**Umowa nr ………….**

zawarta w dniu …………**2024 r**., pomiędzy:

Miastem Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 725-00-28-902, reprezentowanym przez Zarząd Lokali Miejskich z siedzibą w Łodzi, przy al. Tadeusza Kościuszki 47, 90-514 Łódź, NIP: 7252122232, REGON: 363752546, który działa jako zarządca nieruchomości stanowiących własność Gminy Łódź, Skarbu Państwa, osób fizycznych oraz stanowiących własność osób fizycznych i Gminy Łódź, zwanym dalej **„Zamawiającym”** w imieniu którego działa:

**Katarzyna Błachowicz- Barszcz – Zastępca Dyrektora ds. Utrzymania Zasobu**

a

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**zwanym dalej **„Wykonawcą”**

**§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr DZP.26.34.2024 o wartości poniżej 130 000 zł, Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do: **wykonania** **przeglądów - sprawdzenia stanu technicznego instalacji gazowej (w tym szczelności) wraz z odbiornikami gazowymi – kontroli instalacji i urządzeń gazowych** wynikających z art. 62 ust.1 pkt. 1 lit c) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tekst jednolity t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) oraz z § 4-6 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16.08.1999r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. z 1999r. Nr 74, poz. 836z póź. zm).
2. Szczegółowy wykaz nieruchomości z ilością lokali określa **załącznik nr 2** do umowy.
3. Przegląd – kontrola instalacji i urządzeń gazowych, o których mowa w § 1 ust 1 umowy polegać będzie na:
4. Sprawdzeniu zgodności istniejącej instalacji gazowej z aktualnie obowiązującymi przepisami;
5. Sprawdzeniu stanu technicznego rur gazowych w piwnicach, korytarzach, przejściach przez stropu (tuleje), ściany oraz prawidłowość usytuowania w odniesieniu do innych instalacji;
6. Sprawdzeniu dostępu do zaworów odcinających i ich zabezpieczenie;
7. Sprawdzeniu przejść przewodów przez zewnętrzne ściany budynków oraz sprawdzeniu możliwości przedostania się gazu do piwnic budynku, o ile budynek posiada piwnice   
   i przyłącze jest w gruncie;
8. Sprawdzeniu oznakowania instalacji gazowej w piwnicach i klatkach schodowych;
9. Sprawdzeniu czy następuje stężenie gazu w piwnicach, na górnych piętrach budynków wyposażonych w sanitarne kanały zbiorcze we wnękach gazomierzy;
10. Sprawdzeniu – manometrem wodnym szczelności instalacji gazowej – gazomierzy, złączy gwintowanych, odbiorników gazowych;
11. Sprawdzeniu stanu technicznego odbiorników gazowych oraz procesu spalania gazu   
    w lokalach mieszkalnych, użytkowych, pralniach;
12. Sprawdzenie stanu elastycznych połączeń odbiorników gazowych pod katem zgodności   
    z wymaganymi atestami;
13. Wykonaniu próby szczelności instalacji zasilającej/poziomy i piony/ przy udziale przedstawiciela Zamawiającego;
14. Sprawdzeniu prawidłowości lokalizacji gazomierzy, szczelności połączeń instalacji   
    z gazomierzem i odbiornikami gazu;
15. Sprawdzeniu i w razie potrzeby doszczelnieniu rurociągów poziomych i pionowych instalacji oraz instalacji w lokalach, (doszczelnienie połączeń gwintowanych w koniecznym zakresie);
16. Sprawdzeniu i w razie potrzeby doszczelnieniu kurków gazowych w instalacji wewnętrznej;
17. Sprawdzeniu sprawności i szczelności urządzeń gazowych zainstalowanych w lokalu;
18. Sprawdzeniu stanu zabezpieczenia antykorozyjnego instalacji gazowej i w razie potrzeby

oczyszczeniu jej i pomalowaniu farbą antykorozyjną;

16) W przypadkach stwierdzenia w lokalach nieprawidłowo podłączonych odbiorników gazowych,

odłączeniu tych urządzeń od instalacji i zakorkowaniu jej;

17) W przypadkach stwierdzenia w lokalu niesprawnego urządzenia gazowego odłączeniu

urządzenia i zakorkowaniu instalacji;

