwanymw treści umowy **„Wykonawcą”**,

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie rozeznania rynku - Rozdział 6 § 3 „Regulaminu udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane w 11 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Bydgoszczy, których wartość jest mniejsza od 130 000 zł netto”. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne pod nazwą: **„Sukcesywne dostawy owoców i warzyw”** zwanych dalej „artykułami spożywczymi”, na które zostaje zawarta Umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie na rzecz Zamawiającego sukcesywnych dostaw „artykułów spożywczych” , których zakres przedmiotowy oraz ilościowy został określony w „Wykazie ilościowo/cenowym” artykułów spożywczych stanowiącym przedmiot Umowy- **załącznik nr 1** do Umowy.

**2**. Umowa wykonana będzie ze starannością wymaganą w tego rodzaju działalności oraz z zasadami profesjonalizmu zawodowego, obowiązującymi przepisami, a także ustaleniami zawartymi w niniejszej Umowie.

**3**. Artykuły spożywcze będą spełniały wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 2** do Umowy, oraz będą pochodziły z bieżącej produkcji, z wymaganym okresem przydatności do spożycia.

**4.**. Cena artykułów spożywczych stanowiących przedmiot Umowy przedstawiona w ofercie jest stała i nie może ulec zmianie przez okres obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem § 9 ust. 1 pkt 7 Umowy.

**5.** Oferta Wykonawcy stanowi integralną część Umowy - **załącznik nr 3.**

**6. „**Artykuły spożywcze” powinny spełniać wymagania określone w szczególności   
w n/w przepisach:

1. ustawie z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia tj. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1448 t.j.),
2. ustawie z dnia 21.12.2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych tj.   
   (Dz. U. z 2023 r. poz. 1980 t.j.),
3. rozporządzeniu (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29.04.2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004 r., str. 1, z późn. zm.),
4. rozporządzeniu (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28.01.2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. bezpieczeństwa żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. UE L 31 z dnia 01.02.2002 r., z późn. zm.),
5. rozporządzeniu (WE) nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27.10.2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG,
6. rozporządzeniu komisji (WE) nr 1441/2007 z dnia 5.12.2007 r. zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 2073/2005 w sprawie kryteriów mikrobiologicznych dotyczących środków spożywczych,
7. rozporządzeniu komisji (WE) nr 1881/2006 z dnia 19.12.2006 r. ustalające najwyższe dopuszczalne poziomy niektórych zanieczyszczeń w środkach spożywczych (Dz. Urz. UE 364 z 20.12.2006 r., str. 5, z póź. zm.).
8. rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 22.11.2010 r. w sprawie dozwolonych substancji dodatkowych (Dz. U. z 2010 r., Nr 232, poz. 1525);
9. Artykuły spożywcze dostarczone będą w opakowaniach zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.12.2014r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2015 poz. 29).

**§ 2.**

**Termin wykonania Umowy**

Dostawy „artykułów spożywczych” wykonywane będą sukcesywnie, w okresie od dnia podpisania Umowy **do dnia………………….do 23.12.2024 r.**

**§ 3.**

**Warunki wykonania Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne, złożoną ofertą oraz ustaleniami określonymi w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość, niezmienność cech oraz jednolitość zaoferowanych w ofercie artykułów spożywczych przez cały okres obowiązywania Umowy.
3. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi wygaśnięcie ważności dokumentów dopuszczających przedmiot umowy do obrotu lub Wykonawcę do świadczenia dostaw

będących przedmiotem Umowy, (w tym również polisy OC, o której mowa w ust. 13), Wykonawca dostarczy do Zamawiającego dokumenty, o których mowa powyżej niezwłocznie po wygaśnięciu ważności dokumentów złożonych w ofercie – przy czym nie później niż w terminie 5 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku z pominięciem świat przypadających w tych dniach), liczonych od dnia wygaśnięcia ważności dokumentów złożonych przez Wykonawcę w ofercie.

