

Warszawa, dn. 28.01.2026 r.

**Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert**  
na udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz osadzonych.  
Kod: DKW.2233.3.2026.JB

**Rozdział 1**   **Nazwa oraz  
adres  
Organizator  
a konkursu,  
numer  
telefonu,  
adres poczty  
elektroniczn  
ej   oraz  
strony  
internetowe  
j.**

Nazwa Organizatora konkursu: Areszt Śledczy w Warszawie-Białołęce

Adres: ul. Ciupagi 1, 03-016 Warszawa

Godziny urzędowania: dni robocze w godz. 8:00-16:00

NIP: 5241065481

REGON: 000320495

Numer telefonu: 22 32 17 650

Adres poczty elektronicznej: przetargi\_as\_warszawa\_bialoleka@sw.gov.pl

Adres strony internetowej: www.sw.gov.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści ogłoszenia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1253290>

Organizator konkursu jest płatnikiem podatku VAT.

**Rozdział 2**

**Postanowie  
nia ogólne.**

Konkurs ofert (zwany dalej „konkuresem”) prowadzony jest na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2024 poz. 799 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2024 poz. 146, z późn. zm.).

**Rozdział 3   Określenie  
przedmiotu  
konkursu.**

1. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zawieranych na podstawie **umów kontraktowych**, w zakresie:

lekarz radiolog: opisanie do 250 zdjęć RTG w miesiącu.

2. Do zadań Oferenta należy w szczególności:

- 1) realizacja przedmiotu konkursu w zakresie wskazanym w projekcie umowy;
- 2) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami w więziennej służbie zdrowia, w tym do dokonywania wpisów w książce zdrowia osadzonego;
- 3) wydawanie zleceń i zaleceń lekarskich;
- 4) prowadzenia określonej sprawozdawczości statystycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Ilości podane w ust. 1 są szacunkowe i zostały określone na podstawie ilości zleconych przez Organizatora konkursu w ostatnim okresie rozliczeniowym. W związku z tym nie stanowią ostatecznego zakresu ilościowego udzielania świadczeń zdrowotnych.
4. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie poza jednostką penitencjarną przy pomocy stacji opisowej Wykonawcy, posiadającej pozytywne wyniki testów, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 12 grudnia 2022 r. w sprawie testów eksploatacyjnych urządzeń radiologicznych i urządzeń pomocniczych (Dz.U. z 2022 r., poz. 2759).
5. Wykonawca powinien zapewnić bezpieczne szyfrowane połączenie VPN, zestawione i utrzymane zgodnie z wymaganiami normy ISO/IEC 27001 w zakresie ochrony transmisji danych, z wykorzystaniem protokołu IKEv2/Ipsec oraz szyfrowania nie słabszego niż AES-256 na koszt Zamawiającego.

#### **Rozdział 4 Warunki udziału w konkursie.**

1. Do konkursu mogą przystąpić:  
osoby fizyczne wykonujące zawód w ramach praktyki zawodowej w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450, 620, 637, 1211).
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie przez oferenta oferty zgodnie z wymogami ustalonymi przez Organizatora konkursu.

#### **Rozdział 5 Wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty.**

1. Do sporządzenia oferty zaleca się skorzystanie z **formularza cenowego (załącznik nr 1)**.
2. Do oferty należy dołączyć kopie dokumentów stwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń zdrowotnych:
  - a) kserokopię dyplomu;
  - b) kserokopię prawa wykonywania zawodu,
  - c) kserokopię dyplomu specjalizacji;
  - d) kserokopię polisy OC lub zobowiązanie oferenta do przedstawienia kopii umowy ubezpieczenia (najpóźniej w dniu podpisania umowy) o odpowiedzialności cywilnej obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych;
  - e) aktualny wydruk wpisu do CEIDG lub aktualny odpis z KRS.
3. Wszystkie wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność na każdej ze stron przez osobę/y uprawnioną/e do podpisania oferty z dopiskiem "Za zgodność z oryginałem".

