



Radom, 16 grudnia 2025r.

Dział Organizacyjny
Znak pisma: DO.240.3.2025.MB

Zapytanie ofertowe

Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu zaprasza do złożenia oferty cenowej na zakup fabrycznie nowego samochodu osobowego rok produkcji 2025, marki LEAPMOTOR Model C10, Wersja C10 DESIGN PRO, skrzynia automatyczna, silnik elektryczny 160 kW, pojemność akumulatora 69,9 kWh, kolor CANOPYGREY w postępowaniu prowadzonym w trybie pozaustawowym na podstawie regulaminu wewnętrznego dotyczącego wydatkowania środków publicznych mającego zastosowanie do zamówień i konkursów poniżej 130 000 zł/netto do którego nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r PZP (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) na mocy art. 2 ust 1 pkt 1 tejże ustawy, wg. poniższej specyfikacji.

I. Zamawiający. Tryb udzielenia zamówienia. Oznaczenie postępowania

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu,
ul. ks. Andrzeja Łukasika 3, 26-612 Radom
NIP 948-21-33-743; Regon: 671-983-721
tel. (048) 384-20-74/75;

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<http://bip.pupradom.pl> w zakładce zamówienia publiczne - platformie zakupowej
https://platformazakupowa.pl/pn/pup_radom (adres strony internetowej, na której umieszczone są dokumenty dotyczące niniejszego postępowania)

2. Oznaczenie postępowania.

- 1) Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: „Zakup samochodu osobowego na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu”. Numer referencyjny sprawy nadany przez Zamawiającego: DO.240.3.2025.MB wykonawcy winni w kontaktach z Zamawiającym powoływać się na ww. oznaczenie postępowania.

II. Przedmiot zamówienia. Termin oraz pozostałe warunki realizacji zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia i jego opis.

Przedmiotem zamówienia jest zakup fabrycznie nowego samochodu osobowego rok produkcji 2025, rok modelowy 2025 marki LEAPMOTOR Model C10, Wersja C10 DESIGN PRO, skrzynia automatyczna, silnik elektryczny 160 kW, pojemność akumulatora 69,9 kWh kolor CANOPYGREY wg. poniższej specyfikacji:

Wymagane warunki techniczne samochodu:

Podstawowe parametry:

Długość/Szerokość/Wysokość (mm): 4739/1900/1680

Masa własna: 1980 kg

Pojemność bagażnika VDA: 435 l

Rozstaw osi: 2825 mm

Prędkość maksymalna: 170 km/h

Liczba drzwi: 5
Liczba miejsc: 5
Gwarancja 4 lata lub 100 00 km

Akumulator:

Typ akumulatora: LFP
Pojemność akumulatora: 69,9 kWh
Zasięg w cyklu mieszanym: 424 km
Zużycie energii w cyklu mieszanym: 19,75 kWh/100 km
Moc ładowarki pokładowej OBC: 11 kW
Czas ładowania prądem zmiennym (30%-80%): 3 godz. 50 min.
Czas ładowania prądem zmiennym (5%-100%): 7 godz. 50 min.
Maksymalna moc ładowania DC: 84 kW
Czas ładowania prądem stałym (30%-80%): 30 min.
Gniazdo ładowania CCS (AC/DC): S
Funkcja V2L (Vehicle-2-Load): S
Gwarancja na akumulator: 8 lat lub 160 000 km

e-Silnik:

Typ silnika elektrycznego: synchroniczny z magnesami stałymi
Moc maksymalna: 160kW (218 KM)
Maksymalny moment obrotowy: 320 Nm
Napęd: tylny

Maksymalna moc (KM): 98 KM
Maksymalna moc (kW): 72 kW
Maksymalna prędkość: 180 km/h
Maksymalny moment obrotowy: 142 Nm
Minimalna wartość obrotów silnika, dla których maksymalna wartość momentu obrotowego jest osiągnięta: 3600 obr./min
Minimalny promień skrętu (nadwozie): 5.8 m
Obroty, przy których osiągnięta jest maksymalna moc: 5200 obr./min
Przednie zawieszenie: kolumny MacPhersona
System wtrysku paliwa: elektroniczny wtrysk paliwa
Tylne zawieszenie: podwójne wahacze

Hamulce

Przednie hamulce: tarczowe
Tylne hamulce: tarczowe

Zawieszenie

Przednie zawieszenie: MacPherson
Przednie zawieszenie: wielowahaczowe

Pozostałe wyposażenie niewyszczególnione powinno być zgodne ze standardem oferowanym przez producenta dla oferowanego modelu pojazdu. Samochód musi posiadać 2 kpl. kluczyków, komplet dokumentów niezbędnych do jego eksploatacji, w tym książkę serwisową oraz instrukcję obsługi w języku polskim.

Dostawca zapewnia dostęp do Autoryzowanej Stacji Obsługi dostarczonego samochodu na terenie województwa mazowieckiego, w promieniu 150 km od siedziby Kupującego, ze wskazaniem nazwy i adresu stacji w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.

2. Termin realizacji zamówienia i warunki dostawy:

Dostawca dostarczy samochód do siedziby Kupującego tj. Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu ul. ks. Andrzeja Łukasika 3 na własny koszt i ryzyko w terminie do 30.12.2025 r.

