

**- PROJEKT-**  
**UMOWA Nr ..... /2024**  
**zawarta w dniu ..... w Białymstoku**

**pomiędzy:**

**ZAMAWIAJĄCYM:** Skarb Państwa – 25 Wojskowy Oddział Gospodarczy  
w Białymstoku  
15-325 Białystok, ul. Kawaleryjska 70  
NIP: 542 322 47 55, REGON: 200689828  
reprezentowanym przez:

.....

a

**WYKONAWCĄ:** .....  
.....  
.....  
.....

reprezentowanym przez:

.....

Umowa zostanie zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 130 000 zł obowiązującego w 25 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Białymstoku – nr .....

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na: „**Usługa montażu urządzeń klimatyzacyjnych w kontenerach ZZ Podlasie**” w zakresie określonym w zał. nr 1 do umowy, stanowiącym jej integralną część.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykona usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny oraz posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy określony w ust. 1 umowy bez udziału podwykonawców.

4. Ilekoć w niniejszej umowie jest mowa o dniach, Strony będą przez to rozumieć dni robocze. Przez dni robocze Strony będą rozumieć dni powszednie od poniedziałku do piątku, nie będące dniami wolnymi od pracy.

## **§ 2**

### **Termin i miejsce wykonania przedmiotu umowy**

1. Termin realizacji umowy: 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Miejsce wykonania usługi – teren Obozowiska kontenerowego OC Zielona/Sowlany Karakule, Gruszki, Nowa Łuka, Dubicze Cerkiewne.

## **§ 3**

### **Nadzór na wykonywaniem umowy**

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę upoważnioną całościowo za nadzór nad realizacją umowy :
  - 1) .....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest uprawniony pracownik Zamawiającego:
  - 1) .....
3. Zmiana w/w wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony i nie stanowi zmiany umowy.

## **§ 4**

### **Zobowiązania i obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) Wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy z należytą starannością i dokładnością;
  - 2) Przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dot. wykonywanej usługi w zakresie ochrony przeciwpożarowej i bhp;
  - 3) Informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu firmy, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną.
  - 4) Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy;
  - 5) Przedstawienia Zamawiającemu w dniu podpisania umowy wykaz pracowników, którym powierzy wykonanie zamówienia ze wskazaniem ich kwalifikacji i uprawnień, zgodnie z zał. nr 2 do umowy.
  - 6) Bieżącego aktualizowania wykazu, o którym mowa w ust. 5 pod rygorem niewpuszczenia pracownika, którego nie ma w przedmiotowym wykazie.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki określone w § 1 umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zachowa w tajemnicy wszelkie informacje powzięte przy wykonywaniu umowy, w szczególności zaś dotyczące rozkładu pomieszczeń, systemu zabezpieczeń i innych informacji.

## **§ 5**

### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w miejscu wykonania usługi.
2. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
3. Zamawiający może odmówić odbioru wadliwie wykonanej usługi. Odmowa wymaga uzasadnienia na piśmie.
4. Podpisany bez zastrzeżeń, przez obie strony Protokół odbioru usługi stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

## **§ 6**

### **Rozliczenie finansowe umowy**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:  
netto: ..... zł (słownie: .....złotych).  
podatek VAT 23 %  
brutto: ..... zł (słownie: .....złotych).
2. Podstawą do rozliczenia finansowego będzie protokół odbioru prawidłowo wykonanej usługi.
3. Rozliczenie Stron umowy odbywać się będzie jednorazowo po wykonanej usłudze, na podstawie faktury VAT wystawionej w oparciu o Protokół odbioru usługi, podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron.
4. Płatność nastąpi z konta Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załącznikami.
5. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT lub otrzymania faktury VAT bez wymaganych dokumentów Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, który zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczenia wymaganych w umowie dokumentów. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz kompletu dokumentów, termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 4, nie biegnie.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Koszty dojazdu do miejsca wykonania usługi ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca gwarantuje stałą i niezmienną cenę usługi przez okres trwania umowy.
9. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, koszty zakupu materiałów i części niezbędnych do wykonania umowy, koszty pracy zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników.

10. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz.U.2020.1666), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2024.361). Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez Open PEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
11. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: poniedziałek – czwartek 7:00-15:30, zaś piątek 7:00-13:00. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie poniedziałek – czwartek 15:30, zaś piątek 13:00 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2023 r., poz.2488) prowadzony jest rachunek VAT.
13. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0.
14. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych

w niniejszej umowie oraz zasadach ogólnych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U.2024.1061 tj. z dnia 17.07.2024 r.).

