

Warszawa, dn. 17.12.2025 r.

**Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert  
na udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz osadzonych.  
Kod: DKW.2233.61.2025.JB**

**Rozdział 1** Nazwa oraz  
adres  
Organizator  
a konkursu,  
numer  
telefonu,  
adres poczty  
elektronicznej  
oraz  
strony  
internetowe  
j.

Nazwa Organizatora konkursu: Areszt Śledczy w Warszawie-Białołęce

Adres: ul. Ciupagi 1, 03-016 Warszawa

Godziny urzędowania: dni robocze w godz. 8:00-16:00

NIP: 5241065481

REGON: 000320495

Numer telefonu: 22 32 17 650

Adres poczty elektronicznej: przetargi\_as\_warszawa\_bialoleka@sw.gov.pl

Adres strony internetowej: www.sw.gov.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści ogłoszenia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1238093>

Organizator konkursu jest płatnikiem podatku VAT.

**Rozdział 2**

**Postanowie  
nia ogólne.**

Konkurs ofert (zwany dalej „konkuresem”) prowadzony jest na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2024 poz. 799 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2024 poz. 146, z późn. zm.).

**Rozdział 3** Określenie  
przedmiotu  
konkursu.

1. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zawieranych na podstawie **umów kontraktowych**, w zakresie:
  - 1) lekarz chirurg: do 60 konsultacji w miesiącu, w tym do 50 konsultacji niezabiegowych oraz do 10 konsultacji zabiegowych;
  - 2) lekarz radiolog: opisanie do 250 zdjęć RTG w miesiącu;
  - 3) badania USG: do 20 badań USG Doppler w miesiącu;
  - 4) technik RTG: praca do 130 godzin w miesiącu;
  - 5) lekarz medycyny pracy do badań osadzonych kierowanych do zatrudnienia: do 1000 badań w roku;
  - 6) opinie seksuologiczne : do 10 opinii rocznie;
  - 7) pielęgniarka/pielęgniarz/ratownik medyczny: w zakresie świadczonych usług 280 godzin miesięcznie.
2. Do zadań Oferenta (lekarze) należy w szczególności:
  - 1) realizacji przedmiotu konkursu w zakresie wybranej części;

- 2) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami w więziennej służbie zdrowia, w tym do dokonywania wpisów w książce zdrowia osadzonego;
- 3) wydawanie zleceń i zaleceń lekarskich;
- 4) prowadzenia określonej sprawozdawczości statystycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Do zadań Oferenta (pielęgniarki/pielęgniarze/ratownik medyczny) należy w szczególności: udzielanie świadczeń osobom pozbawionym wolności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 czerwca 2012 r. w sprawie udzielania świadczeń zdrowotnych przez podmioty lecznicze dla osób pozbawionych wolności (Dz. U. z 2017 poz. 2131 z późn. zm.).
4. Prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami w więziennej służbie zdrowia.
5. Ilości podane w ust. 1 są szacunkowe i zostały określone na podstawie ilości zleconych przez Organizatora konkursu w ostatnim okresie rozliczeniowym. W związku z tym nie stanowią ostatecznego zakresu ilościowego udzielania świadczeń zdrowotnych.
6. Organizator konkursu wymaga dysponowania przez Oferenta aparatem Doppler do wykonywania badań USG w przypadku składania oferty dla tej części.
7. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie na terenie Aresztu Śledczego w Warszawie-Białołęce.
8. Organizator konkursu dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
9. Organizator konkursu przewiduje możliwość zawarcia więcej niż jednej umowy na ten sam zakres świadczeń - w liczbie zabezpieczającej wykorzystanie ilości wymaganych świadczeń. W związku z tym, w przypadku gdy Oferent nie posiada zdolności do złożenia oferty we wskazanym zakresie, zobowiązany jest określić w formularzu cenowym proponowaną ilość badań / konsultacji / godzin udzielania świadczeń w odniesieniu do poszczególnych części.

<p><b>Rozdział 4    Warunki                     udziału    w                     konkursie.</b></p>
---

1. Do konkursu mogą przystąpić:
  - 1) osoby fizyczne wykonujące zawód w ramach praktyki zawodowej w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450, 620, 637, 1211);
  - 2) podmioty lecznicze w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450, 620, 637, 1211) prowadzące działalność leczniczą w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszego konkursu.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie przez oferenta oferty zgodnie z wymogami ustalonymi przez Organizatora konkursu.