18) Odnotowaniu w protokole z przeglądu faktu demontażu urządzenia;

19) W przypadku protestów ze strony najemcy lokalu dot. demontażu niesprawnego urządzenia

powiadomienie o powyższym fakcie administratora nieruchomości;

20) Ponowne uruchomienie instalacji gazowej zasilającej wraz z instalacją rozprowadzającą i

urządzeniami w poszczególnych lokalach.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przeglądu instalacji i urządzeń gazowych we wszystkich lokalach mieszkalnych i użytkowych.
2. W przypadku braku dostępu do lokalu Wykonawca jest zobowiązany zgłosić ten fakt administratorowi nieruchomości.
3. W przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnych m.in. zakręcenia dopływu gazu przez Służby Miejskie lub gestora sieci, Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego przystąpienia do powtórnej kontroli instalacji gazowej w celu jej ponownego uruchomienia.
4. Wszelkie prace związane z przeglądem – kontrolą instalacji i urządzeń gazowych, o których mowa w § 1 ust. 1 i ust. 3 Wykonawca wykona przy użyciu własnych środków i materiałów i na koszt własny.

**§ 2 TERMINY**

1. Termin rozpoczęcia prac strony ustalają na dzień zawarcia umowy.

2. Termin wykonania przeglądów dla poszczególnych nieruchomości określa harmonogram przeglądów sporządzony przez Wykonawcę z uwzględnieniem następujących zasad.

- Dla nieruchomości, dla których nie wskazana jest data ostatniego przeglądu oraz dla nieruchomości, dla których data ostatniego przeglądu jest sprzed ponad jednego roku: **niezwłocznie, lecz nie dłużej niż 60 dni od daty podpisania umowy.**

- Dla pozostałych nieruchomości **systematycznie z uwzględnieniem daty ostatniego przeglądu** tj. w pierwszej kolejności należy przeprowadzić przeglądy nieruchomości, dla których mija 1 rok od daty ostatniego przeglądu, **jednak nie później niż do dnia 30.06.2024 r.**

- Termin wykonania przeglądów instalacji gazowej nie może przekraczać **30 dni** od terminu przekazania Wykonawcy przeglądów kominiarskich, chyba, że w dniu zawarcia umowy termin ten upłynął. Wykonawca uwzględni w pierwszej kolejności nieruchomości, dla których termin 30 dniowy już upłynął.

**§ 3 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) przekazanie opinii kominiarskich,

2) zapewnienie nadzoru nad realizacją zamówienia,

3) przekazanie wykazu nieruchomości objętych przeglądami.

**§ 4 OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) wykonanie przeglądów - usługi sprawdzenia stanu technicznego instalacji gazowej (w tym

szczelności) wraz z odbiornikami gazowymi w budynkach zgodnie z przekazanym wykazem nieruchomości według harmonogramu sporządzonego przez Wykonawcę

2) Sporządzenie harmonogramu przeglądów w terminie **15 dni** od daty zawarcia umowy w oparciu o propozycję harmonogramu otrzymaną od Zamawiającego.

Harmonogram zostanie sporządzony dla wszystkich nieruchomości ujętych w wykazach   
Opracowany przez Wykonawcę, harmonogram realizacji przeglądów instalacji gazowej w nieruchomościach musi być zaakceptowany przez Inspektora nadzoru w branży instalacji gazowej.

2) umieszczenie informacji na nieruchomości o terminie dokonania przeglądu **co najmniej 4 dni**

przed terminem przystąpienia do wykonywania prac. Ogłoszenia powinny posiadać pieczątkę

właściwego Rejonu Obsługi Najemców.

3) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zakresem, obowiązującymi przepisami i normami

budowlanymi,

4) wykonanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające wymagane uprawnienia zgodnie   
 z ustawą Prawo Budowlane.

5) protokolarne przekazanie dokumentów, o których mowa w § 5.

6) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na czas wykonywania robót. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z sumą gwarancyjną nie niższą niż 50 000,00 zł. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni złożyć zamawiającemu umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej podwykonawców.

