

Warszawa, dnia 23 maja 2022 r.



JEDNOSTKA WOJSKOWA NR 6021
00-909 Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 9/13

ROZPOZNANIE BADANIE RYNKU

Jednostka Wojskowa Nr 6021 przygotowuje się do wyłonienia Wykonawcy na:

„Wykonanie usługi polegającej na sprzątaniu powierzchni zewnętrznych utwardzonych oraz utrzymaniu i pielęgnacji terenów zielonych w kompleksie administrowanym przez Jednostkę Wojskową Nr 6021 w Warszawie” zgodnie z załącznikiem nr 1.

[nazwa realizowanego przedsięwzięcia]

W związku z powyższym zwracamy się z prośbą o wycenę przedmiotowej usługi (załącznik nr 1). Wstępną ofertę należy przesłać na załączonym formularzu wartości szacunkowej (załącznik Nr 2) **do dnia 27 maja 2022 r. do godziny 13.00** za pośrednictwem e-mail.: ozgst.sgk@ron.mil.pl. Przedmiotowe zapytanie ma charakter wyłącznie rozeznania (badania) rynku wraz z oszacowaniem wartości zamówienia, czasu jego realizacji i nie zostanie zakończone wyborem oferty. W myśl artykułów 28 – 36 ustawy Prawo zamówień publicznych (PZP)¹, Zamawiający jest zobowiązany do przeprowadzenia szacowania wartości zamówienia w celu zapewnienia rzetelności i transparentności procesu zamówienia.

Niniejsze zapytanie nie stanowi również zaproszenia do składania ofert w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego i nie stanowi części procedury udzielania zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy PZP i nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy, czy też udzielenia zamówienia.

W sytuacji, gdy Jednostka Wojskowa Nr 6021 przystąpi do realizacji procedury udzielenia zamówienia publicznego, skutkować będzie to zaproszeniem Państwa do złożenia oferty na realizację usługi.

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia [3 str.],

¹ Ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.)

Załącznik nr 2 – Specyfikacja asortymentowo cenowa [1 str.],

Załącznik nr 3 – Wymagana struktura zatrudnienia [1 str.]

SAMODZIELNY REFERENT
SEKCJI GOSPODARSTWA KOMUNALNEGO I ENERGETYCZNEJ
Jednostki Wojskowej Nr 6021

.....
[data, stanowisko/stopień podpis
osoby sporządzającej wniosek
Wnioskodawcy]

KIEROWNIK
SEKCJI GOSPODARSTWA KOMUNALNEGO I ENERGETYCZNEJ
Jednostki Wojskowej Nr 6021

.....
mgr. Beata PIĘTKA
[data, stanowisko/stopień podpis
Szefa Wydziału/ Bezpośredniego Przełożonego Szefa
Służby/Wnioskodawcy]

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
NA SPRZĄTANIE I UTRZYMANIE W CZYSTOŚCI
POWIERZCHNI ZEWNĘTRZNYCH UTWARDZONYCH I ZIELONYCH**

**W KOMPLEKSIE WOJSKOWYM K-0603
w Warszawie przy ul. Krajewskiego 1A**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na:

1. sprzątaniu pielęgnacji i utrzymaniu w czystości powierzchni zewnętrznych utwardzonych i zielonych na terenie kompleksu wojskowego administrowanego przez Grupę Zabezpieczenia Nr-3 wg poniższego zestawienia.

L.p.	Nr kompleksu wojskowego Adres kompleksu	Ulice	Place	Chodniki	Trawniki	RAZEM
		m ²	m ²	m ²	m ²	m ²
1	K-0603 Warszawa ul. Krajewskiego 1A	0,00	1 877,00	203,00	1 300,00	3 380,00
RAZEM		0,00	1 877,00	203,00	1 300,00	3 380,00

I. SPRZĄTANIE POWIERZCHNI ZEWNĘTRZNYCH UTWARDZONYCH I ZIELONYCH

wg poniższego zestawienia:

- sprzątanie i utrzymanie w ciągłej czystości ciągów komunikacyjnych i wejść do budynków;
- sprzątanie i utrzymanie w czystości pozostałych chodników, placów, parkingów;
- sprzątanie i utrzymanie w czystości miejsc wyznaczonych na palarnie;
- sprzątanie, utrzymanie w czystości i pielęgnacja terenów zielonych;