2. W poniżej określonych przypadkach, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
  - 1) 10 % wartości brutto umowy o której mowa w § 6 ust. 1 - w przypadku odstąpienia od umowy bądź rozwiązania umowy lub jej części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 2) 0,5 % wartości brutto umowy o której mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonywaniu usługi, ale nie więcej niż 20 % wartości brutto umowy;
  - 3) 200,00 zł za każdorazowe naruszenie zakazu wnoszenia i używania na terenie chronionego kompleksu wojskowego bez zezwolenia urzędów do przetwarzania obrazu i dźwięku, o którym mowa w § 13 ust. 7;
  - 4) 1 000,00 zł za każdorazowe naruszenie zakazu rejestrowania lub transmisji obrazu i dźwięku na terenie kompleksu wojskowego.
3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnego Kodeksu Cywilnego.
4. Termin zapłaty kar umownych wynosi do 7 dni od dostarczenia drugiej Stronie dokumentu obciążającego karami umownymi /nota obciążeniowa/.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji w przedmiocie odstąpienia lub rozwiązania umowy, lub dokonania jej zmian.

## **§ 8**

### **Rozwiązanie umowy oraz odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiekolwiek jej istotne postanowienie, w tym w szczególności, jeżeli:
  - 1) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres 4 dni roboczych od dnia podpisania umowy - lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;

- 2) Wykonawca opóźnia się z wykonywaniem usług stanowiących przedmiot umowy tak dalece, że nie jest możliwe ich ukończenie w terminie;
  - 3) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami;
  - 4) Wydany został nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 5) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wobec Wykonawcy wszczęte zostało postępowanie likwidacyjne, restrukturyzacyjne lub ogłoszona została jego upadłość;
  - 6) Wykonawca utracił uprawnienia do prowadzenia działalności;
  - 7) Gdy Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy w zakresie nieprzewidzianym przez Zamawiającego osobom trzecim.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1.
  3. W razie Zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
  5. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

## **§ 9**

### **Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
  - 1) działania siły wyższej, zaistnienia sytuacji nadzwyczajnych, niecierpiących zwłoki lub innych okoliczności niezależnych od stron umowy;
  - 2) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które wymagają natychmiastowego działania;
  - 3) zmienionych faktycznych potrzeb Zamawiającego;
  - 4) ograniczenia planu finansowego przeznaczonego na wykonanie umowy;
  - 5) potrzeb zmian wynikających z postanowień niniejszej umowy;
  - 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - 7) zmiany obowiązującej podatku VAT.
2. W przypadku, gdy zmiana umowy ma nastąpić na wniosek Wykonawcy, warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku wraz z uzasadnieniem zawierającym odpowiednio: opis propozycji zmian,

uzasadnienie zmian, obliczenie kosztów zmian, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na Wynagrodzenie Wykonawcy, wpływ zmian na termin wykonania umowy.

3. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy oraz jej uzupełniania wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może domagać się zmiany postanowień zawartej umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez niego zobowiązań wynikających z umowy.

## **§ 10**

### **Cesja wierzytelności**

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.

## **§ 11**

### **Klauzula jakościowa**

Nie dotyczy.

## **§ 12**

### **Warunki gwarancji**

1. W okresie gwarancyjnym Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych wadach przedmiotu odbioru w ciągu 10 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego ze stosownym protokołem, na koszt Wykonawcy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie gwarancji na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego i terminowego usunięcia wad, które wystąpiły w przedmiocie umowy z powodu niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy lub zastosowania wadliwych wyrobów.
4. Wykonawca udziela 12 miesięcy gwarancji na przedmiot umowy od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy (na warunkach określonych w karcie gwarancyjnej).
5. Kartę gwarancyjną Wykonawca zobowiązany jest podpisać w dniu bezusterkowego odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.
6. W przypadku gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego, bądź nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania napraw na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie innych specjalistów bez utraty praw wynikających z gwarancji.
7. W okresie realizacji przedmiotu umowy, gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
  - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy;
  - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;

- c) złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
- d) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca;
- e) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy;
- f) zawieszeniu działalności Wykonawcy.

