

# Specyfikacja Warunków Zamówienia

## do zapytania ofertowego na:

Budowa kanalizacji sanitarnej w systemie tłoczno-grawitacyjnym  
w miejscowości Paterek, w ulicy Ogrodowej i Spokojnej, gm. Nakło nad Notecią

Robota budowlana kody CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków

45232410-9 Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

## Spis treści

1. Dane Zamawiającego .....	3
2. Adres strony internetowej za pośrednictwem której odbywać się będzie komunikacja z zamawiającym .....	3
3. Tryb udzielania zamówienia .....	3
4. Opis przedmiotu zamówienia .....	4
4.1 Wymagania ogólne Zamawiającego .....	4
5. Realizacja przedmiotu zamówienia.....	6
6. Wykaz środków dowodowych.....	6
6.1 Przedmiotowe środki dowodowe.....	6
6.2 Podmiotowe środki dowodowe .....	6
7. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów i podwykonawstwo.....	7
8. Termin wykonania zamówienia, płatność za przedmiot zamówienia .....	7
8.1. Odbiory .....	8
8.2. Wadium .....	10
8.3. Kary umowne: .....	11
9. Podstawy wykluczenia wykonawców: .....	12
10. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia .....	13
11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. ....	13
12 Instrukcja dla Wykonawców, oraz wymagania sprzętowe do obsługi portalu .....	14
13. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69; ustawy PZP .....	16
14. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami .....	16
15. Termin związania ofertą.....	17
16. Opis sposobu przygotowywania oferty.....	17
17. Sposób oraz termin składania ofert.....	17
18. Termin otwarcia ofert .....	18
19. Sposób obliczenia ceny .....	18
20. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	19
21. Ochrona danych osobowych. ....	19
22. Wykaz załączników: .....	21

## 1. Dane Zamawiającego

Zamawiającym jest:

Komunalne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Nakle nad Notecią  
ul. Michała Drzymały 4a, 89-100 Nakło nad Notecią  
Numer KRS: 0000063428 Sąd Rejonowy w Bydgoszczy,  
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
Kapitał zakładowy: 36.733.500,00 zł  
NIP: 558-000-14-43  
Regon: 090038018

## 2. Adres strony internetowej za pośrednictwem której odbywać się będzie komunikacja z zamawiającym

Zamawiający informuje, że cała komunikacja dotycząca zamówienia, jak również niezbędne informacje będą dostępne dla zainteresowanych pod następującym adresem strony internetowej:

[https://platformazakupowa.pl/pn/kpwik\\_naklo](https://platformazakupowa.pl/pn/kpwik_naklo)

## 3. Tryb udzielania zamówienia

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem sektorowym w rozumieniu art. 5 ust. 4 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych ( t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. Zm.). Ze względu na wartość szacunkową zamówienia, nie przekraczającą kwot progowych określonych w art. 2 ust. 1, art. 3 ust. 1 ustawy Pzp, nie stosuje się procedur w niej określonych.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej od kwoty 130.000 zł oraz zamówień sektorowych, których wartość jest mniejsza niż progi unijne stosowanym w Komunalnym Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych lub wariantowych.

Postępowaniu został nadany numer ewidencyjny: **RB-001-12-2025**

## 4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje budowę sieci kanalizacji sanitarnej w systemie ciśnieniowo - grawitacyjnym w ulicy Ogrodowej, Spokojnej oraz części ulicy Cichej w miejscowości Paterek w gminie Nakło nad Notecią. Zakłada się wykonanie grawitacyjnej kanalizacji sanitarnej, przepompowni ścieków sanitarnych oraz odcinka tłocznego i przyłączy do granic działek budynków zlokalizowanych przy wyżej wymienionych ulicach w Paterku. Projektowana kanalizacja sanitarna zapewnić ma odbiór ścieków socjalno-bytowych z budynków zlokalizowanych w zakresie opracowania projektu oraz skierowanie ich do projektowanej sieci transportującej ścieki z Wieszek do Paterka, a następnie do oczyszczalni ścieków należącej do Komunalnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Nakle nad Notecią.