1. Zakres sprzątania powierzchni zewnętrznych:

1.1 Codziennie w trakcie trwania umowy:

- sprzątać i utrzymywać w czystości (w okresie zimowym - przejezdności) ciągi komunikacyjne: chodniki, drogi, place, parkingi i inne powierzchnie utwardzone;
- utrzymywać w czystości i realizować zabiegi pielęgnacyjne na powierzchniach zielonych;
- usuwać na bieżąco z powierzchni terenów utwardzonych i zielonych wszelkie zanieczyszczenia komunalne i organiczne - usuwanie zanieczyszczeń przy pomocy dmuchaw spalinowych JEST ZABRONIONE;
- opróżnić na bieżąco kosze zewnętrzne ze śmieci (worki foliowe na odpady dostosować do pojemności koszy);
- utrzymywać w czystości schody zewnętrzne prowadzące do budynku (w okresie zimowym na bieżąco usuwać z nich śnieg i oblodzenie);
- czyścić i utrzymywać w czystości teren w pobliżu kontenerów na gromadzenie odpadów;
- czyścić i utrzymywać w czystości miejsca przeznaczone na palarnie - systematycznie opróżniać popielniczki;
- utrzymywać w czystości opaski betonowe wokół budynków - usuwać na bieżąco chwasty, wykonywać opryski preparatami chwastobójczymi - wszystkie czynności prowadzić w uzgodnieniu z Sekcją Ochrony Środowiska Infrastruktury;
- utrzymywać w czystości i prowadzić na bieżąco roboty pielęgnacyjne terenów zielonych odpowiednie do aktualnej pory roku - w tym: koszenie trawników (nie mniej jak 1 raz w miesiącu / w okresie intensywnych wzrostów 2 razy w miesiącu), zabiegi pielęgnacyjne drzew i krzewów – wszystkie czynności prowadzić w uzgodnieniu z Sekcją Ochrony Środowiska Infrastruktury;

- w okresie wysokich letnich temperatur podlewać trawniki - miejsce podłączenia węża ogrodowych wskazać SOI-3;
- kosić trawniki w sposób nie powodujący ich wysychania - Wykonawca jest zobowiązany do odtwarzania trawników własnym materiałem siewnym oraz przygotowanie terenów zielonych na okres zimy - wszystkie czynności prowadzić w uzgodnieniu z Sekcją Ochrony Środowiska Infrastruktury;
- usuwać na bieżąco przekwitnięte części roślin, dokonywać okresowych nawożeń i oprysków w tym również nieutwardzonych alejek i obłożonych kamieniami skarp, na których wyrastają chwasty- materiał zabezpieczenia Wykonawca - wszystkie czynności prowadzić w uzgodnieniu z Sekcją Ochrony Środowiska Infrastruktury;
- usuwać na bieżąco zalegający śnieg, lód i błoto pośniegowe z terenów utwardzonych. W celu zabezpieczenia przed poślizgiem po usunięciu zalegającego śniegu posypywać piaskiem i chlorkiem wapnia wszystkie wejścia do budynku: główne i boczne, schody wejściowe oraz ciągi komunikacyjne prowadzące do nich do godz. 6.00. W przypadku bardzo intensywnych opadów śniegu bezwzględnie wymagane jest utrzymanie stałych dyżurów pracowników do systematycznego oczyszczania ciągów komunikacyjnych przez cały okres obecności pracowników wojska na terenie obiektów;

UWAGA:

- Wykonawca zabezpieczy na własny koszt kontenery do wywozu odpadów organicznych tj. gałęzi, liści, trawy itp.) - zabrania się gromadzenia odpadów organicznych w workach na terenie kompleksu wojskowego w okresie dłuższym niż 4 dni, zabrania się składowania odpadów organicznych w kontenerach na odpady komunalne należące do administratora kompleksu.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stosowane środki i sprzęt do realizacji przedmiotu zamówienia jak również za powstałe szkody.

2. Termin realizacji sprzątania powierzchni zewnętrznych utwardzonych i zielonych:

Wykonawca zobowiązany jest wszystkie czynności objęte niniejszym zamówieniem wykonywać w podanym niżej zakresie i terminach.

- pięć dni w tygodniu, tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 6.00 do 14.00 - w przypadku intensywnych opadów, imprez plenerowych, na żądanie użytkownika, również w dni wolne od pracy i godzinach popołudniowych i nocnych;
- sprzątanie i pielęgnacja terenów zielonych na terenie wszystkich kompleksów będzie realizowana w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku.
- sprzątanie i utrzymanie w czystości terenów utwardzonych na terenie kompleksu przez cały rok.
- kolejność sprzątania – czas realizacji:

❖ wejścia do budynków	- godz. 6.00 do 7.30;
❖ wjazdy na teren kompleksu	- godz. 6.00 do 7.30;
❖ ciągi komunikacyjne	- godz. 6.00 do 7.30;
❖ parkingi (zatoki)	- godz. 6.00 do 7.30;
❖ tereny zielone	- godz. 7.00 do 15.00;

UWAGA:

Brak dostatecznej ilości pracowników lub sprzętu nie może być przyczyną braku realizacji w określonym czasie zawartych w umowie zadań.

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Dopuszcza się możliwość zlecenia Wykonawcy dodatkowych robót w przedmiotowym zakresie sprzątania i utrzymania w czystości powierzchni terenów zewnętrznych utwardzonych i zielonych np. po zakończonych remontach, powstałych awariach, uroczystościach plenerowych itp. również w dni wolne od pracy oraz godzinach popołudniowych i nocnych – za powyższe nie będzie przysługiwało Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.
2. Dopuszcza się możliwość wyłączenia ze sprzątania części powierzchni zewnętrznych wyszczególnionych w umowie bez dodatkowych rekompensat dla Wykonawcy z tego tytułu - w każdym przypadku należność za wykonaną usługę będzie rozliczona w przeliczeniu stawki za m².