1. Dostawy „artykułów spożywczych” realizowane będą na podstawie Zamówienia na artykuły spożywcze, którego wzór stanowi **załącznik nr 4** do Umowy, przesyłanego każdorazowo przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnie drogą komunikacji elektronicznej z **minimum 24 godz.** wyprzedzeniem.
2. W zamówieniu, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający określi artykuły spożywcze, ilość wraz z jednostką miary, wielkość opakowania jednostkowego oraz wymagany termin dostawy.
3. Dostawy odbywać się będą z sugerowaną częstotliwością określoną w „Opisie przedmiotu zamówienia”, zgodnie z wymaganiami jakościowymi, transportowymi i w opakowaniach, pod rygorem odmowy jej przyjęcia, w przypadku opóźnienia, niezgodności z zamówieniem lub warunkami Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość doprecyzowania szczegółów dostawy artykułów spożywczych, w szczególności: częstotliwości dostaw, godzin dostaw - w zamówieniu, o którym mowa w ust.4.
5. Strony dopuszczają możliwość złożenia korekty zamówienia bieżącego, o którym mowa w ust. 4. Korekta może być dokonywana w zakresie nie większym niż 30% zamówienia bieżącego. Korekta winna być przekazana Wykonawcy środkami komunikacji elektronicznej **nie później niż 16 godz.** przed terminem dostawy.
6. W przypadku, gdy termin dostawy przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dostawę należy wykonać w dniu poprzedzającym dzień wolny lub w innym terminie, uzgodnionym między Stronami w formie pisemnej.
7. Wykonawca dostarczy „artykuły spożywcze” Zamawiającemu własnym transportem, na własny koszt i ryzyko w opakowaniach chroniących dostawę przed zniszczeniem.
8. Wniesienie „artykułów spożywczych” do wskazanego przez Zamawiającego magazynu zabezpieczy Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt.
9. Wykonawca zabezpieczy należycie „artykuły spożywcze” na czas przewozu, ponosząc całkowitą odpowiedzialność za dostawę tych artykułów i ich jakość do czasu odbioru przez Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej   
    w zakresie działalności stanowiącej przedmiot umowy na wartość ……... na okres od **dnia** **podpisania umowy do dnia 23.12.2024 r.** tj. na okres trwania obowiązywania niniejszej Umowy (kserokopia polisy nr ………………………….. stanowi **załącznik nr 5** do Umowy).
11. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust.13 obejmuje rozszerzony jego zakres, tj. ubezpieczenie za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez produkty wytworzone, dostarczone, sprzedane przez Wykonawcę, które Wykonawca okaże każdorazowo na żądanie Zamawiającego.
12. Wykonawca oświadcza, że posiada wdrożony system HACCP i stosuje zasady tego systemu.
13. Wykonawca będzie posiadał przez okres obowiązywania umowy aktualne dokumenty, które okaże na żądanie Zamawiającego:
    1. potwierdzenie wdrożonego systemu HACCP w formie certyfikatu systemu HACCP wydanego przez firmy posiadające akredytacje i uprawnienia Polskiego Centrum Akredytacji z siedzibą w Warszawie lub krajowej organizacji akredytacyjnej dla danego kraju albo zaświadczenia właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub organu Inspekcji Weterynaryjnej o sprawowaniu nadzoru nad stosowaniem wdrożonego systemu HACCP, potwierdzającej spełnienie wymagań koniecznych do zapewnienia higieny w procesie produkcji lub w obrocie artykułami będącymi przedmiotem umowy oraz do zapewnienia właściwej jakości tych artykułów;
    2. aktualną decyzję administracyjną właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzania, warunkowego zatwierdzania, przedłużania warunkowego zatwierdzania zakładów, które produkują lub wprowadzają do obrotu żywność pochodzenia niezwierzęcego lub wprowadzają do obrotu produkty pochodzenia zwierzęcego, nie objęte urzędową kontrolą organów Inspekcji Weterynaryjnej, zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia tj. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1448 t.j.) lub zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29.05.2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2007 r. nr 106, poz. 730).
14. W przypadku utraty ważności dokumentów, o których mowa w ust. 13 i 16, Wykonawca natychmiast powiadomi o tym fakcie Zamawiającego i przedłoży aktualne dokumenty.
15. W przypadku:
    1. nieprzedłużenia ważności dokumentów, o których mowa w ust. 13 i 16, oraz nieprzedłożenia aktualnych;
    2. nakazania Zamawiającemu przez Wojskową Inspekcję Weterynaryjną zaprzestania dalszego zaopatrywania się u Wykonawcy z przyczyn określonych w § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19.04.2004 r. w sprawie Wojskowej Inspekcji Weterynaryjnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 817 t.j.);

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niezrealizowanej części umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kar umownych zgodnie z § 7 ust. 4 pkt 2 Umowy.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dwukrotnego w czasie trwania umowy, pobrania próbek „artykułów spożywczych” i ich przebadania na koszt Wykonawcy (oprócz badań, o których mowa w ust 20 umowy), we właściwym dla Zamawiającego laboratorium akredytowanym, w celu określenia zgodności z normami jakościowymi i handlowymi dostarczanych artykułów spożywczych przez uprawniony organ (np. Inspektora Wojskowego Ośrodka Medycyny Prewencyjnej, zwany dalej „WOMP”, Inspektora Wojewódzkiej Inspekcji Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych, zwany dalej „WIJHARS”, czy uprawnionego rzeczoznawcę). Strony mają prawo uczestnictwa podczas pobierania prób.
2. Dla określenia jakości odbieranych artykułów spożywczych Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli podmiotu zaopatrującego przez właściwego miejscowo Państwowego Inspektora Sanitarnego lub Inspektora WOMP, w zakresie: procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu towaru oraz w zakresie stosowania i funkcjonowania wdrożonego systemu HACCP.
3. Zamawiający ponadto zastrzega sobie prawo oprócz czynności wymienionych   
   w ust. 19 oraz 20 do pobierania prób dostarczonych „artykułów spożywczych”  
   i przeprowadzenia badań jakości handlowej w trakcie realizacji umowy przez właściwy miejscowo WIJHARS, laboratorium WOMP lub akredytowane laboratorium.
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedłoży aktualne świadectwa jakości wystawione przez WIJHARS lub akredytowane laboratorium lub laboratorium spełniające wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025, artykułów spożywczych objętych niniejszą Umową.
5. Dostarczone artykuły spożywcze będą oznakowane kodem kreskowym, zgodnie z:

*Wytycznymi określającymi wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej,* stanowiącymi załącznik do decyzji Nr 3/MONMinistra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 r. (poz. 11) dokument dostępny pod adresem:[*http://www.dz.urz.mon.gov.pl/dziennik/pozycja/decyzja-11-decyzja-nr-3mon-z-dnia-3-stycznia-2014-r-w-sprawie-wytycznych-okrestajacych-wymagania-w-zakresieznakowania-kodem-kreskowym-wyrobow-dostarc/*](http://www.dz.urz.mon.gov.pl/dziennik/pozycja/decyzja-11-decyzja-nr-3mon-z-dnia-3-stycznia-2014-r-w-sprawie-wytycznych-okrestajacych-wymagania-w-zakresieznakowania-kodem-kreskowym-wyrobow-dostarc/)