7) Jeżeli w toku realizacji prac wystąpi konieczność wykonania prac dodatkowych nieobjętych

zakresem rzeczowym wymienionym w § 1 umowy, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym

fakcie Zamawiającego, który podejmie odpowiednie czynności. Zamawiający niezwłocznie zleci  
 Wykonawcy, z którym ma podpisaną umowę na roboty instalacyjne (naprawy główne i naprawy  
 bieżące) c.o., c.w.u. i gaz.

**§ 5 PROTOKÓŁ PRZEGLĄDU**

1. Z wykonanego przeglądu, o którym mowa w § 1 Wykonawca sporządzi:

1) protokół przeglądu technicznego instalacji gazowej w budynku (załącznik nr 3 do umowy),

2) protokół z próby szczelności instalacji gazowej zasilającej po wykonaniu przeglądu i

doszczelnienia (załącznik nr 4 do umowy),

3) wykaz lokali, w których stwierdzono niesprawne urządzenia gazowe oraz negatywne opinie

kominiarskie (załącznik nr 5 do umowy),

4) protokół z przeglądu instalacji i urządzeń w poszczególnych lokalach danego budynku (załącznik

nr 6 do umowy),

5) protokół kontroli instalacji gazowej w lokalu mieszkalnym/użytkowym (załącznik nr 7 do

umowy – wypełniany w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości – wyłączenia gazu w lokalu)

1. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej i jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej (**na płycie CD w formacie PDF – zeskanowany protokół przeglądu wraz z podpisami wykonawców z nazwą pliku zgodną z adresem nieruchomości**).

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 są dokumentami świadczącymi o przeprowadzeniu przez

Zamawiającego okresowej kontroli obiektu budowlanego w zakresie wskazanym w art. 62.ust.1 pkt  
 1. lit. c) ustawy Prawo Budowlane i stanowią podstawę do sporządzenia protokołu odbioru

końcowego.

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 1, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym został wykonany przegląd.

5. W przypadku braku dostępu do lokalu z jakiejkolwiek przyczyny, uniemożliwionego wykonanie usługi Wykonawca jest zobowiązany zgłosić ten fakt administratorowi nieruchomości w formie mailowej w ciągu 3 dni od dnia przeglądu wynikającego z harmonogramu.

**§ 6 NADZÓR**

1. Po stronie Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy będzie wyznaczony pracownik Zamawiającego…………...
2. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji osoby, o której mowa w ust. 1, dotyczących prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy w odniesieniu do przedmiotu umowy jest ………………………tel. ……………….
4. Zmiana osób nie wymaga sporządzenia aneksu, jedynie niezwłocznego pisemnego lub mailowego powiadomienia drugiej strony.

**§ 7 WYNAGRODZENIE**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie z ofertą Wykonawcy, jest wynagrodzenie jednostkowe ryczałtowe za dokonany przegląd jednego lokalu w wysokości netto: **……. zł** (słownie złotych:………………………)
2. Szacowana całkowita wartość umowy obliczona na podstawie wykazu adresowego stanowiącego załącznik do umowy oraz stawek jednostkowych określonych w ust. 1 wyniesie:

**………….. zł netto** (słownie: …………………………………………………………)

**…………… zł brutto** (słownie: ………………………………………………………).

1. Rozliczenie prac odbywać się będzie w oparciu o:
2. ceny jednostkowe netto za wykonanie przeglądu jednego lokalu zgodnie z ust. 1 i ilość wykonanych przeglądów, na podstawie dostarczonych protokołów przeglądu instalacji,
3. do cen wskazanych w ust. 1 zostanie doliczony podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Minimalny zakres realizacji zamówienia wynosi 70% wartości umowy.