## § 13

### Ochrona informacji niejawnych

1. Przedmiotem ochrony są wszelkie informacje, które mogłyby zostać ujawnione Wykonawcy w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na ich formę oraz sposób pozyskania, w szczególności informacje dotyczące:
  - 1) ochrony fizycznej obiektów;
  - 2) rozmieszczenia i użytkowania systemów alarmowych wykorzystywanych w ochronie fizycznej obiektów wojskowych;
  - 3) wszelkie inne informacje uzyskane w związku z realizacją umowy mające wpływ na zapewnienie bezpieczeństwa obiektu;
  - 4) dokumenty i materiały, które mogą zostać wytworzone w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu zobowiązany jest pod rygorem odpowiedzialności karnej, zachować w tajemnicy wszelkie informacje, do których miał dostęp w trakcie realizacji przedmiotu umowy i nie udostępniania ich żadnemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego, chyba że taki obowiązek wynika z przepisów prawa.
3. Realizowanie umowy nie może być wykorzystane przez Wykonawcę w materiałach marketingowych ani prezentowane w środkach masowego przekazu (t. j. prasie, radiu, telewizji, filmie, Internecie itp.).
4. Nie przewiduje się w związku z wykonywaniem umowy:
  - 1) wytwarzania przez Wykonawcę materiałów niejawnych;
  - 2) przekazywania materiałów niejawnych Wykonawcy;
  - 3) wymiany korespondencji niejawnej pomiędzy stronami umowy.
5. Wstęp pracowników i wjazd pojazdów Wykonawcy na teren chroniony odbywać się będzie na podstawie zaakceptowanego przez Użytkownika:
  - 1) „Wykazu osób”.<sup>1</sup>
  - 2) „Wykazu pojazdów”.<sup>2</sup>
6. Zabrania się pracownikom Wykonawcy wnoszenia i używania na terenie chronionych kompleksów wojskowych Użytkownika urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku (*telefony komórkowe, aparaty fotograficzne, kamery, rejestratory samochodowe, inne urządzenia i środki łączności do rejestrowania dźwięku lub obrazu*) zgodnie z wymaganiami określonymi w decyzji Nr 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas przedsięwzięć realizowanych w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. Urz. MON.2020.94 z dnia 10.06.2020 r.).

---

<sup>1</sup> Załącznik nr 2 – Wykazu osób.

<sup>2</sup> Załącznik nr 3 – Wykazu pojazdów.



7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach użytkownik kompleksu wojskowego odpowiedzialny za jego ochronę może wyrazić zgodę na wniesienie i używanie w strefie ochronnej III urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku w celach komunikacyjnych, z zastrzeżeniem połączeń i transmisji wideo.
8. W przypadku stwierdzenia rejestrowania albo transmisji obrazu lub dźwięku w strefie ochronnej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Służbę Kontrwywiadu Wojskowego, właściwą terytorialnie jednostkę Żandarmerii Wojskowej oraz najbliższą jednostkę Policji.
9. Wstęp na teren kompleksu wojskowego osób nieposiadających obywatelstwa polskiego, wymaga uzyskania zezwolenia po otrzymaniu pozytywnej opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych w decyzji nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 177).
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na poddanie swoich pracowników, rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym na terenie kompleksów wojskowych w czasie realizacji usługi zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2021.1995) w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2024, poz. 632 - t. j.).

## **§ 14**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawcy w związku z wykonywaniem zadania zostaną udostępnione dane pracowników do kontaktów roboczych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania swoich pracowników (podwykonawców/pracowników podwykonawców) zaangażowanych do realizacji umowy, z klauzulami informacyjnymi dostępnymi na stronie internetowej 25. WOG, <https://25wog.wp.mil.pl> w zakładce bip/ochrona danych osobowych/RODO.

## **§ 15**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeksu Cywilnego (tj. Dz. U.2024.1061 t.j. z dnia 17.07.2024 r.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i danych identyfikacyjnych firmy oraz numeru rachunku bankowego, pod rygorem poniesienia kosztów związanych z brakiem właściwych danych

u Zamawiającego oraz pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczony. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

3. Zmiana postanowień umownych wymaga formy pisemnej uzgodnionej przez Strony pod rygorem ich nieważności.
4. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:
  - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
  - Załącznik nr 2 – Wykaz osób;
  - Załącznik nr 2 – Wykaz pojazdów.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**