W ramach zadania uzyskano 2 pozwolenia na budowę a w zakres zamówienia wchodzi budowa sieci kanalizacji sanitarnej o parametrach niżej wymienionych:

Podstawowe dane – pozwolenie na budowę wydane przez Starostę Nakielskiego:

- kanały grawitacyjne z rur PVC klasy S (8,0 kN/m<sup>2</sup>) Ø200mm: 874,5 m;
- kanał tłoczny z rur PE HD RC SDR 17 Ø63mm: 109,0 m;
- projektowana przepompownia ścieków sanitarnych: 1 szt.: PŚ1 – Ø1200;
- przyłącza kanalizacji sanitarnej do granic nieruchomości z rur PVC Ø160 x 4,7 SN8: łącznie 38 sztuk;
- studnie kanalizacyjne: łącznie 39 szt.; w tym:
- Ø1200 betonowe włączowe – 7 szt.;
- Ø425 tworzywowe niewłączowe – 32 szt.

Podstawowe dane – pozwolenie na budowę wydane przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego:

- kanał tłoczny z rur PE HD RC SDR 17 Ø63mm – 9,0 m
- rury ochronne z rur PE HD SDR 17 Ø90mm – 8,5 m

### 4.1 Wymagania ogólne Zamawiającego

- 1) Wykonawca, składając ofertę, musi uwzględnić w kosztach: opłaty za media (woda, energia, śmieci, ochrona, wywóz i utylizacje odpadów) – za okres budowy.
- 2) Koszty związane z utylizacją odpadów z budowy, opłatami za uczestnictwo w odbiorach technicznych przedstawicieli służb utrzymania sieci uzbrojenia terenu, ryzykiem związanym z bezpieczeństwem i odpowiedzialnością cywilną, koszty ewentualnego odwodnienia terenu budowy, koszty ubezpieczenia budowy,

wszelkie koszty związane z prowadzoną budową niewymienione w przedmiarach, należy ująć w kosztach ogólnych budowy.

- 3) Wykonawca jako wytwórca odpadów, ma obowiązek wywieżenia i utylizacji odpadów (np.: gruzu, ziemi, itp.) zgodnie z ustawą o odpadach (wywóz, miejsce składowania oraz utylizacja po stronie wykonawcy).
- 4) Wykonawca ma obowiązek z 14-dniowym wyprzedzeniem, powiadomić poszczególnych gestorów sieci o rozpoczęciu prac oraz wykonać prace zgodnie z wydanymi od gestorów warunkami.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia geodezyjnej dokumentacji powykonawczej polegającej na wykonaniu robót pomiarowych dla inwentaryzacji powykonawczej oraz sporządzenie mapy z inwentaryzacji powykonawczej opatrzonej w numer i datę protokołu z pozytywnej weryfikacji przez PODGiK operatu pomiarowego (wersja papierowa oraz cyfrowa, format .dxf lub .dwg).
- 6) Wykonawca prac podczas przygotowywania czasowej organizacji ruchu, jeśli będzie wymagana na zadaniu musi uwzględnić zapewnienie ciągłego dojazdu, do zlokalizowanych w miejscu prowadzenia prac budynków użyteczności publicznej jak i placówek prowadzących działalność gospodarczą oraz budynków mieszkalnych.
- 7) Wykonawca ma obowiązek zaktualizować wydane przez gestorów sieci warunki wykonania robót. Koszt aktualizacji warunków od gestorów należy uwzględnić w cenie oferty.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia obsługi geodezyjnej zadania. Ustawa Prawo Geodezyjne obliuguje jednostki uczestniczące w zadaniu do ochrony wszystkich znaków geodezyjnych i osnów szczegółowych. W związku z powyższym Zamawiający wymaga, by Wykonawca dołączył do inwentaryzacji geodezyjnej obiektu, oświadczenie geodety biorącego udział w realizacji zadania, iż wszystkie istniejące znaki geodezyjne i osnowy szczegółowe, znajdujące się w miejscu prowadzenia robót na przedmiotowym zadaniu nie zostały uszkodzone.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest **w terminie 7 dni** od podpisania umowy do przygotowania projektu harmonogramu rzeczowo - finansowego do akceptacji zamawiającego, który będzie uwzględniał zasady rozliczenia za elementy i za całość wykonanego przedmiotu zamówienia.
  - a) Harmonogram rzeczowo - finansowy wymaga uzgodnienia z zamawiającym oraz jego akceptacji.
  - b) Harmonogram rzeczowo - finansowy będzie służył m.in. do oceny zgodności wykonywanych przez wykonawcę robót budowlanych oraz ustalenia płatności częściowych możliwych do zapłacenia.

c) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu rzeczowo - finansowego, wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag w terminie 5 dni od ich otrzymania.

d) Potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia uwag będzie się uważało za zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo - finansowego.

## 5. Realizacja przedmiotu zamówienia

Zamawiający wymaga wykonania roboty budowlanej do dnia 03.04.2026r.

Zamawiający powoła na własny koszt inspektora nadzoru inwestorskiego, który będzie upoważniony do kontaktu z Wykonawcą i nadzoru nad prawidłowym przebieg robót budowlanych.

## 6. Wykaz środków dowodowych

Zamawiający wymaga przestania wraz z ofertą przedmiotowych i podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzaniu warunków udziału wykonawcy w postępowaniu oraz zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami zamawiającego.

### 6.1 Przedmiotowe środki dowodowe

Zamawiający nie wymaga przedstawienia przedmiotowych środków dowodowych.

### 6.2 Podmiotowe środki dowodowe

Zamawiający wymaga od wykonawców:

- oświadczenia o niezaleganiu z podatkami na rzecz Skarbu Państwa (załącznik nr 2.)
- oświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (załącznik nr. 2)
- Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2)
- O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał należycie min. **jednej roboty budowlanej polegającą na budowie lub przebudowie lub rozbudowie kanalizacji sanitarnej o wartości robót budowlanych min. 500.000,00 zł (załącznik nr 8)**

- O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia osobę: posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania budową lub innymi robotami budowlanymi **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych**, bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji kierownika budowy w zakresie objętym dokumentacją projektową (**załącznik nr 7**),
- oświadczenie kierownika budowy (**załącznik nr 3**),
- oświadczenie o zatrudnieniu na umowę o pracę wszystkich pracowników oddelegowanych do wykonania przedmiotu zamówienia.

## 7. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów i podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza powierzenie części roboty budowlanej podwykonawcą oraz wykorzystywanie zasobów podmiotów trzecich.

W przypadku korzystania z usług podwykonawców, zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenie podwykonawcy (załącznik nr 5) wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo.

W przypadku korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego, zamawiający wymaga złożenia stosownego oświadczenie (załącznik nr 4)

Za wszelkie prace podwykonawców odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć podmiotowe środki dowodowe zgodnie punktem nr 6 SWZ dotyczące podwykonawców i podmiotów udostępniających zasoby.

## 8. Termin wykonania zamówienia, płatność za przedmiot zamówienia

Zamawiający oczekuje wykonania roboty budowlanej do dnia 03.04.2026r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie, nawet po dokonaniu wyboru oferty, bez podawania przyczyny.

Po bezusterkowym odbiorze roboty budowlanej Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fakturę VAT z terminem płatności 30 dni.

**Rozliczenie za realizację przedmiotu umowy** nastąpi na podstawie jednej płatności częściowej oraz płatności końcowej, dokonywanych wyłącznie za faktycznie wykonane roboty budowlane na podstawie zestawienia rzeczowo-finansowego, zatwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Płatność końcowa nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia oraz nie może być niższa niż 30% wartości zamówienia.



Podstawą do wystawienia faktury będzie odpowiednio podpisany przez strony protokół odbioru robót – częściowy lub końcowy.