**§ 8 ODBIORY I PŁATNOŚCI**

1. Miejscem odbioru dokumentacji z przeglądów będzie siedziba Wydział Utrzymania Technicznego Obiektów w Łodzi przy al. Kościuszki 47.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanych prac będzie protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez przedstawicieli stron umowy.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 stanowi podstawę do wystawienia faktury.
4. Strony ustalają, że wynagrodzenie określone w § 7 ust. 2 płatne będzie etapami w okresach miesięcznych po wykonaniu prac i ich odbiorze.
5. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi w terminie: **30 dni** od daty dostarczenia faktury na konto wskazane przez Wykonawcę.
6. Wykonawca wystawi fakturę VAT w oparciu o rzeczywistą ilość prawidłowo wykonanych przeglądów.
7. Za wykonanie przeglądów w budynkach stanowiących własność Skarbu Państwa, Prywatnych i Współwłasnych Wykonawca wystawi odrębne faktury dla każdej nieruchomości. W pozostałych przypadkach Wykonawca wystawi faktury zbiorcze dla poszczególnych RON-ów z załączeniem szczegółowego wykazu nieruchomości i poszczególnych cen dla danego adresu.
8. Wykonawca wystawia faktury na następujące dane: Nabywca: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104;90-926 Łódź; NIP 725-00-28-902; Odbiorca faktury: Zarząd Lokali Miejskich; al. Tadeusza Kościuszki 47; 90-514 Łódź.
9. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
10. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronnie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
11. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
12. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług:
13. brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:
14. w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
15. jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,
16. w polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP Zarządu Lokali Miejskich: 7252122232
17. brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy:
18. w sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
19. jako Rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP,
20. w polu numer adresu PEF należy wpisać NIP Zarządu Lokali Miejskich: 7252122232

W obu w/w przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.

1. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: [zlm@zlm.lodz.pl](mailto:zlm@zlm.lodz.pl)
2. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
3. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

**§ 9 KARY UMOWNE**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania usług Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
2. za zwłokę w przekazaniu harmonogramu w terminie określonym w§ 4 ust. 1 pkt 2 umowy w wysokości 3 % szacowanego całkowitego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 7 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki,
3. za zwłokę w wykonaniu przeglądu gazowego poszczególnego lokalu w terminie określonym w harmonogramie, w wysokości: propozycja 3 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
4. za nieterminowe usunięcie wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości **3 %** wynagrodzenia umownego netto określonego w § 7 ust. 2 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek,
5. za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu dokumentów zgodnie z § 5 ust 4 w wysokości **3 %** wynagrodzenia umownego netto określonego w § 7 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
6. z tytułu rozwiązania, wypowiedzenia, odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości: 20 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 7 ust. 2.
7. za brak zeskanowanych protokołów przeglądu wraz z podpisami wykonawców z nazwą pliku zgodną z adresem nieruchomości (§ 5 ust. 2 umowy) **3 %** wynagrodzenia umownego netto określonego w § 7 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z kwoty wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy z tytułu wykonanych w ramach niniejszej umowy prac.
9. Maksymalna wartość każdej z kar umownych naliczanych na podstawie § 9 ust. 1 pkt 1), 2), 3) umowy nie może przekroczyć **50 %** wartości całkowitego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 7 ust. 2 umowy.
10. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość zastrzeżonych kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy wobec Zamawiającego i osób trzecich i zobowiązany jest do pokrycia szkody w pełnej wysokości.

§ 10 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

Z TYTUŁU NIEWYKONYWANIA LUB NIENALEŻYTEGO WYKONYWANIA UMOWY

1. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, iż nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym, Zamawiający może, bez wyznaczania terminu dodatkowego, od umowy odstąpić przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy, określonego w umowie.
2. Jeżeli Wykonawca wykonywać będzie przedmiot umowy w sposób wadliwy Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie przedmiotu umowy innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
4. Wykonawca w nienależyty sposób realizuje swoje obowiązki określone w umowie,
5. Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa,
6. Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z postanowieniami umowy,
7. Wykonawca przekroczy termin oddania harmonogramu określony w umowie o 30 dni,
8. Wykonawca przekroczy termin wykonania umowy o 30 dni, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 11 GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na usługi objęte niniejszą umową.
2. Okres gwarancji ustala się na: **12 miesięcy**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. W razie wystąpienia wad lub usterek Zamawiający zgłosi je Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu, wyznaczając termin na ich usunięcie.
4. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W razie nie usunięcia wad i usterek w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający powierzy ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji.
6. Usunięcie wad lub usterek przez inną osobę nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar umownych na rzecz Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar umownych do momentu ostatecznego usunięcia wad lub usterek.
8. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi określone w Kodeksie cywilnym.

