**UMOWA NR …..**

zawarta w Stęszewie, w dniu ………..2023 r., pomiędzy:

Gminą Stęszew - Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Stęszewie,

ul. Mosińska 15, 62-060 Stęszew,

NIP 7773141373

reprezentowaną przez:

……………………-………………………………. zwaną dalej „Zamawiającym” lub „stroną”,

a ……………………………………………………………………………………………………………..,

zwanym dalej „Wykonawcą” lub „stroną”.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie Regulaminu stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 16/2022 Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z dnia 25.11.2022 r. strony zawierają umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest budowa wewnętrznej instalacji gazowej w budynkach mieszkalnych w Stęszewie przy ul. Poznańskiej 8, 13 i 13A
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową i szczegółową specyfikacją techniczną oraz przedmiarem i kosztorysem ofertowym, który wraz z ofertą Wykonawcy stanowi załącznik do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie prace związane z realizacją przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, obowiązującymi normami oraz wydanymi warunkami lub pozwoleniami technicznymi i prawnymi, a także zasadami BHP, przepisami ochrony przeciwpożarowej oraz przepisami dotyczącymi ochrony środowiska.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem budowy oraz z przekazanymi przez Zamawiającego dokumentami dotyczącymi przedmiotu Umowy i nie wnosi do nich żadnych uwag.
5. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszystkie niezbędne informacje i ma pełną wiedzę co do zakresu przedmiotu Umowy, trudności, ryzyka oraz wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wpłynąć na realizację Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, wymagane uprawnienia oraz potencjał techniczny, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy.

**§ 2**

**Terminy realizacji umowy**

1. Strony ustalają że przedmiot umowy zostanie zrealizowany przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy;
2. Za termin wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w pkt 1, uznaje się termin, w którym przedmiot Umowy zostanie przekazany Zamawiającemu i odebrany przez niego na podstawie końcowego protokołu odbiorczego potwierdzającego wykonanie prac stanowiących przedmiot Umowy zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową, Umową i zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami, usunięcie przez Wykonawcę wszelkich istotnych usterek i wad, uporządkowanie terenu budowy oraz terenu wykorzystywanego przez Wykonawcę w trakcie wykonywania Umowy, wykonanie kompletnej dokumentacji powykonawczej, a także dostawę i montaż oraz uruchomienie urządzeń określonych w dokumentacji budowlanej.

**§ 3**

**Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego w toku realizacji robót budowlanych**

1. Wykonawca, w ramach realizacji robót budowlanych, zobowiązany jest do:
2. zapewnienia zgodnie z przepisami i faktycznymi wymaganiami warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego zarówno na budowie (terenie prowadzonych prac), jak i w innych sytuacjach pozostających w związku z prowadzonymi pracami, a w szczególności do odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy, aby nie stanowił zagrożenia dla osób trzecich;
3. zorganizowania we własnym zakresie powierzchni składowych i magazynowych;
4. po zakończeniu robót do całkowitego uporządkowania terenu;
5. zminimalizowania uciążliwego wpływu prowadzonych prac na otaczające środowisko i użytkowników;
6. właściwego zabezpieczenia, każdorazowo po zakończonym dniu pracy, terenu robót oraz materiałów i środków produkcji niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy przed uszkodzeniami, kradzieżą, dostępem osób trzecich;
7. utrzymywania terenu budowy oraz otoczenia w należytym stanie i usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków oraz śmieci. Wykonawca jest wytwórcą oraz posiadaczem wszystkich odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 158.), powstałych w związku z realizacją Umowy i jest zobowiązany do ich zagospodarowania. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie o odpadach oraz innymi wymaganiami prawa z zakresu ochrony środowiska (m.in. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 ), w tym do prowadzenia ewidencji wytworzonych odpadów, do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów oraz posiadania dokumentów potwierdzających odbiór odpadów przez przedsiębiorcę, który postępuje z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi we właściwych przepisach prawnych;
8. przeszkolenia, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym Użytkowników oraz Pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i konserwacji zamontowanych urządzeń;
9. przekazywania Zamawiającemu dokumentów umożliwiających prawidłowe użytkowanie urządzeń i wyposażenia, ich ewidencjonowanie w rejestrach środków trwałych oraz rozliczanie finansowo-księgowe;
10. sporządzenia harmonogramu organizacji robót i uzyskanie akceptacji zamawiającego;
11. stosowania podczas realizacji robót wyłącznie wyrobów i materiałów posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie;
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie wykonywanych prac i/lub w związku z tymi pracami.
13. Zamawiający zobowiązuje się do:
14. wprowadzenia Wykonawcy i przekazania terenu budowy w terminie uzgodnionym przez Strony,
15. prowadzenia czynności odbiorów robót zanikających, częściowych i końcowego w zakresie objętym przedmiotem Umowy;
16. weryfikacji dokumentacji powykonawczej;
17. udzielania Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw koniecznych do uzyskania decyzji administracyjnych, prowadzenia uzgodnień, etc.