**§ 4.**

**Warunki odbioru, reklamacji, gwarancji i nadzoru**

1. Dostawa „artykułów spożywczych” odbywać się będzie ubezpieczonym i specjalistycznym transportem, do magazynu Zamawiającego ul. Dwernickiego 1, 85-674 Bydgoszcz oraz do magazynu znajdującego się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Gdańskiej 147, 85-674 Bydgoszcz.
2. Niedopuszczalne jest stosowanie opakowań zastępczych do artykułów spożywczych.
3. Ilościowy i jakościowy odbiór artykułów spożywczych dokonywany będzie w miejscu dostawy, przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, z udziałem Wykonawcy lub jego upoważnionego przedstawiciela, w oparciu o dokumenty przewozowe lub fakturę i złożone zamówienie, obowiązujące normy jakościowe oraz zgodnie z procedurami systemu HACCP. Brak uczestnictwa Wykonawcy w czynnościach odbioru upoważnia przedstawicieli Zamawiającego, do czynności odbioru bez udziału Wykonawcy na jego ryzyko.
4. „Artykuły spożywcze” dostarczone będą środkiem transportowym spełniającym wymagania określone w rozdziale IV załącznika nr II do rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 29.04.2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004 r., str. 1, z późn. zm.), w związku z ustawą z dnia 10.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r. poz. 1448 t.j.)
5. Pracownicy Wykonawcy przewożący „artykuły spożywcze” winni posiadać aktualne zaświadczenia lekarskie z badań przeprowadzonych do celów sanitarno-higienicznych, które zobowiązani są okazać na żądanie Zamawiającego.
6. W przypadku dostarczania przez Wykonawcę towaru w zbiorczych opakowaniach zwrotnych, Zamawiający dokonuje zwrotu niniejszych opakowań przy następnej dostawie. Rozliczenie zbiorczych opakowań zwrotnych polega na wpisie dostarczanych/zwracanych ilości przez przedstawicieli Zamawiającego. Wpis ten dokonuje się w dowodach dostaw.
7. Zamawiający może odmówić odbioru dostawy albo jej części w przypadku:
   1. **stwierdzenia braków ilościowych:**
8. jeżeli braki ilościowe uniemożliwią zapewnienie pełnego wyżywienia żołnierzy według obowiązujących norm;

b) niezgodnych ilościowo ze złożonym zamówieniem;

**2)** **stwierdzenia braków jakościowych:**

* niezgodności dostarczonego towaru z asortymentem określonym w §1  
  ust. 1 Umowy oraz w zamówieniu;
* niezgodności artykułów spożywczych z Opisem przedmiotu zamówienia, wskazanym w § 1 ust. 3 Umowy;
* dostawy artykułów spożywczych z wadami lub odmówić przyjęcia z całej dostawy tylko tych artykułów spożywczych, które posiadają wady i żądać wymiany na wolne od wad;
* dostawy „artykułów spożywczych” niewłaściwym środkiem transportu, który może stanowić ryzyko zagrożenia bezpieczeństwa i jakości artykułów spożywczych, żądając wymiany dostarczonych artykułów i ponownego dostarczenia ich środkiem transportu spełniającym wymagania, dnia następnego w godzinach 8.00-10.00;
* w przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z terminów realizacji zamówień bieżących, o których mowa w § 3 ust. 4 Umowy, Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy;
* dostarczenia towaru nieoznakowanego zgodnie z wymaganiami zawartymi w § 3 ust. 23 Umowy.

W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych na podstawie i w wysokości określonej w § 7 ust. 4, pkt 4 Umowy, aż do momentu należytego wykonania Umowy.

1. W przypadku ujawnienia wad ilościowych lub jakościowych, których nie można było stwierdzić podczas odbioru, Przedstawiciel Zamawiającego niezwłocznie powiadomi Wykonawcę pisemnie, określając żądanie reklamacyjne (np. żądanie wymiany na „artykuły spożywcze” wolne od wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, obniżenie wynagrodzenia o wartość artykułów spożywczych z wadami) w formie Protokołu reklamacyjnego, którego wzór określa **załącznik nr 6** do Umowy:
   1. **Obieg dokumentacji reklamacyjnej:**

I. podstawą reklamacji jest sporządzenie stosownego protokołu reklamacyjnego (zgodnie z **załącznikiem nr 6** do Umowy) przez Przedstawiciela Zamawiającego z udziałem Wykonawcy lub jego przedstawiciela;

II. w przypadku nieobecności Wykonawcy przy odbiorze, Zamawiający przesyła protokół reklamacyjny środkami komunikacji elektronicznej lub faksem do Wykonawcy;

III. za sporządzenie protokołu reklamacyjnego i zebranie dokumentów potwierdzających niezgodną z warunkami umowy dostawę odpowiedzialny jest Przedstawiciel Zamawiającego.

* 1. **Uwzględnienie reklamacji:**

I. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wadliwego i/lub nieprzyjętego przedmiotu Umowy;

II. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć brakującą ilość artykułów spożywczych lub wykonać wymianę artykułów spożywczych na wolne od wad jakościowych na swój koszt, najpóźniej w dniu następnym po dniu dostawy, w której stwierdzono braki ilościowe lub wady jakościowe, w godzinach 8.00-10.00 do właściwego magazynu Zamawiającego, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu, chyba, że Przedstawiciel Zamawiającego zrezygnuje z realizacji zamówienia z tego powodu, że potrzeby żywnościowe zostaną w wyniku realizacji nowego zamówienia bieżącego, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy, zaspokojone;

III. o sposobie załatwienia uwzględnionej reklamacji Wykonawca informuje niezwłocznie Zamawiającego w formie pisemnej drogą komunikacji elektronicznej.