**§ 12 ZMIANA UMOWY I PRAWO OPCJI**

1. Zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących okolicznościach:
   * 1. zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy i Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
     2. zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
2. Zmiany wynagrodzenia związanej ze zmianą stawki podatku od towarów i usług;
3. Zamawiający, oprócz przypadków wymienionych w przepisach K.c., może odstąpić od umowy lub części umowy także w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy lub jej części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy lub jej części może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Poza przypadkami określonymi powyżej Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji umowy oraz zmiany terminu wykonania przeglądu określonego w harmonogramie w następujących przypadkach:
   * 1. działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających realizację umowy;
     2. zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
     3. zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi;
     4. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
5. W przypadku wystąpienia którejkolwiek okoliczności wymienionych w ust. 4 termin realizacji prac może ulec odpowiednio przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności.
6. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego nie stanowi zmiany umowy.
7. Zamawiający zastrzega możliwość rozszerzenia zakresu umowy poprzez skorzystanie z prawa opcji do 30% wartości umowy, o którym mowa w art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych. Prawo opcji będzie obowiązywało w trakcie realizacji umowy.
8. W przypadku skorzystania z prawa opcji przez Zamawiającego nie jest wymagana zmiana niniejszej umowy. Zamawiający może skorzystać w całości lub części z prawa opcji.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zrealizowanie zamówienia objętego prawem opcji zostanie ustalone w oparciu o ceny jednostkowe oraz ilość wykonanych przeglądów instalacji w lokalach zgodnie z **§** 7 umowy.
10. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy, gdy ulegnie zmianie wykaz nieruchomości poprzez:
11. usunięcie nieruchomości z wykazu nieruchomości, w przypadku, gdy doszło do:

* przekazania zarządu nieruchomością innemu podmiotowi;
* zmiany stanu prawnego nieruchomości;
* reorganizacji (zmiany podziału terenu).
* w innych przypadkach, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy;

1. dodanie nieruchomości do wykazu nieruchomości, w przypadku, gdy doszło do:

* przejęcia w zarząd nieruchomości;
* zmiany stanu prawnego nieruchomości;
* reorganizacji (zmiany podziału terenu);
* w innych przypadkach, których nie można było przewidzieć przed podpisaniem umowy;

1. Skorzystanie z prawa opcji przez Zamawiającego wymaga złożenia oświadczenia woli Wykonawcy w terminie 5 dni, w formie pisemnej lub formie dokumentowej na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail: …………………………….
2. O zmianie adresu z wykazu adresów osoba odpowiedzialna za realizację umowy poinformuje niezwłocznie Wykonawcę w formie dokumentowej.

**§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o zmianie swojej siedziby / miejsca zamieszkania w terminie 7 dni od jej dokonania.
4. Brak powiadomienia Zamawiającego o zmianie siedziby / miejsca zamieszkania ma ten skutek, że pismo Zamawiającego wysłane na ostatni wskazany adres Wykonawcy traktowane będzie jako skutecznie doręczone.
5. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umowa mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawo budowlane oraz ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
6. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy,

1. Wykaz nieruchomości Gminnych i Skarbu Państwa objętych przeglądami,
2. Protokół przeglądu technicznego instalacji gazowej w budynku,
3. Protokół z próby szczelności instalacji gazowej zasilającej po wykonaniu przeglądu, doszczelnienia,
4. Wykaz lokali, w których stwierdzono niesprawne urządzenia gazowe,
5. Protokół z przeglądu instalacji i urządzeń gazowych w lokalach,
6. Protokół kontroli instalacji gazowej w lokalu mieszkalnym/użytkowym (wypełniany w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości – wyłączenia gazu w lokalu),
7. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**WYKONAWCA:** **ZAMAWIAJĄCY:**

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

(zw. dalej umową)

stanowiąca uzupełnienie umowy ……………z dnia …………..r.