3. Dopuszcza się możliwość okresowego zakazu realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę w ustalonych w umowie godzinach z przyczyn wyższej konieczności (np.: uroczystości wojskowych, ćwiczeniach) - za realizację przedmiotu zamówienia w godzinach innych niż ustalone nie będzie przysługiwało Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.
4. Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia zatrudni pracowników w ilości niezbędnej do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, (ale również nie mniejszej jak ustalono w umowie).
5. Wykonawca wyposaży personel sprzątający w ubrania robocze (kamizelki odblaskowe dla pracowników zewnętrznych, mile widziane ubrania z Logo firmy) oraz profesjonalny sprzęt techniczny i podręczny w ilościach niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
Pracownicy obsługujący urządzenia do sprzątania muszą posiadać stosowne uprawnienia i przeszkolenia.
6. Wszystkie środki do pielęgnacji, nawożenia zieleni, opryski, nawozy mineralne itp. stosowane na terenie sprzątanego kompleksu muszą posiadać świadectwo dopuszczenia do użytku na terenie Polski wydane przez Państwowy Zakład Higieny oraz karty charakterystyki w języku polskim zawierające skład chemiczny, zasady stosowania oraz opis stosowania środków bezpieczeństwa przy ich wykorzystywaniu. Przedmiotowe dokumenty Wykonawca przedstawi do wglądu na żądanie Zamawiającego.
7. Wykonawca wyznaczy *Kierownika obiektu* do stałego kontaktu z przedstawicielem wyznaczonym przez Zamawiającego;
8. Wykonawca jest zobowiązany jest do:
 - ❖ ścisłego przestrzegania obowiązujących przepisów związanych z ochroną informacji niejawnych;
 - ❖ rozliczenia przepustek osobowych (samochodowych) wystawionych dla pracowników Wykonawcy;
 - ❖ ścisłego przestrzegania przez personel Wykonawcy przepisów służbowych i branżowych;
 - ❖ nie zatrudniania bez wiedzy i zgody Zamawiającego podwykonawców w tym obcokrajowców;
 - ❖ przedstawienia do wglądu (na wniosek Zamawiającego) listy obecności pracowników realizujących przedmiot umowy;
 - ❖ nie zatrudniania pracowników w stosunku do których np.: użytkownik, pełnomocnik ochrony, komendant obiektu, administrator, SKW, Żandarmeria ma zastrzeżenia - Zamawiający może odmówić zgody na realizację przedmiotu zamówienia przez danego pracownika bez podania uzasadnienia, Wykonawca w takim przypadku jest zobowiązany w trybie pilnym do zatrudnienia innego pracownika akceptowalnego przez ww.;
 - ❖ natychmiastowego reagowania na uwagi Zamawiającego w przedmiocie realizacji usługi;
 - ❖ nie wprowadzania na teren sprzątanego obiektów: urządzeń, pojazdów, pracowników nie związanych z przedmiotem zamówienia (bez zgody Komendanta Obiektu);
 - ❖ nie wprowadzania na teren sprzątanego obiektów osób postronnych;
 - ❖ przechowywać sprzęt, środki czystości inne materiały do realizacji przedmiotu zamówienia w użyczonych na czas trwania umowy pomieszczeniach, które zostaną przekazane Wykonawcy.

SPECYFIKACJA ASORTYMENTOWO-CENOWA

Wymagane przez Zamawiającego			Oferowane przez Wykonawcę					
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia (świadczenia)	Wielkość powierzchni do sprzątania [m ²]	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa netto za 1m ² powierzchni w skali miesiąca [zł/m ²]	czas trwania umowy [m-c]	Wartość usługi netto w czasie trwania umowy (rubr. 3x5x6)	Wartość podatku VAT w czasie trwania umowy w [zł] (rubr 7x4)	Wartość usługi brutto w czasie trwania umowy w [zł] (rubr. 7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ul. Krajewskiego 1a Warszawa powierzchnia zewnętrzna utwardzona (płace chodniki)	2 080,00			48			
2	ul. Krajewskiego 1a Warszawa powierzchnia zewnętrzna zielona	1 300,00			32			
Razem rok 2023-2026								

Wartość oferty netto słownie:/100gr

Wartość oferty brutto słownie:/100gr

Podpis osób figurujących o odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania wykonawcy zgodnie z upoważnieniem.

.....

WYMAGANA STRUKTURA ZATRUDNIENIA

KOMPLEKS WOJSKOWY 0603 – ul. Krajewskiego 1A

1. Pracownicy wyznaczeni bezpośrednio przy wykonywaniu usługi sprzątania powierzchni zewnętrznych utwardzonych:

min. 1 (jedna) osoba (1/4 etatu) bezpośrednio wykonująca przedmiotowe zamówienie (przez 5 dni roboczych, 2 godziny dziennie) w zakresie sprzątania **powierzchni zewnętrznych i zielonych**, posiadająca upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej (WYKONAWCY) do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „**ZASTRZEŻONE**” lub wyższej oraz posiadająca aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu z ochrony informacji niejawnych.