**Z A T W I E R D Z A M** Balice, dn. 24.06.2025 r.

**DOWÓDCA**

**8. BAZY LOTNICTWA TRANSPORTOWEGO**

/-/ **płk pil. Sławomir BYLINIAK**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

w zakresie rozpoczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł pn.:

**„Dostawa terminarzy i kalendarzy na 2026r.”**

nr sprawy: **07/R/SZKOL/2025**

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30199792-8 - Kalendarze

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**:

**8. Baza Lotnictwa Transportowego w Balicach** z siedzibą:

**ul. kpt. M. Medweckiego 10, 32-083 Balice**

NIP: 9441995873 REGON: 350138871

fax.: 261 136 280 tel.: 261 136 250

e-mail: [balice.zamowienia@ron.mil.pl](mailto:balice.zamowienia@ron.mil.pl)

Strona internetowa Zamawiającego: <https://8bltr.wp.mil.pl/pl/>

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/8blt>

***UWAGA!:***

***Wykonawcy pobierający niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu (zwane dalej „ogłoszeniem”)   
z wyżej wskazanej strony internetowej – platformy zakupowej są związani wszelkimi zmianami   
i wyjaśnieniami treści Ogłoszenia tam zamieszczonymi.***

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**
2. W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą”) – do przeprowadzenia niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy.
3. Postępowanie prowadzone jest według zasad określonych w niniejszym ogłoszeniu.
4. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.
5. **Przedmiot zamówienia:**
6. Przedmiotem zamówienia jest dostawa terminarzy i kalendarzy w ilościach i asortymencie określonych w zał. nr 2a i 2b do Ogłoszenia – „Szczegółowa oferta cenowa” – zadanie nr 1 i 2   
   w ramach dwóch zadań:

- zadanie nr 1 – Dostawa terminarzy na 2026 r.

- zadanie nr 2 – Dostawa kalendarzy stojących biurkowych i wiszących ściennych.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:

-zał. nr 1 – „Opis przedmiotu zamówienia”.

-zał. nr 2a – „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 1”

-zał. nr 2b – „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 2”

-zał. nr 3 – „Projektowane postanowienia umowy”

1. Oferta musi być kompletna tzn. każda pozycja asortymentu w ramach zadania, na które Wykonawca składa ofertę musi być wyceniona.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych z uwzględnieniem podziału zamówienia na 2 zadania, wyszczególnione w **zał. nr 2a i 2b do Ogłoszenia** – „Szczegółowa oferta cenowa” – zadanie nr 1 i 2.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na dowolną liczbę zadań.
4. **Termin wykonania zamówienia:**

Dostawy będą realizowana w terminie:

rozpoczęcie – po podpisaniu umowy.

zakończenie – do dnia 30.08.2025 r.

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania:**
   * 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1.1 *Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:*

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.2 *Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.*

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.3 *Zdolności technicznej lub zawodowej.*

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

* + 1. Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy wykluczenia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu   
z postępowania. Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy wykluczenia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę:

* 1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  4. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego   
     w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału   
     w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych

1. W przypadkach opisanych w pkt 2.1, 2.2 oraz 2.3 wykluczenie wykonawcy następuje na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczania, a w przypadku, o którym mowa w pkt 2.4 na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 2.1, 2.2, 2.3 oraz 2.4 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
   1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
   2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
   3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
3. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
4. zreorganizował personel,
5. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
6. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
7. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
8. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
9. Zamawiający wykluczy podmioty, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.   
   o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
10. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach   
    w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy   
z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.   
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. **Wykaz dokumentów, stanowiących ofertę, jakie Wykonawca powinien dostarczyć do Zamawiającego:**
   1. Prawidłowo wypełniony zał. nr 2a i/lub 2b do Ogłoszenia - „Szczegółowa oferta cenowa” w zakresie zadania, na które Wykonawca składa ofertę.