#### **Rozdział 6 Osoby uprawnione do kontaktu.**

1. Oferent może zwracać się do Organizatora konkursu o wyjaśnienia dotyczące wątpliwości związanych z warunkami konkursu, sposobem przygotowania oferty.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu jest:

- 1) Joanna Betlińska - w sprawach proceduralnych, tel. (22) 32-17-560, e-mail: joanna.betlinska@sw.gov.pl;
- 2) Ewa Gajewska - w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, tel. 667964977, e-mail: ewa.gajewska@sw.gov.pl

**Rozdział 7    Sposób,  
                  miejsce    i  
                  termin  
                  składania  
                  ofert.  
Termin  
Związania  
                  ofertą.**

1. Ofertę należy sporządzić w jednej z postaci:
  - 1) papierowej - podpisanej własnoręcznie;
  - 2) elektronicznej - opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub elektronicznym podpisem osobistym,
 - i złożyć do dnia 03.02.2026 r. do godz. 9.00.
2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. W przypadku składania oferty w postaci:
  - 1) papierowej: należy ją przysłać w zamkniętej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, do siedziby Organizatora konkursu jak w rozdziale I, nie później niż do dnia 03.02.2026 r. do godz. 9.00. W przypadku osobistego składania ofert, należy je złożyć w kancelarii jawnej w budynku administracji „A”. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane w następujący sposób:

Areszt Śledczy w Warszawie-Białołęce  
ul. Ciupagi 1, 03-016 Warszawa  
„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych, nr sprawy DKW.2233.3.2026.JB  
Nie otwierać przed 03.02.2026 r. przed godziną 9.05.”

i opatrzone nazwą oraz dokładnym adresem Oferenta.

Celem dokonania zmian, bądź poprawek - Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego terminu i zachowania formy pisemnej.

Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej zarejestrowania w kancelarii jawnej.

- 2) **elektronicznej:** należy ją **przesłać** poprzez **stronę internetową** **prowadzonego postępowania.**  
Wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem Platformy zakupowej, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platforma zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej określone w zakładce Regulamin oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert.

**Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy.**

**Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu znajdują się w zakładce Instrukcje dla wykonawców.**

Wykonawca, za pośrednictwem Platformy Zakupowej może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w Instrukcji dla wykonawców.

Maksymalny rozmiar **jednego pliku** przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający **rekomenduje** wykorzystanie jednego z formatów:

- 1) .zip
- 2) .7Z

W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- a) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf** i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES;
- b) **pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem XADES przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
- c) zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu w **przypadku podpisywania plików z rozszerzeniem PDF podpisem w formacie PAdES**;
- d) podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu **SHA2** zamiast SHA1;
- e) zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

**Zamawiający zaleca aby NIE wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.**

4. **Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim.** W przypadku złożenia dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym - przekazuje się je wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

<b>Rozdział 8 Kryteria oceny ofert.</b>
---

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Organizator konkursu będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 1) cena;
  - 2) doświadczenie.
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach.
  - 1) **cena - waga 90%**

$$\text{cena} = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 90$$

*\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu*

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena brutto zaoferowana przez Oferenta w **formularzu ofertowym** indywidualnie dla każdej części.

- 2) **doświadczenie - waga 10%:**
  - do 2 lat pracy w zawodzie - 1 pkt
  - powyżej 2 lat do 5 lat pracy w zawodzie - 5 pkt
  - powyżej 5 lat pracy w zawodzie - 10 pkt
3. W toku badania i oceny ofert Organizator konkursu może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. Organizator konkursu udzieli zamówienia Oferentom, którzy spełniają warunki udziału w konkursie oraz których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyska największą łączną ilość punktów przyznaną w kryterium oceny ofert.