* 1. **Odmowa uwzględnienia reklamacji w przypadku wad jakościowych:**
     1. jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji lub na nią niezwłocznie nie zareaguje, Zamawiający zleci Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej lub WIJHARS, właściwej miejscowo dla Zamawiającego, pobranie prób artykułów spożywczych lub ich zbadanie bądź wykonanie badania prób artykułów spożywczych pobranych do zbadania przez właściwego miejscowo inspektora WOMP lub uprawnionego próbo biorcę. Przy pobieraniu prób może być obecny przedstawiciel Zamawiającego oraz przedstawiciel Wykonawcy;
     2. w przypadku, gdy Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna lub WIJHARS, właściwa miejscowo dla siedziby Zamawiającego określonych badań nie wykonuje, Zamawiający może zlecić ich wykonanie innemu akredytowanemu laboratorium badania żywności;
     3. koszty badań laboratoryjnych ponosi Strona, dla której ocena jakości okazała się niekorzystna. Orzeczenie wydane przez laboratorium akredytowane będzie ostateczną podstawą do określenia jakości dostarczonych artykułów spożywczych i wiąże Strony;
     4. w przypadku, gdy próba badanego artykułu spożywczego wypadnie negatywnie dla Wykonawcy (tj. wystąpi niezgodność wyniku badania z wymaganiami dla artykułu) Zamawiający nie zapłaci za dostawę z wadami.
  2. **Odmowa uwzględnienia reklamacji w przypadku wad ilościowych:**
     1. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji lub na nią niezwłocznie nie zareaguje, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 7 ust. 4 pkt 4 Umowy.
  3. **Odpowiedzialność Wykonawcy za jakość produktu:**
     1. w przypadku wystąpienia zatruć lub innego uszczerbku na zdrowiu, spowodowanych niewłaściwą jakością dostarczonych artykułów spożywczych, Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty leczenia osób poszkodowanych i przeprowadzenia koniecznych zabiegów sanitarnych;
     2. podmiotem uprawnionym do dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi jest Zamawiający;
     3. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z terminu realizacji zamówienia bieżącego, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy, Zamawiający ma prawo zakupić określone w tym zamówieniu ilości artykułów spożywczych u innego dostawcy. Kosztem zakupu Zamawiający obciąży Wykonawcę niniejszej Umowy.
  4. **Odpowiedzialność Wykonawcy za ilość dostarczanego produktu:**
     1. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o zaistniałej sytuacji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
     2. Wykonawca zobowiązany będzie w ciągu 2 dni roboczych do uzupełnienia brakującej ilości artykułów spożywczych. Jeśli w tym czasie towar nie zostanie dostarczony do Zamawiającego na Wykonawcę zostanie nałożona kara umowna zgodnie z § 7 ust. 4 pkt 4 Umowy.

**§ 5.**

**Prawo opcji**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji określonego odpowiednio w art. 441 Ustawy z dn. 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j. zwaną dalej „ustawą Pzp”). Wykonanie prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu do 60**%** ilości zamówienia podstawowego, w sytuacji wyczerpania kwoty, przeznaczonej na wykonanie zamówienia podstawowego, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Prawo opcji, o którym mowa w ust. 1. wykonywane będzie na następujących zasadach:
3. Prawo opcji wykonywane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe;
4. Zamawiający zastrzega sobie, iż część zamówienia, określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Wykonanie opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Brak wykonania zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
5. Wykonanie prawa opcji nie będzie wymagać wykonania aneksu do Umowy, odbywać się będzie w oparciu o skierowaną do Wykonawcy pisemną informację o uruchomieniu prawa opcji oraz pisemne zamówienie.

**§ 6.**

**Wynagrodzenie i warunki płatności.**

1. Wartość umowy wynosi **…………………………….……. brutto** (słownie: ………………………………………………………………………………………….……..….)
2. Wartość umowy łącznie z prawem opcji nie może przekroczyć kwoty…….. ( słownie …….)
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym w szczególności: koszt transportu do Zamawiającego, koszt udzielenia gwarancji, wniesienie towaru do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, ubezpieczenia przedmiotu umowy do miejsca przeznaczenia, oraz pozostałe czynniki cenotwórcze mające wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający zobowiązany jest do składania zamówień i odbioru dostaw   
   w ilościach i asortymencie określonym w tabeli stanowiącej **załącznik nr 1** do Umowy w kolumnie nazwanej „ilość podstawowa”.
5. **Zamawiający jest uprawniony do zmiany asortymentów przewidzianych w Umowie na inne asortymenty w niej przewidziane (ich zmniejszenia lub zwiększenia), z zastrzeżeniem, że nie może ulec zmianie wartość całej Umowy.**
6. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości dostarczonych artykułów żywnościowych zgodnie z jego faktycznymi potrzebami.**
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu do Kancelarii Jawnej fakturę w terminie 3 dni, liczonych od dnia dostawy po stwierdzeniu należytego wykonania Umowy.
8. Zamawiający nie zapłaci za towar dostarczony w ilości i asortymencie niezgodnym z przedmiotem zamówienia.
9. Zamawiający zapłaci należność za dostarczony przedmiot Umowy przelewem bankowym w terminie do 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy zgodny z rachunkiem w ewidencji KAS.
10. Jako termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za błędy w wystawionej fakturze VAT.
12. Na fakturach Wykonawca wymieni: przedmiot zamówienia, jednostkę miary, ilość, cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT, wartość netto i wartość brutto.
13. Każdorazowo do dostaw artykułów spożywczych, dostarczonych Zamawiającemu do magazynów, według lokalizacji wskazanej w § 4 ust.1 Umowy, Wykonawca wystawi i dołączy kopię faktury VAT, która stanowić będzie podstawę do przyjęcia przedmiotowej dostawy.
14. Za dostawy zrealizowane w dniach 20-23 grudnia, Wykonawca wystawi fakturę zbiorczą i dostarczy, w formie papierowej do kancelarii jawnej 11 WOG, bądź w formie elektronicznej zgodnie z § 6 ust. 21 Umowy do dnia 27.12.2024 r., **z terminem zapłaty do 31.12.2024 r.;**
15. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury do:
    1. dostarczenia tylko artykułów spożywczych wyszczególnionych w zamówieniu bieżącym, o których mowa w załączniku nr 1 Umowy, o wymaganiach opisanych w „Opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy i dostarczone zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie;
    2. posługiwania się nazwami artykułów spożywczych i jednostkami miary określonymi w „Opisie przedmiotu zamówienia” oraz w niniejszej umowie;
    3. realizacji dostaw artykułów nie wykraczających poza wartość Umowy określoną w § 6 ust. 1 Umowy z zastrzeżeniem § 5 ust.1;
16. W przypadku niedopełnienia wymagań określonych w ust. 11-14, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości lub części wynagrodzenia do czasu uzupełnienia dokumentów i skorygowania faktury, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia bądź daty dostarczenia skorygowanej faktury.
17. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.
18. **Ilości towaru i wartości dostaw wraz z zastosowaniem prawa opcji określonymi w umowie są ilościami i wartościami planowanymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia do 50% w formie pisemnej przyjętych w umowie wartości i częstotliwości dostaw w sytuacjach, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili jej zawarcia (np. restrukturyzacja Sił Zbrojnych, zmiany ilości żywionych). Wartością Umowy będzie wówczas końcowa wartość faktycznie zrealizowanych dostaw.**
19. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków zmniejszenia ilości i wartości dostaw przewidzianych w Umowie.
20. Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki za opóźnienia w zapłacie należności, liczone od upływu terminu przewidzianego w Umowie.
21. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prawnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666):
    * 1. Wykonawca ma możliwość wystawienia i wysłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania;
      2. Zamawiający ma obowiązek odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy;
      3. Zamawiający nie wyraża zgody na wysłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem platformy;
      4. Usługi platformy elektronicznego fakturowania są świadczone pod adresem: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> (PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania);
      5. Wykonawca ma możliwość wysyłania do Zamawiającego faktury w formie elektronicznej na adres: 11wog.faktury@ron.mil.pl;
      6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy, zgodnie ze wskazanym w ewidencji KAS;

