**Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**

Znak sprawy: DZ.26.402.2024

**OFERTA**

...................................................................................................................................................................   
...................................................................................................................................................................

*Nazwa i adres Wykonawcy  
Nazwy i adresy Wykonawców występujących wspólnie*

NIP: ........................................

tel.: …………...........................

e – mail: …………………..…….

**1.** W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego pn**.:** **„****Sukcesywna dostawa sortu mundurowego dla pracowników Spółki** **– bluzy polarowe”,**

oferuję / oferujemy\*

(\* *niepotrzebne skreślić*)

*Wynagrodzenie należy uzupełnić zgodnie z* ***formularzem cenowym -*** ***załącznik nr 2a do Zapytania ofertowego.****.*

Maksymalne wynagrodzenie brutto w wysokości:

**…………………. zł brutto** (słownie: …………………. złotych …/100),

tj.: **…………………. zł netto** (słownie: …………………złotych…/100),

w tym należny podatek VAT w wysokości …………………. zł (słownie: …………………. złotych …/100)

**Brak dołączenia do oferty uzupełnionego załącznika 2a stanowić będzie podstawę odrzucenia oferty.**

1. **Termin:**
   1. Termin dostawy - ………. dni kalendarzowych od daty zamówienia.

***Minimalny termin dostawy wymagany przez zamawiającego – 1 dzień kalendarzowy. Maksymalny termin dostawy wymagany przez zamawiającego – 30 dni kalendarzowych.***

***Zaoferowanie terminu dostawy (ilości dni) mniejszego niż 1 dzień kalendarzowy i/lub większego niż 30 dni kalendarzowych lub brak podania terminu dostawy w formularzu ofertowym będzie skutkować odrzuceniem oferty.***

1. Termin płatności: 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. *split payment*.
3. Oświadczam / oświadczamy\*, że zapoznaliśmy się z dokumentacją postępowania i nie wnosimy   
   do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczam / oświadczamy\*, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
5. Oświadczam / oświadczamy\*, że Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia, zostały zaakceptowane. Zobowiązuję się / zobowiązujemy się\*, w przypadku wyboru mojej / naszej\* oferty, do zawarcia Umowy w sprawie zamówienia na określonych w Projektowanych postanowieniach umowy warunkach, terminie, a także w sposób wyznaczony przez Zamawiającego.
6. Oświadczam / oświadczamy\*, że:
   1. zamówienie zostanie zrealizowane w całości przez Wykonawcę;
   2. zamierzam / zamierzamy\* powierzyć Podwykonawcom następujące części przedmiotu zamówienia (wypełnia Wykonawca, który będzie realizował zamówienie przy użyciu Podwykonawców)\*\*: ...............................................................................................................................................

*Uwaga!*

*\* Niepotrzebne skreślić.*

*\*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże części zamówienia, którą powierzy podwykonawcy przyjmuje się, że realizuje zamówienie samodzielnie.*

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym merytorycznie za kontakty i realizację umowy   
   z Zamawiającym będzie:

............................................................................................, tel. nr.....................................................   
*(wpisać dane kontaktowe: imię, nazwisko, telefon, e-mail).*

1. Wybór tej oferty **NIE BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania   
   u Zamawiającego obowiązku podatkowego

*\* UWAGA! Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami odrębnymi. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.*

1. **OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH**   
   Oświadczam, że ja - Wykonawca ***NIE JESTEM*** powiązany osobowo lub kapitałowo   
   z Zamawiającym\*\*\*.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji; pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

\*\*\**- Wykonawca, składając ofertę,* ***dostosowuje*** *odpowiednio treść powyższego oświadczenia, informując Zamawiającego, czy jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, wskazując na rodzaj powiązania między Wykonawcą a Zamawiającym.*

1. Załącznikami do niniejszej oferty są:
   1. Formularz cenowy stanowiący załącznik nr 2a ;
   2. Oświadczenie stanowiące załącznik nr 3;
   3. Oświadczenie stanowiące załącznik nr 4;
   4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (**CEIDG)**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub CEIDG;
   5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu;
   6. Umowa spółki cywilnej określająca sposób reprezentacji Wykonawcy (jeśli dotyczy);
   7. Pełnomocnictwo, w przypadku podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (jeśli dotyczy);
   8. Wzory;
   9. Dokument/dokumenty wystawione przez producenta lub importera tkanin lub stosowną jednostkę badawczą, potwierdzającego gramaturę oraz skład surowcowy zastosowanych tkanin, zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 (OPZ).

......................................................................

Podpis umocowanego (-ych)

przedstawiciela (-li) Wykonawcy