

Kościan, dnia 06.12.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający Gmina Kościan, ul. Młyńska 15, 64-000 Kościan¹ zaprasza do udziału w postępowaniu na: " **Dostawa oleju napędowego i benzyny bezołowiowej** "

2. Przedmiot zamówienia²

2.1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa paliwa na rzecz Urzędu Gminy Kościan i Jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej Gminy Kościan.

Realizacja przedmiotu zamówienia będzie polegać na bieżącym zakupie paliw na stacji benzynowej, w następujący sposób:

a. tankowanie do zbiorników pojazdów,

b. tankowanie do odpowiednich pojemników dostarczonych przez Zamawiającego.

2.2. Szacowana wielkość zamówienia:

1) olej napędowy – 17.300,00 litrów

2) benzyna bezołowiowa Pb 95 – 3.000,00 litrów

2.3. Zamawiający dostarczy do stacji paliw wykaz pojazdów i ich numerów rejestracyjnych upoważnionych do tankowania paliwa. Osoba tankująca pojazd zobowiązana jest posiadać: upoważnienie lub dowód rejestracyjny. W przypadku tankowania paliwa do kanistra osoba tankująca zobowiązana jest posiadać upoważnienie.

2.4. Wykonawca będzie prowadził dokumentację obejmującą: daty i wielkość dokonywanych zakupów, nazwiska osób pobierających paliwo w imieniu zamawiającego, marki i numery rejestracyjne tankowanych pojazdów lub nazwy sprzętu mechanicznego do którego zakupywane będzie paliwo oraz cenę aktualnie obowiązującą i cenę po upuście.

2.5. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania określone w stosownych normach, w szczególności:

a) dla benzyny bezołowiowej (Pb 95) PN-EN 228: Paliwa dla pojazdów silnikowych – „Benzyna bezołowiowa – Wymagania i metody badań”,

b) dla oleju napędowego (ON) PN-EN 590 Paliwa do pojazdów silnikowych – „Oleje napędowe – Wymagania i metody badań”, z uwzględnieniem rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1314) w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych.

2.6. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany przedłożyć aktualne świadectwo jakości paliwa zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami .

¹ Podać nazwę

² Szczegółowo opisać co jest przedmiotem zamówienia.

2.7. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktury zgodnie z okresem rozliczeniowym tj. od 1-go dnia miesiąca do 15-go dnia miesiąca i od 16-go dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca, według wystawionej dokumentacji, o której mowa w pkt. 2.4., załączonych do faktury.

2.8. Realizacja płatności nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, za dany okres rozliczeniowy.

2.9. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby obsługiwanych w ciągu roku samochodów. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości zamówienia o 40% w stosunku do podanej w pkt. 2.2. Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwać żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

2.10. Stacja paliw, na której zaopatrywane będą pojazdy musi znajdować się w Kościanie lub na terenie gminy Kościan oraz być czynna 24h/dobę 7 dni w tygodniu.

2.11. Zamawiający nie wyraża zgody na możliwość dokonywania zakupów paliw przy użyciu kart paliwowych.

2.12. Podstawą rozliczenia za przedmiot zamówienia będą faktyczne ilości zakupionego paliwa w cenie obowiązującej na stacji wskazanej w Formularzu ofertowym, w chwili zakupu z uwzględnieniem stałego upustu.

2.13..Szczegółowy zakres zamówienia został określony także we wzorze umowy.

Wspólny Słownik Zamówień CPV

1) 09132100-4 – benzyna bezołowiowa,

2) 09134100-8 – olej napędowy

3. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy (jednak nie wcześniej niż od 01.01.2024r.) do 31.12.2024 r.**

4. Okres gwarancji³

Zgodnie z zapisami wzoru umowy

5. Miejsce i termin złożenia oferty

Oferty należy składać na adres: **Urząd Gminy Kościan, ul. Młyńska 15, 64-000 Kościan** (oferty w formie pisemnej, w postaci papierowej) albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej, t.j. za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/gminakoscian> (dotyczy ofert w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej). Termin składania ofert zamawiający wyznacza do dnia **15 grudnia 2023 r. do godz. 10.00.**

6. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert⁴:

6.1. Kryteriami oceny ofert są:

- Cena (C) – 60% (max 60pkt)
- Upust procentowy od regularnej ceny (U) – 40% (max 40pkt)

³ Jeśli jest wymagany.

