

Nr sprawy: ZI.272.4.2026

Projektowane Postanowienia Umowy

UMOWA NR

zawarta w formie elektronicznej w dniu obustronnego złożenia podpisów pomiędzy:

Gminą Wołomin, z siedzibą w Wołominie, przy ul. Ogrodowej 4, 05-200 Wołomin, REGON: 013269640, NIP: 1251333722, reprezentowaną przez....., zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,
a
....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

na podstawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170 000 zł w Urzędzie Miejskim w Wołominie, wprowadzonego Zarządzeniem nr 6/2026 Burmistrza Wołomina z dnia 7 stycznia 2026 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170 000zł w Urzędzie Miejskim w Wołominie.

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu grantowego “Cyberbezpieczny Samorząd” w Programie FERC. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej - Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.

Mając na uwadze obowiązkową centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług, która nastąpiła w Gminie Wołomin od 1 stycznia 2017 r., Zamawiający informuje, że: Nabywcą/Odbiorcą przedmiotu umowy jest: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP 1251333722, a Jednostką realizującą/płatnikiem jest: Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa przełączników sieciowych dla systemów produkcyjnych zgodnie z Szczegółowym Opiskiem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz ze złożoną Ofertą z wypełnionym Formularzem Cenowo-Technicznym z dnia....., które stanowią załączniki, a zarazem integralną część niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - dostawy w pełni zgodnej z wymogami Zamawiającego, w tym zwłaszcza określonymi w Szczegółowym Opiskiem Przedmiotu Zamówienia, w pełni kompatybilnej z już posiadaną przez Zamawiającego infrastrukturą i nieograniczającej w żadnym stopniu jej funkcjonalności;
 - przenieść na własność Zamawiającego przedmiot umowy, zwany dalej towarem;
 - dostawy towaru fabrycznie nowego (nie wcześniej niż rok produkcji 2025), nieużywanego, nieuszkodzonego, nieobciążonego prawami osób trzecich oraz spełniającego właściwe normy bezpieczeństwa. Towar, będący przedmiotem umowy, nie może być również refabrykowany, recertyfikowany, poleasingowy.
 - dochowania tajemnicy przedsiębiorstw, wobec wszystkich informacji pozyskanych na etapie realizacji przedmiotu zamówienia, zarówno w trakcie, jak i po zakończeniu realizacji.

§ 2

Termin realizacji Umowy tj. zakup i dostawa całości przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 21 dni od podpisania umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy całości przedmiotu zamówienia do budynku Urzędu Miejskiego w Wołominie, ul. Ogrodowa 4,
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonego towaru przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniem, itp. .

3. Towar dostarczony będzie Zamawiającemu przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym terminu i godziny dostawy.
5. Wszelkie wykonane przez Wykonawcę czynności, o których mowa w Umowie będą podlegać odbiorowi, potwierdzone będą stosownym protokołem zdawczo-odbiorczym.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca dostarczył towar niezgodny z zapisami OPZ oraz Oferty (uzupełnione: formularz ofertowy oraz formularz cenowo-techniczny), Zamawiający odmówi jego odbioru przekazując Wykonawcy stosowne zastrzeżenia określające rodzaj i liczbę braków lub błędów. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, nie dłuższego jednak niż 3 dni, usunięcia stwierdzonych braków lub błędów i zgłoszenia gotowości do ponownego odbioru, przy czym usunięcie braków ilościowych i/lub jakościowych odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. W przypadku odmowy podpisania Protokołu odbioru przez Zamawiającego z uwagi na niewywiązanie się przez Wykonawcę z obowiązków nałożonych w Umowie uznane to będzie za niewykonanie Umowy przez Wykonawcę stanowiące podstawę do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania przez Strony Protokołu Odbioru, potwierdzającego wykonanie bez zastrzeżeń.

§ 4

1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie umowne w wysokości netto zł + podatek VAT, co stanowi kwotę brutto zł (słownie złotych).
2. Wynagrodzenie to ustala się na podstawie cen określonych w Ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Podstawą do dokonania płatności będzie faktura wystawiona z następującymi danymi:
 - a) Nabywcą/Odbiorcą przedmiotu umowy jest: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP 1251333722;
 - b) Jednostką realizującą/płatnikiem jest: Urząd Miejski w Wołominie, ul Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.
4. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni na podstawie poprawnie wystawionej faktury, po realizacji przedmiotu umowy potwierdzonego podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze sprzedaży. Wynagrodzenie objęte fakturą, zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Wykonawcy, w ramach którego został/ zostanie aktywowany rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszystkie koszty związane z realizacją umowy niezbędne do jej wykonania.
6. Oświadczenie Wykonawcy w przedmiocie posiadania rachunku, o którym mowa w ust. 4 powyżej stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
7. Rachunek rozliczeniowy musi występować na tzw. białej liście podatników VAT. W przypadku, gdy rachunek rozliczeniowy nie będzie widniał na białej liście podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę odpowiedniego rachunku.

