OświadczenieSposób licencjonowania poszczególnych modułów obszarowych

Licencja bez ograniczeń ilościowych\* - oznacza licencję, która uprawnia Zamawiającego do korzystania z Oprogramowania Aplikacyjnego (modułów obszarowych) oraz Oprogramowania Standardowego bez ograniczeń ilościowych co do liczby użytkowników. Licencja ta musi spełniać następujące kryteria:

1. Oprogramowanie Aplikacyjne i Oprogramowanie Standardowe muszą być licencjonowane w sposób, który umożliwia nieograniczony dostęp i korzystanie przez dowolną liczbę użytkowników końcowych w ramach infrastruktury Zamawiającego, bez konieczności zakupu dodatkowych licencji na użytkownika, niezależnie od wzrostu liczby użytkowników, zmian organizacyjnych czy rozwoju działalności.
2. Licencja musi obejmować całe Oprogramowanie Aplikacyjne oraz Oprogramowanie Standardowe jako całość, zapewniając Zamawiającemu pełne prawo do użytkowania wszystkich komponentów oprogramowania i modułów obszarowych dostarczanych lub tworzonych w ramach realizacji Umowy.
3. Licencja musi być bezterminowa, co oznacza, że Zamawiający ma prawo do nieograniczonego czasowo korzystania z Oprogramowania Aplikacyjnego i Oprogramowania Standardowego bez konieczności odnawiania licencji lub ponoszenia dodatkowych opłat.
4. Licencja musi zapewniać dostęp do pełnej funkcjonalności Oprogramowania Aplikacyjnego i Oprogramowania Standardowego, bez żadnych ograniczeń funkcjonalnych związanych z liczbą użytkowników.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Moduły/obszary wg Zamawiającego | Licencja bez ograniczeń ilościowych\*) | |
| TAK | NIE |
|  | Finanse i Księgowość |  |  |
|  | Kadry - Płace |  |  |
|  | Zaopatrzenie i Gospodarka Magazynowa |  |  |
|  | Obieg Dokumentów |  |  |
|  | Obsługa Klienta |  |  |
|  | Zarządzanie Operacyjne |  |  |
|  | Inwestycje i Remonty |  |  |
|  | Transport i Logistyka |  |  |
|  | E BOK |  |  |
|  | E Usługi |  |  |

**Uwaga !**

**Należy podpisać** zgodnie z *Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie tj.* ***pod rygorem nieważności w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.***

podpis Wykonawcy