

## ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości nieprzekraczającej kwoty 170 000,00 zł

**„Wykonanie przeglądów rocznych placów zabaw oraz siłowni plenerowych wraz z wystawieniem protokołów na terenie Gminy Mikołów”**

### ***I. Zamawiający:***

Zakład Usług Komunalnych

43 – 190 Mikołów, ul. Mieczysława Dzieńdziela 44

NIP: 635-18-05-347

Telefon: 0-32 2262 551

e-mail: [zam.publ@zuk.mikolow.eu](mailto:zam.publ@zuk.mikolow.eu)

adres <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1311052>

<http://www.zukmikolow.bip.net.pl/>

godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>

### ***II. Opis przedmiotu zamówienia***

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie przeglądów rocznych placów zabaw, siłowni plenerowych na terenie Gminy Mikołów wraz z wystawieniem protokołów przeglądu technicznego,
2. Zamówienie należy wykonać przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami, a w szczególności:
  - a) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane
  - b) Wytycznymi zawartymi w tematycznych przepisach szczegółowych,
  - c) Obowiązującymi Polskim Normami w szczególności z PN-EN 1176, PN-EN 1177 oraz PN-EN 16630,
  - d) Zasadami wiedzy technicznej,
3. Zamawiający wymaga, aby osoba wykonująca przegląd posiadała dokument potwierdzający ukończenie szkolenia lub kursu z zakresu kontroli/bezpieczeństwa placów zabaw zgodnie z normą PN-EN 1176
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) Wykonania przeglądów rocznych miejsc aktywności ruchowej wyszczególnionych w załączniku nr 1 do Ogłoszenia.
  - b) Wykonania przeglądów podstawowych z użyciem narzędzi do wykonywania tego typu przeglądów.

5. Wymagania dotyczące sposobu i jakości przeprowadzenia przeglądów oraz sporządzenia raportu:
- a) Przeglądy Podstawowe (roczne) muszą zostać wykonane przez osobę posiadającą odpowiednią wiedzę techniczną z zakresu norm placowo – zabawowych i budowlanych potwierdzonych m.in. certyfikatami/zaświadczeniami ze szkoleń dotyczących norm z grupy PN-EN 16630 i PN-EN 1176 wymagane oświadczenie,
  - b) Przedmiotem przeglądu jest ocena stanu technicznego urządzeń, ale też ujawnienie ewentualnych oczywistych niezgodności z zaleceniami normy PN-EN 1176, PN-EN1177, PN-EN16630,
  - c) W raporcie do każdego kontrolowanego elementu wyposażenia wymagane jest dołączenie zdjęć z kontroli,
    - w przypadku braku uwag do małych elementów wyposażenia typu ławki, kosze na śmieci, tablice i inne drobne elementarny wyposażenia wymagane jest dodanie co najmniej 2 zdjęć danego elementu, wykonanych z różnych stron, na których wyraźnie widoczny jest aktualny stan elementu,
    - w przypadku braku uwag do dużych urządzeń takich jak zestawy zabawowe i inne tego typu urządzenia wymagane jest dodanie co najmniej 4 zdjęć wykonanych z różnych stron, na których wyraźnie widoczny jest aktualny stan urządzenia,
    - w przypadku stwierdzenia usterek wymagane jest dodanie dodatkowych zdjęć z których jasno wynika gdzie w danym urządzeniu stwierdzono usterkę, należy wykonać zdjęcia ze zbliżeniami na których dokładnie widać usterkę oraz oznakowaniu na zdjęciach za pomocą strzałek uszkodzonych elementów.
  - d) W raporcie każdy kontrolowany element w przypadku stwierdzenia usterki i/lub wady ma zawierać opis usterki dotyczącej danego elementu oraz zalecenia pokontrolne dotyczące sposobu ich usunięcia,
  - e) Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o każdej stwierdzonej usterce. – może podzielić na usterki istotne i nieistotne. Istotne powiadamiać, a te drugie w zestawieniu zbiorczym,
  - f) Raport z kontroli danego obiektu musi zawierać ocenę poziomu ryzyka danego obiektu oraz opis z ogólnymi wnioskami pokontrolnymi i zaleceniami dotyczącymi danego obiektu. Raport z kontroli należy złożyć do Zamawiającego w formie papierowej i cyfrowej.
  - g) Do raportu należy dołączyć kserokopię posiadanych kwalifikacji – zaświadczenie/ certyfikat osoby przeprowadzającej przegląd.

**III. Termin wykonania zamówienia: 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy.**

**IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty jakie należy złożyć na potwierdzenie spełnienia tych warunków opis sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków –**

1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:  
dysponują osobami posiadającymi certyfikaty/zaświadczenia ze szkoleń dotyczących PN-EN 16630 i PN-EN 1176
2. Zamawiający oceni spełnienie powyższych warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego oświadczenia na aktywnym formularzu ofertowym.