§ 5

Strony przyjmują następujące warunki gwarancji:

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar będzie wolny od wad. W przypadku wystąpienia wad lub usterek w dostarczonej partii towarów bądź dostarczenia towarów, które nie odpowiadają jakościowo Zamawiającemu, zobowiązany jest On do niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcy o zaistniałej sytuacji. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany towaru na wolny od wad oraz odpowiedni jakościowo w terminie 3 dni.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji oraz prowadzenia bezpłatnego serwisu gwarancyjnego w miejscu użytkowania lub w przypadku braku możliwości poza miejscem użytkowania, na zasadach i w okresie nie krótszym niż wskazany przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca będzie posiadał ewidencję dostarczonego sprzętu i identyfikował oraz dokonywał napraw sprzętu na podstawie tej ewidencji.
4. W zakresie nieuregulowanym umową, do gwarancji stosuje się odpowiednie przepisy o gwarancji przy sprzedaży.

§ 6

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w terminie dostawy wskazanym w § 2 oraz w usunięciu wad określonych w § 5 ust.1 w okresie gwarancji w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od terminu dostawy wskazanego w umowie lub od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;

b) za odstąpienie od umowy w okresie jej trwania, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust.1 umowy;

Niezależnie od możliwości naliczenia przez Zamawiającego kary umownej, o której powyżej mowa, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia wykonania prac, od realizacji których uchyla się Wykonawca lub wykonuje je w sposób nieterminowy lub nieprawidłowy, podmiotowi trzeciemu i obciążenia Wykonawcę kosztami zastępnego wykonania.

Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość świadczeń pieniężnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Zapłata świadczeń nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wywiązania się z przedmiotu niniejszej umowy. Zamawiający może potrącić świadczenia pieniężne z należnej Wykonawcy zapłaty.

§ 7

W przypadku obiektywnej niemożności dostarczenia przez Wykonawcę towaru wskazanego w ofercie z powodu braku jego dostępności na rynku, co zostanie potwierdzone przez jego producenta, dopuszczalne jest dostarczenie przez Wykonawcę towaru o parametrach technicznych nie gorszych i cenie nie wyższej niż wynikającej z oferty. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest uprzednio każdorazowo przedłożyć Zamawiającemu stosowne dokumenty (oświadczenie producenta o niedostępności zaoferowanego towaru, opinia o nie gorszych parametrach technicznych towaru zamiennego niż zaoferowany w Ofercie). Zamiana zaoferowanego towaru wymaga zgody Zamawiającego, którą Zamawiający udzieli niezwłocznie, gdy otrzyma wymagane dokumenty.

§ 8

1. Zawierając niniejszą umowę Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Burmistrza Wołomina z siedzibą w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin swoich danych osobowych zawartych w umowie oraz załącznikach do niniejszej umowy m. in. w postaci imienia i nazwiska, danych kontaktowych, kwalifikacji zawodowych wraz z informacjami zawartymi w dokumentach je potwierdzających w celu i zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu umowy.

2. Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.
- 2) W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: iod@wolomin.org.pl.
- 3) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia oraz realizacji umowy.
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie organy uprawnione do dostępu do danych osobowych na podstawie przepisów prawa, podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz świadczenia usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych, osoby występujące o dostęp do informacji publicznej.
- 5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz do czasu przedawnienia roszczeń.
- 6) Pan/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo żądania ich sprostowania oraz prawo do ograniczenia przetwarzania.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna

Pani/Pan, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych osobowych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia oraz realizacji umowy. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.

Wykonawca oświadcza, że na każde żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz realizacji niniejszej umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. W sprawach spornych strony mogą zwrócić się do sądu właściwego miejscowo według siedziby Zamawiającego.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Załącznikami do niniejszej umowy, a zarazem jej integralną częścią są:
 - 1) Oferta Wykonawcy,
 - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
 - 3) Oświadczenie MPP,
 - 4)
 - 5)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OŚWIADCZENIE DOSTAWCY/ WYKONAWCY

Ja, niżej podpisany _____ / prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą _____ / działając w imieniu _____ z siedzibą w _____, NIP: _____, oświadczam, iż reprezentowany przeze mnie podmiot jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) oraz posiada rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej o numerze _____, w ramach którego został aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktury z wykazaną kwotą podatku, w ramach Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, który to przepis wchodzi / wszedł w życie z dniem 1 lipca 2018 r.

Jednocześnie, w przypadku zmiany okoliczności objętych niniejszym oświadczeniem, ja niżej podpisany zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o zmianach Gminę Wołomin / Urząd Miejski w Wołominie.

..... dnia

.....
(Podpis wraz z pieczętką osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)