<b>Rozdział 9 Miejsce i termin otwarcia ofert.</b>
--

Otwarcie ofert następuje w dniu składania ofert tj. w dniu **03.02.2026 r., o godzinie 9.05.**

<b>Rozdział 10 Miejsce i termin ogłoszenia rozstrzygnię cia konkursu.</b>
---

Ogłoszenie o wyniku konkursu zostanie zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**Rozdział 11 Zastrzeżenie  
o prawie do:  
odwołania  
postępowan  
ia do dnia  
składania  
ofert,  
przedłużeni  
a terminu  
składania  
ofert,  
zmiany  
terminu  
otwarcia  
ofert lub  
zmiany  
terminu  
ogłoszenia  
rozstrzygnię  
cia  
postępowan  
ia.**

Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany treści ogłoszenia o konkursie oraz SWKO;
- 2) zmiany terminów zawartych w niniejszym ogłoszeniu o konkursie, w tym przedłużenia terminu składania ofert;
- 3) zmiany terminu rozstrzygnięcia postępowania konkursowego;
- 4) wyjaśniania treści ogłoszenia konkursowego w odpowiedzi na pytania Oferentów, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Organizatora konkursu nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 5) odwołania konkursu, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez dokonania wyboru oferty oraz bez podania przyczyny;
- 6) w przypadku, gdy Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Organizator konkursu może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ważnych ofert;
- 7) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Oferentów na każdym etapie postępowania;
- 8) nieudzielenia zamówienia Oferentowi, którego oferta nie spełnia wymagań określonych w ogłoszeniu konkursowym;
- 9) poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z wymaganiami Organizatora konkursu, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności z wymaganiami Organizatora konkursu, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, oferta Oferenta podlega odrzuceniu, jeżeli Oferent nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 2 dni roboczych od dnia przestania zawiadomienia o poprawieniu;
- 10) przeprowadzenia negocjacji z maksymalnie trzema Oferentami, których oferty zostaną ocenione jako najkorzystniejsze w zakresie liczby planowanych do udzielenia świadczeń i/lub ceny za udzielane świadczenia.

**Rozdział 12 Warunki  
zawierania i  
realizacji  
umów,  
odpowiedni  
o do  
przedmiotu  
postępowan  
ia.**

1. Umowa o świadczeniu usług medycznych stanowiąca przedmiot konkursu obowiązywać będzie przez okres nie wcześniej **od dnia 03.02.2026 r. do dnia 02.04.2026 r. z automatycznym przedłużeniem na okres 1 miesiąca.**
2. Organizator konkursu przewiduje możliwość zawarcia z Oferentami umów kontraktowych.

**Rozdział 13 Środki  
odwoławcz  
e.**

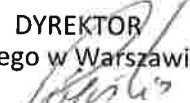
1. Oferent, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Organizatora konkursu zasad prowadzenia konkursu, przysługują **środki odwoławcze** i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ust. 1-2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. **Środki odwoławcze** nie przysługują na wybór trybu postępowania, niedokonanie wyboru Oferenta, unieważnienie postępowania.
3. W toku postępowania, do czasu zakończenia postępowania Oferent może złożyć na piśmie, umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności. Protest wniesiony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.
5. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia podjętej decyzji.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferent biorący udział w postępowaniu może **wnieść** do Dyrektora Aresztu Śledczego w Warszawie-Białołęce, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, **odwołanie dotyczące przedmiotowego rozstrzygnięcia.**
8. **Odwołanie** rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.

**Rozdział 15 Informacje  
dodatkowe.**

1. We wszelkiej korespondencji należy powoływać się na nr sprawy: DKW.2233.3.2026.JB
2. Rozliczenia między Organizatorem konkursu a Oferentem prowadzone będą w walucie polski złoty (PLN).
3. Organizator konkursu nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w konkursie.
4. Oferent zobowiązany jest do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.

**Rozdział 14 Załączniki.**

1. Załącznik nr 1 - formularz cenowy.
2. Załącznik nr 2 - projekt umowy.

DYREKTOR  
Aresztu Śledczego w Warszawie-Białołęce  
  
ppłk Łukasz Pieńkos