**§ 7.**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się do należytego, starannego i terminowego wykonywania dostawy w zakresie określonym opisem przedmiotu Umowy.
2. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązują się do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań wynikających z Umowy. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości:
   1. 10% wartości brutto Umowy określonej w § 6 ust.1 za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności i które nie leżą po stronie Wykonawcy, za wyjątkiem przypadków wskazanych w Umowie, w szczególności w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy na podstawie § 8 ust. 2 i 3 Umowy.
   2. 2% wartości brutto dostawy w przypadku nieuzasadnionego braku gotowości Zamawiającego do odbioru przedmiotu Umowy, pomimo złożenia zamówienia przez Zamawiającego w sposób opisany w § 3 ust. 4.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w wysokości:
   1. 10% wartości brutto Umowy określonej w § 6 ust. 1 za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności;
   2. 10% wartości brutto Umowy określonej w § 6 ust. 1 za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca z zastrzeżeniem pkt 3;
   3. 10% wartości brutto niewykonanej części Umowy za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,   
      w przypadku częściowego wykonania przedmiotu Umowy;
   4. 10% wartości brutto dostawy w przypadku zgłoszenia do odbioru przedmiotu Umowy z wadami jakościowymi, chyba że ilość dostarczonych przez Wykonawcę towarów nie spełniających wymagań określonych przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do Umowy nie przekracza 2 % ogólnej wartości świadczenia umownego;
   5. 10% wartości brutto niedostarczonego w terminie towaru za przekroczenie terminu wykonania przedmiotu Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   6. 10% wartości brutto wadliwego towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad jakościowych stwierdzonych przy odbiorze;
   7. 10% wartości brutto reklamowanego towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków gwarancyjnych spoczywających na Wykonawcy, nie więcej jednak niż 30% wartości brutto reklamowanego towaru.
5. **Łączna wysokość kar umownych, które może naliczyć Zamawiający nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.**
6. Kary umowne, o których mowa w ust. 4, mogą podlegać stosownemu łączeniu.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przenosi wysokość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
8. Ustanowione w Umowie odszkodowania na zasadach ogólnych lub w formie kar pieniężnych oraz uregulowanie tych odszkodowań lub kar przez stronę odpowiedzialną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień Umowy, nie zwalnia tej strony z wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, z wyjątkiem odstąpienia od Umowy.
9. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienie Umowy, w terminie 7 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający ma prawo również, w trybie natychmiastowym potrącić należność z tytułu zastosowania kary z dowolnej należności Wykonawcy, o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie i na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 8.   
Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje przez okres trwania Umowy prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
   1. ogłoszenia upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy;
   2. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
   3. utraty przez Wykonawcę uprawnień do prowadzenia działalności;
   4. nienależytego wykonania umowy

- w terminie 5 dni od powzięcia wiedzy o którejś z okoliczności określonych   
w pkt 1-4, z tym zastrzeżeniem, że termin uważa się za zachowany, jeśli w tym terminie pismo zawierające oświadczenie o odstąpieniu od Umowy zostało nadane w polskiej placówce pocztowej.

1. Niezależnie od przypadku, o którym mowa w ust. 1, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje przez okres trwania umowy prawo do odstąpienia od umowy w razie zmian organizacyjnych nieprzewidzianych w chwili zawierania Umowy lub braku planu finansowego przeznaczonego na wykonanie Umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w sytuacji, kiedy Wykonawca nie rozpoczął wykonania przedmiotu Umowy przez 10 dni kalendarzowych, liczonych kolejno od poniedziałku do niedzieli pomimo pisemnego wezwania do jej wykonania przez Zamawiającego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w sytuacji, gdy łączna wysokość kar umownych, które Zamawiający naliczył wyniesie 40 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust.1 Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy następuje za skutkiem na przyszłość, tj. od dnia założenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
6. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie w razie odstąpienia Zamawiającego od umowy na podstawie ust. 1 - 3.
7. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem przyczyny odstąpienia pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
8. **W wypadku, gdy Wykonawca dopuści się opóźnienia tylko co do części świadczenia Zamawiający może wybrać, czy odstępuje od tej części czy również od całej reszty niespełnionego świadczenia.**