⁴ Obligatoryjnym kryterium jest zawsze cena. Oprócz ceny można stosować kryteria dotyczące właściwości kupowanego świadczenia.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów (P) z sumowanych ocen kryteriów według wzoru $P = C + U$

6.2. Kryterium - **Cena** będzie rozpatrywana na podstawie **ceny /brutto/ za wykonanie przedmiotu zamówienia (bez upustów)**, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów, a każdej następnej ofercie zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - wartość punktowa danej oferty

C min - oferowana najniższa cena /brutto/ za wykonanie przedmiotu zamówienia (bez upustów)

C_o – cena /brutto/ oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia (bez upustów)

6.3. Kryterium – **Upust procentowy od regularnej ceny**, do oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę oferowany upust podany przez Wykonawcę w Formularzu Oferty

$$U = \frac{U_{\max}}{U_o} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

U - wartość punktowa danej oferty

U max - oferowany najwyższy upust procentowy

U_o - upust oferty

6.4. Do porównania oferty cenowej zamawiający **przyjmuje dzień 06 grudnia 2023 r.**, z którego należy podać ceny paliw na stacji.

6.5. Oferowany procentowy upust (od ceny brutto), będzie stały i będzie obowiązywał przez cały okres realizacji zamówienia. Zaoferowanie upustu jest dobrowolne.

6.6. Uzyskana z wyliczenia ilość pkt. zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

6.7. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po łącznej ocenie kryteriów nr 1 i 2.

6.8. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

6.9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

6.10. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

7. Termin otwarcia ofert

Termin otwarcia ofert: 15.12.2023 r. godzina 10.15, Urząd Gminy Kościan, ul. Młyńska 15, 64-000 Kościan, pokój nr 11

8. Warunki płatności

Zgodnie z zapisami wzoru umowy.

9. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Agnieszka Maćkowiak, tel. 655121001 wew. 28 lub +48 603766131

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminakoscian>

10. Sposób przygotowania oferty⁵:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej lub w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej – w języku polskim.

10.1. Ofertę w formie pisemnej (papierowej) należy złożyć w kopercie zawierającej nazwę i adres Wykonawcy i opisaną następująco:

OFERTA W POSTĘPOWANIU NA:

„Dostawa oleju napędowego i benzyny bezołowiowej”

Nie otwierać przed dniem 15.12.2023 r. do godz. 10¹⁵.

10.1.. Ofertę można złożyć w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub jako skan podpisanych dokumentów i złożyć za pomocą platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/gminakoscian>

Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

⁵ Należy dookreślić wymagania co do formy oferty.

Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

11. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z dwoma wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.

12. Inne postanowienia:

12.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania z przyczyn finansowych gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tą kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty lub z przyczyn merytorycznych.

12.2. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza w tożsamy sposób w jaki zostało ogłoszone zapytanie.

12.3. Oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego lub
- 2) zostanie złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

12.4. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

13. W załączeniu do zaproszenia przesyłamy⁶.

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Z poważaniem,

WÓJT
GMINY KOŚCIAN
Andrzej Przybyła

⁶ Wymienić załączniki przekazywane wykonawcom.

Informacja RODO.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Kościan reprezentowana przez Wójta, z siedzibą w Kościanie przy ul. Młyńskiej 15. Może się Pan/Pani z nim skontaktować drogą elektroniczną na adres e-mail sekretariat@gminakoscian.pl, telefonicznie pod numerem (65) 5121 001 lub tradycyjną pocztą na adres wskazany powyżej.
- W sprawach związanych z Pana/Pani danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail iod@comp-net.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem **pn. Dostawa oleju napędowego i benzyny bezołowiowej**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w Instrukcji Kancelaryjnej
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.