**UWAGA!**

**Oferta wraz z dokumentami wymienionymi w dziale VI A musi zostać złożona   
za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego i podpisana: kwalifikowanym podpisem elektronicznym *lub* profilem zaufanym (ePUAP) *lub* podpisem osobistym   
(e-dowód) *lub* podpisana tradycyjnie (własnoręcznie), a następnie zeskanowana.**

**VI A. Wykaz dokumentów, jakie Wykonawca składa wraz z ofertą:**

1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji:

– w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia,

- w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument, o którym mowa w ppkt. 1, składa każdy z nich.*

1. Oryginał lub kopię pełnomocnictwa – dla osób podpisujących ofertę, o ile fakt umocowania nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych – jeżeli dotyczy.
2. Oświadczenie Wykonawcy wg wzoru stanowiącego **zał. nr 4 do Ogłoszenia;**
3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienie – **pełnomocnictwo** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania do uzupełnienia wymaganych dokumentów, wymienionych w ppkt 1 - 4, Wykonawcę, który nie dołączył do oferty w/w dokumentów lub dołączył w/w dokumenty niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego, zawierające błędy, lub który złożył wadliwe pełnomocnictwo. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

**VI B. Podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia (np.: konsorcjum, spółka cywilna):**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców wraz z ewentualnymi aneksami do umowy.
3. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
4. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl (zwaną także „platformą zakupową”) pod adresem ***https://platformazakupowa.pl/pn/8blt***
6. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

* przesyłania Zamawiającemu pytań do treści Ogłoszenia;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków
* dowodowych;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia / poprawienia / uzupełnienia oświadczenia, o niepodleganiu wykluczenia, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o niepodleganiu wykluczeniu lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych   
  w postępowaniu;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
* przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy – Prawo zamówień publicznych;
* przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
* przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

1. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
2. Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku braku działania platformy zakupowej Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej (z zastrzeżeniem składania oferty, dla której jedynym dopuszczalnym sposobem złożenia jest przekazanie za pośrednictwem platformy zakupowej). W takim przypadku komunikacja między Wykonawcą   
   a Zamawiającym odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: balice.zamowienia@ron.mil.pl.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r.   
   w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
7. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
8. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MSWindows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
9. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
10. włączona obsługa JavaScript,
11. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
12. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
13. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
14. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
15. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
16. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się   
    z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
18. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące   
    w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
19. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne   
    z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
20. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
21. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego   
    z formatów: .zip lub .7Z.
22. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB. 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf   
    i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
23. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
24. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
25. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
26. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
27. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
28. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
29. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
30. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
31. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików.
32. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są pracownicy Sekcji Zamówień Publicznych 8.Bazy Lotnictwa Transportowego – za pośrednictwem Platformy.
33. **Opis sposobu przygotowania ofert:**
    * 1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej   
         i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym - spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1797)*lub* profilem zaufanym (ePUAP) *lub* podpisem osobistym (e-Dowód) *lub* zeskanować podpisaną własnoręcznie ofertę, przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione   
         do reprezentowania Wykonawcy.
      2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę
      3. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformy zakupowej, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
      4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu.
      5. Oferta musi być sporządzona zgodnie z **zał. nr 2a i/lub 2b do Ogłoszenia** – „Szczegółowa oferta cenowa” – zadanie nr 1 i 2 w zakresie zadania na które Wykonawca składa ofertę. Ponadto do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymienione w rozdziale VI A – „Wykaz dokumentów, jakie Wykonawca składa wraz z ofertą”. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Zakupowej jako załączniki.
      6. Oferta musi być kompletna. Ofertę uważa się za kompletną jeżeli zawiera wycenę wszystkich pozycji zgodnie z **zał. nr 2a i 2b do Ogłoszenia** – „Szczegółowa oferta cenowa” – zadanie nr 1 i 2 w zakresie zadań, których wykonanie oferuje Wykonawca.
      7. Złożenie oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
      8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
      9. Wykonawca, w myśl art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U. z 2022r., poz. 1233 ze zm.), ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia nie później niż do upływu terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca zastrzega informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa, to wykazuje zasadność takiego zastrzeżenia na dzień składania ofert.
      10. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
      11. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
      12. Wykonawca nie może zastrzec informacji o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

* + 1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe zabezpieczenie plików stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