**§ 9.   
Zmiany Umowy**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z zaistnienia następujących warunków:
   1. w przypadku działania siły wyższej, zaistnienia sytuacji nadzwyczajnych, niecierpiących zwłoki lub innych okoliczności niezależnych od stron umowy;
   2. zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które wymagają natychmiastowego działania;
   3. zmienionych faktycznych potrzeb Zamawiającego;
   4. ograniczenia planu finansowego przeznaczonego na wykonanie umowy;
   5. potrzeby zmian wynikających z postanowień niniejszej Umowy;
   6. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
   7. Zmiany obowiązującej stawki VAT.
2. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku wraz z uzasadnieniem zawierającym, odpowiednio: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, obliczenie kosztów zmian, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy, wpływ zmian na termin wykonania Umowy.
3. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy oraz jej uzupełniania wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. O wszelkich zmianach nazwy, adresu i danych identyfikacyjnych firmy oraz numeru rachunku bankowego Wykonawca powiadomi na piśmie niezwłocznie Zamawiającego pod rygorem poniesienia kosztów związanych z brakiem właściwych danych u Zamawiającego oraz rygorem uznania za doręczoną korespondencję kierowaną na ostatnio wskazany przez Wykonawcę adres. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy.
5. Wykonawca nie może domagać się zmiany postanowień zawartej umowy   
   w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez niego zobowiązań wynikających z Umowy.
6. Poziom zmiany ceny artykułów spożywczychlub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 5%. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 7, nie może przekraczać wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (GUS) za ostatnie 4 kwartały poprzedzające zmianę wysokości wynagrodzenia (wg zasady - analogiczny miesiąc poprzedniego roku = 100), względem ceny przyjętej w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie ( Załącznik nr 3 ).
7. Zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie na podstawie wykazu czynników powodujących zmianę kosztów związanych z umowy. Strona powołująca się na przedmiotową okoliczność obowiązana jest do wykazania, że zmiana ww. kosztów ma wpływ na zmianę ceny artykułów spożywczychlub kosztów realizacji umowy.
8. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się nie wcześniej niż od dnia rozpoczęcia wykonywania Umowy.
9. Przez zmianę cen artykułów spożywczychlub kosztów związanych z realizacją umowy rozumie się wzrost odpowiednio cen, jak i ich obniżenie, względem cen przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
10. Podstawą do zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany cen artykułów spożywczych lub kosztów związanych z realizacją umowy jest łączne spełnienie przez Stronę występującą z takim żądaniem, następujących przesłanek:

1) wykazanie zaistnienia zmiany cen artykułów spożywczych lub kosztów związanych z realizacją umowy na poziomie, o którym mowa w ust. 6,

2) wykazanie wpływu (związku) zmiany cen artykułów spożywczychlub kosztów związanych z realizacją umowy na zmianę cen artykułów spożywczych lub kosztów wykonania zamówienia, tj. na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, z określeniem jego zakresu (wielkości),

3) złożenie wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z powodu zmiany cen artykułów spożywczychlub kosztów związanych z realizacją Umowy.

1. Uzasadnienie wniosku o zmianę wynagrodzenia z powodu zmiany cen artykułów spożywczychlub kosztów związanych z realizacją umowy powinno zawierać szczegółowe wyliczenia, dane, dokumenty potwierdzające spełnienie przesłanek w zakresie wpływu zmiany cen artykułów spożywczychlub kosztów związanych z realizacją umowy na zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o których mowa w ust. 10. Uzasadnienie wniosku powinno zawierać w szczególności określenie w jakim zakresie (wielkości) zmiana artykułów spożywczychlub kosztów wpływa na wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, termin w jakim zaistniały podstawy do zmiany wynagrodzenia oraz zawierać szczegółowe uzasadnianie ich wprowadzenia.
2. W odpowiedzi na wniosek jednej ze Stron o zmianę umowy, druga Strona, po analizie (weryfikacji) powinna wskazać, czy zmiana umowy jest w jej ocenie uzasadniona (możliwa) i może nastąpić zgodnie z postanowieniami, o których mowa w niniejszych zapisach Umowy.
3. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 10 pkt 2, Strony wprowadzą zmianę wysokości wynagrodzenia pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy. W tym celu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację zmiany cen artykułów spożywczychlub kosztów związanych z realizacją Umowy, według stanu sprzed zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany, oraz wykaże poziom zmiany ceny artykułów spożywczychlub kosztów, o których mowa w ust. 7 i odpowiadającą tej zmianie wysokość wynagrodzenia. Brak przedłożenia przez Wykonawcę szczegółowej kalkulacji zmiany cen artykułów spożywczychlub kosztów związanych z realizacją umowy, w terminie 30 dni od dnia ziszczenia się przesłanki zmiany, zostanie potraktowany jako brak wpływu zmiany cen artykułów spożywczychlub kosztów na koszt wykonania umowy. Zamawiający niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności poprzez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub poprzez zgłoszenie zastrzeżeń i żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji.
4. Zmiany w Umowie będą dokonywane po uzgodnieniu ich zakresu i warunków przez Strony w drodze pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
5. Zmiana Umowy dotyczy zmiany wysokości wynagrodzenia jedynie w odniesieniu do płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do Umowy.

**§ 10**

**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy gwarantuje zgodne z Umową wykonanie jej przedmiotu oraz służy pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.

Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie ………..……….., stanowiącej **5 %** całkowitej ceny brutto podanej w ofercie to jest równowartość kwoty **................................** zł.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, z jej treści nie może wynikać konieczność przekazywania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego. Niedopuszczalny jest również zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego oraz żadne inne ograniczenia.

W trakcie wykonania Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 w zw. z art. 451 ust. 1 ustawy Pzp, przy założeniu, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi ona być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego oraz obejmować okres dłuższy o 30 dni niż wynikający z § 2 Umowy.

