



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



NFZ
Narodowy Fundusz Zdrowia



SAMORZĄDOWA PRZYCHODNIA ZDROWIA
w Jaworzynie Śląskiej

ul. Westerplatte 16; 58-140 Jaworzyna Śląska
NIP: 8841803345 **REGON:** 890486980 **KRS** 00000000 1394
www.przychodnia.jaworzyna.net, e-mail: spz@internetdsl.pl

Jaworzyna Śl., 15.07.2025 r.

Nr sprawy: JS.ZO.1.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa zamówienia:

Zakup sprzętu komputerowego i urządzenia wielofunkcyjnego na potrzeby Samorządowej Przychodni Zdrowia w Jaworzynie Śląskiej

Samorządowa Przychodnia Zdrowia w Jaworzynie Śląskiej realizuje Projekt grantowy pn. „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)” na podstawie umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia. Projekt dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Samorządowa Przychodnia Zdrowia
w Jaworzynie Śląskiej
ul. Westerplatte 16
58-140 Jaworzyna Śląska
nr tel. (74) 856 36 25
e-mail: spz@internetdsl.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup sprzętu komputerowego i urządzenia wielofunkcyjnego (zwanego dalej sprzętem) na potrzeby Samorządowej Przychodni Zdrowia w Jaworzynie Śląskiej.
- 2.2. Zamówienie realizowane jest w ramach Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, realizowanego na podstawie umowy nr FENX.06.01-IP.03-0001/23-00/1374/2024/17 zawartej w dniu 27.03.2024 r. pomiędzy Skarbem Państwa – Ministrem Zdrowia a Narodowym Funduszem Zdrowia.
- 2.3. Zakup sprzętu realizowany jest w celu rozwoju infrastruktury informatycznej placówki.
- 2.4. Niniejsze zamówienie składa się z czterech (4) części. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.

Część 1	Laptop
Część 2	UPS - komputer
Część 3	Urządzenie wielofunkcyjne/drukarka/skaner
Część 4	Zestaw komputerowy/All in One

- 2.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące sposobu wykonania przedmiotu zamówienia określono w Załączniku nr 1 (Przedmiot zamówienia), Załącznikach nr 1.1.-1.4. do Formularza oferty oraz w Załączniku nr 3 (Projekt umowy).

3. **Termin wykonania zamówienia:** do 14 dni od daty podpisania umowy

4. **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

4.4. Strony w toku postępowania porozumiewają się oraz przekazują oświadczenia i dokumenty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1142018> i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej niniejszego postępowania.

W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1142018>, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.

4.2. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.

4.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego (zostanie złożony na Platformie Zakupowej) nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.3. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.3.

5. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507).

5.2. Na potwierdzenie spełniania tego warunku, Wykonawca złoży wraz z ofertą Oświadczenie – wzór: Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

6. **Termin związania ofertą**

6.4. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. **Opis sposobu przygotowania ofert**

7.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

7.2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w ofercie składanej wspólnie z innymi podmiotami (Konsorcjum, spółka cywilna, itp.). Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które Wykonawca będzie zaangażowany.

7.3. **Kompletna oferta musi zawierać:**

7.3.1 Wypełniony **Formularz oferty – Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.

7.3.2 Wypełniony/-e **Formularz/-e asortymentowo-cenowy/-e - Załącznik/-i nr 1.1.-1.4. do Formularza oferty** – odpowiednio dla Części, na które składana jest oferta.

7.3.3 Wypełniony **Załącznik nr 4** – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art.7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

7.3.4 **Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru.

Przedmiotowe środki dowodowe:

7.3.5. **Oświadczenie Wykonawcy, o spełnianiu przez oferowany sprzęt zasady DNSH – Załącznik nr 5.**

- 7.3.6. **Katalogi/foldery/ulotki/opisy techniczne** (lub inne posiadane dokumenty) dotyczące oferowanego sprzętu, zawierające dane, które umożliwią potwierdzenie spełniania wymagań (parametrów, właściwości) określonych przez Zamawiającego w Załącznikach do Formularza oferty oraz będą podstawą dokonania oceny zgodności złożonej oferty przez Wykonawcę z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

Uwaga:

Przedmiotowe środki dowodowe muszą potwierdzić spełnienie wymogów określonych przez Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają, że oferowana dostawa spełnia określone przez Zamawiającego wymagania. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych. Zamawiający informuje, że nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, gdy mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. W przypadku, gdy oryginalny katalog (folder, ulotka, opis) producenta jest napisany w innym języku niż język polski, Wykonawca winien dołączyć do swojej oferty tłumaczenie na język polski.