1. **Opis sposobu obliczania ceny oferty:**
   * + 1. Cena oferty musi określać całkowitą wycenę zamówienia. Podstawą obliczenia ceny oferty jest **zał. nr 2a i 2b do Ogłoszenia** – „Szczegółowa oferta cenowa” – zadanie nr 1 i 2 w zakresie zadania, na które Wykonawca składa ofertę.
       2. Cena całkowita oferty musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementywynagrodzenia, wynikające z tytułu realizacji oraz należnych podatków i opłat zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert, w tym zakresie.
       3. Wykonawca w zał. nr 2a i 2b do Ogłoszenia – „Szczegółowa oferta cenowa” – zadanie nr 1 i 2 musi określić stawkę podatku VAT (kol. E), cenę jednostkową netto (kol. F), wartość netto (kol. G = kol. D x kol. F) każdej pozycji oraz razem wartość netto, razem wartość brutto oraz wartość podatku VAT całego zakresu zamówienia.
       4. Cena całkowita oferty musi uwzględniać ewentualne opusty oferowane Zamawiającemu przez Wykonawcę.
       5. Wszystkie ceny przedstawione w ofercie winny być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
       6. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy czyli do drugiego miejsca po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Przykład: liczba 1,385 ≈ 1,39 - drugą cyfrę po przecinku zaokrągla się w górę;

liczba 1,384 ≈ 1,38 - drugą cyfrę po przecinku pozostawia się bez zmiany.

* + - 1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

1. **Termin składania i otwarcia ofert:**
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami Wykonawca składa elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/8blt, na stronie dotyczącej niniejszego postępowania.
3. Ofertę należy złożyć do dnia: **07.07.2025 r. do godz. 09:00**.
4. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania operacji złożenia oferty na platformie.
5. Oferty zostaną otwarte w dniu: **07.07.2025 r. o godz. 09:10**.
6. Otwarcie ofert następuje przy użyciu platformy zakupowej. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację z otwarcia ofert.
8. Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia kwotę w wysokości 62 534,50 zł brutto z podziałem na zadania:

- zadanie nr 1: 48 303,80 zł

- zadanie nr 2: 14 230,70 zł

1. **Termin związania ofertą:**
2. Wykonawca składający ofertę w postępowaniu będzie nią związany **do dnia 05.08.2025 r.**
3. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie zgodził się na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będą stosowane następujące kryteria wyboru oferty – odrębnie dla poszczególnych zadań.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Opis** | **Waga kryterium** |
| **1** | Cena | stosunek najniższej ceny oferty spośród ocenianych ofert do ceny ocenianej oferty | **100 %** |

**C = Cmin / Cbad x 100**

gdzie:

**C min**– najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert,

**C bad** – cena brutto ocenianej oferty.

Zamawiający w kryterium „Cena” będzie przyznawał punkty na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę wiersza **RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO w zał. nr 2a i 2b do Ogłoszenia** – „Szczegółowa oferta cenowa” – zadanie nr 1 i 2.

Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów w kryterium „Cena”.

1. Wykonawca winien zapoznać się z całością Ogłoszenia wraz z załącznikami, które stanowią jego integralną część.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
3. oczywiste omyłki pisarskie,
4. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
5. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku, o którym mowa w pkt 3 lit. „c” zamawiający wyznacza wykonawcy termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi   
w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

1. Zamawiający może wezwać Wykonawców do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jak również dokumentów i/lub oświadczeń.
2. Jeżeli zaoferowana w ofercie cena wyda się Zamawiającemu rażąco niska i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania zamówienia, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia rażąco niskiej ceny.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.
4. W przypadku jeżeli Zamawiający poweźmie wątpliwości co do możliwości wykonania zamówienia przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia dowolnych elementów budzących wątpliwości Zamawiającego.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, w przypadku gdy:
6. oferta zawiera rażąco niską cenę,
7. Wykonawca nie złoży wyjaśnień dotyczących treści oferty,
8. po jednokrotnym wezwaniu przez Zamawiającego, Wykonawca nie złoży lub nie uzupełni dokumentów, o których mowa w dziale VI A niniejszego Ogłoszenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie
9. treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia,
10. oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
11. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
12. została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu.
13. nie będą wycenione wszystkie pozycje druku „szczegółowa oferta cenowa”, w zakresie zadania, na które Wykonawca składa ofertę,
14. wykonawca złożył w ofercie nieprawdziwe oświadczenia lub przedstawił nieprawdziwe informacje mające wpływ na wybór oferty,
15. oferta została złożona przez Wykonawcę, który złożył więcej niż jedną ofertę na każde z zadań,   
    z uwzględnieniem ofert składanych wspólnie z innymi Wykonawcami,
16. wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
17. Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 3 lit. „c”
18. oferta została złożona po terminie składania ofert,
19. oferta została złożona niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w niniejszym Ogłoszeniu,
20. oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny.
21. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.
22. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.
23. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku gdy:
    * + 1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
        2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
        3. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
        4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
        5. Wykonawca którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchylił się od zawarcia umowy, chyba, że Zamawiający zdecyduje o zastosowaniu procedury, o której mowa w dziale XIII Ogłoszenia.