W przypadku przedłużenia terminu zakończenia dostawy objętych przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej o analogiczny okres, o który został przedłużony termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy. Termin na dostarczenie Zamawiającemu przedłużonej lub rozszerzonej gwarancji wynosić będzie 14 dni od daty wyznaczenia nowego terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy. W wypadku niedostarczenia Zamawiającemu dokumentu we wskazanym terminie Zamawiający ma prawo potracić kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 Umowy, z faktury Wykonawcy.

Wykonawca, który nie zrealizował terminowo przedmiotu Umowy i nie uzyskał od Zamawiającego aneksu o jego wydłużeniu, zobowiązany jest zachowując ciągłość zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożyć w siedzibie zamawiającego dokument zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie ważności do 30 dni dłuższym od dnia przewidzianego terminu wykonania Umowy pod rygorem potrącenia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy z faktury Wykonawcy.

Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę formy zabezpieczenia z pieniężnej na niepieniężną. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Zabezpieczenie wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno gwarantować Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę tego zabezpieczenia.

Zgodnie z art. 450 ust. 4 ustawy Pzp w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, dopuszcza się, (za pisemną zgodą Wykonawcy), zaliczenie wniesionego wadium jako pokrycie części (całości) wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

Wszystkie inne postanowienia dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w tym zasady jego zwrotu odbywać się będą zgodnie z zapisami ustawy Pzp.

Przed podpisaniem Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kserokopię dokumentu potwierdzającego wniesione zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, który stanowi **załącznik nr 10** do Umowy.

**§ 11.**

**Przedstawiciele Stron**

Do kontaktu w sprawach związanych z Umową tj. w zakresie: kontrolowania prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, potwierdzenia wykonania dostawy w protokole upoważnieni są:

**ze strony Zamawiającego:**

1. ppor. Bartosz Grzywa tel. 573-871-856
2. st. chor. Szt. Rafał Woźniak tel. 885-210-213

**ze strony Wykonawcy:**

1. imię i nazwisko………………………

tel. ………………………………

nr faksu: ……………………

e-mail: ………………………

**§ 12.**

**Zakaz przeniesienia długu (zobowiązań)**

1. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia długu (zobowiązań) wynikającego z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie. Czynność taka jest nieważna i jako taka nie wywołuje skutków prawnych wobec Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia wierzytelności na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja wierzytelności bez takiej zgody jest bezskuteczna dla Zamawiającego.

**§ 13.**

**Kooperanci i poddostawcy**

* + - 1. Za wszelkie działania i zaniechania kooperantów, poddostawców i podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne. Wykonawca ponosi również całkowitą odpowiedzialność za dotrzymanie przez nich przewidzianych umową terminów.
      2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

**§ 14.**

**Zarządzanie wykonaniem Umowy**

* + - 1. Zamawiający do kontroli realizacji Umowy wyznacza - ………………………

**2.** Zakres kontroli dotyczyć będzie w szczególności:

1. zgodności wykonania przedmiotu Umowy w zakresie jakościowym oraz ilościowym;
2. terminowości w zakresie dostarczania faktur wraz z wymaganą zapisami Umowy dokumentacją;
3. kontrola przebiegu uwzględniania reklamacji oraz czasu usuwania usterek;
4. innych czynności mających wpływ na realizację Umowy.

**§ 15.  
Ochrona informacji niejawnych**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy   
   z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 632).
2. **Dostawy stanowiące przedmiot Umowy nie wiążą się z dostępem do informacji niejawnych.**
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z wewnętrznymi procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi na terenie świadczonych usług i ścisłego   
   ich przestrzegania. Dotyczy to w szczególności:
4. posiadania przez pracowników Wykonawcy przepustek upoważniających   
   do wejścia na teren obiektu i ich rozliczenia po wykonaniu usługi.
5. wcześniejszego uzgadniania z Zamawiającym/Użytkownikiem dostępu do obiektu po godzinach pracy oraz w przypadku wystąpienia awarii;
6. zakazu używania na terenie objętym umową aparatów latających.
7. Zabrania się przekazywania informacji o charakterze niejawnym poprzez środki ogólnodostępnej telefonii stacjonarnej i komórkowej.
8. Zabrania się używania na terenie objętym umową aparatów latających. Używanie urządzeń służących do przetwarzania obrazu i dźwięku na terenie objętym umową, należy realizować zgodnie z decyzją Nr 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu   
   i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas przedsięwzięć realizowanych w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych.
9. Wykonawca lub Podwykonawca, który będzie realizował (dostarczał), przedmiot zamówienia na terenie Odbiorcy lub jednostek organizacyjnych będących   
   na zaopatrzeniu, a do tego zadania będzie korzystał z pracowników nie będącymi obywatelami narodowości polskiej (cudzoziemców), jest zobowiązany spełniać wymagania zawarte w:
10. ustawie o cudzoziemcach z dnia 12 grudnia 2013 r. (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 769);
11. ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 475);
12. ustawie z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (tj. Dz. U z 2024 poz. 633);
13. rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 lipca 2022 r.   
    w sprawie zezwoleń na pracę i oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz.U. z 2022 poz. 1558);
14. rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r.   
    w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń   
    na pracę cudzoziemców (Dz.U. z 2023 poz. 2327);
15. rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 kwietnia 2015 r.   
    w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę. (Dz.U. z 2021 poz. 2291);
16. decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r.   
    w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 poz. 177 z póź. zm.).
17. Wykonawca musi uwzględnić:
18. minimum 7 dniowy termin informowania Zamawiającego przy planowaniu realizacji przez cudzoziemców czynności na terenie jednostki wojskowej, podając ich dane personalne: imię i nazwisko, datę urodzenia, nazwę jednostki organizacyjnej i numer paszportu – dotyczy cudzoziemców z państw członkowskich NATO i UE;
19. minimum 10 dniowy termin informowania Zamawiającego przy planowaniu realizacji przez cudzoziemców czynności na terenie jednostki wojskowej, podając ich dane personalne: imię i nazwisko, datę urodzenia, nazwę jednostki organizacyjnej, numer paszportu – dotyczy cudzoziemców spoza państw członkowskich NATO i UE.
20. W wyniku odmowy wstępu cudzoziemców Wykonawca dokona niezwłocznie zmiany składu personelu planowanego do właściwej realizacji umowy.
21. W przypadku niespełnienia warunków zawartych w powyższych dokumentach, wykonanie zadania przez Wykonawcę będzie możliwe wyłącznie przez pracowników posiadających obywatelstwo polskie.
22. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia składa stosowne oświadczenie o spełnieniu warunków dopuszczających realizację przedsięwzięcia przez zatrudnionych u siebie cudzoziemców (dotyczy również Podwykonawców), którego wzór stanowi **załącznik nr 8 do Umowy.**
23. Wykonawca,który do wykonania zadania będzie zatrudniał u siebie cudzoziemców jest zobowiązany do:
24. poinformowania Zamawiającego o zatrudnieniu przez siebie lub przez Podwykonawcę cudzoziemców, podając ich dane personalne (imię i nazwisko, datę urodzenia, nazwę jednostki organizacyjnej, numer paszportu), nie później jednak jak w dniu złożenia oferty, a także ewentualnego potwierdzenia posiadania przez tych pracowników dokumentów potwierdzających   
    ich uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych (tylko gdy takie uprawnienia będą wymagane),
25. złożenia oświadczenia za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego**,** którego wzór stanowi **załącznik nr 9 do Umowy.**
26. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi przepisami dotyczącymi zasad przebywania na terenie Zamawiającego oraz bezwzględnie   
    ich przestrzegać.
27. Złożenie oświadczeń niezgodnych ze stanem faktycznym będzie traktowane jako nieprzestrzeganie niniejszych zasad. Warunkiem dopuszczenia do pracy cudzoziemców jest otrzymanie Jednorazowego Pozwolenia (z imiennym wykazem osób), do wstępu na teren administrowany przez 11 WOG lub jednostki organizacyjne będące na zaopatrzeniu, wydanego przez właściwego dowódcę.
28. Przez pracowników w rozumieniu niniejszych zasad rozumie się także osoby niebędące pracownikami, przy pomocy których Wykonawca, Podwykonawca   
    lub dalszy Podwykonawca wykonują zamówienie. Natomiast przez zatrudnienie rozumie się także wykonywanie czynności na podstawie stosunku prawnego wynikającego z prawa cywilnego.