**§ 4**

**Przedstawiciele Stron**

1. Zamawiający wskazuje ………………, adres e-mail: ………….. , tel……………….jako swojego przedstawiciela upoważnionego do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją Umowy, w szczególności do dokonywania odbiorów poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca wskazuje ………………….. adres e-mail: ………….. , tel……………….jako swojego przedstawiciela na potrzeby realizacji Umowy
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego informowania się o każdej zmianie swoich danych teleadresowych oraz zmianie danych kontaktowych swoich przedstawicieli i ewentualnych innych osób upoważnionych do ich reprezentacji w kwestiach merytorycznych, tj. wskazanych powyżej. W przypadku zaniechania tego obowiązku, korespondencję dostarczoną na dotychczasowy adres poczty tradycyjnej lub elektronicznej uznawać się będzie za doręczoną.

**§ 5**

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza w szczególności zmiany spowodowane:
2. wystąpieniem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
3. koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii;
4. zmianą obowiązującej stawki VAT;
5. działaniem siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na realizację umowy;
6. Zamawiający przewiduje zmianę umowy o której mowa w art. 455, ust.2, do 10 % wartości pierwotnej umowy, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

**§ 6**

**Odbiór robót budowlanych**

1. Wykonawca zawiadomi wpisem do dziennika budowy oraz odrębnym pismem do Zamawiającego o gotowości do przekazania przedmiotu Umowy Zamawiającemu i dokonania odbioru końcowego.
2. Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów:
3. odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu – w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę
4. odbiór końcowy przedmiotu Umowy – w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę

Z czynności odbioru końcowego przedmiotu Umowy sporządzany jest protokół, podpisywany przez przedstawicieli Zamawiającego, przy udziale przedstawicieli Wykonawcy oraz Użytkowników.

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego przedmiotu Umowy:
2. Przy odbiorze końcowym instalacji należy przedstawić następujące dokumenty:
3. projekt techniczny powykonawczy instalacji (z naniesionymi ewentualnymi zmianami

i uzupełnieniami dokonanymi w czasie budowy);

1. dziennik budowy;
2. potwierdzenie zgodności wykonania instalacji z projektem technicznym, warunkami pozwolenia na budowę i przepisami;
3. obmiary powykonawcze;
4. protokoły odbiorów międzyoperacyjnych
5. protokoły odbiorów technicznych częściowych
6. protokoły wykonanych badań odbiorczych
7. dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie wyroby budowlane, z których wykonano instalację
8. dokumenty wymagane dla urządzeń podlegających odbiorom technicznym
9. instrukcje obsługi i gwarancje wbudowanych wyrobów,
10. Instrukcję obsługi instalacji

Zamawiający dokona weryfikacji kompletności i zawartości dokumentów wymienionych w ust. 4. W przypadku negatywnej oceny, Zamawiający upoważniony jest do zakwestionowania gotowości do odbioru oraz do odmowy przystąpienia do odbioru.

1. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
2. w przypadku wad nadających się do usunięcia, Zamawiający może dokonać odbioru końcowego; po usunięciu tych wad;
3. w przypadku istotnych wad, Zamawiający wyznacza termin usunięcia wad, nie dłuższy jednak niż 14 dni roboczych (okres ten w wyjątkowych okolicznościach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego); niezwłocznie po wywiązaniu się przez Wykonawcę z powyższego obowiązku (tj. wykonanie zaległych prac oraz/lub usunięcie wad) zostanie wyznaczony nowy termin dokonania odbioru końcowego;
4. w przypadku wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający może odpowiednio:
5. jeżeli możliwe jest użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem – obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
6. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem – odstąpić od Umowy na zasadach ogólnych.
7. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wszystkich wad, usterek i braków w odpowiednich uzgodnionych terminach, Zamawiający – niezależnie od innych środków przewidzianych w Umowie – może zlecić osobom trzecim usunięcie wad i usterek oraz wykonanie niezrealizowanych robót na koszt i ryzyko Wykonawcy – bez upoważnienia sądu.

**§ 7**

**Podwykonawstwo**

Wykonawca korzystający z Podwykonawcy odpowiada za jego działania jak za swoje własne.

**§ 8**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się łączne ryczałtowe wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty Wykonawcy w wysokości:

kwota netto…………………………………………………………(słownie:……………………………)

podatek VAT (…%)………………………………………………………...

kwota brutto………………………………………………………….(słownie…………………………..)

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pozostanie niezmienne w całym okresie obowiązywania Umowy i obejmuje: wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z realizacją Umowy, w tym między innymi, ale nie wyłącznie, koszty zaplecza, placu budowy, wszelkich dostaw objętych Umową, ich serwisu, kosztów wykonania obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi, wszystkie opłaty, podatki (w tym podatek od towarów i usług), wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich oraz koszty wszystkich niezbędnych do realizacji zadania ubezpieczeń.
2. Warunkiem zapłaty jest uwidocznienie numeru rachunku Wykonawcy w Wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku gdyby żaden numer rachunku Wykonawcy nie widniał w Wykazie w dniu wymagalności płatności, Wykonawcy nie należą się odsetki za zwłokę ani kary umowne.
3. Na fakturze należy umieścić następujące dane:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| W POLU NABYWCA | Gmina Stęszew  Ul. Poznańska 11  62-060 Stęszew  NIP 7773141373 | W POLU DANE ODBIORCY/  PŁATNIKA | Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Stęszewie  Ul. Mosińska 15  62-060 Stęszew |

1. Faktury płatne będą przelewem, na konto bankowe wykonawcy, wskazane w fakturze.
2. Faktura zostanie zapłacona w terminie do 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.
3. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej należy przesłać ją na adres poczty email: [sekretariat@steszew.zakladkomunalny.com](mailto:sekretariat@steszew.zakladkomunalny.com)

**§ 9**

**Kary umowne**

1. Za niewykonanie lub nie należyte wykonanie Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za odstąpienie od Umowy z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
3. za zwłokę w wykonaniu Umowy – w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego za każdy dzień zwłoki licząc od terminu końcowego realizacji przedmiotu Umowy;
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w ramach rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto – za każdy dzień zwłoki;
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 10**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot Umowy, w tym wykonane usługi i roboty budowlane i urządzenia na okres 60 miesięcy.
2. Z chwilą zakończenia czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu Karty gwarancyjne, co stanowi warunek podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
3. Gwarancja i rękojmia rozpoczynają swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na swój koszt wszelkie wady i usterki, za które odpowiada z tytułu gwarancji lub rękojmi, oraz wszelkie szkody powstałe w związku z tymi wadami:
5. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wystąpieniu wady mailowo lub pisemnie, za pośrednictwem osób wskazanych w § 4 Umowy.
6. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych oraz w ramach rękojmi ponosi Wykonawca.
7. Roszczenia z tytułu gwarancji lub rękojmi mogą być zgłoszone i dochodzone także po upływie okresu gwarancji lub rękojmi, jeżeli przed ich upływem Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady.
8. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do usuwania lub nie usunie zgłoszonych wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć je we własnym zakresie lub zlecić podmiotowi trzeciemu bez upoważnienia sądu, a poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę, przy jednoczesnym zachowaniu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.