<p><b>Rozdział 5    Wykaz                     dokumentó                     w                     wchodzący                     h w skład                     oferty.</b></p>
---

1. Do sporządzenia oferty zaleca się skorzystanie z formularza cenowego (załącznik nr 1).
2. Do oferty należy dołączyć kopie dokumentów stwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń zdrowotnych:
  - 1) **w przypadku osób fizycznych wykonujących zawód w ramach praktyki zawodowej w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450, 620, 637, 1211):**
    - a) kserokopię dyplomu;
    - b) kserokopię prawa wykonywania zawodu,
    - c) kserokopię dyplomu specjalizacji;
    - d) kserokopię polisy OC lub zobowiązanie oferenta do przedstawienia kopii umowy ubezpieczenia (najpóźniej w dniu podpisania umowy) o odpowiedzialności cywilnej obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych;
    - e) aktualny wydruk wpisu do CEIDG lub aktualny odpis z KRS;

- 2) **w przypadku podmiotów leczniczych w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450, 620, 637, 1211):**
    - a) kserokopię aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców KRS lub kserokopia wpisu do CEIDG oraz NIP i REGON;
    - b) aktualny wyciąg z Rejestru Podmiotów prowadzących Działalność Leczniczą;
    - c) kserokopię polisy OC lub zobowiązanie oferenta do przedstawienia kopii umowy ubezpieczenia (najpóźniej w dniu podpisania umowy) o odpowiedzialności cywilnej obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub notariusza;
    - d) wykaz personelu, wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzających kwalifikacje, jakimi Oferent będzie posługiwał się przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych;
  - 3) **w przypadku świadczenia usług pielęgniarstwa/pielęgniarka/ratownika medycznego należy dołączyć kopie dokumentów stwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń zdrowotnych:**
    - e) kserokopię dyplomu potwierdzającego wykształcenie pielęgniarstwa,
    - f) kserokopię aktualnego prawa wykonywania zawodu pielęgniarstwa / pielęgniarza,
    - g) kserokopię aktualnej polisy OC,
    - h) aktualny wydruk wpisu do CEIDG lub aktualny odpis z KRS.
    - i) Wykonawca nie może być:
    - j) zawieszony w prawie wykonywania zawodu albo ograniczony w wykonywaniu określonych czynności zawodowych na podstawie przepisów o zawodach pielęgniarstwa i położnej lub przepisów o samorządzie pielęgniarek i położnych,
    - k) pozbawiony możliwości wykonywania zawodu prawomocnym orzeczeniem sądu karnego zakazu wykonywania zawodu albo zawieszony w wykonywaniu zawodu zastosowanym środkiem zapobiegawczym,
    - l) nie może mieć przerwy w wykonywaniu zawodu łącznie przez okres dłuższy niż 5 lat w okresie ostatnich 6 lat poprzedzających wniosek o wpis.
3. Wszystkie wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność na każdej ze stron przez osobę/y uprawnioną/e do podpisania oferty z dopiskiem "Za zgodność z oryginałem".

<p><b>Rozdział 6 Osoby uprawnione do kontaktu.</b></p>
--

1. Oferent może zwracać się do Organizatora konkursu o wyjaśnienia dotyczące wątpliwości związanych z warunkami konkursu, sposobem przygotowania oferty.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu jest:
  - 1) Joanna Betlińska - w sprawach proceduralnych, tel. (22) 32-17-560, e-mail: joanna.betlinska@sw.gov.pl;
  - 2) Ewa Gajewska - w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, tel. 667964977, e-mail:

**Rozdział 7    Sposób,  
                  miejsce        i  
                  termin  
                  składania  
                  ofert.  
Termin  
Związania  
ofertą.**

1. Ofertę należy sporządzić w jednej z postaci:
  - 1) **papierowej - podpisanej własnoręcznie;**
  - 2) **elektronicznej - opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub elektronicznym podpisem osobistym,**  
**- i złożyć do dnia 23.12.2025 r. do godz. 10.00.**
2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. W przypadku składania oferty w postaci:
  - 1) **papierowej:** należy ją przysłać w zamkniętej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, do siedziby Organizatora konkursu jak w rozdziale I, nie później niż do dnia **23.12.2025 r. do godz. 10.00.** W przypadku osobistego składania ofert, należy je złożyć w kancelarii jawnej w budynku administracji „A”. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane w następujący sposób:

Areszt Śledczy w Warszawie-Białołęce  
ul. Ciupagi 1, 03-016 Warszawa  
„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych, nr sprawy DKW.2233.61.2025.JB  
Nie otwierać przed 23.12.2025 r. przed godziną 10.05.”

i opatrzone nazwą oraz dokładnym adresem Oferenta.

Celem dokonania zmian, bądź poprawek - Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego terminu i zachowania formy pisemnej.

Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej zarejestrowania w kancelarii jawnej.

- 2) **elektronicznej:** należy ją **przesłać** poprzez **stronę internetową** **prowadzonego postępowania.**

Wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem Platformy zakupowej, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platforma zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej określone w zakładce Regulamin oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert.

**Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).** Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy.

**Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu znajdują się w zakładce Instrukcje dla wykonawców.**

Wykonawca, za pośrednictwem Platformy Zakupowej może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w Instrukcji dla wykonawców.

Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający **rekomenduje** wykorzystanie jednego z formatów:

- 1) **.zip**
- 2) **.7Z**

W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- a) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf** i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES;
- b) **pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem XAdES przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
- c) zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu w **przypadku podpisywania plików z rozszerzeniem PDF podpisem w formacie PAdES;**
- d) podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu **SHA2** zamiast SHA1;
- e) zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

**Zamawiający zaleca aby NIE wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.**

4. **Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim.** W przypadku złożenia dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym - przekazuje się je wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

<b>Rozdział 8 Kryteria oceny ofert.</b>
---

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Organizator konkursu będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 1) cena;
  - 2) doświadczenie.
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach.
  - 1) **cena - waga 90%**

$$\text{cena} = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 90$$

*\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu*

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena brutto zaoferowana przez Oferenta w **formularzu ofertowym** indywidualnie dla każdej części.

**2) doświadczenie - waga 10%:**

- do 2 lat pracy w zawodzie - 1 pkt
- powyżej 2 lat do 5 lat pracy w zawodzie - 5 pkt
- powyżej 5 lat pracy w zawodzie - 10 pkt

3. W toku badania i oceny ofert Organizator konkursu może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. Organizator konkursu udzieli zamówienia Oferentom, którzy spełniają warunki udziału w konkursie oraz których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyska największą łączną ilość punktów przyznaną w kryterium oceny ofert.

**Rozdział 9 Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert następuje w dniu składania ofert tj. w dniu **23.12.2025 r., o godzinie 10.05.**

**Rozdział 10 Miejsce i termin ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu.**

Ogłoszenie o wyniku konkursu zostanie zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**Rozdział 11 Zastrzeżenie  
o prawie do:  
odwołania  
postępowan  
ia do dnia  
składania  
ofert,  
przedłużeni  
a terminu  
składania  
ofert,  
zmiany  
terminu  
otwarcia  
ofert lub  
zmiany  
terminu  
ogłoszenia  
rozstrzygnię  
cia  
postępowan  
ia.**

Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany treści ogłoszenia o konkursie oraz SWKO;
- 2) zmiany terminów zawartych w niniejszym ogłoszeniu o konkursie, w tym przedłużenia terminu składania ofert;
- 3) zmiany terminu rozstrzygnięcia postępowania konkursowego;
- 4) wyjaśniania treści ogłoszenia konkursowego w odpowiedzi na pytania Oferentów, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Organizatora konkursu nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 5) odwołania konkursu, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez dokonania wyboru oferty oraz bez podania przyczyny;
- 6) w przypadku, gdy Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Organizator konkursu może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ważnych ofert;
- 7) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Oferentów na każdym etapie postępowania;
- 8) nieudzielenia zamówienia Oferentowi, którego oferta nie spełnia wymagań określonych w ogłoszeniu konkursowym;
- 9) poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z wymaganiami Organizatora konkursu, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności z wymaganiami Organizatora konkursu, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, oferta Oferenta podlega odrzuceniu, jeżeli Oferent nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 2 dni roboczych od dnia przestania zawiadomienia o poprawieniu;
- 10) przeprowadzenia negocjacji z maksymalnie trzema Oferentami, których oferty zostaną ocenione jako najkorzystniejsze w zakresie liczby planowanych do udzielenia świadczeń i/lub ceny za udzielane świadczenia.

**Rozdział 12 Warunki  
zawierania i  
realizacji  
umów,  
odpowiedni  
o do  
przedmiotu  
postępowan  
ia.**

1. Umowa o świadczeniu usług medycznych stanowiąca przedmiot konkursu obowiązywać będzie przez okres nie wcześniej niż **od dnia 01.01.2026 r. i nie później niż do dnia 31.12.2026 r.**
2. Organizator konkursu przewiduje możliwość zawarcia z Oferentami umów kontraktowych.

**Rozdział 13 Środki  
odwoławcze.**

1. Oferent, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Organizatora konkursu zasad prowadzenia konkursu, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ust. 1-2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na wybór trybu postępowania, niedokonanie wyboru Oferenta, unieważnienie postępowania.
3. W toku postępowania, do czasu zakończenia postępowania Oferent może złożyć na piśmie, umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności. Protest wniesiony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.
5. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia podjętej decyzji.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Aresztu Śledczego w Warszawie-Białołęce, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące przedmiotowego rozstrzygnięcia.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.

**Rozdział 15 Informacje  
dodatkowe.**

1. We wszelkiej korespondencji należy powoływać się na nr sprawy: DKW.2233.61.2025.JB
2. Rozliczenia między Organizatorem konkursu a Oferentem prowadzone będą w walucie polski złoty (PLN).
3. Organizator konkursu nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w konkursie.
4. Oferent zobowiązany jest do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.

**Rozdział 14 Załączniki.**

1. Załącznik nr 1 - formularz cenowy.
2. Załącznik nr 2 - projekt umowy.
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie pielęgniarki/pielęgniara/ratownika medycznego.

ZASTĘPCA DYREKTORA  
Aresztu Śledczego w Warszawie-Białołęce

pprk Zbigniew Śnieg