(zw. dalej Umową Podstawową)

zawarta w dniu …………….r. w Łodzi, zwana dalej „Umową”

pomiędzy:

**Zarządem Lokali Miejskich** z siedzibą w Łodzi (90-514), al. Tadeusza Kościuszki 47, NIP 7252122232, REGON 363752546, reprezentowanym przez

**Katarzyna Błachowicz- Barszcz – Zastępca Dyrektora ds. Utrzymania Zasobu**

zwanym w dalszej części umowy **„Powierzającym”**

a

**…………………………………**prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG pod firmą: ……………………………………………………………………………………z siedzibą:   
ul………………………………………………, Numer NIP:…………………, Numer REGON: ……………………

zwanymi w dalszej części umowy **„Przetwarzającym”**

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Powierzający jako administrator danych, powierza Przetwarzającemu, jako podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z  przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)- RPEiR(UE)** (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach, w celu, charakterze i zakresie określonych w niniejszej Umowie.
2. Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, zasadami ochrony danych osobowych wynikającymi z przepisów prawa, w tym w szczególności wynikającymi z Rozporządzenia.
3. Przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
4. Przetwarzający przetwarza powierzone dane osobowe wyłącznie na polecenie Powierzającego.

**§2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy dane zwykłe osób następujących kategorii: Najemcy, Użytkownicy, w następującym zakresie: Imię i Nazwisko, adres zamieszkania / adres lokalu, numer telefonu.
2. Powierzone przez Powierzającego dane osobowe będą przetwarzane przez Przetwarzającego wyłącznie w celu realizacji obowiązków wynikających z Umowy Podstawowej.

**§3**

**Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych zwraca Powierzającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. Przetwarzający w miarę możliwości pomaga Powierzającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązków w art. 32-36 Rozporządzenia, a jeżeli charakter przetwarzania tego wymaga zapewnia odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia.
7. Przetwarzający niezwłocznie zawiadamia Powierzającego nie później niż w terminie 24 godzin od stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, o którym mowa  w art. 4 pkt 12 Rozporządzenia o wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, a w szczególności naruszenia bezpieczeństwa prowadzącego  do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych oraz przekazuje informacje niezbędne do spełnienia obowiązków, o których mowa w art. 33 Rozporządzenia.
8. Przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Powierzającemu, na każde żądanie, informacji na temat przetwarzanych danych osobowych, o których mowa w niniejszej umowie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
9. Przetwarzający zobowiązuje się informować Powierzającego o wszelkich występujących w związku z realizacją Umowy odrębnej i umowy powierzenia naruszeniach zasad ochrony danych osobowych.

**§4**

**Prawo kontroli**

1. Powierzający zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Przetwarzającego przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Przetwarzający umożliwi Powierzającemu lub podmiotom przez niego upoważnionym, w miejscach, w których powierzone dane osobowe, są przetwarzane dokonywanie kontroli (audytu, inspekcji) zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz umową. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem kontroli (audytu, inspekcji). W przypadku powzięcia przez Powierzającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Przetwarzającego obowiązków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych lub umowy, Przetwarzający umożliwi Powierzającemu lub podmiotom przez niego upoważnionym dokonanie niezapowiedzianej kontroli (audytu, inspekcji) ww. określonym celu.
3. Kontrolerzy Powierzającego lub podmiotu przez niego upoważnionego, mają prawo do:
4. wstępu, w godzinach pracy Przetwarzającego, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone dane osobowe;
5. żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
6. wglądu do wszelkich dokumentów i danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;
7. przeprowadzenia oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.
8. Przetwarzający zobowiązuje się zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz ich sposobu przetwarzania sporządzone w wyniku przeprowadzonej kontroli (audytu, inspekcji).
9. Przetwarzający udostępnia Powierzającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

**§5**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Przetwarzający przyjmuje do wiadomości zakaz dalszego powierzania przetwarzania danych osobowych bez pisemnej zgody Powierzającego.

**§ 6**

**Odpowiedzialność Przetwarzającego**

1. Przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Powierzającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Przetwarzającego danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Przetwarzającego tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych organ nadzoru.

**§7**

**Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas trwania Umowy Podstawowej.

**§8**

**Zasady zachowania poufności**

1. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Powierzającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Powierzającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

**§9**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

……………………………… …………………………

**Przetwarzający Powierzający**