**§ 11**

**Dane osobowe**

1. Strony oświadczają, iż realizują obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: „RODO”) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osobowych przedstawicieli i pracowników Wykonawcy, osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy, w szczególności autorów dokumentacji i pozostałego personelu skierowanego do realizacji Umowy.
3. Wykonawca jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osobowych przedstawicieli i pracowników Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych, o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Zamawiającego: Beata Baranowska (Inspektor ochrony danych osobowych), e-mail: ksiegowosc@steszew.zakladkomunalny.com
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 2 powyżej – wskazanych przez Wykonawcę, będą przetwarzane przez Zamawiającego w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Zamawiającego w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - polegającego na przechowywaniu, publikacji i ewentualnym rozpowszechnianiu tych danych w zakresie niezbędnym dla wykonania Umowy oraz w celu prowadzenia kontaktów w związku z udziałem tych osób w realizacji Umowy, a także weryfikacją obowiązku zatrudnienia personelu Wykonawcy na podstawie umowy o pracę (otrzymany od Wykonawcy zakres danych to w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email, nr uprawnień budowlanych i nr członkowskie w PIIB).
6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 3 powyżej – wskazanych przez Zamawiającego, będą przetwarzane przez Wykonawcę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych związanych z realizacją Umowy w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email, nr uprawnień budowlanych i nr członkowskie w PIIB.
7. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy, wykonania obowiązku prawnego nałożonego na którąkolwiek ze Stron lub dochodzenia, ustalenia lub obrony roszczeń w związku z Umową, co stanowi prawnie uzasadniony interes Stron w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
8. Dane osobowe osób wskazanych w ust. 2-3 powyżej nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
9. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, będą przetwarzane przez okres od dnia zawarcia umowy do 6 lat od końca roku kalendarzowego w którym Umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń, publikowanie danych, inne obowiązki wynikające z przepisów prawa itp.
10. W granicach przepisów prawa osobom, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, przysługuje prawo do żądania od Strony przetwarzającej jej dane osobowe dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
11. Osobom, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. W przypadku wniesienia do jednej ze Stron żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych przez osobę, której dane dotyczą, druga Strona wskaże inną osobę do realizacji zadań wynikających z Umowy.
13. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, Strony nie będą podejmowały zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
14. Strony zobowiązują się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące Umowy, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, o treści niniejszego paragrafu.

**§ 12**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca jest zobowiązany w dniu podpisania umowy przekazać Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia, ustanawiającą ochronę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej w okresie realizacji zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że suma ubezpieczenia nie może być niższa niż kwota brutto, o której mowa w  § 8 ust. 1 niniejszej umowy, a suma gwarancyjna nie może być niższa niż 100% tej kwoty.

**§ 13**

**Odstąpienie od umowy**

1. W terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, w tym na podstawie Umowy lub na zasadach ogólnych, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót budowlanych w toku, zgodnie z ust. 2.
2. Protokół inwentaryzacji, o którym mowa w ust. 1, zostanie sporządzony zgodnie z następującymi założeniami:
3. wycena poszczególnych elementów nastąpi zgodnie z cenami zawartymi w kosztorysie ofertowym wg stanu zaawansowania robót,
4. w przypadku braku możliwości wyceny zgodnie z pkt. 1, zostanie ona dokonana proporcjonalnie do stopnia procentowego zaawansowania prac, ustalenie stopnia procentowego zaawansowania prac oznacza porównanie zakresu prac wykonanych z ilością prac niezbędnych do wykonania Umowy w całości.

**§ 15**

**Rozstrzyganie sporów**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy, strony zgodnie poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

1. Dokonanie przez Wykonawcę przeniesienia zarówno w całości, jak i części praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, w tym także cesji wierzytelności pieniężnych przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz jeden dla Zamawiającego.

................................... ...................................

Zamawiający Wykonawca