Zamawiający wymaga przedłożenia zestawienia rzeczowo-finansowego wykonanych robót, stanowiącego podstawę do dokonania rozliczenia.

**Zamawiający informuje o oszczekiwaniu na rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie inwestycji przez Urząd Marszałkowski w Toruniu i zastrzega sobie prawo do nierealizowania (rezygnacji) zadania w przypadku nieotrzymania dofinansowania.**

## 8.1. Odbiory

1. Przewiduje się następujące odbiory:

1) odbiory częściowe,

2) odbiór końcowy,

2. Odbiór prac budowlanych:

1) Przedstawiciel Wykonawcy pisemnie zgłosi gotowość prac do odbioru końcowego.

2) W razie konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zawiadomi Inspektora o wykonaniu tych robót w celu dokonania ich odbioru w terminie 3 dni roboczych przed planowanym terminem ich zakrycia. Wykonawca przygotowuje i przedłoży Inspektorowi niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru tych robót. W przypadku wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu bez polecenia Inspektora, Wykonawca na własny koszt dokona ich odkrycia i/lub wykona te roboty ponownie. Każdorazowy odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu zostanie potwierdzony przez Inspektora wpisem do dziennika budowy.

3) Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót – w ciągu 14 kalendarzowych dni od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru wykonanych robót potwierdzonych przez Inspektora, zawiadamiając o tym Wykonawcę, ewentualnie przekaże Wykonawcy pismo ustalające jakie warunki jeszcze muszą być spełnione, aby odbiór mógł być dokonany.

4) Zakończenie czynności odbiorowych będzie następować bez zbędnej zwłoki.

5) Przed odbiorem końcowym Obiektu, Wykonawca skompletuje i przedstawi Inspektorowi dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania Umowy, a w szczególności dokumentację powykonawczą oraz niezbędne świadectwa kontroli jakości materiałów, będących przedmiotem odbioru, w tym m.in.:

a) dzienniki budowy z wpisem:

- kierownika budowy o zakończeniu robót budowlanych i zgłoszeniem do



- odbioru końcowego całego przedmiotu Umowy,
- Inspektora potwierdzającym gotowość całego przedmiotu Umowy do odbioru końcowego;
- b) oświadczenia kierownika budowy i dokumenty zgodne z przepisami Prawa budowlanego z wyszczególnieniem ewentualnych zmian do rozwiązań projektu;
  - c) oświadczenie geodety potwierdzające wykonanie pomiarów inwentaryzacyjnych, sporządzenie dokumentacji powykonawczej, zarejestrowanie map w ośrodku dokumentacji geodezyjnej,
  - d) oświadczenie kierownika budowy o wbudowaniu materiałów zgodnie z dokumentacją projektową i STWiOR i ofertą Wykonawcy, posiadających odpowiednie dokumenty dopuszczenia do stosowania w budownictwie i spełniające zakładane projektowe i użytkowe warunki wytrzymałościowe, jakościowe, techniczne, bhp, p.poż. i PZH;
  - e) w razie powstania zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego dokonanych podczas wykonywania robót - kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami, a w razie potrzeby, także uzupełniający opis. W takim przypadku oświadczenie, powinno być potwierdzone przez Projektanta i Inspektora;
  - f) dokumentację powykonawczą z naniesieniem nieistotnych zmian w trakcie budowy, sporządzoną przez kierownika budowy i zaakceptowaną przez projektanta i Inspektora. Dokumentację powykonawczą wykonać należy na kserokopiach projektu zagospodarowania terenu, architektoniczno – budowlanego, technicznego lub wykonać nową wersję;
  - g) dokumentację geodezyjną obejmującą mapy inwentaryzacji powykonawczej z naniesionymi wybudowanymi obiektami z klauzulą zgodności wykonania z projektem i zarejestrowane w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezji i Kartografii, (Zamawiający dopuszcza złożenie szkicu z inwentaryzacji powykonawczej do chwili uzupełnienia o mapy zarejestrowane w ośrodku);
  - h) wyniki przeprowadzonych ekspertyz i badań technicznych (jeżeli miały miejsce);
  - i) protokoły odbiorów technicznych;
  - j) dokumenty potwierdzające wbudowanie materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie tj. certyfikaty B lub krajowe oceny techniczne lub deklaracje właściwości użytkowych, dopuszczające do stosowania w realizowanym przedmiocie zamówienia i jego eksploatacji na podstawie Umowy, obowiązujących przepisów, norm i warunków technicznych;
  - k) zestawienie faktur zapłaconych przez Wykonawcę Podwykonawcom (dalszym Podwykonawcom) z podaniem ich wartości wg stanu na dzień odbioru;
- 6) Protokół końcowego odbioru robót Obiektu będzie zawierał ustalenia poczynione w trakcie odbioru, a w szczególności:
- 1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu;

- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru;
- 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą w tej czynności;
- 4) wynik dokonanego sprawdzenia, jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z Umową i dokumentacją projektową i STWiOR;
- 5) wykaz ujawnionych wad i/lub usterek;
- 6) decyzję Zamawiającego co do terminu usunięcia ujawnionych wad i/lub usterek;
- 7) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy oraz innych osób uczestniczących w odbiorze;
- 8) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy, Inspektora i osób uczestniczących w odbiorze.
7. Protokół końcowego odbioru robót Obiektu zostanie podpisany po wykonaniu prac objętych umową i złożeniu operatu kolaudacyjnego.
9. Wszelkie koszty związane z odbiorami obciążają Wykonawcę.

## 8.2. Wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 10.000,00 PLN (słownie złotych: dziesięć tysięcy złotych).
2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą określony w punkcie 15 Specyfikacji Warunków Zamówienia
3. Wadium może być wniesione w jednej z kilku form tj. pieniądzu, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:  
Komunalnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i kanalizacji Sp. z o.o.  
**Bank: Bank Spółdzielczy oddział w Nakle nad Notecią**

Nr rachunku: **24 8179 0009 0011 4749 2000 0030**

z dopiskiem na blankiecie przelewu: wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej zadania: **RB-001-12-2025**

Budowa kanalizacji sanitarnej w systemie tłoczno-grawitacyjnym w miejscowości Paterek, w ulicy Ogrodowej i Spokojnej, gm. Nakło nad Notecią

Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na rachunku Zamawiającego. Zaleca się dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

5. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie oryginalnego

elektronicznego dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej). Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium, Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową) za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
7. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
8. Zamawiający zwróci wadium wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania
9. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana niezwłocznie po zawarciu umowy.
10. Wykonawca, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert otrzyma zwrot wadium po złożeniu wniosku do Zamawiającego
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
  - a. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty nie złożyła dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu albo pełnomocnictw
  - b. Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - odmówił podpisania umowy w sprawie sektorowego zamówienia
    - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy ( jeżeli było wymagane)

### 8.3. Kary umowne:

Zgodnie ze wzorem umowy – Załącznik nr 1

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stanowią kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za każdy dzień opóźnienia w stosunku do ustalonych w § 5 umowy terminów realizacji prac w wysokości 0,2% wartości umowy brutto;
- b) za każdy dzień opóźnienia w stosunku do ustalonego w protokole odbioru terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto;
- c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, w całości lub części, z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada, w szczególności w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę robót objętych niniejszą umową w wysokości 10% wartości umowy brutto;
- d) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto;
- e) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi, dostawy lub jej zmiany – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto;
- f) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto należnego podwykonawcy;
- g) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu w terminie określonym w § 11 ust. 3 umowy oświadczeń i/lub dowodów, o których mowa w § 11 potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób o których mowa w § 11 – w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu tych oświadczeń i/lub dowodów.