11.1 Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

11.2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

1. Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
   1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
   2. nazwach albo imionach i nazwiskach, siedzibie albo miejscu zamieszkania i adresach, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty,
   3. łącznej punktacji przyznanej ofertom w kryterium oceny ofert,
   4. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni wraz z uzasadnieniem,
   5. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem,
   6. unieważnieniu postępowania wraz z uzasadnieniem.
2. W przypadku gdy w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia z Wykonawcą negocjacji ceny oferty.
3. Negocjacje zostaną przeprowadzone w formie elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. platformy zakupowej.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do negocjacji w wskazanym terminie, Zamawiający uzna, że Wykonawca podtrzymuje cenę wskazaną pierwotnie na druku Szczegółowej oferty cenowej.
5. W przypadku gdy w postępowaniu w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, zostały złożone oferty o takiej samej (najniższej) cenie lub koszcie, zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. W przypadku zaoferowania w ofertach dodatkowych cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonej ofercie, Zamawiający uzna za wiążące ceny z pierwotnie złożonej oferty.
8. W przypadku gdy oferty dodatkowe złożone przez Wykonawców będą przedstawiały identyczne ceny, Zamawiający unieważni postępowanie.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy   
   w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że będą zachodziły przesłanki do unieważnienia postepowania.
10. Informacje, o których mowa w pkt 11 lit. „a”, „b”, „c”, „f” zostaną zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania,
11. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu realizacji zamówienia publicznego**

Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy   
w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że będą zachodziły przesłanki do unieważnienia postępowania.

1. **Informacje dodatkowe**
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności określonej w fakturze, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w dniu roboczym oznaczonym jako termin zapłaty.
4. W przypadku faktury, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018r. – Prawo przedsiębiorców, dotyczącą dostawy dokonanej na rzecz Zamawiającego, o której mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług, faktura będzie zawierała dopisek „Mechanizm podzielonej płatności” oraz numer rachunku bankowego, dla którego jest prowadzony rachunek VAT.
5. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. Jednocześnie zamawiający informuje, że dopuszcza przesyłanie faktur w formie elektronicznej (e-faktura), musi być ona generowana w formacie uniemożliwiającym edycję dokumentu (np. PDF lub skan). Szczegóły dotyczące przesyłania faktur zostaną ustalone z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
6. Wstęp cudzoziemców na teren 8 Bazy Lotnictwa Transportowego / lotniska wymaga wystawienia jednorazowego pozwolenia uprawniającego do wejścia na obszar chronionego obiektu wojskowego.
7. Wystawienie jednorazowego pozwolenia uwarunkowane jest uprzednim uzyskaniem pozytywnej opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego.
8. W celu uzyskania ww. opinii konieczne jest podanie następujących informacji dotyczących cudzoziemca: imię i nazwisko, data urodzenia, obywatelstwo, nr paszportu albo innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych
9. Powyższe informacje Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego w terminie nie krótszym niż:

a) 10 dni - dla obywateli państw członkowskich NATO i UE,

b) 14 dni - dla pozostałych osób,

przed wejściem cudzoziemca na teren 8 Bazy Lotnictwa Transportowego / lotniska

1. W zakresie niniejszego działu zastosowanie ma decyzja Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. z 2021 r. poz. 177 z późn zm.)

**Załączniki:**

1. Zał. nr 1 – „Opis przedmiotu zamówienia”
2. Zał. nr 2a – „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 1”
3. Zał. nr 2b – „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 2”
4. Zał. nr 3 – „Projektowane postanowienia umowy”
5. Zał. nr 4 – „Oświadczenie wykonawcy”

………………………………..

/-/ ppłk Jacek FLIS

*(podpis przewodniczącego komisji)*