**§ 16.**

**Ochrona danych osobowych**

Zamawiający oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UEL 119 z 04.05.2016, str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania Umowy.

Ust. 1 nie ma zastosowania, gdy – i w zakresie, jakim – osoba, której dane dotyczą, dysponuje już takimi informacjami.

Wzór klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1 stanowi **załącznik nr 7** do Umowy.

Wykonawca oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UEL 119 z 04.05.2016, str.1), względem osób fizycznych, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu, w związku z prowadzonym postępowaniem i które zamawiający pośrednio uzyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu.

Strony zobowiązują się do zachowania w poufności informacji obejmujących dane osobowe osób fizycznych uzyskanych w toku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia oraz w związku z wykonaniem przedmiotowej umowy oraz do zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych przy wykorzystaniu środków technicznych i organizacyjnych proporcjonalnych do ryzyka naruszenia praw osób fizycznych.

Strony zobowiązują się do usunięcia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 do dnia zakończenia wykonywania umowy lub do czasu niezbędnego do archiwizacji – zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub do czasu zakończenia trwałości projektu.

**§ 17.**

**Postanowienia końcowe**

* + 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy innych szczegółowych aktów prawnych obowiązujących w zakresie stanowiącym przedmiot niniejszej umowy.
    2. Wszelkie kwestie sporne wynikłe między Stronami na tle realizacji niniejszej umowy, Strony będą starały się rozstrzygać polubownie.
    3. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia sprawę będzie rozpatrywał Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
    4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach; 1 egz. dla Wykonawcy oraz 1 egz. dla Zamawiającego.
    5. Załącznikami do niniejszej Umowy są:
       1. Załącznik nr 1 - Wykaz ilościowy;
       2. Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia;
       3. Załącznik nr 3 - Zestawienie Cenowe / oferta (kopia Wykonawcy);
       4. Załącznik nr 4 – Wzór zamówienia na artykuły spożywcze;
       5. Załącznik nr 5 – Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy (kopia);
       6. Załącznik nr 6 – Protokół reklamacyjny;
       7. Załącznik nr 7 - Klauzula informacyjna;
       8. Załącznik nr 8 – Oświadczenie o spełnieniu warunków dopuszczających realizację przedsięwzięcia przez zatrudnionych u siebie cudzoziemców;
       9. Załącznik nr 9 - Oświadczenie za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego;

**10.** Załącznik nr 10 – Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (kopia od Wykonawcy).

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**.…………………. ………………….**

**Załącznik 8**

Bydgoszcz, …………………….

.............................................................

(nazwa firmy, Wykonawcy, podwykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że zatrudnieni przez:

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

(nazwa firmy, Wykonawcy, Podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz poruszania się po terenie Zamawiającego, a także jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu.

........................................................

(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika, szefa, osoby uprawnionej)

**Załącznik 9**

Bydgoszcz, ……………

..................................................................

(Wykonawca, Podwykonawcy)\*

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że firma:

..............................................................................................................................

...............................................................................................................................

...............................................................................................................................

...............................................................................................................................

(nazwa firmy, Wykonawcy, Podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez Wykonawcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie i będzie/nie będzie\* zatrudniała do realizacji zamówienia cudzoziemców.

..................................................

(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika, szefa, osoby uprawnionej)

\* - niepotrzebne skreślić

oznaczenie sprawy: ………………………….

**…………….……...………………**

pieczęć zamawiającego