

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:
Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa zaprasza do złożenia oferty na:
2. Przedmiot zamówienia:
Zakup usługi polegającej na przygotowaniu i dostawie 70 szt. bluz z kapturem z logotypami na potrzeby Młodzieżowego Sejmiku Województwa Mazowieckiego (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania).
3. Termin realizacji zamówienia:
Do 20 listopada 2024 r.
4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:
Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych - alternatywny sposób dostępu do publikowanych dokumentów:
 1. mlodziejowysejmik@mazovia.pl;
 2. tel. 22 5979 624
5. Kryteria oceny ofert:
(opis kryteriów i zasad przyznawania punktów)
 1. Cena – waga 45%. Maksymalna ilość punktów to 45.
 2. Próbką bluzy – waga 55% . Bluza z nadrukiem (nie musi zawierać grafiki MSWM). Maksymalna liczba punktów 55.
 - 1) jakość użytych materiałów – 30 pkt
stopień oceny niski 0-5 pkt
materiał użyty do uszycia bluzy jest bardzo słabej jakości, materiał jest bardzo cienki i nie trwały w odczuciu dotykowym (podatny na rozerwania, rozciąganie i deformowanie się), materiał nie utrzymuje jednolitego koloru, występują przebarwienia.
stopień oceny średni 6 -20 pkt
materiał użyty do uszycia bluzy jest średniej jakości, materiał jest średnio gruby w odczuciu dotykowym, przez co nie jest podatny na rozerwania, jest lekko podatny na rozciąganie i deformowanie się.
stopień oceny wysoki 21 -30 pkt
materiał użyty do uszycia bluzy jest bardzo dobrej jakości, materiał jest odpowiednio gruby w odczuciu dotykowym, przez co nie jest podatny na rozerwania, bluza nie rozciąga się, ani nie deformuje.
 - 2) estetyka wykończenia – 15 pkt

stopień oceny niski 0-5 pkt

bluza nie została starannie uszyta, brzegi bluzy zostały nierówno zszyte, liczne wystające nitki, sznurek w kapturze nieestetyczny, bluza została źle skrojona.

stopień oceny średni 6-9 pkt

bluza została dość starannie uszyta, wystają pojedyncze nitki, miejscami brzegi bluzy zostały nierówno zszyte, sznurek w kapturze poprawny, bluza została poprawnie skrojona.

stopień oceny wysoki 10-15 pkt

bluza została bardzo starannie uszyta, nie wystają żadne nitki, wszystkie brzegi bluzy zostały zszyte równo, sznurek w kapturze poprawny, bluza została bardzo dobrze skrojona

3) jakość i trwałość znakowania -10 pkt

stopień oceny niski 0-3 pkt

przykładowe znakowanie na bluzie jest niewyraźne, logo jest „pofalowane”, popękane; kolor nie jest jednolity na całej długości nadruku, brak trwałości znakowania przy próbie użytkowania (nadruk odkleja się).

stopień oceny średni 4-6 pkt

przykładowe znakowanie na bluzie jest wyraźne, kolor jest jednolity na całej długości, średnia trwałości znakowania przy próbie użytkowania (nadruk odkleja się miejscami).

stopień oceny wysoki 7-10 pkt

przykładowe znakowanie na bluzie jest wyraźne, kolor jest jednolity na całej długości nadruku, bardzo dobra trwałość znakowania przy próbie użytkowania (nadruk nie odkleja się w żadnym miejscu).

6. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Przesłanie próbki - bluzy, na podstawie której będzie można ocenić zgodność z OPZ. Próbki mają wpłynąć najpóźniej w terminie składania ofert na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie ul. Okrzei 35, 03-719, pokój 124. Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego nie będzie ponosił kosztów związanych z odesłaniem próbek. Po zakończonym postępowaniu oferenci będą mogli odebrać próbki pod adresem UMWM, ul. Okrzei 35, 03-719 Warszawa, pokój 124.
2. Brak przesłania próbki skutkuje odrzuceniem oferty bez wezwania do uzupełnienia.

7. Wymagania w zakresie klauzul społecznych
Nie dotyczy.

8. Termin związania ofertą: 30 dni.

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę z podaniem ceny w PLN, z VAT należy sporządzić w języku polskim w następujący sposób:

1. Wpisz nazwę i adres Zamawiającego;
2. Nazwa i adres Wykonawcy.
3. Oferta na „zapytanie ofertowe nr wpisz numer Zapytania; do zamówienia na wpisz nazwę przedmiotu zapytania ofertowego”.

10. Oferta powinna zawierać:

(wymienić dokumenty i oświadczenia, jakie powinni złożyć wykonawcy):

1. Formularz oferty,
2. Próbkę przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ.

11. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 10 października 2024 r. do godziny 9:00 za pośrednictwem Platformy Zakupowej, przygotowaną w języku polskim, sporządzoną w formie elektronicznej, pisemnej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie skanu podpisanego formularza.

12. Informacja o powierzeniu przetwarzania danych osobowych:

Czy przedmiot zamówienia wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych?

☐Tak ☒Nie

Jeśli przedmiot zamówienia wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych, do oferty należy dołączyć wypełnioną ankietę weryfikacyjną stanowiącą załącznik nr Wprowadź nazwę załącznika - Ankieta weryfikacji potencjalnych podmiotów przetwarzających.

Kierownik Zamawiającego

Załączniki:

1. Załącznik nr 1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2. Projekt umowy.
3. Załącznik nr 3. Formularz ofertowy.