3. Warunki płatności:

Zapłata za pojazd nastąpi po otrzymaniu dokumentów do rejestracji pojazdu oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z Protokołem odbioru zatwierdzonym przez przedstawicieli obu stron, nie później niż do dnia 30 grudnia 2025 r. Faktura zostanie dostarczona przez Dostawcę w wersji papierowej na adres siedziby Kupującego lub w wersji elektronicznej w formie dokumentu PDF na adres: kancelaria@pupradom.pl

4. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

- a) Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w postaci elektronicznej na platformie zakupowej za pomocą formularza tam udostępnionego.
- b) Oferta musi zawierać wszystkie informacje oraz dane wymagane przez Kupującego.
- c) Cena oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym opłaty i podatki.
- d) Cena oferty brutto musi być wyrażona w złotych polskich.
- e) Rozliczenia pomiędzy Kupującym a Dostawcą będą prowadzone w złotych polskich po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie Dostawcy złożonej Kupującemu.

III. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) O udzielenie zamówienia może ubiegać się wyłącznie wykonawca, który:
 - a) nie podlega wykluczeniu z postępowania ze względu na okoliczności wymienione w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz wykonawca, w stosunku do którego nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024 poz.507 ze zm.). Ocena spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w formularzu ofertowym oraz publicznym rejestrze,
 - b) zapoznał się z klauzulą RODO – załącznik nr 3 do zapytania. Ocena spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie danych zawartych w formularzu ofertowym.

IV. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium Cena brutto (C) – waga -100 pkt ; **Cena** - oznacza cenę łączną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób:

$$C \text{ pkt} = \frac{C \text{ of. min}}{C \text{ of. bad.}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C pkt – ilość punktów uzyskanych przez danego wykonawcę.
 - C of. min. – najniższa cena przedstawiona w ofertach złożonych w postępowaniu .
 - C of. bad. – cena oferty badanej.
2. W ramach zapytania ofertowego zostanie wyłoniony wykonawca, którego oferta uzyska łącznie największą liczbę punktów w kryteriach, o których mowa w ust. 1.
 3. Jeżeli dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, w których wykonawcy zaoferują nową cenę realizacji zamówienia. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 4. Zamawiający dopuszcza negocjowanie oferowanych cen z wykonawcami, którzy złożyli ważne i niepodlegające odrzuceniu oferty.

V. Termin związania ofertą:

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, dopuszcza możliwość zwrócenia się do Dostawcy z wnioskiem o przedłużenie okresu związania ofertą.

VI. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert

1. Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć poprzez formularz elektroniczny zamieszczony na stronie przy postępowaniu oraz dołączyć: wypełniony formularz ofertowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1; w przypadku gdy ofertę lub załączone do niej dokumenty podpisuje pełnomocnik- pełnomocnictwo, a następnie złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl do upływu terminu składania ofert;
3. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. Zamawiający wymaga złożenia oferty podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Termin złożenia oferty: **19.12.2025 r. do godziny 8.30.**
6. Oferty złożone po terminie będą podlegały odrzuceniu.
7. Zamawiający informuje, iż oferty składane w ramach zapytania ofertowego są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
8. Aby zapewnić porównywalność wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów lub udzielenia wyjaśnień.

VII. Termin i tryb otwarcia ofert.

1. Termin otwarcia ofert.

- 1) Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Kupujący dokona otwarcia ofert w dniu **19.12.2025 r. o godz. 8.35;**
- 2) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego Kupujący dokonuje otwarcia ofert, kiedy awaria powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Kupujący poinformuje o wystąpieniu takiej sytuacji
- 3) w stosownym komunikacie opublikowanym na stronie internetowej prowadzonego postępowania;
- 4) Kupujący będzie informował o wszelkich zmianach terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

VIII. Sposób komunikacji Zamawiającego z wykonawcami

1. Porozumiewanie się z Kupujący w związku z Zapytaniem ofertowym odbywa się przy pomocy środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej
2. Dostawca może zwrócić się do Kupującego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Kupujący może udzielić wyjaśnień, jak również, w uzasadnionych przypadkach, może przedłużyć termin składania ofert.

IX. Pozostałe informacje

1. Kupujący zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków przyszłej umowy z jednym lub kilkoma wykonawcami,
2. Kupujący zastrzega sobie prawo do uzupełnienia dokumentów, informacji dotyczących postępowania,
3. Złożenie zapytania ofertowego jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez PUP,
4. Kupujący zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zamówienia bez podania przyczyny,
5. Przesłana oferta nie stanowi gwarancji zawarcia umowy.

Sprawę prowadzi: Małgorzata Bukowska, tel. 48 386 71 13, 539 155 559, e-mail: mbukowska@pupradom.pl

Piotr Krakowiak
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu
/dokument podpisany elektronicznie/

Załączniki do zapytania ofertowego stanowią:

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 - Wzór umowy
- 3) Załącznik nr 3 - Informacja o podstawach wykluczenia
- 4) Załącznik nr 4 - Klauzula RODO
- 5) Załącznik nr 5 - Oświadczenie od Dostawcy