- 7.4 Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
- 7.5 Formularz oferty (Załącznik nr 2), Załączniki nr 1.1.-1.4. do Formularza oferty oraz Załączniki nr 4 i 5 muszą być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
- 7.6 Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w następującej formie:
- 7.6.1 skanu wypełnionych i podpisanych formularzy,
- 7.6.2 wypełnionych formularzy podpisanych elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.7 Wzory formularzy dołączonych do niniejszego Zapytania ofertowego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie i treści zgodnej z niniejszym Zapytaniem ofertowym.
- 7.8 Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby (osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy.
- 7.9 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.10 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców:
- 7.10.1. wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
- 7.10.2. złożenia lub uzupełnienia wymaganych oświadczeń i dokumentów, w tym pełnomocnictwa oraz przedmiotowych środków dowodowych. *(nie dotyczy formularza oferty, a także formularzy asortymentowo-cenowych).*

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 8.1 Miejsce oraz termin składania ofert
- 8.2.1 Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1142018>
Termin składania ofert upływa **24.07.2025 r., o godz. 10⁰⁰**
- 8.2 Termin otwarcia ofert
- 8.2.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.07.2025 r., o godzinie 10⁰⁵**

9. Opis sposobu obliczenia ceny

- 9.1 Ceną oferty jest cena brutto wymieniona w pkt 5 Formularza oferty.
- 9.2 Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 10.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 10.1.1 Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- 10.1.2 Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

- 10.2. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt. 14.2. niniejszego Zapytania ofertowego
- 10.3. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena - znaczenie 100 %

- 10.4. Oferty będą oceniane, odrębnie dla każdej części zamówienia, w odniesieniu do najtańszej spośród nich.
Oferta najtańsza otrzyma maksymalną ilość punktów, a pozostałym Wykonawcom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów, wyliczona wg zasady określonej w pkt 10.5.
- 10.5. Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:

$$P_i(C) = \frac{C_{min}}{C_i} \times Max(C)$$

gdzie:

Pi (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „Cena”;
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	cena oferty „i”;
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena” - 100.

Ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku liczbą, metodą 5/4.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów. W przypadku, gdy zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku nie wskaże najkorzystniejszej oferty, Zamawiający uwzględni w ocenie odpowiednio większą liczbę miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

- 10.6. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach. W przypadku, gdy złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie, Zamawiający w celu wyboru oferty może prowadzić negocjacje dotyczące ceny.
- 10.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

11. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 11.1. W przypadku podmiotów (partnerów) ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunkiem podpisania umowy jest przedłożenie umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

12. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę na takich warunkach

- 12.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

13. Poprawa omyłek w treści oferty

- 13.1 Zamawiający może poprawić w treści oferty:

- 13.1.1 oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską rozumie się omyłkę widoczną, bezsporną, niebudzącą wątpliwości, polegającą na niezgodnym z zamierzonym, niewłaściwym bądź mylnym użyciu wyrazu lub jego pisowni, albo też opuszczeniu jakiegoś wyrazu. To każda niedokładność, która nasuwa się każdemu bez potrzeby przeprowadzania dodatkowych badań czy ustaleń;
- 13.1.2 oczywiste omyłki rachunkowe - z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Przez oczywistą omyłkę rachunkową rozumie się omyłkę polegającą na niezgodnym z zasadami arytmetyki obliczeniami matematycznymi w

obliczeniu ceny oferty. W przypadku kalkulacji zawierającej ceny jednostkowe uznaje się, iż Wykonawca prawidłowo podał wartość jednostkową netto;

- 13.1.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zaproszenia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zaproszenia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty rozumie się omyłki, których poprawienie nie ingeruje w sposób istotny w treść oferty, tj. nie powodujące konieczności znaczącej ingerencji ze strony Zamawiającego w treść złożonej oferty lub nie dotyczy jej istotnych postanowień.

14. Informacje pozostałe

14.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z postanowieniami niniejszego Zapytania ofertowego,
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadach określonych w pkt 13;
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14.2. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10.7 niniejszego Zapytania ofertowego;
- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.

14.3. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15. Obowiązki informacyjne wynikające z RODO

Obowiązek informacyjny po stronie Zamawiającego dotyczący danych osobowych Wykonawców:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samorządowa Przychodnia Zdrowia w Jaworzynie Śląskiej, ul. Westerplatte 18, 58-140 Jaworzyna Śląska, e-mail: spz@internetdsl.pl , nr tel. (74) 856 36 25.
2. Może Pani/Pan kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z Administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych.
3. Pani/Pana dane niezbędne do udziału w postępowaniu będą przetwarzane w celu związanym z realizacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz działania przez administratora w interesie publicznym, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c, e oraz art. 10 RODO*.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w tym: podwykonawcom, firmom zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników danych, biurom obsługi prawnej, itp.
5. Ze względu na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty. Ograniczenie dostępu do danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, interesem publicznym lub informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/a dane mogą być także przekazywane do państw trzecich.
7. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
8. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO, adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w razie uznania, że przetwarzanie danych przez Administratora narusza przepisy prawa.
9. Podane przez Panią/a dane będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekroczy 4 lata, administrator przechowuje dane przez cały okres obowiązywania tej umowy, lub czas trwania rozliczenia projektu.

* Wskazano art. 10 RODO, ponieważ od niektórych osób jest wymagane oświadczenie o niekaralności, interes publiczny odnosi się do ewentualnego dochodzenia roszczeń

Zatwierdzam:

Dyrektor

Barbara Kosak