### 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) za opóźnienie w odbiorze robót w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia,
- b) w wysokości 10% wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

## 9. Podstawy wykluczenia wykonawców:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwem, lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego

2) W postępowaniu nie mogą brać udziału wykonawcy wykluczeni na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835), tj:

wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisani na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

## 10. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- Oferty mogą składać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu zgodnie z punktem 9SWZ, posiadają działalność gospodarczą, oraz znajdują się na „Białej liście podatników VAT”
- Oferty mogą składać przedsiębiorcy nie będący w konflikcie lub sporze z zamawiającym, oraz nieposiadający zobowiązań finansowych wobec zamawiającego

11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

Wszelka komunikacja z zamawiającym odbywa się za pośrednictwem portalu platformazakupowa.pl

Link: [https://platformazakupowa.pl/pn/kpwik\\_naklo](https://platformazakupowa.pl/pn/kpwik_naklo)

Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie po otrzymaniu zapytania nie później niż w ciągu 48h. Pytania należy kierować w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku z

wykluczeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Pytania należy kierować najpóźniej do **29.12.2025 roku**.

Na wykonawcy spoczywa obowiązek posiadania infrastruktury i sprzętu do komunikacji z zamawiającym. Wszystkie wymagania i informacja odnośnie obsługi portali są dostępne pod linkiem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Zamawiający dopuszcza kontakt telefoniczny tylko w przypadku pytań o obsługę portalu platformazakupowa.pl.

Wszystkie pytania o przedmiot zamówienia muszą być zadawane za pośrednictwem portalu platformazakupowa.pl

## 12 Instrukcja dla Wykonawców oraz wymagania sprzętowe do obsługi portalu

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:

[https://platformazakupowa.pl/pn/kpwik\\_naklo](https://platformazakupowa.pl/pn/kpwik_naklo) pod nazwą wskazaną w tytule postępowania.

2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy – Prawo zamówień publicznych;
  - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - przesyłania odwołań/inne
- odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.



Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

3. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

4. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,



b) zapoznać i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem;

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>

13. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69; ustawy PZP

Zamawiający nie przewiduje wystąpienia okoliczności określonych w art. 65ust1, art. 66 i art. 69 ustawy PZP.

Cała komunikacja z zamawiającym odbywać się będzie za pośrednictwem portalu platformazakupowa.pl

14. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Arkadiusz Wegner tel. 511-134-027

Pytania zadawane telefonicznie będą udzielane w godzinach 7-15 w dni robocze od poniedziałku do piątku z wykluczeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Wszelkie inne pytania powinny być zadawane zgodnie z punktem 11 SWZ

## 15. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna w momencie otwarcia ofert.

Do czasu upływu terminu składania ofert wykonawca ma możliwość wycofania oferty.

Od terminu otwarcia ofert wykonawca jest związany ofertą w zakresie realizacji zamówienia w terminie i na warunkach, jakie w niej zaproponował. Oznacza to, że nie może wycofać oferty, ale także nie może jej już zmienić.

Koniec terminu związania ofertą nastąpi w chwili zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, którym jest:

- a. podpisanie umowy w sprawie zamówienia bądź
- b. unieważnienie procedury.

## 16. Opis sposobu przygotowywania oferty

Ofertę należy przygotować w języku polskim .

- formularz ofertowy należy uzupełnić wymaganymi informacjami i zamieścić jako załącznik do postępowania.
- oświadczenia wymagane w punkcie 6 SWZ powinny być przesłane w formie skanu z widoczną pieczętką i podpisem wykonawcy
- przedmiotowe środki dowodowe ( zdjęcia) muszą być przesłane wraz z ofertą, zamawiający dopuszcza zarchiwizowanie zdjęć do formatu \*.rar lub \*.zip
- ofertę należy przesłać przez portal platformazakupowa.pl najpóźniej **do 7.01.2026 do godz.8.00**

Formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami należy podpisać elektronicznie tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

## 17. Sposób oraz termin składania ofert

Oferty należy składać tylko i wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem portalu platformazakupowa.pl

Oferty otrzymane w inny sposób niż wskazany nie będą brane pod uwagę.  
W przypadku nie zamieszczenia wymaganych załączników wraz z ofertą, zamawiający wyznaczy termin i wezwie oferentów do uzupełnienia brakujących dokumentów.