**V. Podstawy wykluczenia:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, do których zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835), zwana dalej „UOBN”

**VI. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej Platformie Zakupowej pod adresem (zwaną dalej jako Platforma Zakupowa, Platforma lub System) i pod nazwą niniejszego postępowania  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1311052>
- Na stronie Platformy <https://platformazakupowa.pl>, w stopce, znajdują się odnośniki do: regulaminu z Platformy Zakupowej, instrukcji dla Wykonawców, kontakt do Centrum Wsparcia Klienta, gdzie Wykonawca może uzyskać pomoc techniczną.
2. Korzystanie z Platformy Zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, bezpłatnie rejestrując się lub logując, w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/> (w stopce stron pod linkiem Regulamin) oraz uznaje go za wiążący. Zamawiający jednocześnie informuje, że posiadanie konta na Platformie jest dobrowolne.
4. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, dokumentów, wyjaśnień, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie, za pośrednictwem Platformy Zakupowej, pod

nazwą niniejszego postępowania i formularza Wyślij wiadomość.

5. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy Zakupowej Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej na adres [zam.publ@zuk.mikolow.eu](mailto:zam.publ@zuk.mikolow.eu).

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Radosław Stolicki, Iwona Pędziwiatr

## ***VII. Termin związana ofertą***

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

## ***VIII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:***

1. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona na aktywnym formularzu ofertowym,
  - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem strony prowadzonego zapytania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1311052>
2. Jeżeli dotyczy o oferty należy dołączyć:
  - 1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
3. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu doskładania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
5. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana

do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [zam.publ@zuk.mikolow.eu](mailto:zam.publ@zuk.mikolow.eu).

7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania: **32026\_DZPiA**
10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.

#### ***IX. Termin składania 27.05.2026 r. do godz. 10:00***

#### ***X. Opis sposobu obliczenia ceny***

1. Wykonawca zobowiązany jest podać:
  - a) uśrednioną ryczałtową cenę jednostkową netto za wykonanie przeglądu jednego placu zabaw wraz z raportem,
  - b) uśrednioną ryczałtową cenę jednostkową netto za wykonanie przeglądu jednej siłowni plenerowej wraz z raportem.
2. Zamawiający informuje, że liczba urządzeń znajdujących się w poszczególnych lokalizacjach jest zróżnicowana.

„plac zabaw” rozumie się jedną lokalizację oznaczoną w załączniku jako „Plac Zabaw”,

„siłownię plenerową” rozumie się jedną lokalizację oznaczoną w załączniku jako „Siłownia”.
3. Wykaz lokalizacji oraz urządzeń stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia i służy

- wykonawcy do kalkulacji uśrednionej ceny jednostkowej.
4. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, niezależnie od liczby urządzeń znajdujących się na danym obiekcie.
  5. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu większej liczby urządzeń na danym obiekcie.
  6. Wykonawca wyliczy wartość oferty uwzględniając zamawianą maksymalną ilość podaną w aktywnym formularzu ofertowym
  7. W cenie oferty należy ująć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
  8. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku." Brak informacji będzie oznaczał, że złożono ofertę, której wybór nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego od towarów i usług.
  10. Podatek VAT wynosi: 23% W przypadku zastosowania innej stawki do oferty należy dołączyć stosowne oświadczenia z podaniem podstawy prawnej.

***XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.***

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, zgodnie z warunkami przedstawionymi w Ogłoszeniu.
2. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą: Łączna najniższa cena oferty brutto **–100 pkt.**
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru i spełni wymogi formalne.
4. W przypadku złożenia ofert z tą samą ceną Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych z zastrzeżeniem, że oferty dodatkowe nie zostaną

złożone z ceną wyższą niż pierwotna.

5. Zamawiający ma prawo do wezwania wykonawcy do wyjaśnień oferty jeżeli zajdzie podejrzenie złożenia oferty z rażąco niską ceną

## ***XII. Istotne postanowienia umowy***

Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego Ogłoszenia – zał. nr 2.

## ***XIII. Postanowienia końcowe***

1. Zamawiający nie będzie dokonywał żadnych poprawek w otrzymanych ofertach;
2. Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełnienia ofert w przypadku niedołączenia do oferty wymaganych dokumentów;
3. Zamawiający wybierze Wykonawcę, który złoży najkorzystniejszą cenowo ofertę;
4. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w załączonym projekcie umowy – Załącznik nr 2 do Ogłoszenia;
5. Skuteczne zawarcie umowy nastąpi w momencie podpisania umowy pod rygorem nieważności;
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.
7. Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona przy użyciu „Komunikatu publicznego” na stronie prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1311052>
8. Ogłoszenie, a także warunki zapytania mogą być zmienione lub odwołane przed upływem terminu składania ofert.
9. Do przedmiotowego zamówienia **nie mają zastosowania** zapisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

Kierownik  
Zakładu Usług Komunalnych  
w Mikołowie

mgr inż. Roman Naleśnik

### **Załączniki:**

1. Wykaz urzędzeń – zał. nr 1
2. PPU- załącznik nr 2