

Umowa nr OUr-VI.2512.1.....2024

zawarta w Poznaniu dnia,
pomiędzy:

Miastem Poznań, plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 209-000-14-40; REGON:631257822,
reprezentowanym przez Monikę Kowalczyk-Grzegórzko Zastępcę Dyrektora Wydziału Obsługi
Urzędu Miasta Poznania,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... NIP

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi w dalszej części umowy Stronami, a każdy z osobna Stroną.

Zawarcie niniejszej umowy nie wymaga zastosowania trybu wynikającego z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac, zwanych dalej: przedmiotem umowy lub zleconymi pracami, polegających na:
 - 1) czyszczeniu rynien deszczowych, rur spustowych, rewizji, odpływów na balkonach i wycieraczek metalowych z liści, osadów oraz wszelkich innych zalegających w nich zanieczyszczeń,
 - 2) uszczelnieniu i poziomowaniu rynien deszczowych oraz rur spustowych.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy użyciu zorganizowanych na własny koszt materiałów, sprzętu i narzędzi.
3. Zlecone prace zrealizowane zostaną w 7 budynkach Zamawiającego zlokalizowanych przy:
 - 1) pl. Kolegiackim 17,
 - 2) ul. Libelta 16/20,
 - 3) ul. Gronowej 22 a i b,
 - 4) ul. Matejki 50,
 - 5) ul. Słowackiego 22,
 - 6) ul. Świerkowej 10,
 - 7) Stary Rynek 2.

4. Zakres zleconych Wykonawcy prac obejmuje:
 - 1) ręczne czyszczenie rynien,
 - 2) ręczne czyszczenie kanalizacji – rur deszczowych z osadnikiem i kolaniem,
 - 3) mechaniczne czyszczenie kanałów kołowych sieci zewnętrznej między rurą deszczową, a pierwszą studzienką rewizyjną,
 - 4) czyszczenie wycieraczek,
 - 5) ręczne czyszczenie odpływów na balkonach w obiektach przy ul. Matejki 50, ul. Słowackiego 22.
5. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z Formularzem cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy oraz specyfikacją techniczną określającą szczegółowy zakres przedmiotu umowy, stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy oraz odpowiednio wykwalifikowanych pracowników, za których ewentualne działania i zaniedbania ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

§ 2

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) umożliwienie Wykonawcy wejścia do obiektów,
- 2) przystąpienie do odbioru prac wykonywanych w ramach przedmiotu umowy w terminie 7 dni licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

§ 3

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przekazanie do utylizacji usuniętych w ramach realizacji Przedmiotu zamówienia zanieczyszczeń,
- 2) zagospodarowanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, we własnym zakresie i na własny koszt odpadów i opakowań powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy. Wszelkie konsekwencje niedopełnienia obowiązku, o którym mowa wyżej będą obciążały Wykonawcę. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające zgodne z przepisami wykonanie obowiązku z zakresu gospodarki odpadami,
- 3) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną,
- 4) prowadzenie prace w sposób umożliwiający funkcjonowanie działalności w budynkach Zamawiającego bez zakłóceń, w sposób jak najmniej uciążliwy dla ich użytkowników,
- 5) przeprowadzenie przed odbiorem przewidzianych prób i sprawdzeń,

- 6) zgłoszenie wykonania przedmiotu umowy do odbioru terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy,
- 7) współdziałanie z Zamawiającym w sprawach objętych umową w celu terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 8) przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP i P.Poż w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,
- 9) sporządzenie załącznika do protokołu odbioru lub protokołu odbioru częściowego robót dotyczących usterek opierzeń dachu, rur spustowych i rynien.
- 10) sporządzenie dokumentacji zdjęciowej po wyczyszczeniu wszystkich rynien i dołączenie jej do protokołu odbioru lub protokołu odbioru częściowego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zlecone prace w terminie **od dnia 21.10.2024 r. do dnia 29.11.2024 r.**
2. Strony ustalają, że zlecone prace zostaną przeprowadzone zgodnie z następującym harmonogramem:
 - 1) w obiekcie przy pl. Kolegiackim 17 od dnia 12.11. 2024 r. do dnia 29.11.2024 r.
 - 2) w pozostałych obiektach wymienionych w § 1 ust. 3 pkt 2 - 7 umowy, od dnia 21.10. 2024 r. do dnia 29.11.2024 r.

§ 5

1. W terminie dni od otrzymania zgłoszenia wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 pkt 6 umowy, Zamawiający, na podstawie dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji, o której mowa w § 3 pkt 9 i 10 umowy, sporządzi i prześle Wykonawcy, protokół odbioru zleconych prac. Podpisany przez Strony protokół odbioru stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
2. W razie odstąpienia od umowy w części, na skutek okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 2 umowy, Zamawiający, w terminie określonym w ust. 1, na podstawie dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji, o której mowa w § 3 pkt 9 i 10 umowy, sporządzi i prześle Wykonawcy, protokół odbioru częściowego, w którym zostanie określony zakres wykonanych prac. Zdanie drugie ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 6

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są:
 - Emil Potrzásaj, nr telefonu 606-960-226,
 - Maciej Bryliński, nr telefonu 604-794-401,
 - Marianna Urbańska, nr telefonu 885-507-595.

2. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Wykonawcy są:
....., nr telefonu

§ 7

1. Za wykonanie zleconych prac, potwierdzone protokołem odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości wynikającej z formularza cenowego, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Za wykonanie części zleconych prac, potwierdzone protokołem odbioru częściowego, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w części odpowiadającej zakresowi wykonanych prac, ustalone na podstawie formularza cenowego, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Łączna wysokość wynagrodzenia za wykonanie całości zleconych umową prac będzie nie wyższa niż **00,00** brutto (słownie: złotych 00/100) w tym podatek VAT w wysokości 00,00 (słownie: złotych 00/100).
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na podstawie faktury VAT Wykonawcy, na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy nr w terminie 21 dni od otrzymania faktury. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie nie zawierający zastrzeżeń protokół wykonania wynikających z umowy czynności.
5. Wykonawca wystawi fakturę na rzecz Miasto Poznań, Wydział Obsługi Urzędu 61-841 Poznań, plac Kolegiacki 17, NIP 209-000-1440.
6. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie oraz na fakturze VAT rachunek rozliczeniowy jest umieszczony na białej liście podatników podatku VAT i umożliwia dokonanie płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku wskazania na fakturze VAT rachunku rozliczeniowego niewymienionego na białej liście, Zamawiający dokona płatności na inny podany na białej liście rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego na białej liście, na rachunek podany na fakturze VAT z zastosowaniem art. 117ba § 3 pkt 2 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w umowie spowodowaną brakiem możliwości dokonania płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w szczególności związanym z brakiem właściwego rachunku rozliczeniowego na fakturze.
9. Właściwy dla Wykonawcy Urząd Skarbowy:
10. Zamawiający dokona zapłaty za dostawy i usługi objęte umową na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy o nr
11. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej Zamawiający przyjmie od Wykonawcy ustrukturyzowane faktury elektroniczne przesłane za pośrednictwem Platformy Elektronicznego

Fakturowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Zamawiający upoważnia do odbioru faktury elektronicznej wystawionej zgodnie z niniejszą umową, następującą jednostkę organizacyjną: Wydział Obsługi Urzędu Miasta Poznania.

Faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane:

NABYWCA:

Miasto Poznań

pl. Kolegiacki 17

61-841 Poznań

NIP : 2090001440

ODBIORCA:

Wydział Obsługi Urzędu Miasta Poznania

pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań

GLN 5907459620061

Numer GLN identyfikuje jednostkę organizacyjną Zamawiającego upoważnioną do odbioru faktury.

12. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych na innych zasadach niż określone w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U z 2020 r. poz.1666 z późn.zm.).

§ 8

1. W przypadku niezachowania przez Wykonawcę terminów określonych w harmonogramie zleconych prac, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 3 za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wartości umowy brutto.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, gdy wysokość kary umownej nałożonej na Wykonawcę z tego tytułu wyniesie 10% wynagrodzenia brutto, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, tak w części jak i w całości oraz naliczyć karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości 20% wartości umowy brutto, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku odstąpienia od umowy w części, kara umowna, o której mowa w ust. 2, zostanie naliczona w wysokości 20% wartości umowy brutto, pomniejszonej o wartość wynagrodzenia za tę część zleconych prac, która została wykonana przez Wykonawcę i odebrana przez Zamawiającego.
4. Oświadczenie o odstąpieniu winno zostać złożone na piśmie w terminie 10 dni od dnia, w którym wysokość kary umownej osiągnie próg określony w ust. 1 i ust. 2. Zamawiający

zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy, tak wymagalnego jak i niewymagalnego, należnych od Wykonawcy kar umownych. Do dokonania potrącenia wystarczające jest oświadczenie Zamawiającego złożone Wykonawcy.

§ 9

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§ 10

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 9 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, t. j. Dz. U. 2024, poz. 507.

§ 11

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób przeznaczonych do wykonania Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom Umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewniania sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Dane, o których mowa w punkcie poprzedzającym, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się wypełnić tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu wykonania Umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się pod adresem: <https://www.poznan.pl/klauzuladlakontrahenta/>.
6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę znajdują się pod adresem:

§ 12

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów właściwych miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

Umowa zaakceptowana pod względem formalno-prawnym przez radcę prawnego w dniu .2024r.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zmiana osób wymienionych w § 4 nie powoduje konieczności zmiany umowy pod warunkiem poinformowania drugiej strony o zmianie w formie pisemnej, pod rygorem uznania osób wskazanych w § 4 za upoważnione do kontaktu w sprawach związanych z realizacją umowy.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz cenowy,

Załącznik nr 2 – specyfikacja techniczna budynków.