## 18. Termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi **7.01.2026 roku**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania oferty bez podawania przyczyny.

Po dokonaniu oferty zamawiający niezwłocznie skontaktuje się z wykonawcą a informacje o dokonanych wyborze umieści na portalu platformazakupowa.pl.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważniania zapytania ofertowego na każdym jego etapie, nawet po dokonaniu wyboru oferty.

## 19. Sposób obliczenia ceny

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami:

cena wykonania zamówienia (netto) – 60 punktów oceny oferty;

okres udzielonej gwarancji – 40 punktów ceny oferty

Ocena oferty zostanie wyliczona przez zamawiającego na podstawie formularza ofertowego przesłanego przez portal platforma zakupowa.

Dla oceny ofert zostanie zastosowany wzór:

### a) **Cena netto – 60 punktów**

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{cena minimalna (C)}}{\text{cena badana (C)}} \times 60 \text{ punktów}$$

### b) **okres udzielonej gwarancji – 40 punktów**

**Minimalny kres gwarancji wynosi 24 miesiące. Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 24 m-ce zostaną odrzucone.**

- okres gwarancji 24 miesiące – 0 punktów
- okres gwarancji 48 miesiące – 20 punktów
- okres gwarancji 60 miesiące - 30 punktów
- okres gwarancji 72 miesiące – 40 punktów

W przypadku ofert o jednakowej wartości, Zamawiający zwróci się z prośbą do Wykonawców, którzy złożyli oferty o jednakowej wartości do ponownego złożenia ofert. Zamawiający bada cenę netto za realizację przedmiotu zamówienia.

## **20. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Po dokonaniu wyboru, zamawiający skontaktuje się z wybranym wykonawcą i zawiadomi o wyborze oferty. Zamawiający ustali termin podpisania umowy, nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą. Umowa (załącznik nr 1) zostanie podpisana akceptacji Zarządu KPWiK, a informacja o wyborze oferty zostanie umieszczona na portalu platformazakupowa.pl

Każdy z wykonawców zapoznał się ze wzorem umowy (załącznik nr 1)

## **21. Ochrona danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komunalne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Nakle nad Notecią;
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Panem Arnoldem Pasztą: e-mail: wodociagi@kpwik.naklo.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na prowadzenie obsługi geodezyjnej;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2020r. poz. 288 z późniejszymi zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## 22. Wykaz załączników:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załącznikach:

- 1) dokumentacja projektowa w skład której wchodzi:
  - a. Pozwolenie Starosty Nakielskiego:
  - b. Projekt PZT,
  - c. Projekt PAB
  - d. Projekt PT
2. Pozwolenie Wojewody:
  - a. Projekt PZT,
  - b. Projekt PAB
  - c. Projekt PT
3. SST
4. Przedmiar (UWAGA: stanowią one dokument pomocniczy)
5. Wzór umowy – Załącznik nr 1
6. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2
7. Oświadczenie Kierownika budowy – Załącznik nr 3
8. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów – Załącznik nr 4
9. Oświadczenie Podwykonawcy – Załącznik nr 5
10. Formularz Ofertowy – Załącznik nr 6
11. Wykaz osób – załącznik nr 7
12. Wykaz wykonywanych robót – załącznik nr 8

Przygotował: Arkadiusz Wegner	Zatwierdził:
<b>Arkadiusz Wegner</b> Specjalista ds. Logistyki i Zamówień KPWiK Sp. z o.o. Nakło nad Notecią Tel. 5 11-134 6027	Członek Zarządu mgr inż. Marek Pasieka
Sprawdził: Kierownik Działu Technicznego Adam Mogietka	Sprawdził: Specjalista ds. Windykacji i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych Adam Tchórzewski
KIEROWNIK DZIAŁU TECHNICZNEGO mgr inż. Adam Mogietka	Tch. Adam
Nakło nad Notecią 17.12.2025	

Członek Zarządu  
mgr inż. Marek Pasieka